

Relatório de Governança Corporativa

2º Semestre - 2025



2025 Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul

Secretária da Fazenda: **Pricilla Maria Santana**

Presidente do Conselho de Administração: **Cláudia Ruzicki Kremer**

Presidente do Conselho Fiscal: **Rodrigo de Castro Silveira**

Diretor-Presidente: **José Guilherme Kliemann**

Diretor de Administração e Finanças: **Marcelo Fresteiro Dias Ferreira**

Diretora de Benefícios: **Rúbia Cristina Serrano**

Diretor de Investimentos: **Gustavo Magalhães Roriz**

Comissão Permanente para elaboração do Relatório de Governança Corporativa, no âmbito do RPPS/RS.

- o Ieda de Fatima Moreira Wagner e Kerli Cristiani de Souza, representantes da Assessoria de Planejamento Previdenciário e coordenadoras da comissão.
- o Bruna Lenz Mentges, representante da Diretoria de Investimentos.
- o Carlos Dinarte de Oliveria Keppler, representante da Presidência;
- o Glaucia dos Santos Pereira, representante da Diretoria de Benefícios;
- o Robert Heuzé Junior, representante da Diretoria de Administração e Finanças;

Edição e Distribuição:

Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul – IPE Prev

Assessoria de Planejamento Previdenciário

Avenida Borges de Medeiros, 1945 – CEP: 90110-900 - Porto Alegre – RS

planejamento-gestao@ipe.rs.gov.br

Disponível em <http://ipeprev.rs.gov.br/governanca>

É permitida a reprodução total ou parcial desta obra, desde que citada a fonte.

Brasil. RS. Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul.

Relatório de Governança Corporativa 2025 – 2º semestre.

110 p. (Série Governança Corporativa, n.8). 1.ed.

Palavras-chave: Previdência Social - Regime Próprio. Governança Corporativa. Benefícios Previdenciários. Evolução Atuarial. Receitas e Despesas do RPPS. Fundos Previdenciários. Investimentos.

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	10
2. DADOS DOS SEGURADOS	11
3. EVOLUÇÃO ATUARIAL	13
RESULTADO ATUARIAL	14
4. GESTÃO DE BENEFÍCIOS	19
APOSENTADORIA E TRANSFERÊNCIA À INATIVIDADE	20
PENSÃO POR MORTE.....	26
PERÍCIA PREVIDENCIÁRIA ÚNICA	31
FOLHA DE PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS PENSÃO POR MORTE.....	34
5. GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA.....	36
ARRECADAÇÕES DO RPPS/RS	36
ANÁLISE HISTÓRICA	39
DESPESAS DO RPPS/RS	40
6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	53
7. GESTÃO DE INVESTIMENTOS	55
8. ÓRGÃOS COLEGIADOS.....	71
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO	71
CONSELHO FISCAL	72
9. GESTÃO DO INSTITUTO	74
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2024-2028	76
COMITÊS, COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHO	77
<i>Comitê de Hipóteses Atuariais</i>	<i>77</i>
<i>Comitê Setorial de Integridade</i>	<i>77</i>
<i>Comitês de Investimentos dos Fundoprevs</i>	<i>79</i>
Comitê de Investimentos do Fundoprev Civil.....	79
Comitê de Investimentos do Fundoprev Militar.....	79
<i>Comissão de Inventário</i>	<i>80</i>
<i>Comissão Permanente de Avaliação Patrimonial</i>	<i>80</i>
<i>Comissão Permanente de Sindicância.....</i>	<i>81</i>
<i>Comissão Permanente do Regime Especial de Teletrabalho</i>	<i>81</i>
<i>Comissão Permanente para o Controle de Receitas Previdenciárias.....</i>	<i>82</i>
<i>Grupo de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação</i>	<i>82</i>
<i>Grupo de Trabalho para Revisão da Folha de Pensões</i>	<i>84</i>
<i>Grupo de Trabalho - Regularização de bens móveis antigo IPERGS.....</i>	<i>85</i>
ATOS NORMATIVOS	85
CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA.....	86
ÍNDICE DE SITUAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	86
PROJETOS DE GOVERNO	88
<i>eSocial.....</i>	<i>88</i>
<i>Pró-Sustentabilidade RS</i>	<i>91</i>
<i>PROGESTÃO RS.....</i>	<i>92</i>

<i>Sistema Eletrônico de Informações</i>	93
AÇÕES DE COMUNICAÇÃO	94
GESTÃO DOCUMENTAL E ACERVO HISTÓRICO	96
GESTÃO JURÍDICA	97
CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	98
CONTROLE INTERNO	99
10. CERTIFICAÇÕES E SELOS	102
PRÓ-GESTÃO RPPS	102
11. GESTÃO DE PESSOAL.....	103
FORÇA DE TRABALHO GERAL.....	103
CAPACITAÇÕES.....	103
12. CANAIS DE ATENDIMENTO AO BENEFICIÁRIO	106
OUVIDORIA.....	107
13. CONSIDERAÇÕES FINAIS	109

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Beneficiários do RPPS/RS.....	11
Figura 2 Distribuição do total de beneficiários por fundos.....	12
Figura 3 Plano Previdenciário - estimado vs realizado (em milhões de reais).....	18
Figura 4 Plano Financeiro - estimado vs realizado (em bilhões de reais).....	18
Figura 5 Benefícios concedidos em 2025.....	20
Figura 6 Tempo médio anual de tramitação dos processos de concessão de benefícios previdenciários (em dias)	22
Figura 7 Tempo médio de análise por trimestre.....	23
Figura 8 Idade dos aposentados.....	23
Figura 9 Tempo médio de concessão de pensão por morte em 2025	27
Figura 10 Idade média dos pensionistas.....	30
Figura 11 Processos por secretaria e órgão de origem	33
Figura 12 Tempo médio emissão de pareceres técnicos	33
Figura 13 Receitas x aportes (em bilhões de reais).....	39
Figura 14 PASEP.....	42
Figura 15 Fundoprev Civil – composição da carteira por tipo de ativo	59
Figura 16 Fundoprev Civil - alocação por gestor	60
Figura 17 Fundoprev Civil - composição do Patrimônio Líquido: contribuições previdenciárias X rendimentos acumulados	61
Figura 18 Fundoprev Civil – rentabilidade: IPCA X meta X auferida.....	62
Figura 19 Fundoprev Civil – rentabilidade: meta X auferida.....	62
Figura 20 Fundoprev Civil - comparativo de índices do mercado com meta de rentabilidade e rentabilidade auferida	63
Figura 21 Fundoprev Militar – composição da carteira por tipo de ativo	66
Figura 22 Fundoprev Militar - alocação por gestor	67
Figura 23 Fundoprev Militar - composição do PL: contribuições previdenciárias X rendimentos acumulados	68
Figura 24 Fundoprev Militar – rentabilidade: IPCA X meta X auferida.....	69
Figura 25 Fundoprev Militar – rentabilidade: meta X auferida.....	69
Figura 26 Fundoprev Militar - comparativo de índices do mercado com meta de rentabilidade e rentabilidade auferida	70
Figura 27 Organograma.....	74
Figura 28 Mapa Estratégico 2024-2028	75
Figura 29 Objetivos estratégicos e quantidade de metas	76
Figura 30 Selo e certificado Pró-Gestão RPPS.....	102
Figura 31 Benefícios Previdenciários de 2019 a 2025	110

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 Beneficiários por poderes e órgãos independentes.....	11
Tabela 2 Distribuição dos beneficiários por fundo	11
Tabela 3 Beneficiários x folha de pagamento.....	12
Tabela 4 Evolução do resultado atuarial	15
Tabela 5 Evolução quantitativa da massa	15
Tabela 6 Evolução do custeio previdenciário.....	17
Tabela 7 Benefícios aposentadoria, reforma e transferência à inatividade	21
Tabela 8 Forma de cálculo dos proventos	21
Tabela 9 Concessões por quadro de carreira	22
Tabela 10 Benefícios de aposentadoria por poder e órgão	24
Tabela 11 Revisão de proventos	24
Tabela 12 Análises do TCE.....	24
Tabela 13 Apontamentos do TCE atendidos.....	25
Tabela 14 Outras atividades da Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade	25
Tabela 15 Forma de solicitação e instauração de processos de pensão por morte	26
Tabela 16 Processo de concessão do benefício pensão por morte	27
Tabela 17 Recadastramentos realizados por mês	28
Tabela 18 Pensionistas recadastrados e não recadastrados por mês de aniversário.....	29
Tabela 19 Restabelecimento de pensão por morte	29
Tabela 20 Renovação de filho estudante	29
Tabela 21 Concessão e manutenções do benefício pensão por morte	30
Tabela 22 Atos publicados.....	31
Tabela 23 Laudos de isenção de IRRF	31
Tabela 24 Laudos e pareceres médicos emitidos	32
Tabela 25 Pareceres de reconhecimento de tempo especial - IN IPE Prev n.º 05/23.....	32
Tabela 26 Valor folha de pagamento de benefícios pensão por morte	34
Tabela 27 Cancelamento de pensão por óbito.....	35
Tabela 28 Resíduo previdenciário.....	35
Tabela 29 Lançamentos de isenção de IRRF.....	35
Tabela 30 Acompanhamento das receitas.....	38
Tabela 31 Participação da receita dos fundos.....	39
Tabela 32 Acompanhamento dos pagamentos de benefícios e outras despesas do RPPS/RS em reais	41
Tabela 33 Acompanhamento das despesas empenhadas do IPE Prev.....	43
Tabela 34 Folha de pagamentos do IPE Prev.....	45
Tabela 35 Contratos vigentes e encerrados	47
Tabela 36 Apuração mensal da taxa de administração	52
Tabela 37 Taxa de administração 2024 - 2025	52
Tabela 38 Valores apurados no sistema COMPREV RGPS X IPE Prev (R\$).....	53
Tabela 39 Valores apurados no sistema COMPREV RPPS X IPE Prev (R\$)	54
Tabela 40 Valores efetivamente recebidos e pagos de COMPREV	54
Tabela 41 Fundoprev Civil - composição da carteira por artigo – dezembro 2025	57

Tabela 42 Fundoprev Civil – aderência à Resolução CMN e à PAI 2025	58
Tabela 43 Fundoprev Civil - alocação por gestor.....	59
Tabela 44 Fundoprev Civil – Patrimônio Líquido e retornos desde a criação.....	60
Tabela 45 Fundoprev Civil – rentabilidade desde a criação – em (%).....	61
Tabela 46 Fundoprev Militar - composição da carteira por artigo – dezembro 2025	63
Tabela 47 Fundoprev Militar – aderência à Resolução CMN e à PAI 2025	65
Tabela 48 Fundoprev Militar - alocação por gestor.....	66
Tabela 49 Fundoprev Militar – Patrimônio Líquido e retornos desde a criação.....	67
Tabela 50 Fundoprev Militar – rentabilidade desde a criação – em (%).....	68
Tabela 51 Deliberações do Conselho de Administração	71
Tabela 52 Resoluções do Conselho de Administração	72
Tabela 53 Deliberações do Conselho Fiscal.....	72
Tabela 54 Resoluções do Conselho Fiscal.....	73
Tabela 55 Metas x objetivos x diretoria	76
Tabela 56 Metas x objetivos x status.....	76
Tabela 57 Reuniões e pautas do comitê	77
Tabela 58 Publicações de atos normativos pelo IPE Prev.....	85
Tabela 59 Evolução do índice ISP por ano	88
Tabela 60 Informações enviadas do benefício aposentadoria	89
Tabela 61 Informações enviadas do benefício pensão por morte	89
Tabela 62 Informações enviadas sobre servidores do Instituto	90
Tabela 63 Matriz de Risco do envio das informações ao eSocial.....	91
Tabela 64 Relação entre publicações, curtidas e interações no Instagram	96
Tabela 65 Atividades de gestão documental – contrato 19/22 (2025).....	97
Tabela 66 Dados consolidados	98
Tabela 67 Processos de CTCs recebidos e analisados.....	99
Tabela 68 Número de atendimentos aos órgãos requerentes.....	99
Tabela 69 Processos analisados pelo Controle Interno por área	100
Tabela 70 Quantidade de processos mapeados e manualizados	101
Tabela 71 Escolaridade dos servidores ativos	103
Tabela 72 Faixa Etária dos servidores ativos	103
Tabela 73 Capacitações	104
Tabela 74 Números de atendimento.....	107
Tabela 75 Números dos canais da OGE	108

LISTAS DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ASCOM	Assessoria de Comunicação
ASSJUR	Assessoria Jurídica
BAGERGS	Banrisul Armazéns Gerais S.A.
BID	Banco Interamericano de Desenvolvimento
BIRD	Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento
BANRISUL	Banco do Estado do Rio Grande do Sul
CAGE	Contadoria e Auditoria-Geral do Estado
CDI	Controle de Devedores do IPERGS
CIP	Comitê de Integridade Pública
CMN	Conselho Monetário Nacional
COI	Consultoria em Organização e Informática
COMPREV	Compensação Previdenciária
CPRET	Comissão Permanente do Regime de Teletrabalho
CRP	Certificado de Regularidade Previdenciária
CSI	Comitê Setorial de Integridade
CTC	Certidão de Tempo de Contribuição
DAF	Diretoria de Administração e Finanças
DAIR	Demonstrativo de Aplicações e Investimentos dos Recursos
DATA PREV	Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência do Governo Federal
DIPR	Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses
DOE	Diário Oficial do Estado do Rio Grande do Sul
DPIN	Demonstrativo das Políticas de Investimento
DRAA	Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial
EC	Emenda Constitucional
ETP	Estudo Técnico Preliminar
FGTS	Fundo de Garantia do Tempo de Serviço
FPE	Sistema de Finanças Públicas do Estado
GFPREV	Gestão Financeira Previdenciária
GGTIC	Grupo de Governança de Tec. de Informação e Comunicação do IPE Prev
GT	Grupo de Trabalho
IA	Inteligência Artificial
IN	Instrução Normativa
INPC	Índice Nacional de Preços ao Consumidor
IP	<i>Internet Protocol</i> (Protocolo de Internet)
IPA	Sistema IPE Atendimento
IPCA	Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo
IPE Prev	Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul
IPE Saúde	Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos do Rio Grande do Sul
IPERGS	Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul (até 5/04/18)
IRRF	Imposto de Renda Retido na Fonte
ISP	Índice de Situação Previdenciária

LAI	Lei de Acesso à Informação
LCE	Lei Complementar Estadual
LDN	Longa Distância Nacional
MTP	Ministério do Trabalho e Previdência
MPS	Ministério da Previdência Social
OGE	Ouvidoria Geral do Estado
PAI	Política Anual de Investimentos
PGE/RS	Procuradoria-Geral do Estado
PNPC	Programa Nacional de Prevenção à Corrupção
PPE	Sistema Pensão Previdenciária Eletrônica
PPU	Perícia Previdenciária Única
PROA	Sistema de Processo Administrativo
PROCERGS	Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do RGS S.A.
PSI	Plano de Segurança da Informação
RCL	Receita Corrente Líquida
RDO	Relação de Documentos Obrigatórios
RGC	Relatório de Governança Corporativa
RGPS	Regime Geral de Previdência Social
RH	Recursos Humanos
RHE	Sistema de Recursos Humanos do Estado
RHE-P	Sistema de Recursos Humanos Pensionistas
RPPS	Regime Próprio de Previdência Social
RPPS/RS	Regime Próprio de Previdência Social do Rio Grande do Sul
SAA	Serviço de Apoio Administrativo
SBI	Sistema de Beneficiários do IPERGS
SCI	Sistemas de Contribuintes do IPERGS
SECOM	Secretaria de Comunicação do Estado do RS
SEI	Sistema Eletrônico de Informação
SEFAZ	Secretaria da Fazenda do Estado do RS
SELIC	Sistema Especial de Liquidação e Custódia
SIP	<i>Session Initiation Protocol</i> - Protocolo de Inicialização de Sessão
SIRC	Sistema Nacional de Informações de Registro Civil
SFI	Sistema Administração Financeira
SMH	Sistema Médico-Hospitalar
SMP	Serviço Móvel Pessoal
SPI	Sistema de Protocolo Integrado
SPGG	Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão
SPM	Serviço de Perícia Médica
SRI	Sistema de Rendimentos do IPERGS
TCE/RS	Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
TCU	Tribunal de Contas da União
TI	Tecnologia da Informação
TR	Termo de Referência
URA	Unidade de Resposta Audível

1. APRESENTAÇÃO

O Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul (IPE Prev) atua como gestor único do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Rio Grande do Sul (RPPS/RS), sendo responsável pela administração dos benefícios previdenciários dos servidores públicos estaduais, incluindo aposentadorias, transferências à inatividade e pensões por morte.

As competências do Instituto estão previstas no Art. 41, § 1º, da Constituição do Estado do Rio Grande do Sul, bem como na Lei Complementar Estadual (LCE) nº 15.143, de 5 de abril de 2018, que regulamenta a organização e o funcionamento do RPPS/RS.

Este Relatório de Governança Corporativa (RGC) tem como objetivo apresentar, de forma transparente, objetiva e responsável, as principais ações, decisões e resultados da gestão previdenciária no exercício de 2025, além dos mecanismos adotados para assegurar a sustentabilidade e o equilíbrio do regime previdenciário estadual.

A elaboração do RGC observa os preceitos legais e normativos aplicáveis, em especial a LCE nº 15.143/18, a Portaria do Ministério da Previdência Social (MPS) nº 185/15, o Manual Pró-Gestão RPPS (versão 4.0 de 04/02/26), a Resolução nº 1.132/20 do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul (TCE/RS), a Portaria do MPS nº 1.467/22 e a Resolução do Conselho Monetário Nacional (CMN) nº 4.963/21.

O relatório apresenta avanços relevantes na governança institucional do IPE Prev, com destaque para a atuação dos conselhos e comitês, o desenvolvimento de projetos estratégicos, o fortalecimento dos canais de atendimento ao beneficiário e o aprimoramento da gestão documental e jurídica. O RGC é submetido à apreciação da Diretoria Executiva e dos Conselhos de Administração e Fiscal, integrando o ciclo institucional de governança e reforçando o compromisso do Instituto com as boas práticas de governança, a transparência e a prestação de contas, em consonância com o interesse público.

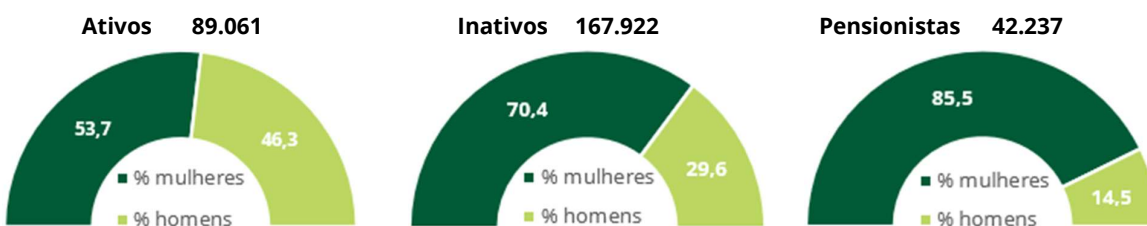
Por fim, registra-se que os dados relativos aos quantitativos de servidores ativos, inativos e pensionistas podem apresentar variações pontuais, em razão de diferenças de critérios metodológicos, datas de extração, competências consideradas e finalidades específicas das informações, sem comprometer a consistência das análises e conclusões apresentadas neste relatório.

José Guilherme Kliemann,
Diretor-Presidente.

2. DADOS DOS SEGURADOS

No âmbito do RPPS/RS, as figuras a seguir apresentam a distribuição dos 299.220 beneficiários entre os fundos previdenciários em vigor: o Fundo Financeiro, regido pelo regime de repartição simples, e o Fundo Previdenciário, estruturado sob o regime de capitalização. A análise considera a segmentação por sexo, bem como por poder e órgão de vinculação, permitindo uma leitura mais qualificada do perfil dos beneficiários atendidos pelo IPE Prev.

Figura 1 Beneficiários do RPPS/RS



Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

Tabela 1 Beneficiários por poderes e órgãos independentes

Poderes e/ou órgãos	Quantitativo
Defensoria Pública	1.518
Ministério Público	3.355
Poder Executivo	279.128
Poder Judiciário	12.578
Poder Legislativo	1.115
Tribunal de Contas	1.526
Total	299.220

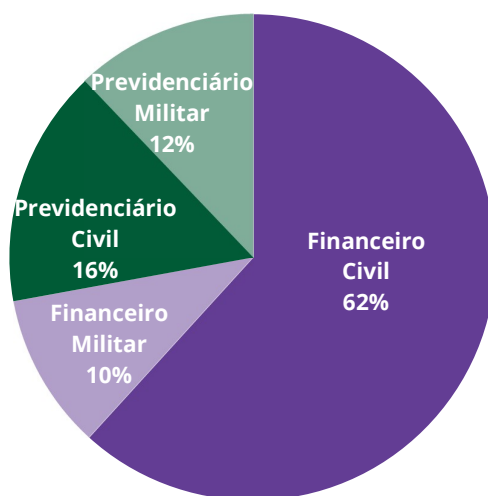
Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

Tabela 2 Distribuição dos beneficiários por fundo

	Financeiro		Previdenciário	
	Civil	Militar	Civil	Militar
Ativos	55.012	9.200	14.092	10.757
Inativos	143.147	24.674	63	38
Pensionistas	29.853	12.203	103	78
Total	228.012	46.077	14.258	10.873

Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

Figura 2 Distribuição do total de beneficiários por fundos



Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

A tabela a seguir apresenta a distribuição mensal da folha de pagamento, expressa em reais, bem como o quantitativo de segurados RPPS/RS, classificados em servidores ativos, inativos e pensionistas.

Tabela 3 Beneficiários x folha de pagamento

Mês	Ativos		Inativos		Pensionistas	
	Quant.	Folha (R\$)	Quant.	Folha (R\$)	Quant.	Folha (R\$)
Jan	90.169	917.784.500,66	166.875	1.199.225.615,30	43.454	278.087.826,31
Fev	89.852	905.406.102,12	166.420	1.197.993.825,51	43.375	278.644.124,27
Mar	89.625	908.390.698,73	166.302	1.198.027.391,61	43.291	278.144.050,42
Abr	89.286	928.601.471,02	166.339	1.210.619.624,20	43.571	281.317.730,60
Mai	89.079	922.691.771,16	166.589	1.212.616.656,19	43.607	282.556.290,88
Jun	89.113	924.021.494,71	167.733	1.220.370.749,62	43.847	283.746.331,32
Jul	89.962	1.085.632.460,15	164.997	1.292.189.289,95	41.905	278.100.656,76
Ago	89.659	1.064.217.076,41	164.399	1.289.825.747,83	41.837	278.294.273,85
Set	89.419	1.093.968.432,68	164.274	1.299.760.459,26	41.741	278.137.361,84
Out	89.099	1.112.851.093,00	164.403	1.347.089.644,45	42.006	283.670.448,25
Nov	88.917	1.143.721.028,81	167.779	1.343.139.089,73	42.039	284.114.159,66
Dez	89.061	1.191.928.860,89	167.922	1.337.935.449,79	42.237	284.175.997,05

Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

3. EVOLUÇÃO ATUARIAL

A seguir, apresenta-se a evolução atuarial do RPPS/RS nos três últimos exercícios, abordando:

- a evolução do equilíbrio financeiro e atuarial;
- a análise quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício;
- o comportamento do custo previdenciário total;
- a comparação entre as receitas e despesas estimadas e as efetivamente executadas.

Os testes de consistência aplicados nas avaliações atuariais indicam que a base de dados apresenta qualidade adequada à elaboração da avaliação atuarial. Esses testes refletem, de forma confiável, a situação previdenciária e atuarial do RPPS/RS.

Em 2022, a Assessoria Econômica e Atuarial desenvolveu uma ferramenta em linguagem Python para automatizar e ampliar os testes de consistência nas três principais bases de dados utilizadas no estudo atuarial. Desde outubro de 2022, a extração e a validação dos dados são realizadas mensalmente, fortalecendo o controle de qualidade e a rastreabilidade das informações.

A massa de segurados contempla a totalidade dos servidores ocupantes de cargos efetivos, bem como inativos e pensionistas. Não houve necessidade de ajustes relevantes, o que confirma a qualidade, a completude e a atualização da base.

A Resolução IPE Prev n.º 01/24 instituiu o Comitê de Hipóteses Atuariais, com início das atividades em 22 de abril de 2024, com todos os membros designados pela Portaria IPE Prev n.º 21/24. Até o mês de novembro de 2025, foram realizadas 12 reuniões ordinárias, com o intuito de dar publicidade aos estudos e acompanhamentos técnicos das principais premissas que impactam no resultado atuarial do RPPS/RS.

No âmbito do Comitê, foram indicadas premissas para a avaliação atuarial de 2026, a partir da discussão das metodologias e modelagens aplicadas a cada uma delas. Durante os anos de 2024 e 2025, foram discutidas as seguintes premissas:

- premissa biométrica – tábua de mortalidade e teste de aderência (incluindo a apresentação de ferramenta desenvolvida internamente para aplicação dos testes);
- premissa de crescimento salarial;
- premissa do fator do benefício concedido pela média (com apresentação de ferramenta desenvolvida internamente para simulação de cenários e análise da variação da premissa);
- estudo da composição familiar do RPPS/RS;
- taxa de juros parâmetro;

Durante o ano de 2025, foi discutida a modelagem do cálculo dos fluxos de benefícios e de contribuições, a partir da apresentação da Nota Técnica Atuarial desenvolvida no âmbito da Assessoria Econômica e Atuarial. Esse documento integra a avaliação atuarial e contém todas as formulações e definições utilizadas nos cálculos.

Resultado Atuarial

No plano previdenciário, para o Fundoprev Civil, considerando o plano de custeio vigente, o patrimônio de cobertura das obrigações do passivo atuarial, na data-base da reavaliação atuarial de 2025, era de R\$ 5.107.859.617,29, enquanto as provisões matemáticas perfaziam o montante de R\$ 255.077.254,31, verificando-se, assim, que o fundo apresentou um superávit atuarial de R\$ 4.852.782.362,98.

Para o Fundoprev Militar, o patrimônio para cobertura das obrigações do passivo atuarial era de R\$ 2.028.918.030,59, ao passo que as provisões matemáticas totalizavam R\$ - 345.954.006,04, verificando-se que tal fundo apresentou um superávit atuarial de R\$ 2.374.872.036,63.

Quanto a situação financeira dos Fundoprevs, na data-base dessa reavaliação atuarial, verifica-se que a despesa com pagamento de benefícios previdenciários do IPE Prev representa 0,35% da folha de pagamento dos servidores civis ativos e 0,48% da folha de pagamento dos servidores militares ativos.

No tocante ao plano financeiro, as provisões matemáticas perfaziam, na data-base desta reavaliação atuarial, o montante de R\$ 95.533.866.638,46 para os civis e de R\$ 40.339.412.964,72 para os militares. As provisões matemáticas apuradas correspondem ao déficit atuarial de cada grupo, uma vez que não há formação de patrimônio para a cobertura das provisões apuradas, mesmo que, ocasionalmente no encerramento do exercício, haja recursos financeiros residuais vinculados aos planos financeiros.

Na tabela seguinte é possível verificar a evolução das reservas matemáticas para cada um dos fundos citados.

Tabela 4 Evolução do resultado atuarial

	DRAA	2026	2025	2024
Plano	Reserva Matemática – Ano-base	2025	2024	2023
Civil - Previdenciário	Reserva matemática de benefícios concedidos	-41.862.975,79	-73.095.000,81	-69.476.455,75
	Reserva matemática de benefícios a conceder	-213.214.278,52	526.826.482,55	462.828.649,84
	Ativos garantidores dos compromissos do plano de benefícios	5.107.859.617,29	4.271.417.292,00	3.639.544.864,17
	Resultado Atuarial	4.852.782.362,98	4.725.148.773,74	4.032.897.058,26
Militar - Previdenciário	Reserva matemática de benefícios concedidos	-50.546.978,54	-78.655.726,76	-57.162.267,37
	Reserva matemática de benefícios a conceder	396.500.984,58	-556.326.227,95	-1.090.840.094,70
	Ativos garantidores dos compromissos do plano de benefícios	2.028.918.030,59	1.583.894.493,73	1.265.617.870,19
	Resultado Atuarial	2.374.872.036,63	948.912.539,02	117.615.508,12
Civil - Financeiro	Reserva matemática de benefícios concedidos	-86.482.669.856,51	-98.983.828.811,79	-97.750.735.633,90
	Reserva matemática de benefícios a conceder	-9.051.196.781,95	-17.822.920.838,20	-19.690.784.328,20
	Ativos garantidores dos compromissos do plano de benefícios	-	-	368.185.833,69
	Resultado Atuarial	-95.533.866.638,46	-116.806.749.649,99	-117.073.334.128,41
Militar - Financeiro	Reserva matemática de benefícios concedidos	-38.725.731.828,51	-42.773.513.639,09	-43.578.031.036,15
	Reserva matemática de benefícios a conceder	-1.613.681.136,21	-6.172.398.434,28	-6.253.665.848,33
	Ativos garantidores dos compromissos do plano de benefícios	-	-	-
	Resultado Atuarial	-40.339.412.964,72	-48.945.912.073,37	-49.831.696.884,48

Fonte: DRAA / Assessoria Econômica Atuarial.

Evolução quantitativa da massa segurada

Na tabela a seguir, apresentam-se os quantitativos de ativos, inativos e pensionistas, com base nos dados utilizada para as avaliações atuariais.

Tabela 5 Evolução quantitativa da massa

	DRAA	2026	2025	2024
Plano	Ano-base	2025	2024	2023
Civil - Previdenciário	Quantitativo de participantes			
	Ativos	12.203	11.251	9.419
	Inativos	6	48	45
	Pensionistas	111	96	90
	Salários e benefícios médios (R\$)			
	Ativos	7.147,95	6.543,70	6.454,59
	Inativos	6.551,10	8.075,98	7899,22
	Pensionistas	2.370,37	2.379,47	2427,56

	DRAA	2026	2025	2024
Plano	Ano-base	2025	2024	2023
	Folhas de salários e benefícios (R\$)			
	Ativos	87.226.456,43	73.623.211,02	60.795.783,21
	Inativos	39.306,62	387.646,86	355.464,90
	Pensionistas	263.111,35	228.428,70	218.480,40
Militar - Previdenciário	Quantitativo de participantes			
	Ativos	10.819	10.649	10.148
	Inativos	26	35	21
	Pensionistas	71	54	40
	Salários e benefícios médios (R\$)			
	Ativos	6.652,40	5.820,26	6.045,06
	Inativos	4.689,05	10.396,53	10.742,70
	Pensionistas	3.174,59	3.138,92	3.530,29
	Folhas de salários e benefícios (R\$)			
	Ativos	71.927.277,85	61.979.960,28	61.345.268,88
	Inativos	121.915,30	363.878,72	225.596,70
	Pensionistas	225.396,19	169.501,90	141.211,60
Civil - Financeiro	Quantitativo de participantes			
	Ativos	57055	59.885	62.176
	Inativos	142139	145.691	147.387
	Pensionistas	30964	31.973	31.642
	Salários e benefícios médios (R\$)			
	Ativos	8758,63	7.930,25	7.413,90
	Inativos	6210,21	5.834,88	5.609,50
	Pensionistas	5460,86	5.214,59	5.126,70
	Folhas de salários e benefícios (R\$)			
	Ativos	499.723.888,92	474.902.927,72	460.966.646,40
	Inativos	882.712.780,79	850.089.827,60	826.767.376,50
	Pensionistas	169.090.033,97	166.725.922,46	162.219.041,40
Militar - Financeiro	Quantitativo de participantes			
	Ativos	9.511	10.034	9.741
	Inativos	24.167	24.343	24.463
	Pensionistas	12.145	12.386	12.326
	Salários e benefícios médios (R\$)			
	Ativos	9.391,85	8.551,30	8.527,18
	Inativos	13.052,18	12.944,56	12.889,30
	Pensionistas	8.947,72	8.817,95	8.712,71
	Folhas de salários e benefícios (R\$)			
	Ativos	89.325.918,23	85.803.771,46	83.063.260,38
	Inativos	315.445.156,10	315.109.509,29	315.310.945,90
	Pensionistas	108.670.062,45	107.392.863,46	105.813.640,99

Fonte: DRAA / Assessoria Econômica Atuarial.

Os dados apresentados neste item referem-se ao contingente geral de segurados, extraídos do aplicativo Qlik Sense – gestão de pessoas (base de uso geral), tendo como referência o mês de dezembro de 2025. Nesse contexto, o Instituto possuía um contingente total de 299.217 participantes, distribuídos entre ativos, aposentados e pensionistas, dos quais 23.236 (7,77%) vinculam-se ao fundo capitalizado e 275.981 (92,23%) ao fundo financeiro.

Custo previdenciário

A Tabela 6 apresenta a evolução dos custos previdenciários e, de maneira resumida, expõe as alíquotas de custos para o financiamento do regime de previdência estadual. Ressalta-se que as reformas administrativa e previdenciária dos servidores civis, ocorridas até o ano de 2020, promoveram alterações nas idades para ingresso em aposentadoria e tempo de contribuição, bem como a implementação de alíquotas progressivas, impactando no resultado atuarial e no custo previdenciário. Ademais, destaca-se o Decreto (Dec.) nº 58.568/25 que fixa o percentual da taxa de administração do IPE Prev, no exercício de 2026 em 0,12%.

Tabela 6 Evolução do custeio previdenciário

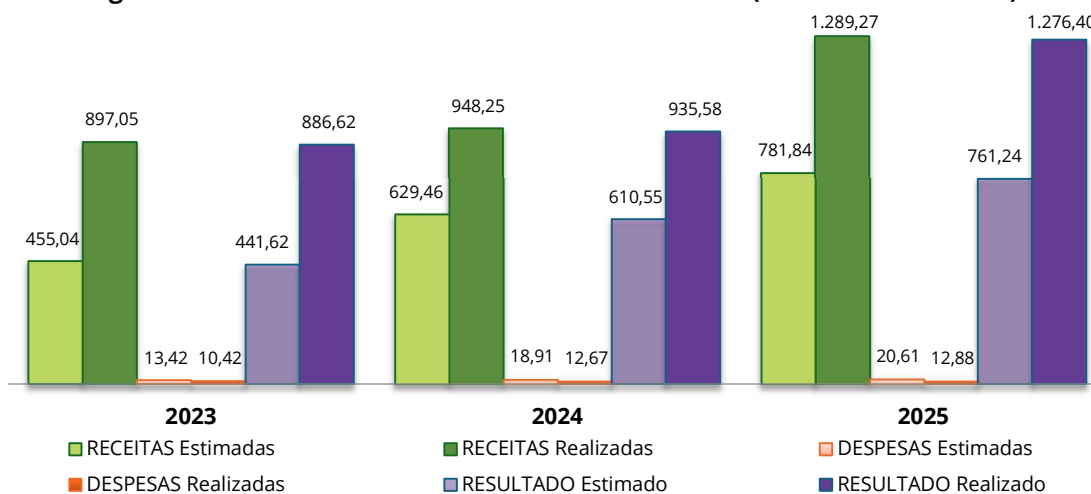
DRAA		2026	2025	2024
Ano-base		2025	2024	2023
Plano	Custo Normal - % sobre base de contribuição			
Civil - Previdenciário	Aposentadorias programadas (por Idade, tempo e compulsória)	9,83	9,65	9,78
	Aposentadoria especial - professor - educação infantil e ensino fund. e médio	3,93	1,18	0,37
	Aposentadoria especial - servidor que exerce atividades de risco	3,28	6,21	6,41
	Pensão por morte de aposentado voluntário ou compulsório	1,77	2,28	2,91
	Pensão por morte de servidor em atividade	2,24	1,5	1,79
	Pensão por morte de aposentado por invalidez	0,16	0,19	0,24
	Aposentadoria por Invalidez permanente	2,22	1,74	1,71
	Total	23,43	22,75	23,21
Militar - Previdenciário	Militares - reserva por tempo de serviço	15,54	21,12	19,53
	Militares - reforma por invalidez	1,1	1,23	1,15
	Militares - pensão por morte	0,92	0,47	2,39
	Militares - outros benefícios não programáveis	-	-	-
	Total	17,56	22,82	23,06
Civil - Financeiro	Aposentadorias programadas (por Idade, tempo e compulsória)	9,83	15,73	14,56
	Aposentadoria por invalidez permanente	2,22	0,87	0,85
	Aposentadoria especial - professor - educação infantil e ensino fund. e médio	3,93	10,95	10,51
	Aposentadoria especial	3,28	5,07	5,02
	Pensão por morte de servidor em atividade	2,24	0,82	1,01
	Pensão por morte de aposentado por invalidez	0,16	0,14	0,17
	Pensão por morte de aposentado voluntário ou compulsório	1,77	4,58	6,43
	Total	23,43	38,17	38,55
Militar - Financeiro	Militares - reserva por tempo de serviço	15,54	34,98	35,06
	Militares - reforma por invalidez	1,1	0,72	0,54
	Militares - pensão por morte	0,92	0,42	0,31
	Total	17,56	36,11	35,91

Fonte: Demonstrativos da Avaliação Atuarial / Assessoria Econômica Atuarial.

Comparativo de receitas e despesas - Estimadas e Executadas

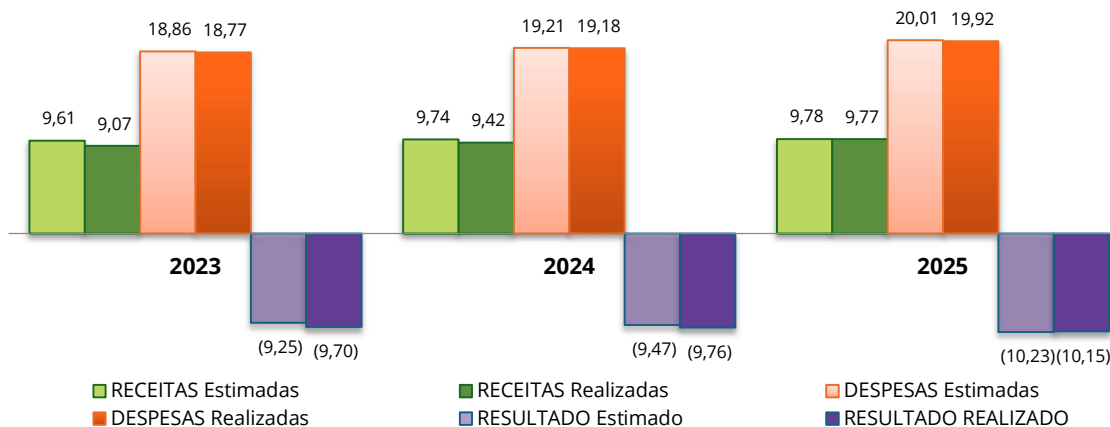
As figuras a seguir mostram o comparativo entre receitas e despesas estimadas, com base nos métodos e hipóteses atuariais, para os exercícios analisados, e aquelas efetivamente executadas, conforme o Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) do Governo do Estado do Rio Grande do Sul, relativo ao 6º bimestre de cada ano de análise.

Figura 3 Plano Previdenciário - estimado vs realizado (em milhões de reais)



Fonte: Demonstrativos da Avaliação Atuarial e RREO / Assessoria Econômica Atuarial.

Figura 4 Plano Financeiro - estimado vs realizado (em bilhões de reais)



Fonte: Demonstrativos da Avaliação Atuarial e RREO / Assessoria Econômica Atuarial.

4. GESTÃO DE BENEFÍCIOS

Compete à Diretoria de Benefícios a coordenação dos trabalhos relativos à gestão dos benefícios previdenciários do RPPS/RS e da Perícia Previdenciária Única (PPU), conforme estabelecido no Art. 15 da LCE n.º 15.143/18, no Art. 13 do Dec. n.º 56.148/21 e no Art. 17 da Portaria IPE Prev n.º 29/23 – Regimento Interno.

Com a finalidade precípua de concessão e manutenção dos benefícios previdenciários, a Diretoria de Benefícios é composta por cinco gerências: Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade; Gerência de Pensões; Gerência de Gestão de Folha de Benefícios; Gerência de Perícia Previdenciária e Gerência de Atendimento.

Essa estrutura organizacional tem como objetivo assegurar eficiência, transparência e qualidade na prestação dos serviços previdenciários aos segurados do RPPS/RS.

No segundo semestre de 2025, a Diretoria de Benefícios manteve o acompanhamento sistemático e a implementação de ações de gestão voltadas ao aprimoramento dos processos internos, à elevação da eficiência operacional e à qualificação do atendimento aos segurados.

Entre as medidas adotadas, destaca-se que, por solicitação da Diretoria de Benefícios, foi autorizada pela Diretoria Executiva, a realização de prova de conceito, elaborada em conjunto com a PROCERGS, para a introdução da inteligência artificial na análise das aposentadorias.

Ademais, em caráter excepcional, foi solicitada a designação de força-tarefa, conforme Proa n.º 25/1440-0009483-2, composta por servidores do Instituto com experiência na matéria, com o objetivo de mitigar o tempo médio de conclusão e o volume de processos de habilitação à pensão por morte pendentes de análise.

Como resultado, foram concedidos, no segundo semestre de 2025, 2.404 benefícios previdenciários, sendo 1.314 aposentadorias e transferências à inatividade e 1.090 pensões por morte. Somados aos benefícios concedidos no primeiro semestre, totaliza-se, em 2025, a concessão de 4.427 novos benefícios.

Figura 5 Benefícios concedidos em 2025

	Aposentadoria e Transferência à Inatividade	Pensão por morte	Total semestre
1º sem	1.362	661	2.023
2º sem	1.314	1.090	2.404
Total 2025			4.427

Fonte: Diretoria de Benefícios.

Seguem as informações detalhadas de cada área, que desempenham papel fundamental na execução das atividades previdenciárias e garantem a efetividade dos direitos previdenciários dos segurados do RPPS/RS.

Aposentadoria e Transferência à Inatividade

A Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade é responsável pela concessão e manutenção dos benefícios de aposentadoria e de transferência à inatividade, incluídas as hipóteses do Art. 52 da LCE n.º 15.143/18, conforme Art. 13, I, do Dec. n.º 56.148/21 e Art. 20 da Portaria IPE Prev n.º 29/23.

As competências incluem a concessão, revisão, renúncia, publicação, implantação e manutenção das aposentadorias e transferências à inatividade. A Gerência também atua no atendimento às demandas judiciais, na instrução e na resposta a apontamentos do TCE, bem como no envio de dados ao sistema eSocial.

A estrutura da gerência é composta por três serviços especializados - Análise de Aposentadorias, Revisão de Proventos e Publicação e Implantação -, que atuam de forma integrada, assegurando a legalidade, a eficiência administrativa e a transparência na tramitação dos processos previdenciários.

Destaca-se, no segundo semestre, o trabalho de mapeamento realizado em conjunto com a Secretaria da Fazenda e a empresa MBS Consulting, direcionado ao aprimoramento dos fluxos, com foco na eliminação de gargalos, na padronização de procedimentos, no fortalecimento da conformidade normativa e da segurança da informação, bem como na melhoria da integração sistêmica e da eficiência dos processos, com redução de retrabalhos e maior assertividade das análises.

Registra-se, ademais, a construção, juntamente com a SEFAZ, de *dashboard* que apresenta informações sobre o tempo médio de tramitação dos processos de concessão de aposentadoria e transferência à inatividade.

A equipe da Gerência foi responsável, também, pelo suporte técnico-jurídico relativo às regras de aposentadoria, fornecendo a base teórica necessária à realização de prova de conceito desenvolvida em conjunto com a PROCERGS, com vistas à incorporação de soluções de inteligência artificial na análise dos processos.

Com a atuação integrada das equipes da gerência, foram concluídos no segundo semestre 1.374 processos de concessão de aposentadoria e transferência à inatividade, sendo deferidos 1.314 benefícios. Somados aos benefícios aposentadoria e transferência à inatividade, concedidos no primeiro semestre, totalizam 2.676 novos benefícios concedidos em 2025.

Apresentam-se, a seguir, os dados quantitativos referentes aos processos de aposentadoria, transferência à inatividade (reserva e reforma), analisados em 2025, classificados em servidores civis e militares.

Tabela 7 Benefícios aposentadoria, reforma e transferência à inatividade

	Civil		Militar			
Mês	Aposenta	Indefere	Reserva	Reforma	Indefere Reserva	Totais
Jan	143	0	13	0	0	156
Fev	182	2	13	0	0	197
Mar	114	10	22	0	0	146
Abr	162	5	36	9	0	212
Mai	195	8	279	8	0	490
Jun	159	5	24	3	1	192
Jul	225	7	30	1	1	264
Ago	241	11	14	3	1	270
Set	210	2	14	7	0	233
Out	227	8	6	4	0	245
Nov	120	13	28	6	1	168
Dez	163	16	13	2	0	194
Total	2.141	87	492	43	4	2.767

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

A tabela que segue demonstra que, em sua maioria, os benefícios foram concedidos com proventos integrais.

Tabela 8 Forma de cálculo dos proventos

Mês	Integrais	Média	Proporcionais
Jan	136	17	3
Fev	183	11	1
Mar	112	19	5
Abr	171	30	6
Mai	451	23	8
Jun	169	17	0
Jul	217	36	3
Ago	220	36	2
Set	194	27	10
Out	195	37	5
Nov	131	20	3
Dez	157	19	2
Total	2.336	292	48

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Na sequência, a tabela a seguir exibe os números de concessões por quadro de carreira.

Tabela 9 Concessões por quadro de carreira

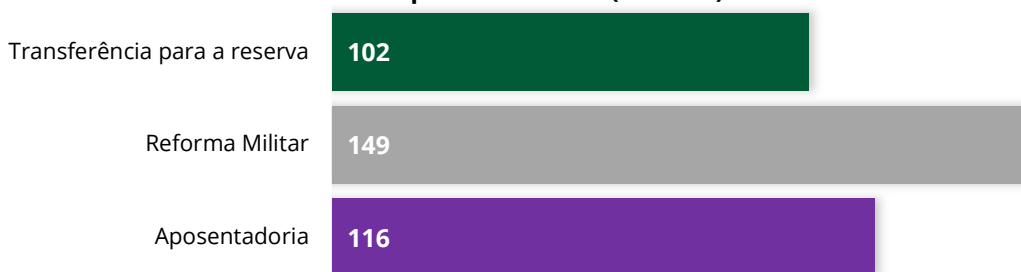
Mês	Quadro Geral	Magistério	Militares	Totais
Jan	31	112	13	156
Fev	15	167	13	195
Mar	22	92	22	136
Abr	29	133	45	207
Mai	71	124	287	482
Jun	31	128	27	186
Jul	38	187	31	256
Ago	100	141	17	258
Set	37	173	21	231
Out	74	153	10	237
Nov	41	79	34	154
Dez	40	123	15	178
Total	529	1.612	535	2.676

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Em 2025, o tempo médio de tramitação dos processos de aposentadoria e transferência à inatividade foi de 114 dias corridos, contados desde a abertura do processo administrativo até a publicação do ato de concessão. Esse indicador contempla tanto o processamento na origem quanto os posteriores retornos para saneamento, refletindo a complexidade dos fluxos de trabalho envolvidos.

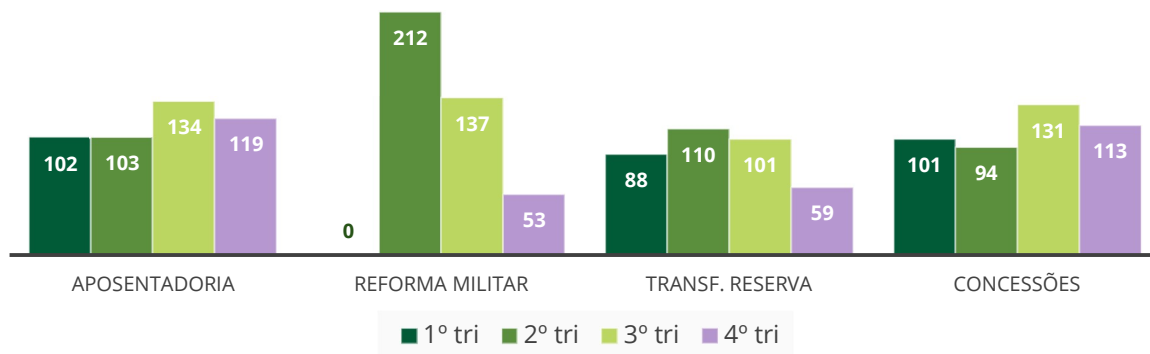
A figura a seguir apresenta a média anual de dias necessários para a publicação dos atos de concessão, conforme os critérios acima referidos, discriminados por benefício: aposentadorias e transferências à inatividade (reserva e reforma).

Figura 6 Tempo médio anual de tramitação dos processos de concessão de benefícios previdenciários (em dias)



Fonte: Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Figura 7 Tempo médio de análise por trimestre

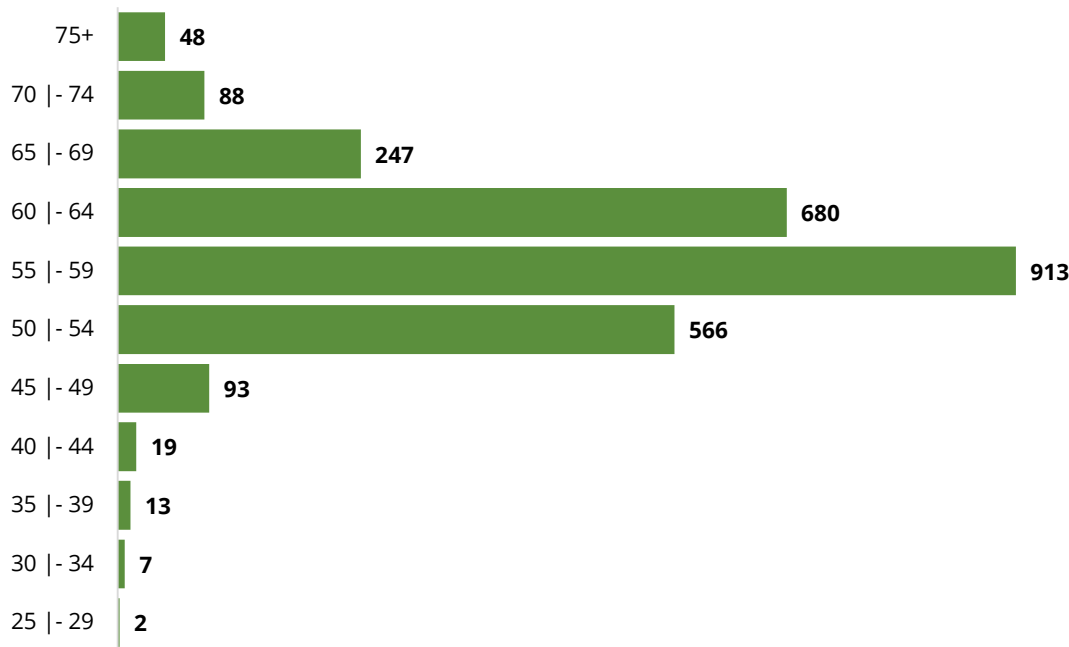


Fonte: Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Ao final de 2025, aproximadamente 373 processos de concessão de aposentadoria e transferência à inatividade aguardavam análise.

A próxima figura identifica a faixa etária dos servidores que tiveram os benefícios de aposentadoria e de transferência à inatividade concedidos ao longo do ano.

Figura 8 Idade dos aposentados



Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

A análise técnica das aposentadorias dos segurados do Poder Judiciário, do Poder Legislativo, do Ministério Público, do Tribunal de Contas e da Defensoria Pública, conforme Art. 52 da LCE n.º 15.143/18, regulamentado pela Instrução Normativa (IN) IPE Prev n.º 10/22, é demonstrada na tabela a seguir.

Tabela 10 Benefícios de aposentadoria por poder e órgão

Poder Legislativo, Poder Judiciário e Órgãos Independentes						
	TJ	MP	AL	TCE	TJM	Total
Favorável	68	1	1	1	1	72
Favorável com ressalva	19	6	0	7	0	32
Desfavorável	16	1	0	1	0	18
Em Instrução	139	20	7	18	1	185
Total	242	28	8	27	2	307

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

A tabela seguinte demonstra os resultados dos processos de revisão de proventos publicados em 2025.

Tabela 11 Revisão de proventos

Mês	Indefere	Retifica	Revisa
Jan	2	0	24
Fev	11	1	34
Mar	6	3	13
Abr	6	1	18
Mai	4	0	27
Jun	1	0	11
Jul	5	1	35
Ago	3	3	125
Set	3	3	1
Out	2	0	6
Nov	41	4	126
Dez	91	0	10
Total	175	16	430

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

As tabelas a seguir demonstram as atividades decorrentes da análise dos processos de concessão realizada pelo TCE, que resultam em homologações ou apontamentos.

Tabela 12 Análises do TCE

Mês	Homologações Implantadas no Sistema RHE
Jan	0
Fev	111
Mar	118
Abr	100
Mai	95
Jun	133
Jul	151
Ago	149
Set	215
Out	301
Nov	225

Mês	Homologações Implantadas no Sistema RHE
Dez	294
Total	1.892

Fonte: RHE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Tabela 13 Apontamentos do TCE atendidos

Mês	Apontamentos atendidos
Jan	53
Fev	42
Mar	84
Abr	22
Mai	45
Jun	85
Jul	46
Ago	48
Set	95
Out	51
Nov	25
Dez	33
Total	629

Fonte: Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Por fim, a tabela seguinte apresenta outras ações que, embora não constituam diretamente as atividades-fim, estão relacionadas aos benefícios de aposentadoria e transferência à inatividade.

Tabela 14 Outras atividades da Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade

Outras Atividades	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Implantações no sistema RHE	189	183	101	99	276	267	318	137	225	253	115	160	2.323
Homologações do TCE implantadas no sistema RHE	26	111	118	100	167	139	151	149	215	301	225	294	1.996
Isenções de Imposto de Renda lançados no sistema RHE	65	0	0	0	0	0							65
Pedidos de ofícios de sobra de tempo analisados	0	40	40	47	38	32	36	37	51	39	36	48	444
Atendimentos externos (via telefone e e-mail)	16	19	35	101	133	74	68	97	84	114	90	92	923
Revisões de proventos analisadas	17	13	15	9	22	21	0	0	0	64	93	129	383
Demandas judiciais atendidas	170	195	106	221	257	213	0	0	0	41	28	36	1.267

Fonte: Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Nota Explicativa:

O lançamento das isenções de imposto de renda dos servidores inativos no sistema RHE passou para competência da Gerência de Gestão de Folha de Benefícios a partir do mês de fevereiro.

Nos meses de julho, agosto e setembro, de forma excepcional, as demandas judiciais foram atendidas diretamente pela Assessoria Jurídica.

Pensão por morte

A solicitação de concessão de pensão por morte é atualmente recebida e preliminarmente analisada pela Gerência de Atendimento. Em 2025, os requerimentos puderam ser apresentados por três canais: e-mail, sistema Pensão Previdenciária Eletrônica (PPE) ou correspondência.

No segundo semestre, foram recebidos 1.057 requerimentos de habilitação à pensão por morte que, somados aos registros do primeiro semestre, totalizaram 2.135 solicitações no ano. Desse total, aproximadamente 93% dos pedidos foram encaminhados por e-mail. Ao final dos 12 meses, resultaram na instauração de 2.127 processos de pensão por morte, conforme detalhamento apresentado a seguir.

Tabela 15 Forma de solicitação e instauração de processos de pensão por morte

Mês	E-mail	Correspondência	PPE	Processos Instaurados de Pensão
Jan	156	0	4	151
Fev	190	5	4	133
Mar	169	6	25	200
Abr	128	2	27	179
Mai	156	5	14	173
Jun	168	0	19	175
Jul	208	0	10	224
Ago	179	2	4	190
Set	124	0	5	210
Out	181	0	2	187
Nov	164	4	8	150
Dez	156	3	7	155
Total	1.979	27	129	2.127

Fonte: Gerência de Atendimento.

A gestão da concessão, manutenção, restabelecimento e renovação do benefício pensão por morte é atribuição da Gerência de Pensões, conforme Art. 13, II, do Dec. n.º 56.148/21, e Art. 24 da Portaria IPE Prev n.º 29/23.

A Gerência é subdividida em três serviços: Serviço de Análise de Pensão, Serviço de Implantação e Publicação e Serviço de Manutenção e Renovação.

No segundo semestre foram concluídos 2.047 processos de habilitação à pensão por morte, sendo deferidos 1.090 benefícios. Somados aos concedidos no primeiro semestre, totalizam 1.751 novos benefícios pensão por morte em 2025.

A seguir, apresentam-se os dados mensais relativos à concessão do benefício pensão por morte no ano de 2025.

Tabela 16 Processo de concessão do benefício pensão por morte

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Benefícios gerados	109	86	68	98	157	143	134	128	153	239	203	233	1.751
Indeferidos	9	41	41	12	9	54	4	51	9	8	22	35	296
Requeridos	16	13	30	42	54	88	18	16	46	48	57	92	520
Total	134	140	139	152	220	285	156	195	208	316	296	514	2.567

Fonte: IPA Suíte / Gerência de Pensões.

Nota Explicativa:

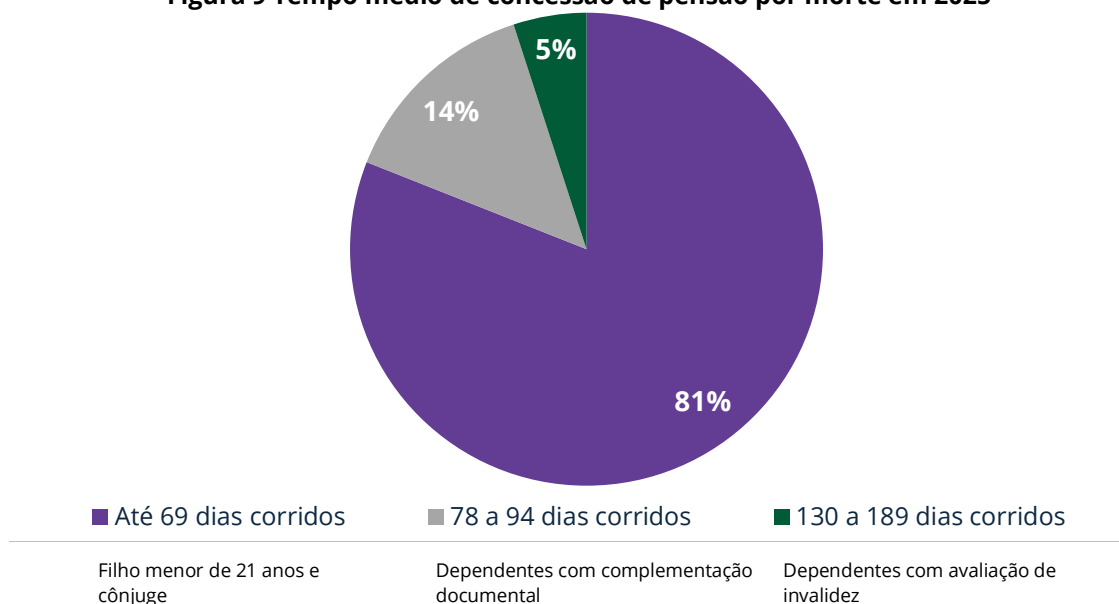
Benefícios gerados: concluídos com o pensionista habilitado à pensão por morte.

Requeridos: protocolados e ainda pendentes de análise inicial e/ou final, tendo em vista que estão dentro do prazo de análise inicial, de complementação documental, de verificação da condição de invalidez, de cálculo do valor inicial dos proventos e de orientação jurídica.

Quanto ao tempo médio de tramitação dos processos de concessão de pensão por morte em 2025:

- 81% dos pedidos foram abertos e os benefícios concedidos em 69 dias corridos (aproximadamente 49 dias úteis). Esse grupo corresponde aos dependentes “filho menor de 21 anos” e o “cônjuge”;
- 14% dos pedidos foram abertos e os benefícios concedidos entre 78 e 94 dias corridos (aproximadamente 67 dias úteis). Esse grupo corresponde aos dependentes com maior incidência de solicitação de complementação de documentos, tais como: “pai”, “mãe”, “filho solteiro estudante”, “ex-cônjuge com pensão alimentícia” e “companheiro(a)”;
- 5% dos pedidos foram abertos e os benefícios concedidos entre 130 e 189 dias corridos (aproximadamente 135 dias úteis). Esse grupo corresponde aos dependentes com necessidade de avaliação da condição de invalidez.

Figura 9 Tempo médio de concessão de pensão por morte em 2025



Fonte: Gerência de Pensões.

Aproximadamente 133 processos de concessão de pensão por morte aguardavam análise ao final de 2025.

O cadastramento anual dos pensionistas pode ser realizado de três formas: (a) por reconhecimento facial, pelo App Servidor RS; (b) presencialmente, nas agências do Banrisul; (c) por formulário eletrônico disponível no site do IPE Prev, na hipótese da impossibilidade de realização pelo App Servidor RS ou pelo Banrisul.

A tabela a seguir apresenta o número de cadastramentos realizados mês a mês, incluindo tanto os realizados dentro do prazo (trimestre de aniversário) quanto os regularizados posteriormente. Foram realizados 41.174 cadastramentos, sendo 76% deles realizados presencialmente no Banrisul.

Tabela 17 Cadastramentos realizados por mês

Mês	APP Servidor	Banrisul	Formulário Eletrônico/ PROA SEFAZ	Totais
Jan	1.064	2.345	12	3.421
Fev	757	2.318	35	3.110
Mar	716	2.917	40	3.673
Abr	676	1.852	15	2.543
Mai	726	2.833	22	3.581
Jun	651	2.148	20	2.819
Jul	870	2.792	28	3.690
Ago	859	3.458	22	4.339
Set	816	2.791	33	3.640
Out	812	2.914	22	3.748
Nov	657	3.073	14	3.744
Dez	702	2.140	24	2.866
Total	9.306	31.581	287	41.174

Fonte: Gerência de Atendimento.

A Tabela 18 demonstra o detalhamento mensal dos pensionistas cadastrados e dos não cadastrados dentro do prazo correspondente ao respectivo trimestre de aniversário. Verifica-se que o não cadastramento, nos termos da regulação vigente, ensejou a suspensão do pagamento de 3.823 benefícios no exercício de 2025, o que corresponde a uma média aproximada de 9% de pensionistas com pagamento suspenso ao mês. Quanto à formalização da suspensão do pagamento do benefício, foram publicados, mensalmente, editais de notificação no Diário Oficial do Estado do RS (DOE).

Tabela 18 Pensionistas recadastrados e não recadastrados por mês de aniversário

Mês	Recadastrado	Não	Automáticos	Totais
Jan	3.197	234	-	3.431
Fev	3.154	208	-	3.362
Mar	3.261	317	-	3.578
Abr	2.400	441	-	2.841
Mai	2.755	424	-	3.179
Jun	3.239	419	-	3.658
Jul	3.276	458	-	3.734
Ago	3.454	269	-	3.723
Set	3.470	278	-	3.748
Out	3.355	223	-	3.578
Nov	3.135	236	-	3.371
Dez	3.057	316	-	3.373
Total	37.753	3.823	0	41.576

Fonte: Gerência de Atendimento.

A tabela que segue demonstra o resultado das atividades desenvolvidas nos processos relativos ao restabelecimento de benefícios pensão por morte que estavam com pagamento suspenso, nos termos previstos na LCE n.º 15.142/18 e IN IPE Prev n.º 10/21.

Tabela 19 Restabelecimento de pensão por morte

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Restabelecidos	20	12	16	19	26	18	17	12	38	22	22	16	238
Indeferidos	1	4	0	0	2	2	0	2	0	0	0	0	11
Requeridos	2	0	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	7
Total	23	16	17	22	28	21	17	14	38	22	22	16	256

Fonte: IPA Suíte / Gerência de Pensões.

Nota Explicativa:

Restabelecidos: restabelecido para o pensionista.

Requeridos: protocolados e ainda pendentes de análise inicial e/ou final, tendo em vista a verificação da condição de invalidez e/ou a complementação de documentos.

A tabela a seguir apresenta as ações relacionadas à renovação do benefício pensão por morte, destinadas aos pensionistas enquadrados no grau de dependência filho estudante e equiparados, em conformidade com a LCE n.º 15.142/18, a IN IPE Prev n.º 10/21 e a IN IPE Prev n.º 05/25.

Tabela 20 Renovação de filho estudante

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Renovados	0	46	210	40	16	2	24	234	39	21	0	6	638
Não Renovados	0	0	0	30	0	0	0	15	2	1	0	0	48
Total	0	46	210	70	16	2	24	249	41	22	0	6	686

Fonte: IPA Suíte / Gerência de Pensões.

Nota Explicativa:

Renovados: quantitativo de benefícios pensão por morte na condição de filho solteiro estudante renovados.

A tabela a seguir apresenta o total de concessões e manutenções de benefícios no período analisado, considerando os pedidos de habilitação, os restabelecimentos e as renovações realizadas.

Tabela 21 Concessão e manutenções do benefício pensão por morte

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Concessões	129	144	294	157	199	163	175	374	230	282	225	255	2.627
Indeferimentos	11	130	70	13	24	9	4	68	11	30	36	189	595
Total	140	274	364	170	223	172	179	442	241	312	261	444	3.222

Fonte: Sistema IPA Suíte.

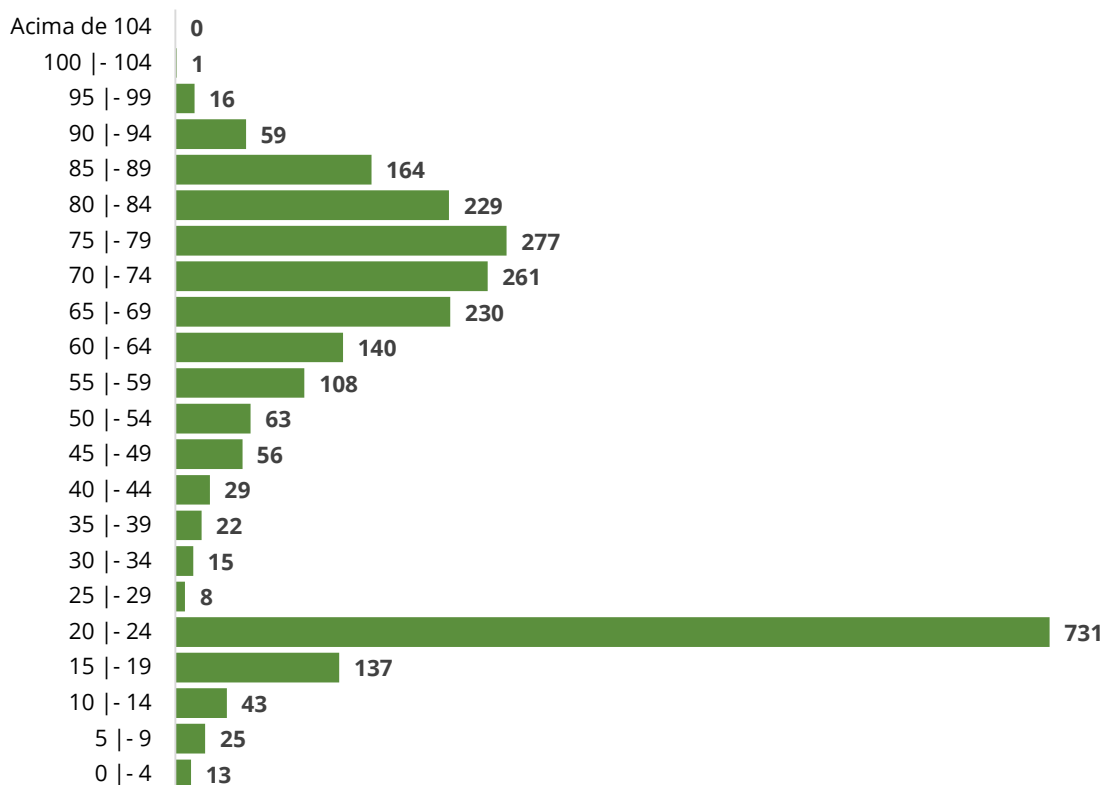
Nota Explicativa:

Concessões: total de benefício gerado (concedido), restabelecido e renovado.

Indeferimentos: total de indeferimentos de habilitação e restabelecimento e não renovados.

A figura seguinte demonstra a distribuição dos pensionistas ativos por faixa etária em 2025, abrangendo 2.627 benefícios concedidos, restabelecidos e renovados no período.

Figura 10 Idade média dos pensionistas



Fonte: IPA Suíte / Gerência de Pensões.

A tabela a seguir apresenta o quantitativo de atos relativos à análise de habilitação ao benefício pensão por morte, publicados no DOE, com a finalidade de dar publicidade às decisões administrativas.

Tabela 22 Atos publicados

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Concessões	110	94	306	335	385	196	360	295	542	447	268	263	3.601
Indeferimentos	10	45	41	42	11	56	49	16	10	39	45	196	560
Total	120	139	347	377	396	252	409	311	552	486	313	459	4.161

Fonte: DOE / Gerência de Pensões

Nota Explicativa:

Atos publicados abrange decisões de pedidos de habilitação de outros períodos, que foram publicadas durante o período apurado, razão pela qual não correspondem ao número de benefícios gerados e indeferidos da Tabela de Processo de Concessão de Pensão por Morte.

Perícia Previdenciária Única

Compete à Gerência da PPU a gestão e a execução da atividade médico-pericial, visando à emissão de pareceres técnicos para fins de habilitação aos benefícios previdenciários do RPPS/RS, de isenção de Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) e ao reconhecimento do tempo de contribuição diferenciado em razão do exercício de atividade com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais, nos termos da LCE n.º 15.143/18, do Dec. n.º 56.148/21 e da Portaria IPE Prev n.º 29/23.

No segundo semestre, foram emitidos 3.393 laudos e pareceres médicos, que, somados aos do primeiro semestre, totalizam 6.660 pareceres técnicos emitidos no ano de 2025.

O ingresso dos Peritos e Auditores Médicos, contratados de forma temporária, possibilitou a análise médica para fins da compensação previdenciária no mês de dezembro, evitando, assim, a prescrição desses pedidos.

Na sequência, apresentam-se as tabelas demonstrativas das atividades desenvolvidas, organizadas por matéria de competência.

Tabela 23 Laudos de isenção de IRRF

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Laudos de pensionistas	130	41	264	67	154	80	53	104	64	71	40	53	1.121
Laudos de servidores inativos	223	423	137	365	251	504	180	189	211	148	254	124	3.009
Total	353	464	401	432	405	584	233	293	275	219	294	177	4.130

Fonte: RHE, SMH, SAA, SPM / Gerência de Perícia Única.

Tabela 24 Laudos e pareceres médicos emitidos

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Laudo aposentadoria por incapacidade	17	9	13	14	28	15	4	3	3	37	10	21	174
Laudo reversão de aposentadoria	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	2	0	5
Laudo integralidade de proventos	5	3	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2	12
Laudo confirmação de aposentadoria	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4
Laudo biopsicossocial	2	0	6	4	0	0	8	2	0	2	4	2	30
Laudo isenção de contribuição previdenciária	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	17
Habilitação pensão por morte e por invalidez	36	10	15	15	17	21	26	15	8	43	23	24	253
Análise Médica Compensação Previdenciária	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500	1.500
Total	61	23	38	34	46	37	38	20	11	82	56	1.549	1.995

Fonte: RHE, SMH, SAA, SPM / Gerência de Perícia Única.

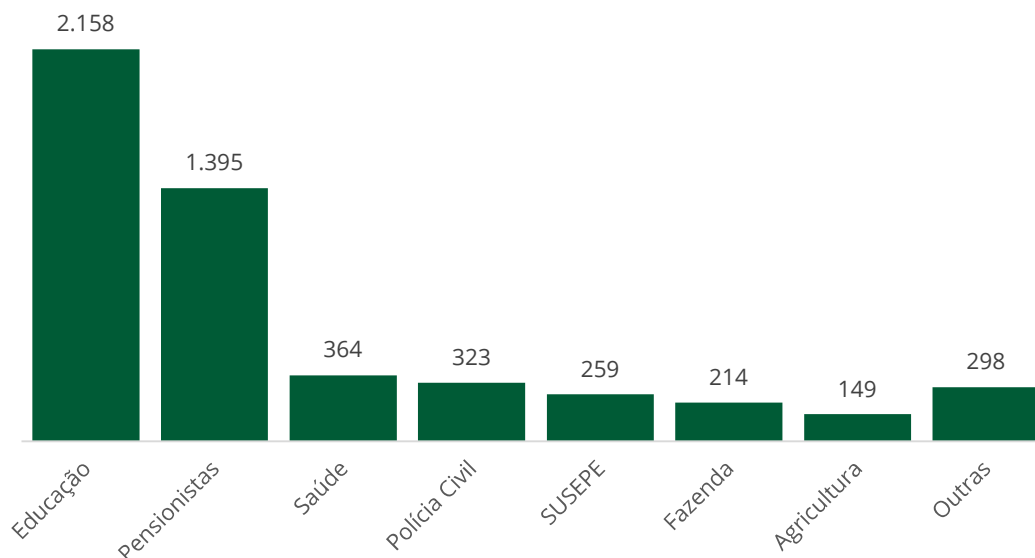
Tabela 25 Pareceres de reconhecimento de tempo especial - IN IPE Prev n.º 05/23

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Requerimentos	148	8	53	97	31	22	13	16	18	5	21	36	468
Reconsiderações	3	0	0	12	4	11	18	1	14	0	0	4	67
Total	151	8	53	109	35	33	31	17	32	5	21	40	535

Fonte: RHE, SMH, SAA, SPM / Gerência de Perícia Única.

O gráfico a seguir apresenta as Secretarias e Órgãos de origem dos processos encaminhados à PPU, evidenciando a predominância da Secretaria da Educação como principal demandante.

Figura 11 Processos por secretaria e órgão de origem

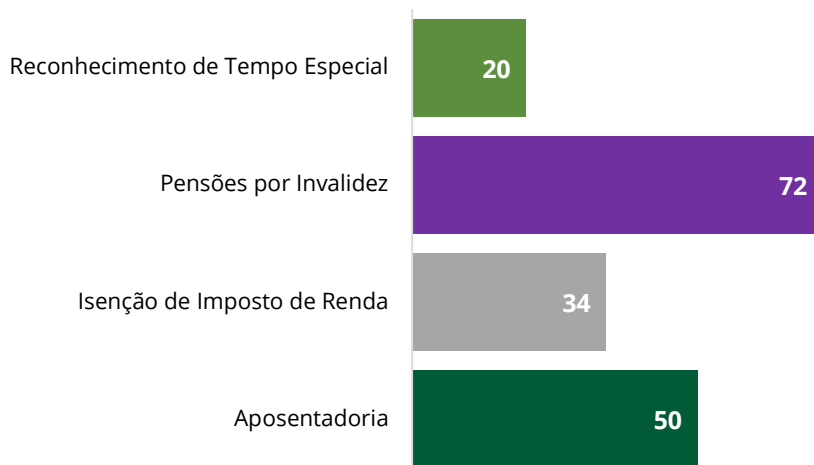


Fonte: Gerência de Perícia Única.

O tempo médio de resolução, contado desde o encaminhamento do expediente à Gerência de Perícia Previdenciária Única até a emissão do parecer técnico correspondente, está representado no gráfico a seguir, classificado por grupo, entre as principais demandas. Registra-se que o tempo médio de resolução mais elevado nos expedientes de pensão por invalidez e de aposentadorias decorre, em regra, da necessidade de solicitar exames adicionais e da realização de convocações para perícia no decurso do processo.

A figura a seguir ilustra o tempo médio de resolução dos processos até a emissão do parecer técnico.

Figura 12 Tempo médio emissão de pareceres técnicos



Fonte: Gerência de Perícia Única.

Ao final de 2025, restaram 394 processos pendentes de análise, dos quais 246 referiam-se a pedidos de isenção de Imposto de Renda, 30 a solicitações de imunidade previdenciária, 14 a aposentadorias, pensões por invalidez e COMPREV, e 104 a expedientes em fase de análise pericial.

Folha de Pagamento de Benefícios Pensão por Morte

A gestão e a manutenção da folha de pagamento das pensões por morte concedidas pelo RPPS/RS competem à Gerência de Gestão de Folha de Benefícios. Dentre as atividades relacionadas à manutenção da folha de pensões, destacam-se o processamento e fechamento da folha de pagamento mensal, a suspensão e o cancelamento do benefício pensão por morte e a apuração de resíduos previdenciários.

A tabela a seguir apresenta o valor bruto mensal referente à folha de pagamento das pensões do RPPS/RS.

Tabela 26 Valor folha de pagamento de benefícios pensão por morte

Mês	Quant. de Pensões	Valor (R\$)
Jan	44.342	286.053.765,06
Fev	44.330	287.570.511,19
Mar	44.267	286.869.920,95
Abr	44.165	288.072.702,88
Mai	44.025	288.044.036,63
Jun	43.813	288.558.613,79
Jul	43.599	288.750.154,80
Ago	43.526	294.345.681,88
Set	43.452	289.297.041,35
Out	43.706	295.142.713,50
Nov	43.755	295.403.198,60
Dez	43.833	294.774.611,30

Fonte: Qliksense / Gerência de Gestão de Folha de Benefícios.

Os cancelamentos do benefício pensão por morte, motivados por comunicações oficiais de óbito dos pensionistas — recebidas por meio da Carta de Serviços do IPE Prev ou do Sistema Nacional de Informações de Registro Civil (SIRC) — estão demonstrados na tabela a seguir.

Tabela 27 Cancelamento de pensão por óbito

Mês	Quant.
Jan	160
Fev	131
Mar	158
Abr	251
Mai	196
Jun	205
Jul	60
Ago	93
Set	169
Out	127
Nov	162
Dez	147
Total	1.859

Fonte: Gerência de Gestão de Folha de Benefícios.

Com o registro de óbito e cancelamento do benefício, é realizada a apuração de resídusos previdenciários, que consiste no levantamento de eventuais valores a pagar ou a receber. Quando verificados valores a receber pelo RPPS/RS, estes são processados por meio de Registro de Operações Financeiras (ROF). A tabela a seguir apresenta o número de resídusos previdenciários apurados mês a mês, em 2025.

Tabela 28 Resíduo previdenciário

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Apuração de resídusos	287	445	173	158	413	155	176	166	198	163	36	51	2.421
Abertura de ROF	50	26	25	25	19	6	7	3	12	9	0	0	182
Total	337	471	198	183	432	161	183	169	210	172	36	51	2.603

Fonte: RHE / Gerência de Gestão de Folha de Benefícios.

Por fim, os pedidos de isenção de IRRF com laudo de deferimento emitido pela PPU, registrados em folha, seguem discriminados na tabela a seguir.

Tabela 29 Lançamentos de isenção de IRRF

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pensionistas	104	26	48	36	132	139	99	169	65	58	56	69	1.001
Aposentados	0	138	477	198	474	381	123	790	338	113	116	107	3.255
Total	104	164	525	234	606	520	222	959	403	171	172	176	4.256

Fonte: Gerência de Gestão de Folha de Benefícios.

5. GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

A Diretoria de Administração e Finanças (DAF) do IPE Prev exerce suas atribuições em estrita observância ao Art. 16 da LCE n.º 15.143/18, competindo-lhe a coordenação estratégica das matérias relativas aos recursos humanos — incluindo o plano de capacitação para servidores, dirigentes e conselheiros —, aos serviços gerais e à gestão dos bens patrimoniais do Instituto. Sua atuação abrange, ainda, a governança das ações de gestão orçamentária, o controle de fluxos de recebimentos e pagamentos, a supervisão da área contábil, a cobrança da dívida ativa e a implementação das diretrizes de tecnologia da informação.

Para o pleno cumprimento de suas competências, o Dec. n.º 56.148/21 estabelece, em seu Art. 3º, uma estrutura administrativa composta por cinco gerências especializadas: as Gerências de Administração; de Recursos Humanos; de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC); de Finanças; e de Contabilidade. Essa organização visa garantir a eficiência operacional e a segregação de funções necessária à transparência pública.

A Gerência de Administração responsabiliza-se pela gestão patrimonial, processos licitatórios e contratos, enquanto a Gerência de Recursos Humanos foca no desenvolvimento funcional e na qualidade do ambiente organizacional. Na vertente tecnológica, a Gerência de TIC assegura a governança de dados e a segurança dos sistemas integrados ao RPPS/RS. No âmbito financeiro e contábil, as respectivas gerências atuam na gestão financeira, orçamentária e contábil.

Dessa forma, a estrutura organizacional da DAF tem como objetivo central atuar como pilar de sustentação administrativa e tecnológica do IPE Prev. Ao consolidar informações destinadas aos órgãos de supervisão, fiscalização e controle, a Diretoria assegura a conformidade legal e a responsabilidade fiscal indispensáveis à sustentabilidade do RPPS/RS. Mais do que uma unidade de suporte, a DAF configura-se como agente de governança, mitigando riscos institucionais e viabilizando a transparência na aplicação dos recursos públicos.

Arrecadações do RPPS/RS

Quanto à análise do segundo semestre de 2025, identificou-se que o Fundo Financeiro concentra quase a totalidade das receitas, com estrutura dominada por três fontes: (i) aporte para cobertura de insuficiência financeira (51,4% — R\$ 5,49 bi); (ii) contribuição patronal regular (32% — R\$ 3,42 bi); e (iii) contribuição dos servidores (13,7% — R\$ 1,46 bi).

Essa composição evidencia que o fundo não é autossustentável pelas contribuições correntes, sendo dependente de aportes estatais. O aporte para cobertura

de insuficiência financeira foi mais expressivo no mês de novembro, devido ao aumento das despesas do 13º salário a necessidade de aporte foi de R\$ 1,481 bilhão.

Os dois fundos em regime de capitalização respondem por 6,7% das receitas totais do semestre. Seus rendimentos de aplicações financeiras representam 65,2% das receitas desses fundos, refletindo a natureza da capitalização — na qual o patrimônio acumulado gera retorno que financia parcialmente os benefícios.

Tabela 30 Acompanhamento das receitas

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total- 2º semestre	Total anual - 2025
Total das receitas do RPPS/RS	1.590.843.356,74	1.612.927.696,66	1.640.880.300,65	1.669.011.999,19	2.637.396.734,85	2.246.637.150,27	11.397.697.238,36	20.933.038.359,54
Fundo Financeiro	1.468.736.351,29	1.512.022.779,09	1.527.850.488,38	1.542.318.113,53	2.539.630.643,64	2.096.044.215,38	10.686.602.591,31	19.643.757.619,24
Contribuição servidores	208.078.353,69	205.899.791,32	206.931.561,17	211.293.118,72	210.211.959,57	422.491.650,61	1.464.906.435,08	2.782.133.887,72
Contribuição patronal	482.497.894,18	457.822.535,77	474.842.746,03	485.937.378,79	800.381.432,51	718.305.688,00	3.419.787.675,28	6.262.927.022,34
Contribuição pensionistas	30.731.092,32	31.579.010,54	30.776.232,17	31.463.794,28	31.540.462,18	61.432.558,52	217.523.150,01	324.010.439,02
Contribuição sobre precatórios	7.958.156,04	4.378.766,22	5.128.411,01	4.850.326,90	3.634.295,44	5.508.031,25	31.457.986,86	85.531.620,62
Contribuição de cedidos	88.172,12	105.336,60	107.491,24	94.840,64	76.718,64	152.753,59	625.312,83	1.067.993,11
COMPREV	9.748.799,12	3.171.265,21	8.366.285,07	10.338.791,74	12.488.654,39	14.105.169,73	58.218.965,26	107.114.804,90
Aporte para cobertura de insuficiência financeira	729.633.883,82	809.066.073,43	801.697.761,69	798.339.862,46	1.481.297.120,91	874.048.363,68	5.494.083.065,99	10.080.971.851,53
Fundo Capitalizado Civil	82.498.652,12	66.169.784,73	74.277.575,48	85.159.071,64	62.176.824,50	99.753.449,35	470.035.357,82	841.231.090,45
Contribuição servidores	10.544.353,30	10.595.222,55	10.650.379,29	10.919.924,88	10.416.607,89	22.037.476,82	75.163.964,73	134.374.835,69
Contribuição patronal	10.289.970,99	10.676.123,68	10.578.745,94	10.720.716,29	9.460.265,48	10.966.637,16	62.692.459,54	127.025.663,33
Contribuição pensionistas	20.987,20	30.961,78	21.338,23	20.796,29	24.389,34	54.626,67	173.099,51	298.135,82
Contribuição de cedidos	951,63	951,63	951,63	951,63	951,63	1.903,26	6.661,41	12.371,19
Rend.de aplicações financeiras	61.642.389,00	44.866.525,09	53.026.160,39	63.496.682,55	42.274.610,16	66.692.805,44	331.999.172,63	579.520.084,42
Fundo Capitalizado Militar	39.608.353,33	34.735.132,84	38.752.236,79	41.534.814,02	35.589.266,71	50.839.485,54	241.059.289,23	448.049.649,85
Contribuição servidores	8.210.040,72	8.197.040,25	8.221.612,90	8.633.420,92	8.715.439,50	17.246.599,05	59.224.153,34	109.505.249,35
Contribuição patronal	8.221.017,60	8.228.811,72	8.216.868,89	8.238.946,21	8.652.721,39	8.733.404,02	50.291.769,83	106.524.862,00
Contribuição pensionistas	19.440,44	21.068,51	18.460,42	19.581,22	21.655,48	44.184,73	144.390,80	267.306,12
Rend.de aplicações financeiras	23.156.664,04	18.287.021,83	22.294.104,05	24.641.675,14	18.198.259,98	24.814.107,42	131.391.832,46	231.738.508,89
Outras receitas	1.190,53	1.190,53	1.190,53	1.190,53	1.190,36	1.190,32	7.142,80	13.723,49

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Análise histórica

Comparando o exercício de 2025 com os anos anteriores, observa-se a evolução consistente da participação da receita dos Fundos Capitalizados em relação ao total das receitas, evidenciando uma tendência de crescimento contínuo ao longo dos exercícios: os percentuais registrados indicam aumento progressivo, passando de 1,4% em 2021 para 4,65% em 2025. Tal comportamento demonstra o fortalecimento gradual dos Fundos Capitalizados frente às receitas totais, refletindo maior capacidade de acumulação e maior sustentabilidade financeira do RPPS/RS.

Tabela 31 Participação da receita dos fundos

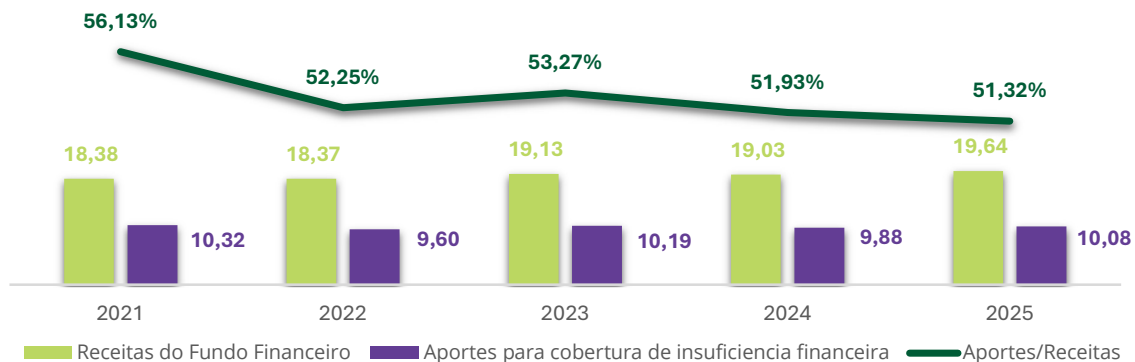
Ano	2021	2022	2023	2024	2025
Fundo Financeiro	18.381.842.669,57	18.365.888.274,92	19.134.494.249,99	19.027.283.056,71	19.643.757.619,24
Fundos Capitalizados	261.366.168,65	521.291.288,79	897.048.056,32	956.971.169,29	956.971.169,29
Total das receitas do RPPS/RS	18.643.208.838,22	18.887.179.563,71	20.031.542.306,31	19.984.254.226,00	20.600.728.788,53
Fundos Capitalizados/ Total das Receitas	1,40%	2,76%	4,48%	4,79%	4,65%

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Os aportes para a cobertura de insuficiência financeira representam uma necessidade adicional de financiamento do RPPS/RS pelo ente federativo. Dessa forma, justifica-se uma análise histórica desses aportes, com o objetivo de identificar sua evolução ao longo do tempo.

A partir do gráfico a seguir, observa-se que os valores dos aportes foram em torno de R\$ 10 bilhões por ano. Embora se observe estabilidade destes valores em termos nominais, quando comparados às receitas do Fundo Financeiro, verifica-se uma redução relativa: os percentuais registrados passaram de 56,13% em 2021, para 51,32% em 2025.

Figura 13 Receitas x aportes (em bilhões de reais)



Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Despesas do RPPS/RS

A Tabela 32 apresenta o desembolso efetivo de benefícios previdenciários, estruturado em três fundos: Fundo Financeiro, Fundo Previdenciário Civil e Fundo Previdenciário Militar. O total do segundo semestre foi de R\$ 9.350.504.062,49, e o total anual, de R\$ 17.576.445.656,47, o que permite identificar a representatividade desses valores nas contas do Estado do Rio Grande do Sul.

O Fundo Financeiro opera sob o regime de repartição simples, conforme a LC nº 15.142/18, sendo financiado pelas contribuições correntes dos servidores ativos, inativos, pensionistas e do ente público.

No semestre, as despesas com os inativos correspondem a 77,6% da despesa total. Já as pensões por morte representaram 20,4% de despesa total. Em conjuntos, correspondem a 97,9% das despesas previdenciárias, sendo o restante composto por despesas de exercícios anteriores, COMPREV e outros. Essas proporções permanecem praticamente idênticas quando analisada a despesa anual.

Os Fundos de Regime Capitalizado (Civil e Militar) operam em escala reduzida, representando apenas 0,06% do total das despesas do RPPS/RS. O Fundo Previdenciário Civil apresenta distribuição relativamente estável entre inativos e pensionistas, com ligeira elevação observada em outubro. Ambos os fundos devem observar as normas de equilíbrio financeiro e atuarial previstas na Lei n.º 9.717/98.



Tabela 32 Acompanhamento dos pagamentos de benefícios e outras despesas do RPPS/RS em reais

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total- 2º semestre	Total anual - 2025
Total despesas do RPPS/RS	1.375.569.918,24	1.363.689.684,48	1.367.967.270,18	1.400.862.325,43	2.394.060.724,74	1.448.354.139,42	9.350.504.062,49	17.576.445.646,47
Fundo Financeiro	1.374.699.853,63	1.362.737.208,63	1.367.283.422,71	1.399.781.178,82	2.392.798.053,33	1.447.150.530,31	9.344.450.247,43	17.564.962.348,97
Inativos	1.054.689.060,95	1.054.134.379,00	1.058.277.844,59	1.061.510.623,77	1.848.305.954,40	1.176.501.610,46	7.253.419.473,17	13.587.854.716,75
Pensionistas	285.088.036,84	290.812.868,08	285.317.708,47	291.123.124,29	497.553.311,95	251.528.853,30	1.901.423.902,93	3.594.947.419,55
Despesas exercícios anteriores	11.419.272,13	14.590.883,38	20.493.008,32	44.118.624,90	40.761.294,83	15.604.299,15	146.987.382,71	283.407.813,37
Outras despesas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.986,16
COMPREV	23.501.629,49	3.199.078,17	3.194.861,33	3.028.805,86	6.177.492,15	3.515.767,40	42.617.634,40	97.648.183,69
Indenizações e restituições	1.854,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.854,22	1.068.229,45
Fundo Previdenciário Civil	531.806,14	596.775,98	350.095,21	730.383,43	603.094,00	674.099,80	3.486.254,56	6.830.179,22
Inativos	215.568,33	164.214,67	163.983,08	452.899,64	297.434,52	207.149,80	1.501.250,04	3.033.242,41
Pensionistas	255.973,71	308.783,58	166.821,37	261.711,52	289.871,33	442.973,82	1.726.135,33	3.206.088,14
Despesas exercícios anteriores	60.264,10	123.777,73	19.290,76	15.772,27	15.788,15	23.976,18	258.869,19	508.255,18
Indenizações e restituições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.593,49
Fundo Previdenciário Militar	338.258,47	355.699,87	333.752,26	350.763,18	659.577,41	529.509,31	2.567.560,50	4.653.118,28
Inativos	100.535,67	100.592,61	106.807,19	104.942,92	201.250,39	171.346,96	785.475,74	1.292.788,33
Pensionistas	232.600,13	254.892,63	225.396,99	237.749,53	439.047,25	352.777,89	1.742.464,42	3.063.859,56
Despesas exercícios anteriores	5.122,67	214,63	1.548,08	8.070,73	19.279,77	5.384,46	39.620,34	296.470,39

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

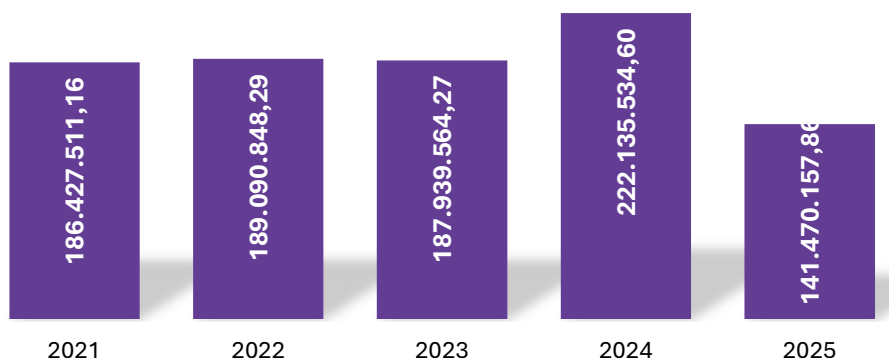
Despesas Administrativas

A Tabela 33 consolida as despesas administrativas empenhadas no segundo semestre e no exercício de 2025 pelo IPE Prev, na condição de unidade gestora do RPPS/RS. O total de despesas empenhadas no semestre foi de R\$ 75,64 milhões, totalizando no ano, o valor de R\$ 192,6 milhões.

No exercício, a principal despesa concentrou-se no encargo de PASEP, no montante de R\$ 141,47 milhões, o que representa 73,45% do total das despesas administrativas anuais. Entretanto, observa-se uma redução acentuada dessa despesa nos últimos meses do ano. Esse declínio decorre da promulgação da Emenda Constitucional (EC) n.º 136/25, que alterou a sistemática dos encargos incidentes sobre os RPPS, reduzindo a base de cálculo do tributo.

Como efeito dessa alteração, enquanto no mês de julho de 2025 o encargo de PASEP foi da ordem de R\$ 16,6 milhões, em dezembro do mesmo ano registrou-se uma despesa de aproximadamente R\$ 297 mil. Essa queda também pode ser observada na comparação com exercícios anteriores.

Figura 14 PASEP



Fonte: Diretoria de Administração e Finanças

A segunda maior despesa administrativa é a de pessoal ativo, no montante de R\$ 14,22 milhões no semestre e de R\$ 26,7 milhões no ano. Essa despesa representa 18,8% do total das despesas administrativas do semestre e 13,85% das despesas administrativas do exercício.

Também se destacam os valores referentes às despesas correntes com contratos de caráter continuado e aos encargos sobre a folha de pagamento, que apresentam natureza tributária e que, em conjunto, representam cerca de 9,12% do total das despesas administrativas.

As demais despesas administrativas referem-se à manutenção do Instituto e às melhorias de infraestrutura, predominando a natureza de serviços terceirizados. Há ainda, valores relativos a sentenças judiciais e a despesas de exercícios anteriores, as quais se apresentaram de forma não recorrente.

Tabela 33 Acompanhamento das despesas empenhadas do IPE Prev

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais - 2º semestre	Total anual - 2025
Total Despesas Administrativas	20.513.973,92	20.339.920,82	19.698.736,72	4.333.265,97	5.170.068,18	5.580.345,83	75.636.311,44	192.603.831,46
Ativos	2.092.013,93	1.940.530,42	1.908.417,05	2.168.070,55	3.574.183,86	2.539.258,43	14.222.474,24	26.669.852,43
Outros benefícios	104.262,16	112.290,26	91.382,03	71.082,37	47.740,76	83.993,36	510.750,94	1.022.738,66
Demais desp. administrativas (manutenção do órgão)	207.313,70	314.946,11	255.848,26	374.093,83	429.788,39	414.530,59	1.996.520,88	3.778.879,90
Despesas contratos (Correntes de caráter continuado)	1.066.253,21	1.107.778,94	782.931,72	979.783,91	402.142,40	1.790.701,62	6.129.591,80	12.839.068,85
Sentenças Judiciais	429,36	0,00	201.999,78	1.648,10	0,00	0,00	204.077,24	468.668,85
Despesas com infraestrutura (despesas de capital)	0,00	474.666,72	19.819,80	75.841,90	0,00	5.270,60	575.599,02	1.191.206,52
Obrigações tributárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.834,48
Despesas de exercícios anteriores	104.901,84	142.410,00	0,00	0,00	30.998,32	0,00	278.310,16	425.204,44
PASEP	16.605.105,31	15.894.884,50	16.086.519,15	294.689,66	292.072,99	297.165,86	49.470.437,47	141.470.157,86
Encargos das folhas de pagamento - Ativos	333.694,41	352.413,87	351.818,93	368.055,65	393.141,46	449.425,37	2.248.549,69	4.720.219,47

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Folha de pagamentos do IPE Prev

A Tabela 34 apresenta uma visão mais detalhada da execução financeira, consolidando o pagamento de todos os benefícios e das remunerações gerenciados pelo Instituto no segundo semestre e no exercício de 2025.

A folha de aposentados e pensionistas refere-se aos benefícios previdenciários oriundos de ex-servidores do Instituto. O valor dessa folha foi de R\$ 64,25 milhões no semestre e de R\$ 120,12 milhões no exercício financeiro. Essa despesa representa aproximadamente 68% do total da folha de pagamentos, sendo, portanto, a mais representativa da folha de pagamentos. Além disso, ao se considerarem os encargos correspondentes, atinge-se aproximadamente 81,3% do total da folha de pagamentos do Instituto no ano.

Observa-se que, no exercício, o valor da folha de aposentados é significativamente superior ao de pensionistas, tendo alcançado R\$ 92,25 milhões, enquanto a folha de pensionistas foi de R\$ 27,6 milhões.

A despesa com o pessoal ativo foi de aproximadamente R\$ 14,7 milhões no semestre e de R\$ 27,7 milhões no ano, representando 15,8% do total da folha de pagamento. Quando acrescidos os encargos incidentes sobre a folha de ativos, essa participação alcança aproximadamente 18,7% do total da folha de pagamentos.

Tabela 34 Folha de pagamentos do IPE Prev

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais - 2º semestre	Total anual - 2025
Total da folha de pagamentos do IPE Prev	17.032.865,08	16.852.635,45	16.822.143,83	17.476.098,96	25.467.168,17	17.280.988,88	110.931.900,37	175.356.601,24
Folha de Ativos	2.196.276,09	2.052.820,68	1.999.799,08	2.239.152,92	3.621.924,62	2.623.251,79	14.733.225,18	27.722.982,93
Pessoal Próprio	1.854.407,92	1.772.900,55	1.794.384,20	1.961.580,18	3.221.745,13	2.539.258,43	13.144.276,41	24.428.672,27
Ressarcimento com pessoal requisitado	237.606,01	167.629,87	114.032,85	206.490,37	352.438,73	0,00	1.078.197,83	2.271.572,00
Outros Benefícios	104.262,16	112.290,26	91.382,03	71.082,37	47.740,76	83.993,36	510.750,94	1.022.738,66
Encargos da Folha de Ativos	375.436,46	393.672,54	393.445,70	404.800,51	434.310,14	530.288,32	2.531.953,67	5.003.623,45
Contribuição Patronal FAS/RS	48.065,70	47.836,69	48.193,86	53.925,69	51.050,02	50.400,47	299.472,43	598.564,10
Contribuição Patronal Financeiro - RPPS	167.478,86	188.094,26	187.321,08	195.880,44	195.357,12	399.024,90	1.333.156,66	2.512.574,20
Contribuição Patronal Capitalizado - RPPS	40.807,49	40.324,11	40.692,21	35.649,42	40.073,24	78.672,07	276.218,54	533.716,80
Contribuição Patronal RPC/RS	934,56	934,56	934,56	1.095,44	1.095,44	2.190,88	7.185,44	12.810,96
Contribuição Patronal INSS	91.550,64	89.802,89	90.247,91	92.190,99	120.663,45	0,00	484.455,88	1.041.491,74
FGTS	26.599,21	26.680,03	26.056,08	26.058,53	26.070,87	0,00	131.464,72	304.465,65
Folha de Aposentados e Pensionistas	12.712.603,55	12.668.302,47	12.687.070,45	13.034.448,14	19.725.109,28	10.844.002,31	64.248.058,48	120.126.262,13
Aposentados	7.079.249,04	7.025.175,80	7.014.487,31	7.122.996,42	12.450.644,46	8.762.766,82	49.455.319,85	92.254.598,70
Pensionistas	2.120.679,10	2.152.600,73	2.174.055,96	2.301.161,05	3.887.894,66	2.066.308,52	14.702.700,02	27.605.673,83
Indenização trabalhista servidores aposentados /pensionistas	15.577,45	14.846,42	14.869,98	14.895,89	14.921,90	14.926,97	11.995.185,32	265.989,60
Encargos da Folha de Aposentados e Pensionistas	1.748.548,98	1.737.839,76	1.741.828,60	1.797.697,39	1.685.824,13	3.283.446,46	11.995.185,32	22.503.732,73
Contribuição Patronal aposentados FAS/RS – IPE Prev	244.943,85	242.939,72	242.858,15	246.055,07	245.222,67	244.685,57	1.466.705,03	2.946.976,66
Contribuição Patronal pensionistas - IPE Saúde	73.799,95	74.452,08	75.595,01	153.813,82	0,00	150.707,99	528.368,85	969.181,55
Contribuição Patronal inativos - RPPS	1.429.805,18	1.420.447,96	1.423.375,44	1.397.828,50	1.440.601,46	2.888.052,90	10.000.111,44	18.587.574,52

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Contratos vigentes e encerrados

No que concerne ao acompanhamento dos instrumentos contratuais durante o exercício de 2025, a análise consolidou a celebração de 31 novos contratos e a formalização de 9 renovações de vínculos preexistentes. Somadas às vigências mantidas, o Instituto encerrou o período com um total de 82 contratos sob gestão. No mesmo intervalo, registrou-se o encerramento de 14 instrumentos, refletindo a dinâmica operacional e a constante atualização da rede de serviços e parcerias.

Adicionalmente, a estrutura contratual vigente contempla 3 Termos de Cessão com previsão de ingresso de receitas, no valor de R\$ 304.663,92, além de 16 instrumentos vigentes compartilhados com o IPE Saúde. Essas parcerias reforçam a integração institucional e a otimização de recursos, contribuindo para a sustentabilidade operacional do Instituto. Tais dados ratificam a complexidade da rede de serviços necessária para garantir a eficiência da gestão administrativa do IPE Prev.

Tabela 35 Contratos vigentes e encerrados

N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
24/1440-0006228-5	AGÊNCIA ESTADO S.A.	Empresa especializada para a distribuição de serviços, com o fornecimento de licenças/pacotes <i>Broadcast+</i> (Pacote Mercados e Pacote <i>News Plus</i>)	26.460,00	02/01/25	02/01/30
22/1440-0018030-9	ARSENAL – SEGURANÇA PRIVADA LTDA (*)	Prestação de serviços continuados de vigilância desarmada em 8 postos de trabalho	342.462,51	20/01/23	Encerrado em 29/10/25
25/1440-0006839-4	ARSENAL – SEGURANÇA PRIVADA LTDA (*)	Caráter emergencial, de prestação de serviços continuados de vigilância desarmada em 8 postos de trabalho	114.972,28	30/10/25	30/10/26
21/2442-0004499-0	AVOIP TELECOM LTDA	Empresa especializada para prestar Serviços de Telefonia Fixa Comutada - STFC, nas modalidades Local e LDN.	17.236,00	13/09/23	13/09/28
20/2442-0002796-8	BANRISUL	Cobrança Bancária - Fundo Previdenciário Servidores Militares	240,00	19/04/21	19/04/26
20/2442-0002795-0	BANRISUL	Cobrança Bancária - Fundo Previdenciário Fundoprev	4.800,00	17/08/21	17/08/26
20/2442-0002794-1	BANRISUL	Cobrança Bancária - IPE Prev	1.200,00	17/08/21	17/08/26
22/1440-0001323-2	BANRISUL	Prestação de serviços de emissão de Extrato Eletrônico de Bloqueios Judiciais	0,00	31/05/22	31/05/27
22/1440-0011650-3	BAGERGS	Armazenagem de arquivos físicos e digitalização	284.060,22	27/03/23	27/03/28
23/1440-0020225-1	BELLA GABI SERVIÇOS LTDA(*)	Empresa do ramo de engenharia para execução do serviço de instalação, com fornecimento de material, de esquadrias e grades de aço pintadas na cor cinza, de acordo com edital	39.850,00	04/09/25	Encerrado em 04/10/25
22/2442-0000111-0	BRASOFTWARE INFORMÁTICA LTDA	Subscrição de licenças de uso de software tipo suite de produtividade corporativa Microsoft Office 365	75.783,60	01/05/22	05/01/26
22/1440-0011752-6	BTG PACTUAL SERVIÇOS FINANCEIROS S.A DTVM	Instituição financeira autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil em território nacional para a prestação de serviços de custódia, consistindo nos serviços movimentação, conciliação, custódia e liquidação física e financeira, de operações realizadas com Títulos Públicos Federais registrados no SELIC	0,00	17/07/23	17/07/28
23/1440-0017774-5	CDL METROPOLITANA DE PORTO ALEGRE	Serviços de acesso à inclusão e exclusão de dívidas e devedores em banco de dados de proteção ao crédito SPC Brasil	420,00	30/08/24	Encerrado em 30/08/25
21/2442-0004135-4	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE RS	Agente de integração de estágios para a gestão dos estágios remunerados e não remunerados	627.600,00	21/08/21	21/08/26
24/1440-0012229-6	CERT LTDA (*)	Contratação emergencial, em situação excepcional de calamidade pública, no regime de empreitada por preço global, de empresa especializada em sistema de climatização para prestação de serviços de recuperação, instalação e <i>retrofit</i> (correção com atualização para adequação às normas e legislações vigentes) do sistema de climatização, incluindo os resfriadores de líquido (<i>chillers</i>), a automação, a calefação e demais estruturas e componentes fundamentais que compõem o sistema de climatização do edifício-sede	1.594.768,75	02/01/25	Aguarda a conclusão do objeto.
25/1440-0005761-9	CERT LTDA (*)	Caráter emergencial, de serviços continuados de operação, manutenção preventiva e corretiva com, no mínimo, duas pessoas para acompanhamento do sistema de climatização instalado no edifício-sede, com fornecimento de mão de obra técnica especializada, materiais de consumo, ferramentas, EPI's e reposição de peças	30.291,66	11/11/25	11/11/26
25/1440-0005872-0	CGKSISTEMAS DE INFORMAÇÃO LTDA	Aquisição de 4 Licenças de software Teamviewer, edição Corporate	23.100,00	25/09/25	25/09/29
22/1440-0006238-1	CITYCAR ALUGUEL DE VEÍCULOS S.A.	Locação 1 Veículo de Representação	34.449,45	14/10/22	14/10/26
25/1440-0001827-3	CLAITON F PIRES & CIA LTDA EPP(*)	Serviço anual de limpeza e desinfecção de reservatórios d'água	4.764,74	08/10/25	08/10/30

N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
19/2442-0009890-8 23/1440-0011745-9	Comodato de Imóveis - BRDE	Estacionamento	0,00	27/10/18	31/10/26
20/2442-0004972-4	CORREIOS - EBCT	Prestação de serviços contínuos de correios	10.589,16	30/12/20	Encerrado em 30/12/25
25/1440-0002975-5	CRISTIAN METZEN KLEIN - ME (*)	Serviços de jardinagem e paisagismo sem dedicação exclusiva de mão e obra, com fornecimento de materiais	7.546,92	20/10/25	20/10/30
21/2442-0008893-8	DATAPREV S.A.	Prestação de serviços estratégicos de solução de TI pela DATAPREV	72.000,00	21/03/22	21/03/27
22/1440-0003352-7	DETETIZE CONTROLE DE PRAGAS LTDA	Serviços de desinsetização e desratização	3.816,69	26/09/22	26/09/27
25/1440-0006792-4	ECOS TURISMO LTDA	Emergencial - agenciamento e emissão de passagens aéreas	38.876,72	10/09/25	10/09/26
19/2442-0007636-0	ECOS TURISMO LTDA	Agenciamento e emissão de passagens aéreas	0,00	11/09/19	Encerrado em 09/09/25
24/1440-0006224-2	ELEVADORES ALCER LTDA (*)	Serviços para manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica, sem fornecimento de peças, de 2 escadas rolantes do edifício-sede	3.762,00	19/05/25	19/05/30
24/1440-0011828-0	ENGENHEIRO RENE EMMEL JUNIOR (*)	Serviços técnicos de consultoria individual do Engenheiro Eletricista Renê Reinaldo Emmel Júnior, CREA-RS n.º RS124537, especializado em prestação de serviços técnicos de Engenharia Elétrica, especialmente em subestações de energia e em situações de desastres naturais	96.000,00	12/05/25	12/05/30
25/1440-0005570-5	GALILEOSOFT SOLUÇÕES EM TI LTDA	Consultoria especializada - implantação Sistema de Gestão Previdenciária - SGP	62.490,97	23/09/25	Encerrado em 13/12/25
24/1440-0001077-3	GRUPO GPA DO BRASIL SERVIÇOS E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA EIRELI	Empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de 2 postos de motoristas de veículos	60.876,59	14/10/24	14/10/29
22/1440-0014629-1	ICQ Brasil - INSTITUTO DE CERTIFICAÇÃO QUALIDADE BRASIL	Pró-gestão RPPS, Nível II	17.160,00	13/03/23	13/03/26
24/1440-0005629-3	INFRACORP COMÉRCIO E SERVIÇO EIRELLI	Fornecimento de 190 latas contendo, cada, 14 KG de adesivo de contato, Marca/Modelo: Cascola Extra Forte	119.128,10	25/09/25	Encerrado em 31/12/25
20/2442-0000542-5	INOVE CONSULTORIA ATUARIAL LTDA	Prestação de serviços técnicos de consultoria e assessoria atuarial	24.873,24	12/03/21	12/03/26
22/1440-0006995-5	JQL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA (*)	Prestação de serviços contínuos de manutenção predial com fornecimento de mão de obra especializada, incluindo ferramentas e equipamentos	323.933,77	23/05/23	08/02/26
24/1440-0011158-8	LEGALLE CONCURSOS LTDA	Prestação de serviços técnicos para a realização de Processo Seletivo Simplificado, em caráter temporário,	30.000,00	06/02/25	Encerrado em 05/05/25
23/1440-0019275-2	LOCADORA DE VEÍCULOS SANTA CRUZ LTDA	Não eventual de empresa para prestar serviços de locação de 02 veículos automotores NIVUS SUV MIN 110CV - cor branca, incluindo sistema para monitoramento de veículo em tempo real (rastreador)	33.821,52	10/07/24	10/07/27
24/1440-0014488-5	LÓGICA ASSESSORIA E CONSULTORIA ATUARIAL LTDA	Pessoa jurídica especializada para prestação de serviços técnicos continuados de assessoria e consultoria atuarial para o IPE Prev e para a SEFAZ.	0,00	26/12/25	26/12/30
22/1440-0017704-9	MI CONSTRUÇÕES E SOLUÇÕES LTDA (*)	Empresa do ramo de engenharia para execução de reparos estruturais superficiais e pintura das fachadas do edifício-sede.	204.500,00	06/10/25	06/03/26

N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
25/1440-0005006-1	MOTTAS ASSESSORIA LTDA	Consultoria especializada em previdência com o objetivo de ministrar capacitação técnica e mentoria aos servidores que atuam nos serviços de COMPREV e na emissão de CTC	34.882,50	02/09/25	04/02/26
22/1440-0004123-6	MULTIFUNCIONAL SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO PREDIAL LTDA (*)	Mão de obra de 1 posto de profissional bombeiro civil para prevenção e combate a incêndio	40.822,68	20/01/23	20/01/28
24/1440-0000894-9	MULTIFUNCIONAL SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO PREDIAL LTDA	Empresa especializada para prestação de serviços terceirizados contínuos de 2 postos de copeiragem	48.751,59	02/05/24	02/05/28
22/1440-0008897-6	MULTIFUNCIONAL SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO PREDIAL LTDA (*)	Serviços terceirizados de mão de obra exclusiva, cargo de recepcionistas, de forma continuada com 12 postos de trabalho fixo, serem executados de forma conjunta no IPE Prev e IPE Saúde	140.420,16	08/01/24	08/01/29
23/1440-0012327-0	NEXOS ENGENHARIA LTDA (*)	Serviço de engenharia, monitoramento de fissuras de cisalhamento em vigas de concreto armado existentes junto a 24 pontos do edifício-sede.	38.875,00	30/7/25	17/11/27
17/2442-0007804-3	NUMERIA INFORMÁTICA LTDA EPP	Serviços de desenvolvimento e implantação de sistema informatizado PPE	80.703,28	15/06/21	15/06/26
22/1440-0002919-8	NUMERIA INFORMÁTICA LTDA EPP	Serviços de suporte e manutenção do sistema de automatização e gerenciamento, denominado Sistema de Gerenciamento de Consignações – SGConsig	27.297,30	09/01/23	01/09/28
22/1440-0006325-6	PARAMITA TECNOLOGIA CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA	Contrato para disponibilização de licença de uso de software para análise, comparação e acompanhamento de ativos financeiros dos Fundos de Capitalização do RPPS/RS	16.956,00	23/12/22	23/12/26
25/1440-0003695-6	POWER LINE CONSULTORIA E SERVIÇOS ELÉTRICOS LTDA (*)	Empresa especializada em engenharia elétrica para fornecer mão de obra, cabos, acessórios e disjuntores, instalação de cabeamento, possibilitando a energização futura de dois sistemas elétricos de calefação por passagem de água em substituição ao sistema danificado pelas enchentes de 2024	48.500,00	21/10/25	Encerrado em 20/11/25
21/0489-0002094-5	PROCERGS	Prestação dos serviços de implantação, manutenção, operação e armazenamento de dados do Sistema RHE - Previdência para o IPE Prev	176.656,69	28/01/22	27/01/26
20/2442-0000599-9	PROCERGS	Consultoria em Organização e Informática – COI / Intercâmbio Eletrônico de Documentos – EDI	6.000,00	05/08/23	05/08/27
20/2442-0000601-4	PROCERGS	Prestação dos serviços de manutenção, operação e armazenamento de dados do Aplicativo de Recursos Humanos do Estado do RS – RHE	300.000,00	06/01/23	31/05/27
20/2442-0000596-4	PROCERGS	Serviços continuados de manutenção, operação, armazenamento de dados e desenvolvimento extra, sem dedicação exclusiva de mão obra e executados nos equipamentos localizados nas dependências da Contratada, dos Sistemas de Compensação Previdência (CPVI), IPA e Sistema de Recursos Humanos Pensionistas (RHE-P)	900.000,00	09/11/23	09/10/27
21/2442-0002050-0	PROCERGS	Hospedagem, monitoramento, backup, serviços técnicos em instalação de informática, entre outros. Prestação de serviços HSP, IES, LEQ, HSC.	42.000,00	12/08/23	12/07/27
25/1440-0000102-8	PROCERGS	Prestação do serviço continuado, sem dedicação exclusiva de mão de obra, do serviço de PABX VOIP VIRTUAL V2 (VOP)	37.062,00	06/07/25	06/06/26
20/2441-0007308-9	PROCERGS (*)	Prestação de serviços continuados de manutenção, operação, armazenamento de dados e desenvolvimento extra dos sistemas a seguir relacionados, sem dedicação exclusiva de mão de obra e que serão executados nos equipamentos localizados nas dependências da contratada: CDI, SBI; SCI; SFI e SRI;	1.365.000,00	26/12/23	25/12/27
23/1440-0021439-0	RETRO ENTULHO LTDA	Empresa especializada na locação de caçambas estacionárias para descarte de entulhos e demais materiais de obras, reparos e limpeza	3.399,60	04/01/24	04/01/29

N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
22/1440-0000710-0	SCUNNA S.A.	Serviços de renovação das licenças existentes da solução de antivírus <i>McAfee Endpoint Threat Protection</i> , como aquisição de novas licenças, englobando garantias, manutenção, suporte técnico em língua portuguesa no regime 24x7	34.176,87	04/04/22	04/04/27
25/1300-0009331-3	SHOPPING TOUR CÂMBIO E TURISMO LTDA	Serviços de agenciamento de passagens aérea, nacionais e internacionais, em viagens a serviços e eventos específicos	0,00	17/12/25	16/12/27
21/2442-0003965-1	SIMPRESS, COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	Prestação de serviços de outsourcing de impressão, cópias, digitalização, com o fornecimento de equipamentos novos, ou seja, de primeiro uso, suprimentos e serviços técnicos de manutenção	51.583,66	09/09/21	09/09/26
20/2442-0002684-8	SMI PRIME – Consultoria de Investimentos LTDA	Serviço com fornecimento de sistema, que deverá ser parametrizado a fim de atender as necessidades de análise e gestão de ativos da carteira do RPPS/RS.	9.515,55	15/07/21	Encerrado em 15/07/25
25/1440-0008577-9	SMI PRIME – Consultoria de Investimentos LTDA	Caráter emergencial, de fornecimento de sistema que deverá ser parametrizado a fim de atender as necessidades de análise e gestão de ativos financeiros da carteira de investimentos do Fundoprev	5.200,00	25/11/25	25/11/26
25/1440-0002471-0	STK PISOS INDUSTRIAIS LTDA (*)	Serviços com fornecimento de material para a pintura epóxi tipo 100% sólido a ser aplicada em toda a área de estacionamento e almoxarifados do edifício-sede	3.879,61	17/09/25	Encerrado em 27/10/25
21/2442-0005328-0	TELEFONICA BRASIL S.A - VIVO	Serviços de internet banda larga do tipo fibra óptica	1.058,82	23/11/22	Encerrado em 23/11/25
25/1440-0007577-3	TELEFONICA BRASIL S.A - VIVO	Serviços de internet banda larga do tipo fibra óptica	445,72	19/11/25	19/11/35
19/2442-0009137-7	TERMO DE CESSÃO DE USO REMUNERADO - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	Cessão remunerada de uma área de 1.255,93m2, localizada no 4º andar - Ala Sul e Ala Norte	157.392,60 Recebido pela cedência	16/11/20	16/11/26
21/0600-0000200-1	TERMO DE CESSÃO DE USO REMUNERADO SECRETARIA DE JUSTIÇA E SISTEMAS PENAL E SOCIOEDUCATIVO - SJSPPS	Cessão remunerada de uma área de 717,63m2, localizada no 5º andar - Ala Norte e vagas de estacionamento	65.261,07 Recebido pela cedência	10/11/22	10/11/27
24/1300-0005091-0	TERMO DE CESSÃO DE USO REMUNERADO SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, GOVERNANÇA E GESTÃO - SPGG	Cessão remunerada de uma área de 717,63m2, localizada no 6º andar - Ala Norte	82.010,25 Recebido pela cedência	29/08/25	29/08/26
25/1440-0004719-2	TERMO DE COOPERAÇÃO COM ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	Compartilhamento dos dados primários relativo aos beneficiários dos RPPS - servidores ativos e inativos da Assembleia Legislativa	0,00	11/06/25	11/06/30
23/1440-0018253-6	TERMO DE COOPERAÇÃO COM DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA	Coleta seletiva de resíduos recicláveis	0,00	01/12/23	Encerrado em 01/12/25
23/1440-0017951-9	TERMO DE COOPERAÇÃO COM IEPTB-RS	Remessa para protesto de certidões da Dívida Ativa	0,00	27/03/25	27/03/30
23/1440-0011365-8	TERMO DE COOPERAÇÃO COM ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL	Atendimentos agendados dos advogados	0,00	08/08/25	08/08/30
22/1440-0006445-7	TERMO DE COOPERAÇÃO COM SEC. ESTADUAL DE OBRAS E HABITAÇÃO	Utilização da estrutura técnica da SOP para desenvolver os trabalhos da área de Engenharia e Arquitetura	0,00	17/01/24	17/01/29



N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
25/1440-0001054-0	TERMO DE COOPERAÇÃO COM TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	Compartilhamento dos dados primários relativos aos beneficiários do RPPS - servidores ativos e inativos do Tribunal de Contas do Estado -, incluindo-se a base cadastral, funcional e remuneratória dos segurados e os documentos financeiros e contábeis pertinentes, inclusive segunda via de contracheque.	0,00	08/12/25	08/12/30
22/1440-0013065-4	TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA COM BANRISUL S/A	Regulamentar a operacionalização do processo de recadastramento anual de inativos do IPE Prev, que consiste na atualização e confirmação anual de dados cadastrais, feitas nas agências do banco, de beneficiários cujas folha de pagamento sejam elaboradas pelo IPE Prev	0,00	31/08/23	31/08/28
23/1440-0004644-6	TIM S.A.	Contratação de serviços de empresa especializada em Telefonia Móvel Celular para prestação de SMP – com fornecimento de CHIP (Cartão SIM) e fornecimento de aparelhos em comodato	7.806,31	28/08/23	28/08/28
21/2442-0000144-1	TICKET GESTÃO EM MANUTENÇÃO EZC S.A (TICKET LOG MANUTENÇÃO)	Manutenção preventiva e corretiva frota veículos	0,00	05/04/21	05/04/26
21/2442-0006352-8	TICKET SOLUÇÕES HDFGT S.A (COMBUSTÍVEL)	Gerenciamento, controle e aquisição de combustível e demais itens	8.384,85	25/09/21	24/09/26
20/2442-0001116-6	TK ELEVADORES BRASIL LTDA (*)	Prorrogação do prazo contratual de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores do Contrato n.º 02/20 por 12 meses, a contar de 14/04/25	40.480,15	14/04/25	Encerrado em 01/10/25
25/1440-0006814-9	TK ELEVADORES BRASIL LTDA (*)	Contratação emergencial de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva integral com assistência técnica e cobertura total de peças, para sistema de transporte vertical composto por oito elevadores instalados no prédio sede dos Institutos	24.015,22	10/02/25	10/02/26
22/1440-0015741-2	TREVOSUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA (*)	Prestação de serviços contínuos de limpeza, higiene, jardinagem e remoção de móveis e utensílios, com dedicação de mão de obra exclusiva, em 29 postos, incluindo toda a mão de obra, materiais de limpeza, equipamentos e ferramentas necessários à execução dos serviços a serem realizados nas dependências do IPE Prev e do IPE Saúde	389.484,15	05/02/23	03/05/27
24/1440-0005108-9	VTECH CONSULTORIA INFORMÁTICA E REPRESENTAÇÕES LTDA	Contratação de serviços de utilização do software ATLAS RPPS para gestão de ativos financeiros	8.823,90	20/08/24	20/08/34
20/2442-0003062-4	XP INVESTIMENTOS CORRETORA DE CâMBIO	Instituição financeira autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil em território nacional para a prestação de Serviços de Custódia, consistindo nos serviços movimentação, conciliação, custódia e liquidação física e financeira, de operações realizadas com títulos públicos Federais registrados no SELIC	0,00	02/01/22	31/01/27
23/1440-0004307-2	Z2 SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	Prestação de serviços terceirizados contínuos de 12 postos de telefonistas	206.640,02	01/01/24	01/01/29
Estimativa de custeio - 2º semestre de 2025 - apenas IPE Prev			8.430.656,52		

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

(*) Contratos compartilhados com o IPE Saúde.

Taxa de administração

No ano de 2025 a alíquota da taxa de administração foi fixada em 1,26%. Essa alíquota incide sobre o valor total das remunerações, dos proventos e das pensões, dos segurados vinculados ao RPPS/RS, em consonância com o art. 26 da LCE n.º 15.142/18 e com a Portaria do Ministério do Trabalho e Previdência (MTP) n.º 1.467/22.

Apresenta-se, a seguir, a tabela contendo a apuração mensal da taxa de administração recebida ao longo do ano, em valores nominais.

Tabela 36 Apuração mensal da taxa de administração

	Valor
Jan	29.116.754
Fev	28.727.321
Mar	28.752.139
Abr	29.268.638
Mai	29.268.638
Jun	29.027.410
Jul	29.000.090
Ago	29.000.090
Set	29.000.090
Out	28.734.957
Nov	29.256.488
Dez	29.008.825
Total	348.161.439

Fonte: Sistema FPE.

Análise comparativa

A tabela a seguir compara os valores arrecadados pelo Instituto a título de taxa de administração nos anos de 2024 e 2025. Observa-se que, em 2024, a alíquota aplicada foi de 1,3%, sendo reduzida para 1,26% em 2025.

Tabela 37 Taxa de administração 2024 - 2025

2024	2025
320.244.967,04	348.161.438,98

Fonte: Sistema FPE.

Por fim, deve-se mencionar que a operacionalização da arrecadação da taxa de administração pelo Instituto teve início em março de 2024 e que o valor arrecadado a menor naquele ano, apesar da alíquota superior, decorreu do fato de que a competência de dezembro de 2024 foi arrecadada apenas em janeiro de 2025.

6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

A Assessoria de COMPREV e CTC tem por objetivo gerenciar e operacionalizar a Compensação Previdenciária entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria, conforme Dec. n.º 10.188/19.

A operacionalização é realizada por meio do Sistema de Compensação Previdenciária, desenvolvido pela Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência do Governo Federal (DATAPREV), cujo acesso ocorre mediante Contrato de Adesão.

O sistema possui dois módulos distintos: um voltado à compensação com o RGPS e outro à compensação entre os RPPS. Os requerimentos são inseridos no sistema para apurar os valores devidos ao Estado do Rio Grande do Sul, além de possibilitar a análise dos requerimentos apresentados pelo RGPS e por outros RPPS, visando ao pagamento da compensação previdenciária.

A seguir, apresentam-se os valores extraídos do Sistema COMPREV, a partir dos requerimentos em compensação.

Tabela 38 Valores apurados no sistema COMPREV RGPS X IPE Prev (R\$)

Mês	A receber		A pagar		SalDOS	
	Requerimentos	Valores	Requerimentos	Valores	A receber	A pagar
Jan	34.438	2.629.289,20	6.976	3.003.851,91	0,00	374.562,71
Fev	33.848	10.033.517,33	6.967	17.357.648,69	0,00	7.324.131,36
Mar	33.254	7.496.272,84	6.950	27.796.940,49	0,00	20.300.667,65
Abr	33.251	11.252.815,33	6.938	2.985.749,63	8.267.065,70	0,00
Mai	32.703	2.991.153,22	6.921	15.458.407,32	0,00	12.467.254,10
Jun	32.676	6.460.720,32	6.941	7.498.833,25	0,00	1.038.112,93
Jul	32.619	8.071.597,36	6.928	2.984.506,03	5.087.091,33	0,00
Ago	32.606	10.032.570,90	6.924	2.980.289,19	7.052.281,71	0,00
Set	32.545	8.876.658,39	6.906	2.973.872,14	5.902.786,25	0,00
Out	32.497	16.533.360,26	6.899	5.933.031,39	10.600.328,87	0,00
Nov	32.485	10.976.968,98	6.882	2.957.805,18	8.019.163,80	0,00
Dez	32.457	8.748.571,97	6.870	2.954.947,41	5.793.624,56	0,00
Total		104.103.496,10		94.885.882,63	50.722.342,22	41.504.728,75

Fonte: Sistema COMPREV/DATAPREV.

Tabela 39 Valores apurados no sistema COMPREV RPPS X IPE Prev (R\$)

Mês	A receber		A pagar		Saldos	
	Requerimentos	Valores	Requerimentos	Valores	A receber	A pagar
Jan	600	349.393,25	480	196.183,02	349.393,25	196.183,02
Fev	614	265.255,17	480	212.557,09	238.118,96	185.420,88
Mar	622	225.980,39	480	212.514,20	200.325,00	186.858,81
Abr	638	324.282,59	480	212.514,20	292.007,38	180.238,99
Mai	665	345.182,89	480	212.514,20	311.842,96	179.174,27
Jun	669	168.477,60	485	331.874,72	138.742,73	302.139,85
Jul	684	288.796,54	485	214.572,14	247.033,51	172.809,11
Ago	701	316.469,51	485	214.572,14	282.885,04	180.987,67
Set	743	612.455,70	485	214.572,14	557.521,98	159.638,42
Out	782	592.072,76	485	428.815,12	507.250,42	343.992,78
Nov	807	374.644,49	485	213.969,44	330.872,79	170.197,74
Dez	836	423.875,15	485	213.214,58	392.599,75	181.939,18
Total		4.286.886,04		2.877.872,99	3.848.593,77	2.439.580,72

Fonte: Sistema COMPREV/DATAPREV.

No primeiro semestre de 2025, verificou-se um decréscimo significativo nos valores a receber referentes ao RGPS. Esse resultado decorre da realização de um cruzamento entre os requerimentos em compensação e a folha atual de pagamento de aposentadorias e pensões, bem como da aplicação de cessação automática de requerimentos pelo Sistema Nacional de Informações de Registro Civil (SIRC).

O sistema COMPREV identificou 2.259 glosas referentes a requerimentos vinculados a beneficiários falecidos. Além da cessação automática, também foi efetuada cessação manual de requerimentos, o que resultou na devolução dos valores pagos indevidamente ao longo dos anos.

No segundo semestre de 2025, a compensação apresentou comportamento financeiro dentro da normalidade, sem oscilações significativas. O sistema COMPREV identificou 96 glosas referentes a requerimentos vinculados a beneficiários falecidos.

A tabela a seguir apresenta os dados consolidados extraídos dos registros contábeis e financeiros, referentes ao segundo semestre e ao total anual, evidenciando os valores efetivamente pagos ou recebidos no período, representando a execução das operações de compensação previdenciária.

Tabela 40 Valores efetivamente recebidos e pagos de COMPREV

COMPREV	2º semestre		Total anual - 2025	
	Recebidos	Pagos	Recebidos	Pagos
União - Estados	55.923.866	40.786.745	103.448.953,83	94.801.416,26
Outros Estados	179.418	134.420	218.152,63	255.873,44
Municípios	2.115.682	1.697.526	3.447.698,44	2.591.949,77
Total	58.218.965	42.618.690	107.114.804,90	97.649.239,47

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

7. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

A LCE n.º 15.143/18 reorganizou o Instituto de Previdência do Estado e, dentre outras inovações, instituiu a criação da Diretoria de Investimentos.

Os recursos dos Fundoprevs são formados pelos recursos do Fundoprev Civil e do Fundoprev Militar, que são Regimes Previdenciários de Capitalização criados pelas LCEs n.º 13.758/11 e n.º 13.757/11 respectivamente.

A Diretoria de Investimentos é composta por Assessoria Técnica e pelas Gerências de Acompanhamento de Mercado, Gerência de Gestão de Riscos e Gerência de Administração da Carteira. A seguir, são relatadas as principais atividades desenvolvidas na gestão de 2025, referentes ao segundo semestre.

Compete à Gerência de Acompanhamento de Mercado a manutenção do relacionamento com as instituições financeiras, visando à identificação de melhores opções de ativos financeiros para aplicação dos recursos, com vistas à estruturação da estratégia mais adequada para o atingimento da meta de rentabilidade estabelecida para cada exercício. Complementarmente, realiza a análise da documentação de credenciamento de instituições financeiras e de ativos financeiros, bem como as atividades de movimentação dos ativos.

Após a realização das movimentações, a Gerência de Administração da Carteira elabora mensalmente o fechamento das carteiras de investimentos dos Fundoprevs, do qual decorrem os relatórios mensais de investimentos dos Fundoprevs. Esses relatórios são apresentados aos Comitês de Investimentos dos Fundoprevs demonstrando, entre outros aspectos, o desempenho mensal dos ativos dos Fundoprevs, e, após deliberação e aprovação, são encaminhados ao Conselho Fiscal, conforme exigência do item 3.2.6 do Manual Pró-Gestão RPPS.

Até que os relatórios sejam aprovados pelo Conselho Fiscal, a Gerência de Administração da Carteira disponibiliza mensalmente ao público, no site do Ipe Prev, as carteiras de investimentos dos Fundoprevs, contendo informações detalhadas de todos os ativos, discriminadas por segmento, com a demonstração dos resultados e dos patrimônios líquidos.

Além de publicar as carteiras de investimentos dos Fundoprevs, a Gerência de Administração da Carteira declara ao MPS, até o último dia de cada mês, por meio do Demonstrativo de Aplicações e Investimentos dos Recursos (DAIR), os dados dos ativos que compõem a carteira do Fundoprev. O DAIR é um demonstrativo que compõe o rol de critérios e exigências do MPS para obtenção do Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP, conforme inciso XIII do art. 247 da Portaria do MTP n.º 1.467/21.

Anualmente, a Gerência de Administração da Carteira elabora a Política Anual de Investimentos (PAI) dos Fundoprevs, que posteriormente é analisada e validada pelos Comitês de Investimentos dos Fundoprevs e aprovada pelo Conselho de Administração do IPE Prev. A PAI é o documento que aborda, essencialmente, as estratégias de alocação dos recursos previdenciários dos Fundoprevs, destinando-os a investimentos nos segmentos de renda fixa, renda variável, fundos imobiliários, investimentos estruturados e investimentos no exterior. Sendo assim, a Política de Investimentos estabelece a forma de gerenciamento dos investimentos e dos desinvestimentos dos recursos dos Fundoprevs.

Os dados da PAI são declarados ao MPS pela Gerência de Administração da Carteira até o dia 31 de dezembro de cada exercício, por meio do Demonstrativo das Políticas de Investimento – DPIN. O DPIN é um demonstrativo que compõe o rol de critérios e exigências do MPS para obtenção do CRP, conforme inciso XIII do Art. 247 da Portaria MTP n.º 1.467/21. É por meio dos dados desse demonstrativo que o MPS acompanha mensalmente o cumprimento das diretrizes estabelecidas na PAI.

Existem outros documentos confeccionados pela Gerência de Administração da Carteira, quais sejam: Relatório Anual de Investimentos, Relatório Semestral de Diligência de Ativos, Relatório Anual de Gerenciamento entre Ativos e Passivos. A Gerência de Acompanhamento de Mercado é responsável pelo Relatório Anual de Alçadas de Investimentos.

Recursos dos Fundoprevs

O Patrimônio Líquido dos Fundoprevs é composto pelo somatório das contribuições previdenciárias dos servidores, da contribuição patronal, dos valores de rendimentos dos ativos financeiros e das disponibilidades financeiras.

A seguir estão dispostos para análise os seguintes dados dos Fundoprevs:

- Ativos e respectivos rendimentos, dispostos conforme a Resolução CMN n.º 4.963/21;
- Aderência dos ativos à Resolução CMN n.º 4.963/21 e à PAI 2025;
- Composição da carteira por gestor;
- Evolução do patrimônio líquido ao longo dos exercícios;
- Evolução da meta de rentabilidade ao longo dos exercícios;
- Comparativo da rentabilidade da carteira com indicadores de mercado;
- Análise de risco e retorno dos ativos da carteira.

Fundoprev Civil

A tabela a seguir, apresenta os ativos disponíveis na carteira do Fundoprev Civil na data de 31/12/25, distribuídos conforme sua classificação na Resolução CMN n.º 4.963/21, com seus respectivos valores aplicados. Além disso, traz as informações de rendimentos de cada um dos ativos durante o exercício de 2025, inclusive dos ativos com posição zerada em 31/12/25.

Tabela 41 Fundoprev Civil - composição da carteira por artigo – dezembro 2025

Ativo	CNPJ	Valor aplicado no ativo em dez/25	Rendimentos até dez/25
LFT 2025/03	-	0,00	3.665.205,16
LFT 2025/09	-	0,00	28.801.747,08
LFT 2026/03	-	40.691.843,98	5.109.932,99
LFT 2026/09	-	759.647.172,94	95.570.445,10
LFT 2027/09	-	133.759.218,20	16.937.278,11
LFT 2030/03	-	133.295.079,92	17.053.022,46
LFT 2031/03	-	39.583.544,55	4.122.372,48
LTN 2025/01	-	0,00	3.255,00
NTN-B 2025/05	-	0,00	8.357.044,25
NTN-B 2026/08	-	169.977.214,66	17.335.004,57
NTN-B 2027/05	-	317.164.391,16	26.837.967,44
NTN-B 2029/05	-	79.755.539,43	7.962.669,77
NTN-B 2032/08	-	35.972.837,24	3.480.953,44
NTN-B 2050/08	-	188.020.790,87	18.565.224,39
NTN-B 2055/05	-	48.027.996,36	4.682.724,95
Art. 07, I, "a" Total		1.945.895.629,31	258.484.847,18
Banrisul Absoluto FI RF	21.743.480/0001-50	666.341.691,34	66.702.677,20
BB Previdenciário TP IDKA 2 RF	13.322.205/0001-35	72.540.596,00	7.456.896,23
BB Referenciado DI FIRF TP LP	11.046.645/0001-81	935.813.291,90	116.682.177,93
BTG Pactual Tesouro Selic Simples FIRF	37.927.707/0001-58	316.963.592,03	41.564.521,63
Art. 07, I, "b" Total		1.991.659.171,26	232.406.273,00
Austro IMA-B Ativo FIC RF	19.391.026/0001-36	2.309.409,05	-375.367,71
FIC FI RF LP IMA-B 1000	12.402.646/0001-84	36.951,49	-72.898,88
Trend Pós-fixado Simples FIC FIRF	26.559.284/0001-44	674.918.303,92	50.873.590,57
Art. 07, III, "a" Total		677.264.664,46	50.425.323,98
BB Agro FIC FIA	40.054.357/0001-77	12.691.451,45	-592.459,42
BB Dividendos Midcaps FIC FIA	14.213.331/0001-14	41.431.372,66	7.452.225,39
Art. 08, I Total		54.122.824,11	6.859.765,97
BB Bolsas Europeias BDR Nível I FIC FIA	38.236.242/0001-51	8.394.114,07	2.807.056,99
Ishares Ibovespa (BOVA11)	10.406.511/0001-61	0,00	500.633,47
Ishares S&P 500 (IVVB11)	19.909.560/0001-91	33.939.848,00	1.413.696,00
Ishares Small Caps (SMAL11)	10.406.600/0001-08	11.056.360,00	2.630.320,00
It Now S&P500 (SPXI11)	21.407.758/0001-19	53.239.797,60	7.487.421,78
Trend MSCI ACWI (ACWI11)	13.416.245/0001-46	5.445.099,68	403.585,91
Trend Ouro (GOLD11)	37.985.763/0001-49	38.436.130,00	12.359.430,00
Art. 08, II Total		150.511.349,35	27.602.144,15
Access Multigestor Global Equities USD FIA IE	44.209.755/0001-76	54.022.975,14	2.047.074,30
BB Global Select Equity MM IE	17.413.636/0001-68	72.566.319,22	998.308,26
BB Schröder MM IE	17.431.816/0001-72	31.634.294,35	2.535.620,26
Art. 09, II Total		158.223.588,71	5.581.002,82
BTG Pactual S&P500 FIM	36.499.594/0001-74	66.660.504,27	14.016.117,47
Art. 10, I Total		66.660.504,27	14.016.117,47
BTG FIP Infraestrutura Dividendos (BDIV11)	35.640.741/0001-11	8.796.797,80	2.393.882,68
FIP BTG Infraestrutura III Feeder	49.430.776/0001-30	24.570.796,26	-1.728.499,78

Ativo	CNPJ	Valor aplicado no ativo em dez/25	Rendimentos até dez/25
FIP Multiestratégia LSH	15.798.354/0001-09	-9.027.855,62	-15.320.251,73
FIP Multiestratégia Pátria Infraestrutura V	52.281.935/0001-97	4.576.565,05	-105.789,11
Art. 10, II Total		28.916.303,48	-14.760.657,94
FII BTG Hospitalidade Retorno Total - BTHR11	60.329.826/0001-20	19.999.998,34	0,00
FII SIA Corporate	17.311.079/0001-74	9.705.764,58	-1.076.423,99
Art. 11 Total		29.705.762,92	-1.076.423,99
Disponibilidades	-	33.110,14	0,00
Disponibilidades Total		33.110,14	0,00
Ações Cais Mauá do Brasil AS	13.072.557/0001-80	1.919.306,05	0,00
FIP Austro Multisetorial	12.231.743/0001-51	2.947.403,23	-39.579,76
Sem classificação Total		4.866.709,28	-39.579,76
		5.107.859.617,29	

Fonte: Diretoria de Investimentos.

A tabela a seguir, apresenta sua aderência à Resolução CMN n.º 4.963/21 e à PAI 2025.

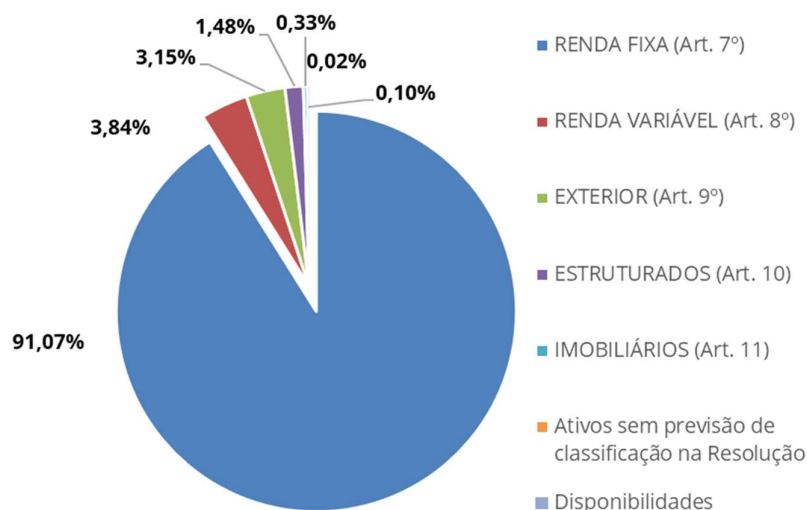
Tabela 42 Fundoprev Civil – aderência à Resolução CMN e à PAI 2025

Tipo de Ativo	Posição da carteira dez/25	Resolução CMN n.º 4.963/21 - Limite	PAI 2025 - Limite superior
RENDA FIXA (Art. 7º)	Ia	45,30%	100%
	Ib	37,72%	100%
	Ic	0%	100%
	II	0%	5%
	IIIa	8,05%	60%
	IIIb	0%	60%
	IV	0%	20%
	Va	0%	5%
	Vb	0%	5%
	Vc	0%	5%
RENDA VARIÁVEL (Art. 8º)	I	1,11%	30%
	II	2,73%	30%
EXTERIOR (Art. 9º)	I	0%	10%
	II	3,15%	10%
	III	0%	10%
ESTRUTURADOS (Art. 10)	I	1,24%	10%
	II	0,24%	5%
	III	0%	5%
IMOBILIÁRIOS (Art. 11)		0,33%	5%
EMPRÉSTIMOS CONSIGNADOS (Art. 12)		0%	10%
Ativos sem previsão de classificação na Resolução		0,10%	0%
Disponibilidades		0,02%	-
		100,00%	

Fonte: Diretoria de Investimentos.

A figura a seguir, apresenta a composição da carteira por tipo de ativo, considerando que os ativos do Art. 7º são os de renda fixa, do Art. 8º são os de renda variável, do Art. 9º são os de investimentos no exterior, do Art. 10 são os de investimentos estruturados, do Art. 11 são os de investimentos imobiliários.

Figura 15 Fundoprev Civil – composição da carteira por tipo de ativo



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na tabela que segue, verifica-se a distribuição dos recursos por gestor de fundos de investimentos, observando-se que, do total aplicado (vide Tabela 41), 61,87% dos recursos estão alocados em fundos de investimentos.

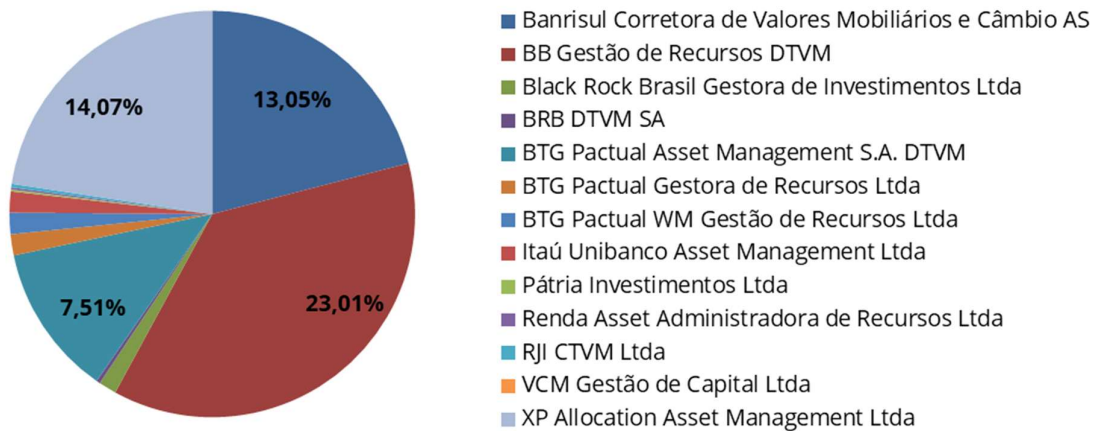
Tabela 43 Fundoprev Civil - alocação por gestor

GESTOR	Valor aplicado	Patrimônio sob gestão	% de participação	Resolução CMN n.º 4.963/21 - Limite
Banrisul Corretora de Valores Mobiliários e Câmbio AS	666.341.691,34	20.713.490.968,65	3,22%	5,00%
BB Gestão de Recursos DTVM	1.175.071.439,65	1.790.482.481.668,41	0,07%	
Black Rock Brasil Gestora de Investimentos Ltda	44.996.208,00	11.863.779.273,30	0,38%	
BRB DTVM SA	9.705.764,58	79.791.409,18	12,16%	
BTG Pactual Asset Management S.A. DTVM	383.624.096,30	571.254.258.736,89	0,09%	
BTG Pactual Gestora de Recursos Ltda	53.367.592,40			
BTG Pactual WM Gestão de Recursos Ltda	54.022.975,14			
Itaú Unibanco Asset Management Ltda	53.239.797,60	1.219.241.887.677,18	0,00%	
Pátria Investimentos Ltda	4.576.565,05	61.924.151.170,49	0,01%	
Renda Asset Administradora de Recursos Ltda	5.256.812,28	1.431.473.413,10	0,37%	
RJI CTVM Ltda	-9.027.855,62	95.393.439,00	-9,46%	
VCM Gestão de Capital Ltda	36.951,49	2.997.733.628,94	0,00%	
XP Allocation Asset Management Ltda	718.799.533,60	234.592.104.231,20	0,31%	

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura seguinte, observa-se que, dos valores alocados em fundos de investimentos, 59,33% estavam sob gestão do Banrisul, do BB, do conglomerado BTG e da XP Allocation, correspondendo, respectivamente, a 13,05%, 23,01%, 9,61% e 14,07%. Os demais gestores apresentavam menos de 2% cada.

Figura 16 Fundoprev Civil - alocação por gestor



Fonte: Diretoria de Investimentos

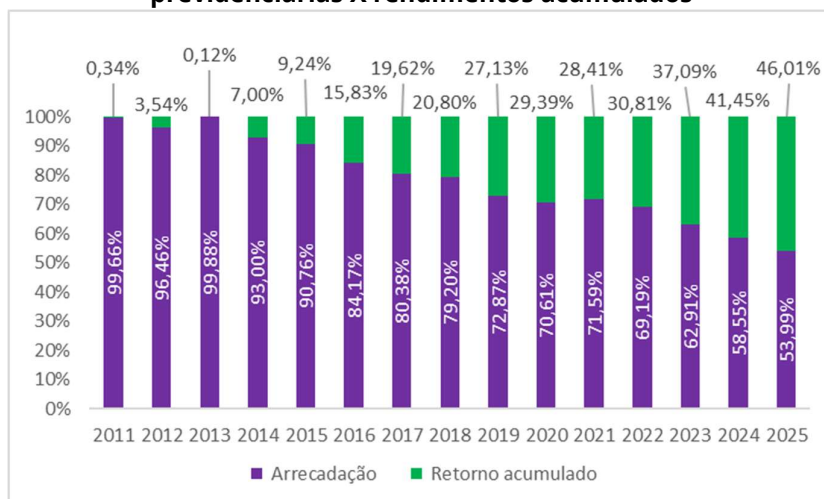
A tabela seguinte, apresenta a evolução dos retornos anuais e do Patrimônio Líquido do Fundoprev Civil ao longo do tempo desde sua criação em 2011, demonstrando que, em 2025, os rendimentos representaram 11,35% do Patrimônio Líquido do Fundoprev Civil. Considerando os rendimentos acumulados ao longo dos exercícios, nota-se que, em dezembro de 2025, eles representaram 46,01% do Patrimônio Líquido do Fundoprev Civil, demonstrado na figura a seguir.

Tabela 44 Fundoprev Civil – Patrimônio Líquido e retornos desde a criação

Período	Retorno	PL
2011	1.153,16	341.662,34
2012	512.409,79	14.502.903,15
2013	-421.040,42	76.640.824,39
2014	14.783.864,24	212.665.048,61
2015	26.465.447,42	447.351.495,72
2016	82.026.549,67	779.107.970,34
2017	105.451.486,62	1.166.426.360,05
2018	106.552.108,94	1.612.163.949,34
2019	291.873.371,02	2.312.397.939,81
2020	149.726.642,25	2.643.581.366,99
2021	4.660.178,67	2.751.716.888,24
2022	156.993.931,95	3.046.182.100,10
2023	411.322.224,47	3.639.575.328,31
2024	420.579.271,92	4.271.399.806,28
2025	579.498.812,87	5.107.859.617,29

Fonte: Diretoria de Investimentos

Figura 17 Fundoprev Civil - composição do Patrimônio Líquido: contribuições previdenciárias X rendimentos acumulados



Fonte: Diretoria de Investimentos

A tabela a seguir, apresenta a evolução da rentabilidade da carteira do Fundoprev Civil ao longo do tempo desde sua criação em 2011. Observa-se que, em dezembro de 2025, os rendimentos do Fundoprev Civil atingiram 128,19% da meta de rentabilidade estabelecida.

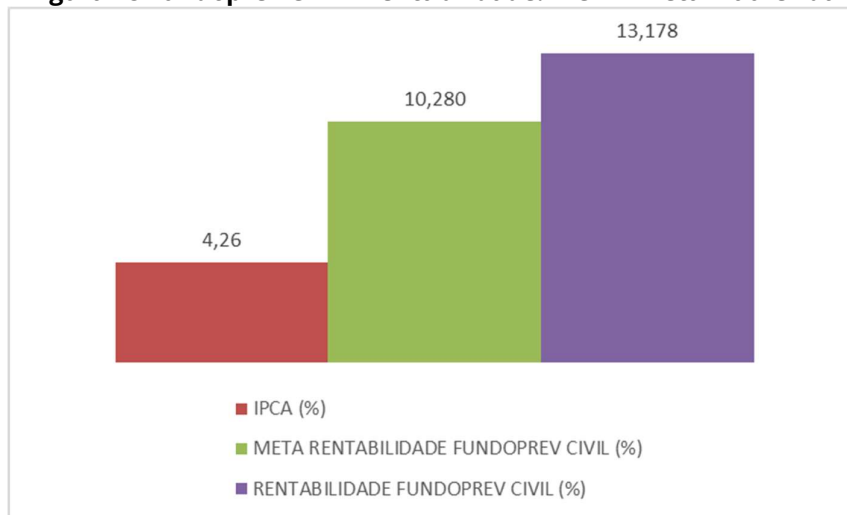
Tabela 45 Fundoprev Civil – rentabilidade desde a criação – em (%)

Período	Meta de Rentabilidade	Rentabilidade Fundoprev Civil
2011	0,989	0,405
2012	12,189	18,373
2013	10,147	-2,118
2014	10,127	12,683
2015	17,315	8,896
2016	11,867	15,408
2017	8,095	11,931
2018	8,414	7,879
2019	9,000	16,473
2020	9,221	5,906
2021	14,463	0,133
2022	10,016	5,565
2023	9,904	13,149
2024	10,335	11,281
2025	10,280	13,178

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura seguinte, observa-se que o retorno do Fundoprev Civil representa pouco mais de três vezes do acumulado do IPCA do exercício de 2025.

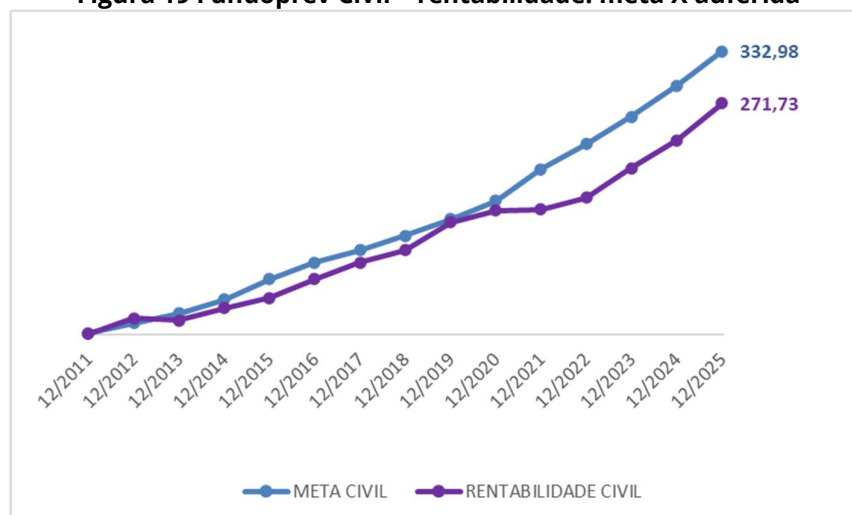
Figura 18 Fundoprev Civil – rentabilidade: IPCA X meta X auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura seguinte, pode-se analisar o comportamento dos dados históricos da meta de rentabilidade e da rentabilidade auferida pela carteira do Fundoprev Civil. É possível observar um descompasso entre meta proposta e rentabilidade auferida no período de 2021, com a recuperação paulatina dos resultados desde então, voltando a sinalizar um comportamento de acompanhamento da meta.

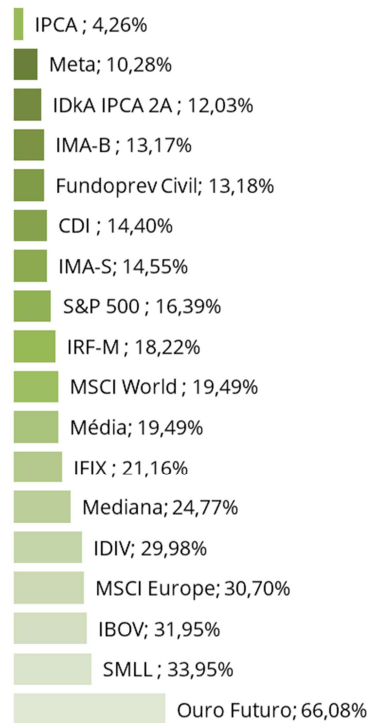
Figura 19 Fundoprev Civil – rentabilidade: meta X auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos

Conforme ilustrado na figura seguinte, a rentabilidade acumulada até dezembro de 2025 de índices atrelados à Renda Fixa e à Renda Variável que são utilizados como referência para ativos do mercado brasileiro e compõem os fundos de investimentos que estão na carteira do Fundoprev Civil.

Figura 20 Fundoprev Civil - comparativo de índices do mercado com meta de rentabilidade e rentabilidade auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Fundoprev Militar

A tabela a seguir apresenta os ativos disponíveis na carteira do Fundoprev Militar na data de 31/12/25, distribuídos conforme sua classificação, nos termos da Resolução CMN n.º 4.963/21, com seus respectivos valores aplicados. Além disso, traz as informações de rendimentos de cada um dos ativos durante o exercício de 2025.

Tabela 46 Fundoprev Militar - composição da carteira por artigo – dezembro 2025

Ativo	CNPJ	Valor aplicado no ativo em dez/2025	Rendimentos até dez/2025
LFT 2025/03	-	0,00	1.221.735,05
LFT 2025/09	-	0,00	7.200.436,77
LFT 2026/03	-	13.563.947,99	1.703.311,00
LFT 2026/09	-	253.215.724,31	31.856.815,03
LFT 2027/09	-	46.996.482,07	5.950.935,55
LFT 2030/03	-	43.230.836,73	5.530.709,99

Ativo	CNPJ	Valor aplicado no ativo em dez/2025	Rendimentos até dez/2025
LFT 2031/03	-	14.394.016,20	1.499.044,54
LTN 2025/01	-	0,00	1.329,50
NTN-B 2025/05	-	0,00	2.461.968,49
NTN-B 2026/08	-	54.149.421,46	5.551.553,98
NTN-B 2027/05	-	107.118.673,56	8.933.283,63
NTN-B 2029/05	-	26.585.179,81	2.654.223,24
NTN-B 2032/08	-	11.359.843,34	1.099.248,45
NTN-B 2050/08	-	45.765.137,79	4.524.049,88
NTN-B 2055/05	-	48.027.996,36	4.682.724,95
Art. 07, I, "a" Total		664.407.259,63	84.871.370,05
Banrisul Absoluto FI RF	21.743.480/0001-50	523.099.119,56	51.760.389,85
BB Previdenciário TP IDKA 2 RF	13.322.205/0001-35	21.148.100,85	2.173.944,00
BB Referenciado DI FIRF TP LP	11.046.645/0001-81	286.300.891,88	35.688.913,13
BTG Pactual Tesouro Selic Simples FIRF	37.927.707/0001-58	81.015.232,07	11.618.090,69
Art. 07, I, "b" Total		911.563.344,36	101.241.337,67
Trend Pós-fixado Simples FIC FIRF	26.559.284/0001-44	297.221.531,99	28.491.684,09
Art. 07, III, "a" Total		297.221.531,99	28.491.684,09
BB Agro FIC FIA	40.054.357/0001-77	4.370.273,71	-204.349,21
BB Dividendos Midcaps FIC FIA	14.213.331/0001-14	14.740.484,07	2.651.358,20
Art. 08, I Total		19.110.757,77	2.447.008,99
BB Bolsas Europeias BDR Nível I FIC FIA	38.236.242/0001-51	2.801.703,10	936.848,34
Ishares Ibovespa (BOVA11)	10.406.511/0001-61	0,00	166.730,87
Ishares S&P 500 (IVVB11)	19.909.560/0001-91	8.996.618,00	374.736,00
Ishares Small Caps (SMAL11)	10.406.600/0001-08	3.723.060,00	885.720,00
It Now S&P500 (SPXI11)	17.036.289/0001-00	18.856.622,40	2.724.929,37
Trend MSCI ACWI (ACWI11)	38.542.889/0001-01	1.287.402,44	95.421,08
Trend Ouro (GOLD11)	37.985.763/0001-49	10.173.244,00	3.271.284,00
Art. 08, II Total		45.838.649,94	8.455.669,66
Access Multigestor Global Equities USD FIA IE	44.209.755/0001-76	18.969.469,02	718.803,66
BB Global Select Equity MM IE	17.413.636/0001-68	17.266.510,46	237.538,58
BB Schröder MM IE	17.431.816/0001-72	7.682.051,90	615.748,41
Art. 09, II Total		43.918.031,38	1.572.090,65
BTG Pactual S&P 500 FIM	36.499.594/0001-74	23.468.941,29	4.934.607,70
Art. 10, I Total		23.468.941,29	4.934.607,70
FIP BTG Infraestrutura Dividendos (BDIV11)	35.640.741/0001-11	1.701.637,70	399.307,02
FIP BTG Infraestrutura III Feeder	49.430.776/0001-30	12.339.363,86	-703.125,94
FIP Pátria Infraestrutura Multiestratégia V	52.281.935/0001-97	1.525.521,68	-35.263,04
Art. 10, II Total		15.566.523,24	-339.081,95
FII BTG Hospitalidade Retorno Total - BTHR11	60.329.826/0001-20	7.822.990,98	0,00
Art. 11 Total		7.822.990,98	
Disponibilidades	-	0,00	0,00
Disponibilidades Total		0,00	0,00
		2.028.918.030,59	231.674.686,87

Fonte: Diretoria de Investimentos.

A tabela a seguir apresenta sua aderência à Resolução CMN n.º 4.963/2021 e à PAI 2025.

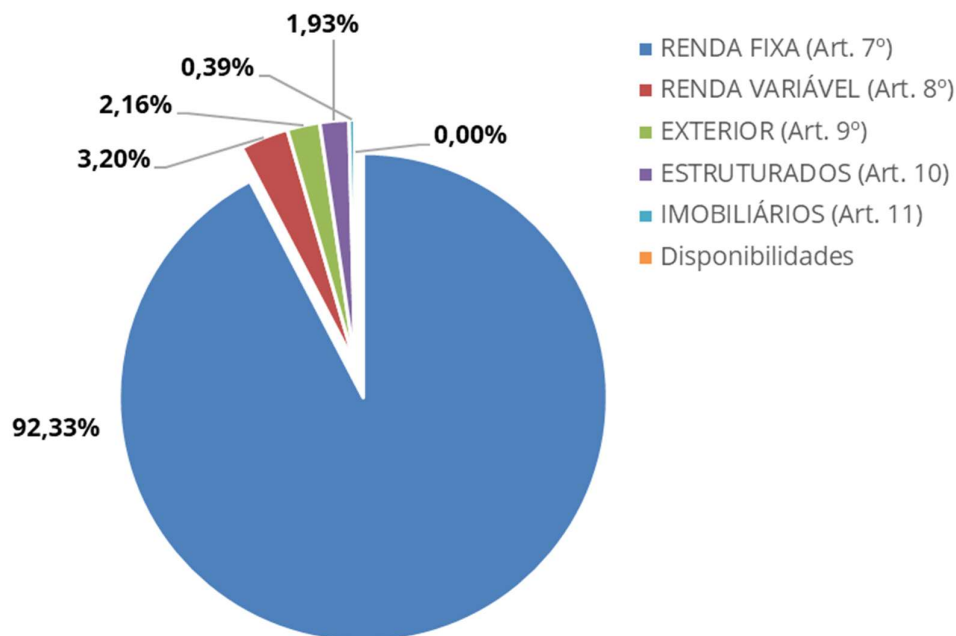
Tabela 47 Fundoprev Militar – aderência à Resolução CMN e à PAI 2025

Tipo de Ativo	Posição da carteira dez/25	Resolução CMN n.º 4.963/21 - Limite	PAI 2025 - Limite superior
RENTA FIXA (Art. 7º)	Ia	32,75%	100,00%
	Ib	44,93%	100,00%
	Ic	0%	100,00%
	II	0%	5,00%
	IIIa	14,65%	60,00%
	IIIb	0%	50,00%
	IV	0%	10,00%
	Va	0%	5,00%
	Vb	0%	5,00%
	Vc	0%	5,00%
RENTA VARIÁVEL (Art. 8º)	I	0,94%	30,00%
	II	2,26%	30,00%
EXTERIOR (Art. 9º)	I	0%	1,00%
	II	2,16%	10,00%
	III	0%	8,00%
ESTRUTURADOS (Art. 10)	I	0%	1,00%
	II	1,16%	10,00%
	III	0,77%	5,00%
IMOBILIÁRIOS (Art. 11)		0%	3,00%
EMPRÉSTIMOS CONSIGNADOS (Art. 12)		0,39%	5,00%
Ativos sem previsão de classificação na Resolução		0%	10,00%
Disponibilidades		0%	0,00%
		100,00%	0,09%
		-	-

Fonte: Diretoria de Investimentos.

A Figura 21 apresenta a composição da carteira por tipo de ativo, considerando que os ativos do Art. 7º são os de renda fixa, do Art. 8º são os de renda variável, do Art. 9º são os de investimentos no exterior, do Art. 10 são os de investimentos estruturados, do Art. 11 são os de investimentos imobiliários.

Figura 21 Fundoprev Militar – composição da carteira por tipo de ativo



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na tabela seguinte, verifica-se a distribuição dos recursos por gestor de fundos de investimentos, observando-se que, do total aplicado (vide Tabela 46), 67,25% dos recursos estão alocados em fundos de investimentos.

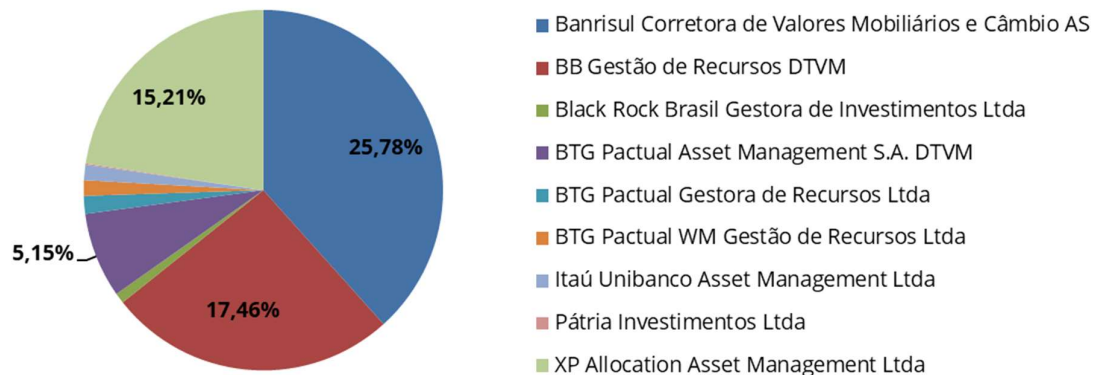
Tabela 48 Fundoprev Militar - alocação por gestor

GESTOR	Valor aplicado	Patrimônio sob gestão	% de participação	Resolução CMN n.º 4.963/21 - Limite
Banrisul Corretora de Valores Mobiliários e Câmbio AS	523.099.119,56	20.713.490.968,65	2,53%	5,00%
BB Gestão de Recursos DTVM	354.310.015,96	1.790.482.481.668,41	0,02%	
Black Rock Brasil Gestora de Investimentos Ltda	12.719.678,00	11.863.779.273,30	0,11%	
BTG Pactual Asset Management S.A. DTVM	104.484.173,36	571.254.258.736,89	0,02%	
BTG Pactual Gestora de Recursos Ltda	21.863.992,54		0,00%	
BTG Pactual WM Gestão de Recursos Ltda	18.969.469,02		0,00%	
Itaú Unibanco Asset Management Ltda	18.856.622,40	1.219.241.887.677,18	0,00%	
Pátria Investimentos Ltda	1.525.521,68	61.924.151.170,49	0,00%	
XP Allocation Asset Management Ltda	308.682.178,43	234.592.104.231,20	0,13%	

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura a seguir, observa-se que, dos valores alocados em fundos de investimentos, 65,62% estavam sob gestão do Banrisul, do BB, do conglomerado BTG e da XP Allocation, correspondendo, respectivamente, a 25,78%, 17,46%, 7,16% e 15,21%. Os demais gestores apresentavam menos de 1% cada.

Figura 22 Fundoprev Militar - alocação por gestor



Fonte: Diretoria de Investimentos.

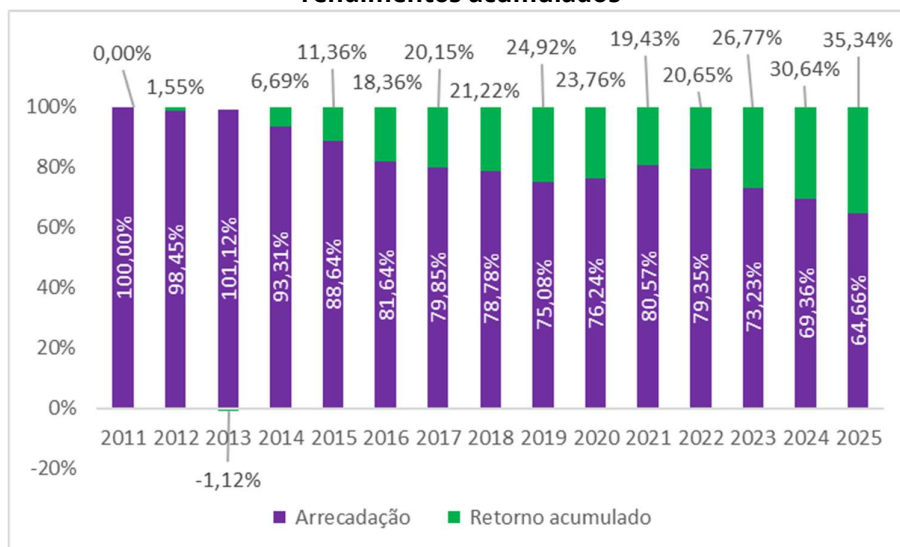
A tabela a seguir apresenta a evolução dos retornos anuais e do Patrimônio Líquido do Fundoprev Militar ao longo do tempo, desde sua criação em 2011, demonstrando que, em 2025, os rendimentos representaram 11,42% do Patrimônio Líquido do Fundoprev Militar. Considerando os rendimentos acumulados ao longo dos exercícios, nota-se que, em dezembro de 2025, eles representaram 35,34% do Patrimônio Líquido do Fundoprev Militar, demonstrado na figura seguinte.

Tabela 49 Fundoprev Militar – Patrimônio Líquido e retornos desde a criação

Período	Retorno	PL
2011	0,00	693,27
2012	41.530,91	2.679.913,76
2013	-251.836,54	18.730.770,36
2014	2.862.486,75	39.649.295,75
2015	4.605.506,95	63.883.697,93
2016	12.582.355,20	108.089.378,07
2017	15.958.571,26	177.653.629,35
2018	21.176.299,26	268.461.510,03
2019	53.963.254,59	445.127.926,09
2020	31.257.938,12	598.407.866,04
2021	2.875.887,23	746.706.179,38
2022	54.835.884,94	967.932.188,75
2023	138.957.245,80	1.265.617.870,19
2024	146.485.429,86	1.583.885.585,88
2025	231.738.452,99	2.028.918.030,59

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Figura 23 Fundoprev Militar - composição do PL: contribuições previdenciárias X rendimentos acumulados



Fonte: Diretoria de Investimentos.

A tabela seguinte apresenta a evolução da rentabilidade da carteira do Fundoprev Militar ao longo do tempo, desde sua criação, em 2011. Observa-se que, para o exercício de 2025, o Fundoprev Militar atingiu 133,43% da meta de rentabilidade pretendida.

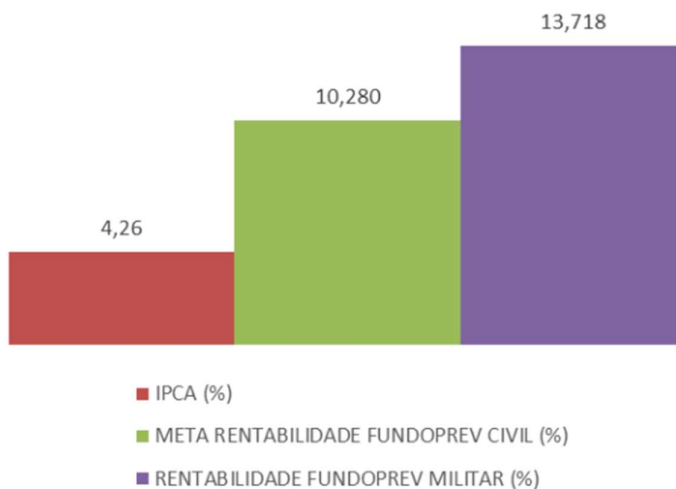
Tabela 50 Fundoprev Militar – rentabilidade desde a criação – em (%)

Período	Meta de Rentabilidade	Rentabilidade Fundoprev Militar
2011	0,00	0,000
2012	9,229	11,877
2013	10,147	-3,957
2014	10,127	11,259
2015	17,315	9,418
2016	11,867	16,850
2017	8,095	12,493
2018	8,414	9,662
2019	9,000	16,858
2020	9,221	5,504
2021	14,463	0,336
2022	10,016	6,617
2023	9,904	13,324
2024	10,335	10,922
2025	10,280	13,718

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura seguinte, observa-se que o retorno do Fundoprev Militar mais que triplicou o acumulado de IPCA no exercício de 2025.

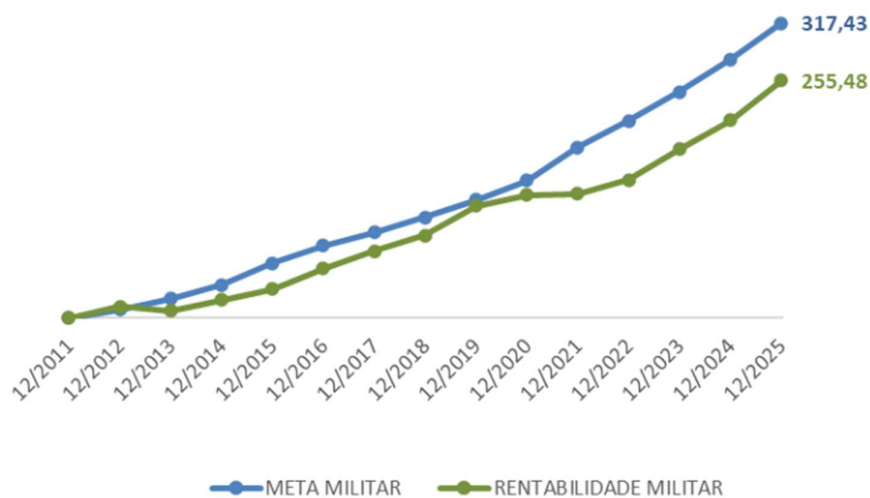
Figura 24 Fundoprev Militar – rentabilidade: IPCA X meta X auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura subsequente, pode ser analisado o comportamento dos dados históricos da meta de rentabilidade e da rentabilidade auferida pela carteira do Fundoprev Militar. É possível observar um descompasso entre meta proposta e rentabilidade auferida no período de 2021, com a recuperação paulatina dos resultados desde então, voltando a sinalizar um comportamento de acompanhamento da meta.

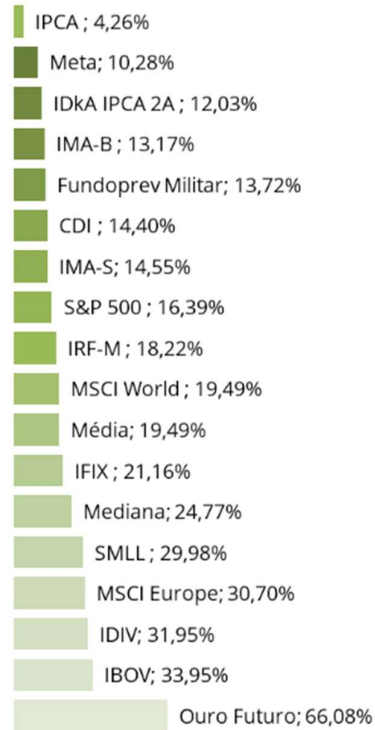
Figura 25 Fundoprev Militar – rentabilidade: meta X auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

A próxima figura apresenta a rentabilidade anual de índices atrelados à Renda Fixa e à Renda Variável que são utilizados como referência para ativos do mercado brasileiro e compõem os fundos de investimentos que estão na carteira do Fundoprev Militar.

Figura 26 Fundoprev Militar - comparativo de índices do mercado com meta de rentabilidade e rentabilidade auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

8. ÓRGÃOS COLEGIADOS

Conselho de Administração

O Conselho de Administração do IPE Prev é o órgão de administração superior do Instituto, estando suas competências arroladas no Art. 5º da LCE n.º 15.143/18, sendo objeto destas discussões e deliberações as seguintes matérias:

Tabela 51 Deliberações do Conselho de Administração

Ata n.º	Proa n.º	Matérias
1	24/1440-0000020-4	Plano Anual de Atividades do Controle Interno, ano 2024
2	24/1204-0014756-6	Recurso indeferimento de aposentadoria
	23/1440-0003254-2	Aposentadorias SEDUC – resposta Resolução n.º 11/2023
	24/1440-0012437-0	Planejamento Estratégico 2024 – 2028
3		Planos Anuais de Atividades 2024–2025
	24/1440-0010212-0	Ações do Planejamento Estratégico 2020–2023
	24/1440-002963-5	Auditoria do Controle Interno n.º 02/2021
4	22/1440-0002963-5	Auditoria do Controle Interno n.º 02/2021
	22/1440-0010826-8	Relatório de Auditoria n.º 02/2022
	22/1440-0004587-8	Relatório de Auditoria n.º 01/2022
5	22/1440-0002958-9	Relatório de Auditoria do Controle Interno n.º 01/2021
	23/1440-0001536-2	Relatório de Auditoria do Controle Interno n.º 06/2022
6		Atendimento aos beneficiários e processamento de benefícios – Presença da Diretora Rúbia Cristina Serrano
	24/1204-0014756-6	Arguição de nulidade – discussão e votação
10	25/1440-0002313-7	DRAA/2025- Esclarecimento acerca do Demonstrativo de Viabilidade do Plano de Custeio, com ênfase em verificar em que medida o referido documento atende aos requisitos estabelecidos na Portaria MTP n.º 1.467/2022 e demais normas aplicáveis
	24/1440-0008865-9	Habilitação de filho com invalidez – recurso
	22/1440-0015146-5	Relatório de Auditoria n.º 04/2022
11		Posse dos Conselheiros representantes da Defensoria Pública do Estado, da Procuradoria-Geral de Justiça e do Tribunal de Contas do Estado; Eleição da Mesa do Conselho
	24/1440-0008865-9	Habilitação de filho com invalidez – discussão e votação
	25/1440-0002476-1	Relatório de Atividades trimestrais – Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade - discussão e votação
	22/1440-0015146-5	Relatório de Auditoria n.º 04/2022 - discussão e votação
12		Eleição da Mesa do Conselho
	22/1440-0015146	Relatório de Auditoria n.º 04/2022
13	25/1440-0007966-3	PAI/2026 -discussão e votação
	22/1440-0015800-1	Taxa de Administração – percentual/2026 – discussão e votação
	25/1440-0005151-3	Relatório de Governança 2024 – discussão e votação

Fonte: Conselho de Administração.

Como resultado da atividade deliberativa do Conselho de Administração, foram editadas 10 resoluções, conforme segue:

Tabela 52 Resoluções do Conselho de Administração

N.º	Resoluções
01/25	Provimento de recurso de aposentadoria especial
02/25	Aprovou Planejamento Estratégico 2024-2028
03/25	Rejeição da arguição de nulidade referente à Resolução CA n.º 01/2025
04/25	Resolução CA n.º 04/2025, que se manifestou pelo sobrestamento da avaliação do DRAA 2025
05/25	Consolidação dos três processos referentes às contribuições previdenciárias recolhidas a menor (agosto/1999 a abril/2002)
06/25	Indeferimento de recurso administrativo referente a complementação de pensão por morte
07/25	Indeferimento de recurso administrativo referente a complementação de pensão por morte
08/25	Indeferimento de recurso administrativo referente a complementação de pensão por morte
09/25	Indeferimento de recurso administrativo referente a complementação de pensão por morte
10/25	Aprovação do relatório de atividades trimestrais – Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade
11/25	Aprovou a PAI/2025
12/25	Aprovação da taxa de administração para o exercício de 2026

Fonte: Conselho de Administração.

Além disso, o Colegiado participou de seminários, congressos e reuniões com a Presidência do Instituto, para tratar de assuntos pertinentes ao IPE Prev, bem como participou da Audiência Pública referente às atividades do primeiro semestre de 2025.

Conselho Fiscal

Ao longo do ano de 2025, foram realizadas 12 sessões mensais do Colegiado, conforme disposto na LCE n.º 15.143/18, sendo objeto dessas discussões e deliberações as seguintes matérias:

Tabela 53 Deliberações do Conselho Fiscal

Ata n.º	Proa/SEI n.º	Matérias
1	24/1440-0010373-9	Relatório de Gestão de Investimentos – agosto de 2024
	24/1440-0011678-4	Relatório de Gestão de Investimentos – setembro de 2024
2	24/1440-0013498-7	Relatório de Gestão de Investimentos – outubro de 2024
	24/1440-0014572-5	Relatório de Gestão de Investimentos – novembro de 2024
3	24/1440-0005409-6	Recolhimento a menor de contribuições previdenciárias
	24/1440-0005492-4	Recolhimento a menor de contribuições previdenciárias
	24/1440-0005642-0	Recolhimento a menor de contribuições previdenciárias
4	25/1440-0000637-2	Relatório de Gestão dos Ativos do Fundoprev/24 – discussão e votação
5	25/1440-0000524-4	Relatório Gestão de Investimentos dezembro de 2024
	25/1440-0001200-3	Relatório Gestão de Investimentos janeiro de 2025
6	25/1440-0002300-5	Relatório Gestão de Investimentos de fevereiro de 2025
	25/1440-0003409-0	Relatório Gestão de Investimentos de março de 2025

Ata n.º	Proa/SEI n.º	Matérias
07		Atualização e esclarecimentos acerca de movimentações financeiras do FUNDOPREV – Com a presença do Diretor de Investimentos, Sr. Gustavo Magalhães Roriz
08		Informes sobre consignados e recursos humanos
	25/1440-0002916-0	Presidente do Instituto, Sr. José Guilherme Kliemann
		Demonstrativo de resultados e balanços do exercício 2024
09	25/1440-0005156-4	Relatório de Governança Corporativa
	25/1440- 0005151-3	Demonstrativos Contábeis 2024
	23/1440-0019800-9	Comunicado orientativo do Controle Interno – Pró-Gestão
10	25/1440-0004694-3	Relatório Gestão de Investimentos de abril/25
	25/1440-0005305-2	Relatório Gestão de Investimentos de maio/25
	25/1440-0006263-9	Relatório Gestão de Investimentos de junho/25
11	22/1440-0010827-6	Relatório de Auditoria 03/22 – Objeto: concessão de aposentadoria
12	25/1440-0003409-0	Relatório Fundoprev mês de março – retificação folha 16
	25/1440-9000036-0	Relatório de Governança Corporativa 1º semestre de 2025

Fonte: Conselho Fiscal.

Como resultado da atividade deliberativa do Conselho Fiscal, foram editadas 11 Resoluções, a saber:

Tabela 54 Resoluções do Conselho Fiscal

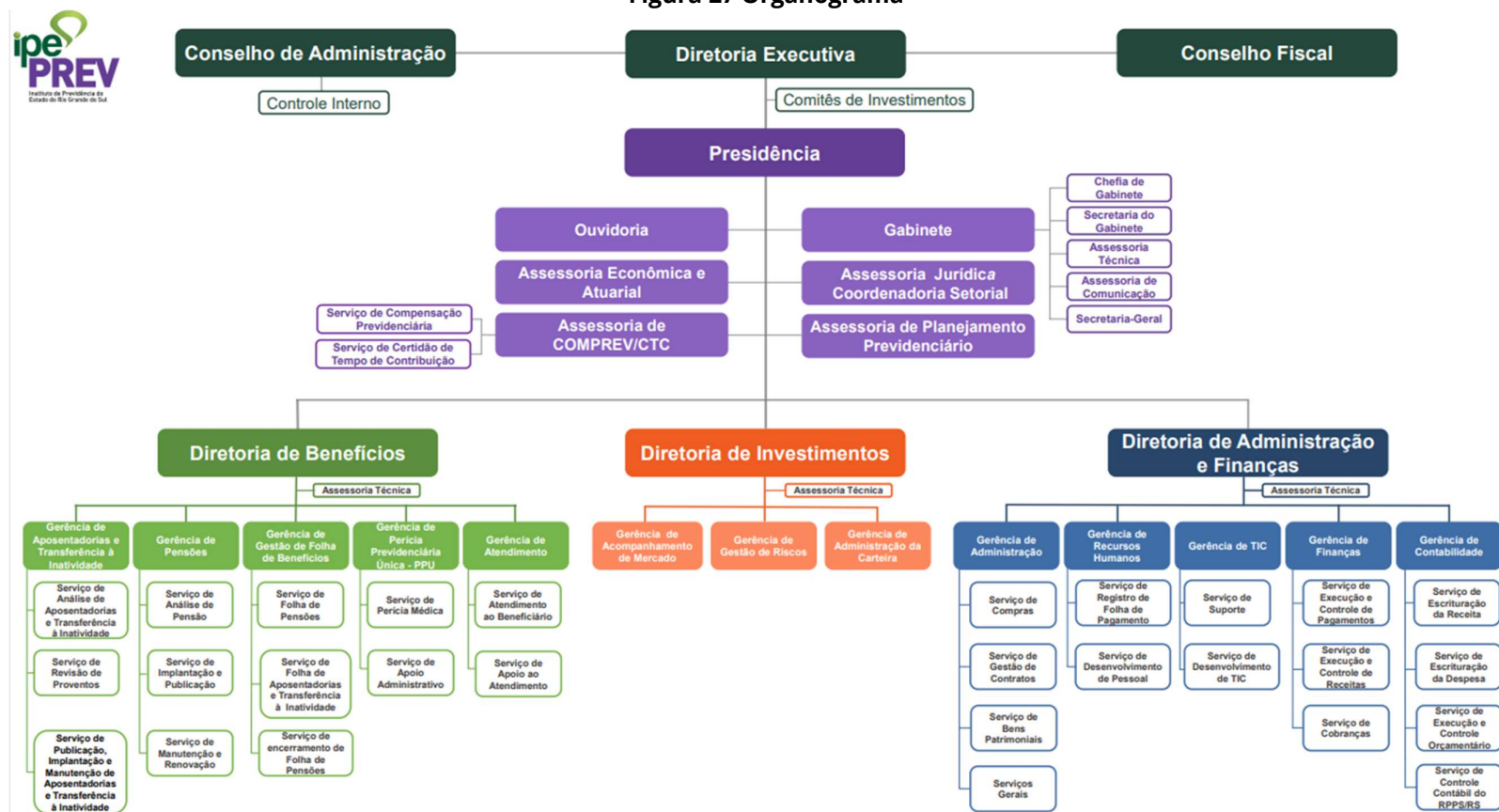
N.º.	Resoluções
01/25	Aprovação do Relatório Mensal de Investimentos dos Fundoprevs, competências de agosto e setembro de 2024
02/25	provação do Relatório Mensal de Investimentos dos Fundoprevs, competências de outubro e novembro de 2024
03/25	Recolhimento de contribuição previdenciária
04/25	Aprovação do Relatório Anual de Gestão de Ativos Financeiros dos Fundoprevs 2024
05/25	Aprovação do Relatório Gerencial do Fundoprev, competência de dezembro/24 e janeiro/25
06/25	Aprovação do Relatório Gerencial do Fundoprev, competência de fevereiro e março/25
07/25	Aprovação dos Demonstrativos de resultados e Balanços do exercício de 2024
08/25	Aprovação do Relatório de Governança Corporativa IPE Prev 2024
09/25	Aprovação do Relatório Gerencial do Fundoprev, competência de abril, maio e junho/25
10/25	Aprovação do Relatório Gerencial do Fundoprev, competência de julho e agosto/25
11/25	Aprovação do Relatório de Governança Corporativa, 1º semestre 2025

Fonte: Conselho Fiscal.

Além disso, o Colegiado participou de seminários, congressos e reuniões com a Presidência do Instituto para tratar de assuntos pertinentes ao IPE Prev, bem como da Audiência Pública referente às atividades do 1º semestre de 2025.

9. GESTÃO DO INSTITUTO

Figura 27 Organograma



Fonte: site <https://ipeprev.rs.gov.br/upload/arquivos/202410/03133650-organograma-2023-soh-regimento-interno.pdf>. Portaria n.º 29/23.

Figura 28 Mapa Estratégico 2024-2028

MAPA ESTRATÉGICO DO IPE PREV

MISSÃO

Assegurar proteção social aos beneficiários do IPE Prev na forma de aposentadoria, inatividade e pensão, com excelência na gestão, garantindo os direitos previdenciários de forma sustentável.

VISÃO

Ser uma instituição de referência na gestão previdenciária em Regime Próprio de Previdência Social.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

SOCIEDADE

1. CUMPRIR AS OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS, ALMEJANDO O EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL DO RPPS/RS.

- A. Garantir os benefícios previdenciários.
- B. Assegurar a sustentabilidade financeira e atuarial dos fundos previdenciários.
- C. Aprimorar a regulamentação e o cumprimento da legislação previdenciária.
- D. Qualificar a relação com os beneficiários.

PROCESSOS INTERNOS

2. MODERNIZAR A GESTÃO E OS SERVIÇOS PREVIDENCIÁRIOS.

- E. Aperfeiçoar, modernizar e padronizar processos de trabalho permanentemente.
- F. Profissionalizar e qualificar a gestão previdenciária em todos os níveis.
- G. Aprimorar a estrutura física das unidades organizacionais.
- H. Assumir plenamente as atribuições de Gestor Previdenciário Único do RPPS/RS.
- I. Modernizar a prestação dos serviços aos beneficiários.

RECURSOS

3. VALORIZAR E QUALIFICAR OS SERVIDORES E O INSTITUTO.

- J. Promover a capacitação e a qualificação permanente dos servidores.
- K. Desenvolver e consolidar a imagem institucional.
- L. Qualificar a estrutura organizacional e funcional.
- M. Dimensionar, prover e manter o quadro necessário de servidores.
- N. Implementar a segurança e saúde no trabalho.

Fonte: <https://ipeprev.rs.gov.br/planejamento-estrategico>

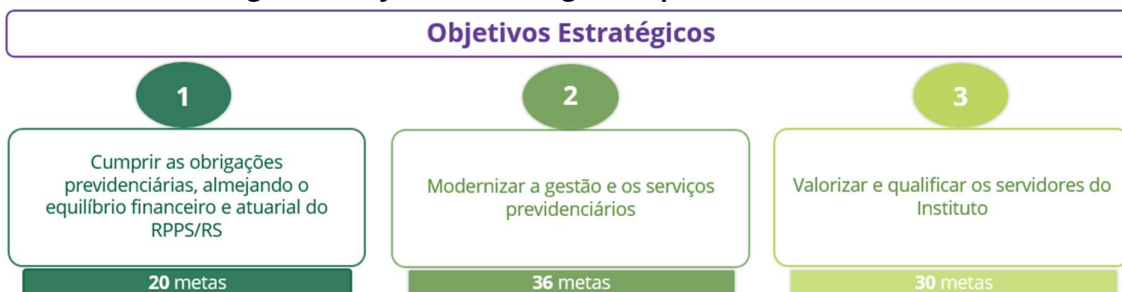
Planejamento Estratégico 2024-2028

A execução das metas estabelecidas pelo Planejamento Estratégico 2024-2028, teve muitos desafios e obteve progressos em relação às ações em andamento, o que demonstra que o Instituto está no caminho certo para atingir os seus objetivos estratégicos.

O documento do Planejamento Estratégico 2024-2028 está disponibilizado no site do Instituto, por meio do link ipeprev.rs.gov.br/upload/arquivos/202412/12105111-plano-estrategico-ipe-prev-2024-2028-externo-1.pdf.

A figura e a tabela apresentadas a seguir sintetizam os objetivos estratégicos e a situação das metas, evidenciando que 16,28% delas foram concluídas e 54,56% encontram-se em andamento.

Figura 29 Objetivos estratégicos e quantidade de metas



Fonte: Assessoria de Planejamento Previdenciário.

Tabela 55 Metas x objetivos x diretoria

Diretorias/Presidência	Objetivo 1	Objetivo 2	Objetivo 3
Diretoria de Administração e Finanças	4	10	19
Diretoria de Benefícios	10	13	1
Diretoria de Investimentos	2	3	-
Presidência	4	13	10

Fonte: Assessoria de Planejamento Previdenciário.

Tabela 56 Metas x objetivos x status

Diretorias/Presidência	Objetivo 1	Objetivo 2	Objetivo 3
Concluídas	5	5	4
Em andamento	11	24	12
Encerradas	3	5	9
Não iniciadas	1	2	5
Novas	0	3	0

Fonte: Assessoria de Planejamento Previdenciário.

O Plano de Ação do biênio 2025–2026 foi elaborado a partir das diretrizes do Planejamento Estratégico 2024–2028, com o propósito de alinhar ações, metas e entregas institucionais às prioridades estratégicas do Instituto, assegurando transparência, acompanhamento sistemático e foco em resultados.

O processo de construção envolveu reuniões com os responsáveis pelas metas, permitindo análise e aprimoramento das iniciativas propostas. Concluída essa etapa, as metas foram submetidas à apreciação da Diretoria Executiva, que realizou a validação final, considerando tanto as prioridades estratégicas quanto a capacidade operacional do Instituto.

Como resultado dessas discussões, constatou-se a necessidade de atualização do Planejamento Estratégico 2024–2028, com o encerramento de algumas metas e a incorporação de novas, de forma a alinhar o planejamento às demandas atuais da gestão e ao contexto institucional.

Comitês, comissões e grupos de trabalho

Comitê de Hipóteses Atuariais

Instituído pela Resolução IPE Prev n.º 01/24, o Colegiado iniciou suas atividades em 22/04/24, com todos os membros designados pela Portaria IPE Prev n.º 21/24.

O comitê realizou 4 reuniões ordinárias no segundo semestre de 2025, conforme as pautas relacionadas na tabela apresentada a seguir.

Tabela 57 Reuniões e pautas do comitê

Reunião	Data	Pauta
9ª virtual	15/08/2025	1. Ata da 8ª reunião
		2. Modelagem dos compromissos e receitas do RPPS/RS
10ª presencial	23/09/2025	1. Ata da 9ª reunião
		2. Simulações estocásticas
		Premissa biométrica – tábua de mortalidade
11ª virtual	30/10/2025	1. Ata da 10ª reunião
		2. Estudo atualizado de crescimento salarial
		3. Atualização da ETTJ pela Portaria MPS n.º 2.010/25
12ª virtual	13/11/2025	1. Ata da 11ª reunião
		2. Retrospectiva dos trabalhos
		3. Perspectivas para 2026
		4. Aprovação da minuta para indicação das premissas

Fonte: Comitê de Hipóteses Atuariais.

Comitê Setorial de Integridade

O Comitê de Integridade Pública (CIP) foi instituído pelo Dec. n.º 56.237/21, com a finalidade de: propor normas e diretrizes gerais da política de integridade do Poder Executivo do Estado do Rio Grande do Sul; supervisionar a implementação e a efetividade dos programas e planos de integridade.

No âmbito do IPE Prev, o Comitê Setorial de Integridade (CSI) representa a terceira instância do Sistema de Governança Interna. É coordenado pelo Diretor-Presidente do Instituto e conta com equipe local dedicada, incluindo o Controlador Interno e a Assessora Jurídica da Presidência, atuando conforme os termos do decreto vigente.

O Plano Gaúcho de Promoção da Integridade reúne medidas institucionais voltadas à: prevenção, detecção e punição de práticas de corrupção, fraude e desvios éticos; fortalecimento da gestão pública estadual com base em princípios como integridade, transparência, inovação e prestação de contas.

O Termo de Compliance da Alta Administração reforça o compromisso com uma gestão transparente e eficaz, o Diretor-Presidente do IPE Prev assinou o Termo de Compliance da Alta Administração, comprometendo-se com a implementação das normas do programa. O registro consta no PROA n.º 23/0801-0001716-2.

Desde 2021, o Código de Ética do IPE Prev (PROA n.º 20/2442-0004966-0) orienta a conduta ética e profissional de todos os colaboradores do IPE Prev, incluindo: conselheiros, diretores, servidores efetivos e cedidos, temporários, estagiários e terceirizados.

Todos devem:

- Observar as leis e normas do Instituto;
- Reportar atos suspeitos ou ilícitos;
- Agir de forma proativa e íntegra, mesmo diante de situações não previstas.

O IPEPrev aderiu ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), promovido pela Rede de Controle da Gestão Pública e operacionalizado pela plataforma e-Prevenção do Tribunal de Contas da União (TCU), registrada no PROA n.º 21/1400-0005423-2.

O objetivo principal é reduzir fraudes e corrupção por meio da adoção de boas práticas de governança corporativa, gestão de riscos, controles internos de gestão e compliance (integridade institucional).

Selo de Integridade e Selo de Participante do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção do Tribunal de Contas da União (TCU) e da Rede de Controle da Gestão Pública.

O IPE Prev recebeu o Selo de Integridade pelo CIP, após cumprir integralmente cinco critérios essenciais:

1. Levantamento de agentes públicos – transparência ativa na divulgação do quadro de pessoal de servidores do Instituto;
2. Participação em pesquisa sobre integridade – contribuição ativa para o diagnóstico ético e de integridade;
3. Revisão do PNPC – alinhamento às diretrizes do CIP, do TCU e da Rede Nacional de Controle da Gestão Pública;
4. Compartilhamento do PNPC – disseminação interna do programa;
5. Relatório e plano de ação – registro das medidas e dos resultados obtidos.

Reconhecimentos oficiais evidenciam o compromisso institucional com práticas éticas e de integridade pública na gestão previdenciária, conforme registrado no PROA n.º 23/1440-0020379-7.

Comitês de Investimentos dos Fundoprevs

Os Comitês de Investimentos dos Fundoprevs são regidos pelo Dec. n.º 52.670/15, e pelo Dec. n.º 57.099/23, correspondendo, respectivamente, ao Fundo de Capitalização dos Servidores Militares do Estado do Rio Grande do Sul – Fundoprev Militar e ao Fundo de Capitalização dos Servidores Cíveis do Estado do Rio Grande do Sul – Fundoprev Civil.

Uma das principais competências dos Comitês de Investimentos dos Fundoprevs é a propositura da PAI, cuja construção ocorre em consonância com os dispositivos da legislação em vigor. A PAI disciplina as diretrizes das tomadas de decisões, do gerenciamento e do acompanhamento da gestão dos recursos previdenciários, a fim de garantir a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro e atuarial dos ativos e dos passivos, considerando sempre os fatores de risco, segurança, solvência, liquidez e transparência, bem como o atingimento da meta de rentabilidade estabelecida.

Os Comitês reúnem-se de forma ordinária uma vez ao mês para avaliação de desempenho mensal das carteiras e a definição de diretrizes estratégicas para a administração dos fundos previdenciários, cujas deliberações são registradas em atas e disponibilizadas no site do IPE Prev.

Em 21/08/25, no Comitê de Investimentos do Fundoprev Civil, foram empossados e entraram em exercício novos membros, representando o Estado do Rio Grande do Sul e os segurados do Fundoprev Civil. A partir desse momento, as reuniões dos Comitês passaram a ser realizadas apartadamente.

De julho a dezembro de 2025, os Comitês de Investimentos realizaram sete reuniões, em que foram discutidos os pontos relevantes discriminados a seguir.

Comitê de Investimentos do Fundoprev Civil

1. Reunião ordinária em 31/07/25: relatório junho/25;
2. Reunião ordinária em 21/08/25: relatório julho/25.
3. Reunião ordinária em 25/09/25: relatório agosto/25;
4. Reunião extraordinária em 16/10/25: deliberação sobre investimento em novo ativo FII BTG Hospitalidade Retorno Total – BTHR1;
5. Reunião ordinária em 23/10/25: relatório setembro/25;
6. Reunião ordinária em 05/12/25: relatório outubro/25.
7. Reunião ordinária em 18/12/25: relatório novembro/25.

Comitê de Investimentos do Fundoprev Militar

1. Reunião ordinária em 31/07/25: relatório junho/25;
2. Reunião ordinária em 21/08/25: relatório julho/25.
3. Reunião ordinária em 25/09/25: relatório agosto/25;

4. Reunião extraordinária em 16/10/25: deliberação sobre investimento em novo ativo FII BTG Hospitalidade Retorno Total – BTHR1;
5. Reunião ordinária em 23/10/25: relatório setembro/25;
6. Reunião ordinária em 05/12/25: relatório outubro/25.
7. Reunião ordinária em 18/12/25: relatório novembro/25.

Comissão de Inventário

A comissão de inventário dos bens móveis do IPE Prev relativa ao exercício de 2025 foi instituída pela Portaria IPE Prev n.º 36/25, sendo composta por quatro membros designados pela Diretoria Executiva, com a finalidade de realizar o inventário dos bens móveis referente do exercício 2025, de acordo com os termos da IN n.º 1 da Contadoria e Auditoria-Geral do Estado (CAGE), de 13 de outubro de 1995, observado o prazo estipulado na Portaria CAGE n.º 21, de 2 de outubro de 2025, que, em seu Anexo I, fixou a data limite de 28 de novembro de 2025 para a realização de inventários de bens e almoxarifados.

A Comissão atuou na conferência física dos bens móveis, em todos os centros de custos do IPE Prev e na realização dos ajustes necessários no Sistema de Administração do Patrimônio do Estado, apresentando ao final um relatório da situação dos bens móveis do Instituto no período.

Os ajustes foram decorrentes da localização de bens móveis em centros de custos diversos de sua lotação e se mostraram necessários durante a conferência, pela segunda vez, pelos membros da Comissão e de maneira informatizada, via aplicativo de celular, atualizando a lotação dos bens, quando necessário.

Como principais realizações da comissão foram consideradas: a conferência dos bens, em todos os centros de custos, a realização dos ajustes necessários; e a apresentação do Relatório Final à Diretoria Executiva, com a situação dos bens móveis no exercício, de acordo com os documentos juntados ao PROA n.º 25/1440-0008327-0.

Neste ano, pela segunda vez o trabalho de conferência foi realizado de maneira informatizada, pelos membros da Comissão, com o uso de aplicativo de celular desenvolvido pela PROCERGS, em conjunto com a Secretaria de Planejamento Gestão e Governança, possibilitando, assim, uma conferência mais detalhada, minimizando dúvidas geradas por conferências anteriores, que eram realizadas de forma manual e descentralizada.

Comissão Permanente de Avaliação Patrimonial

A Comissão Permanente de Avaliação Patrimonial foi instituída pela Portaria IPE Prev n.º 52/24, composta por três membros designados pela Diretoria Executiva, com sua finalidade descrita no Art. 2º, do Dec. n.º 57.408/23, “(...) de avaliar a situação dos bens e sua utilidade no órgão ou na entidade a que pertencam”.

A Comissão atua na avaliação de bens móveis, excetuado veículos, especialmente aqueles que não mais atendem ao desenvolvimento da finalidade institucional e necessitam de encaminhamento para uma destinação mais adequada, de acordo com o Art. 1º do Dec. n.º 57.408/23, com vistas à eficiência na gestão patrimonial, economicidade e sustentabilidade.

Cabe destacar que a Comissão atua sob demanda. No segundo semestre do ano de 2025, como principais realizações, destaca-se a análise e emissão do Parecer de Avaliação para alienação de um lote composto por 788 unidades de bens móveis inservíveis para o Instituto, conforme o PROA n.º 25/1440-0007821-7.

Comissão Permanente de Sindicância

Instituída pela Portaria IPE Prev n.º 03/21, com alterações efetuadas pela Apostila IPE Prev n.º 03/22 e Portaria IPE Prev n.º 05/26, a Comissão atua como instância de controle da regularidade dos benefícios previdenciários no âmbito do RPPS/RS, bem como instância disciplinar do Instituto para apuração dos fatos previstos na LCE n.º 10.098/94.

A comissão encontra-se regulamentada pela IN IPE Prev n.º 12/24, que estabelece o procedimento para a realização de sindicâncias previdenciárias no âmbito do RPPS/RS.

A sindicância previdenciária é um processo investigatório formal, apto à apuração de irregularidades, fraudes ou práticas inadequadas relacionadas aos benefícios previdenciários concedidos e mantidos pelo IPE Prev, gestor único do RPPS/RS, que afrontem as normas do RPPS.

Dentre as atividades, a Comissão é responsável pelo recebimento de denúncias e apontamentos, verificação dos elementos trazidos à Comissão Permanente de Sindicância, pela abertura de processos administrativos eletrônicos, instauração de procedimentos administrativos, pela sugestão de suspensão de benefícios e pela expedição de intimações, elaboração de relatórios sobre as sindicâncias previdenciárias levadas a termo.

No segundo semestre, esta Comissão instaurou 36 sindicâncias, sugeriu a suspensão de 17 benefícios e elaborou 42 relatórios finais.

Comissão Permanente do Regime Especial de Teletrabalho

A Comissão Permanente de Regime Especial de Teletrabalho (CPRET) foi instituída pela Portaria IPE Prev n.º 18/22, e suas alterações, com a finalidade de verificar o cumprimento dos requisitos elencados para solicitação de autorização para regime especial de teletrabalho, conforme legislação vigente e o disposto na IN IPE Prev n.º 15/22, e suas alterações.

A principal atuação da CPRET concentra-se na análise de documentos, do preenchimento de requisitos obrigatórios e na correta formalização do processo de solicitação de autorização para o regime especial de teletrabalho, conforme legislação aplicável.

O semestre foi marcado por elevado volume de demandas, forte interação com as unidades administrativas e necessidade de atuação preventiva relacionadas à forma de solicitações e prazos a serem observados pelos servidores em relação aos seus respectivos expedientes, reforçando o definido pela IN IPE Prev nº 15/22 e suas alterações.

Durante o segundo semestre do ano de 2025, a comissão realizou 102 análises processuais formais, correspondentes a 85 processos distintos que passaram pela CPRET ao menos uma vez no período, dentre as quais estão sete novos pedidos de adesão, além de renovações de autorizações de anos anteriores e análises de enquadramento de solicitações específicas. Essa composição evidencia que o segundo semestre de 2025 foi predominantemente operacional, marcado por ciclos de manutenção e revisão das vigências.

Comissão Permanente para o Controle de Receitas Previdenciárias

Instituída em julho de 2020, por meio da Portaria IPE Prev n.º 47/20, a Comissão Permanente para o Controle de Receitas Previdenciárias tem concentrado suas atividades no desenvolvimento do sistema Gestão Financeira Previdenciária (GFPREV), que substituirá o RHE Previdência.

O GFPREV é um sistema independente, que utiliza apenas os dados necessários do RHE, acessados via DB Links, e conta com uma equipe dedicada à sua sustentação, responsável por acionar a empresa responsável pelo desenvolvimento do sistema para eventuais correções ou evoluções do produto. Dessa forma, não haverá concorrência de prioridades entre o GFPREV e o RHE.

Os principais pontos homologados e validados no segundo semestre de 2025 referem-se à qualificação da base de dados oriunda da migração dos sistemas CDI e SCI; aos testes de integração com o sistema de Finanças Públicas do Estado (FPE); bem como aos testes e validações das folhas 161 e 162, do tipo *ForaFolha*, para cálculo da contribuição previdenciária dos servidores afastados ou cedidos sem ônus para a origem, visando à emissão das respectivas cobranças e do relatório “Comprovante de Contribuições Previdenciárias”.

Destaca-se, ainda, o desenvolvimento de rotinas e processos para a implementação do módulo “Fluxo de Receitas”, que trata das receitas provenientes de notas financeiras e empenhos recepcionados pelo GFPREV e baixados no sistema contas a receber.

Grupo de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação

No período, o grupo produziu encaminhamentos formais à Diretoria Executiva, consolidando análises técnicas e orientações institucionais, especialmente relacionadas ao uso de ferramentas digitais por estagiários e terceirizados. Destaca-se o encaminhamento n.º 002/2025/GGTIC, no qual o grupo esclareceu os limites contratuais do fornecimento de licenças Microsoft, a impossibilidade de ampliação imediata e a necessidade de planejamento para nova contratação em 2026, ressaltando o caráter orientativo, e não deliberativo, do grupo.

O Grupo de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação (GGTIC) analisou e registrou, ao longo do segundo semestre de 2025, as implicações técnicas, contratuais e normativas relativas:

- À utilização do Microsoft Teams por estagiários e terceirizados;
- À substituição de licenças do tipo Kiosk por E1;
- Ao uso do WhatsApp como ferramenta de comunicação institucional.

Essas análises foram formalizadas em documentos e discutidas em reuniões do Grupo, com foco em conformidade contratual, segurança da informação e governança digital, deixando explícito que a decisão final caberia à Diretoria Executiva.

Em 30 de setembro de 2025, o grupo reuniu-se, com pauta centrada na Política de Segurança da Informação (PSI), consentimento e responsabilização de estagiários e terceirizados, além do uso de ferramentas de comunicação digital no Instituto. A reunião ocorreu sem registro de transcrição, mas a pauta encontra-se formalmente documentada no convite e nos processos associados.

No segundo semestre de 2025, o GGTIC atuou como instância técnica de referência para temas relacionados à PSI, especialmente no que se refere:

- À necessidade de atualização e revisão do PSI do IPE Prev;
- À adequação das práticas internas às normativas estaduais de TIC e segurança da informação;
- À responsabilização e ciência de estagiários e terceirizados quanto ao uso de sistemas e dados institucionais.

Apesar de não possuir caráter deliberativo, o GGTIC atuou de forma alinhada às iniciativas estaduais de governança de TIC, acompanhando e participando de pautas relacionadas à Rede de Gestores de TIC, à implantação do SEI RS e às diretrizes de interoperabilidade e de compartilhamento de dados. Esse acompanhamento técnico contribuiu para fundamentar os posicionamentos do Grupo, ainda que a execução das ações tenha ocorrido em outras instâncias.

O período contou com a formalização documental das ações do GGTIC, com produção de informações e encaminhamentos que passaram a integrar processos administrativos e relatórios institucionais, servindo de subsídio à Diretoria Executiva e ao RGC.

No período de julho a dezembro de 2025, o GGTIC:

- Atuou como instância técnica de governança, emitindo orientações e análises formais;
- Produziu encaminhamentos oficiais à Diretoria Executiva sobre comunicação digital e licenças Microsoft;
- Tratamento da segurança da informação, especialmente quanto aos estagiários e terceirizados;
- Realizou reunião ordinária com pauta estratégica (PSI e comunicação institucional);

Grupo de Trabalho para Revisão da Folha de Pensões

O Grupo de Trabalho (GT) da Folha foi instituído por meio da Portaria IPE Prev n.º 24/24, com composição multidisciplinar, reunindo representantes da Presidência, da Diretoria de Benefícios, da Gerência de Folha, da Gerência de Pensões e da Assessoria Jurídica. O GT tem como finalidade a revisão permanente da folha de pagamento de pensões, bem como a elaboração de orientação normativa acerca das regras para pagamento do benefício pensão por morte, no âmbito do RPPS/RS.

Compete ainda ao GT acompanhar a execução do Dec. nº 57.241/23, que dispõe sobre as consignações em folha de pagamento, propondo ajustes nos fluxos internos, analisando reclamações e mantendo interlocução com as entidades consignatárias, de modo a assegurar a conformidade das operações, o fortalecimento dos controles internos e a mitigação de riscos operacionais e jurídicos, em alinhamento às boas práticas de governança e à sustentabilidade do regime.

Consignações em Folha de Pagamento

No segundo semestre de 2025, o IPE Prev deu continuidade às ações de acompanhamento e controle dos descontos consignados em folha de pagamento de pensionistas do RPPS/RS, em conformidade com o Dec. nº 57.241/23.

As atividades mantiveram foco na conferência das autorizações de desconto apresentadas pelas entidades consignatárias e no tratamento das demandas encaminhadas pelos beneficiários ao e-mail atendimento-consignados@ipe.rs.gov.br, assegurando a regularidade dos lançamentos e a observância dos fluxos internos estabelecidos.

Durante o período, foi mantido o fluxo de apuração de reclamações, com análise individualizada das manifestações recebidas, solicitação de documentação às consignatárias, quando necessário e prestação de orientações aos pensionistas quanto às possibilidades de cancelamento e verificação dos descontos. Não houve registro de descontos realizados sem autorização expressa dos beneficiários, nem mesmo na modalidade “mensalidades”.

No campo da transparência, o tema das consignações também foi tratado por meio de ações de comunicação, incluindo a participação do Diretor-Presidente em programa televisivo estadual (Pampa Debates), além da manutenção de orientações no site do IPE Prev, no contracheque e nos canais permanentes de atendimento.

Os canais específicos de atendimento permaneceram disponíveis ao longo de todo o segundo semestre, abrangendo a Ouvidoria Geral do Estado, o e-mail exclusivo para consignações (atendimento-consignados@ipe.rs.gov.br), atendimento telefônico e o menu “Ajuda - Fale Conosco” do aplicativo Servidor RS.

De modo geral, as ações desenvolvidas contribuíram para fortalecimento dos controles internos, redução de dúvidas recorrentes e ampliação da transparência na gestão dos descontos facultativos, preservando a regularidade das consignações e a segurança das informações dos beneficiários.

Grupo de Trabalho - Regularização de bens móveis antigo IPERGS

Instituído pela Portaria conjunta IPE Prev e IPE Saúde N.º 01/25, com a finalidade de o GT analisar a regularização da situação patrimonial dos bens móveis herdados do extinto IPERGS, após a cisão ocorrida no ano de 2018, com a aprovação das LCEs n.º 15.143/18 e 15.144/18.

O GT busca analisar e promover a regularização dos bens que pertenciam ao antigo IPERGS e que permaneceram em uso pelos Institutos, após a cisão, especialmente aqueles que permaneceram em uso pelo IPE Saúde em suas atividades e ainda constam registrados no patrimônio do IPE Prev, visando à regularização desses bens e à melhoria da gestão do patrimonial por ambos os Institutos.

Como principais realizações do grupo, destacam-se as deliberações para:

- a) a restituição ao IPE Prev de itens de patrimônio histórico pelo IPE Saúde, os quais fazem parte da memória do Instituto; e
- b) a deliberação pela transferência definitiva dos demais itens de patrimônio que permaneceram em uso pelo IPE Saúde.

Atos normativos

O Instituto ampliou a produção e a divulgação de atos normativos ao longo do ano de 2025. A formalização desses instrumentos contribui para maior segurança jurídica nos processos, assegurando a conformidade com às diretrizes legais e às exigências do Programa Pró-Gestão RPPS.

Tabela 58 Publicações de atos normativos pelo IPE Prev

	Quant
Decreto	3
Resolução	0
Portaria	24
Instrução Normativa	9
Ordem de Serviço	9
Edital	12

Fonte: Assessoria Técnica – Administrativa do Gabinete da Presidência.

Certificado de Regularidade Previdenciária

O CRP é instrumento que visa assegurar a credibilidade e a sustentabilidade dos RPPS. Emitido pelo MPS, o documento atesta que o ente federativo cumpre os requisitos legais e constitucionais necessários para uma gestão previdenciária responsável, conforme estabelecido na Lei Federal n.º 9.717/98 e na Portaria MTP n.º 1.467/22.

A renovação do CRP ocorre a cada 180 dias e depende do atendimento a critérios que envolvem equilíbrio financeiro e atuarial, transparência, governança e controles internos. Nesse contexto, o Instituto teve seu certificado renovado administrativamente em 16/08/25.

A ausência do CRP impõe restrições significativas ao Estado, tais como:

- impedimento de receber transferências voluntárias da União;
- proibição de firmar convênios, contratos ou ajustes com órgãos da Administração Pública Federal;
- impossibilidade de contratar empréstimos e financiamentos junto a instituições financeiras federais.

Dessa forma, manter a regularidade previdenciária é estratégico não apenas para garantir a proteção dos beneficiários, mas também para viabilizar políticas públicas, investimentos e a própria capacidade de gestão do Estado. Trata-se, ainda, de um importante indicador de boa governança previdenciária.

Índice de Situação Previdenciária

O Índice de Situação Previdenciária (ISP) foi instituído pela Portaria MF n.º 01/17 como instrumento de avaliação da situação dos RPPS, tendo sua metodologia e critérios de apuração posteriormente regulamentados e consolidados em normativos do MPS.

O ISP é composto por indicadores distribuídos em três dimensões: gestão e transparência, finanças e liquidez e situação atuarial, permitindo uma análise abrangente da conformidade normativa, da sustentabilidade financeira e do equilíbrio atuarial dos regimes previdenciários.

No exercício de 2025, o RPPS/RS manteve o conceito “B”, desempenho que vem sendo observado de forma consistente ao longo dos últimos cinco anos. Tal resultado evidencia estabilidade na gestão previdenciária, especialmente quando analisado no contexto federativo.

Em 2025, apenas três estados obtiveram o conceito “A” no ISP — Rondônia, Mato Grosso e Paraná — todos com quantitativo de beneficiários significativamente inferior ao do Rio Grande do Sul. Entre os estados com maior número de beneficiários, o Rio de Janeiro obteve conceito “C”, enquanto São Paulo e Minas Gerais foram classificados com o conceito “D”.

Nesse cenário, o desempenho do RPPS/RS destaca-se positivamente, demonstrando o atendimento às exigências legais e nível adequado de equilíbrio previdenciário, compatível com a complexidade e o porte de seu RPPS.

Complementando as informações relativas ao período de posição dos dados utilizados no ISP-RPPS-2025, registra-se que os cálculos dos indicadores tiveram como base os demonstrativos encaminhados pelos entes federativos por meio do Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social - Cadprev, até 31 de julho de 2025, conforme detalhado a seguir:

- a) Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA, relativo ao exercício de 2025 (com a base cadastral no exercício 2024 e data base 31 de dezembro de 2024);
- b) Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN, relativo ao exercício de 2025, que tem por base a política anual de investimentos a ser elaborada até 31 de dezembro de 2024;
- c) Demonstrativos de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR, relativos aos bimestres de 2024; e
- d) Demonstrativos de Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR relativos aos meses de 2024.

Destaca-se que os indicadores de suficiência financeira e acumulação de recursos no ISP-RPPS, em 2025, não foram calculados em razão da inexistência, no CADPREV, das informações relativas às despesas com benefícios previdenciários e no Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR).

De acordo com a metodologia vigente, o indicador de suficiência financeira resulta da comparação entre as despesas previdenciárias informadas no Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO – 6º bimestre) e no DIPR, adotando-se o resultado mais conservador. Na ausência do valor declarado no DIPR, tornou-se inviável a apuração do referido indicador.

Em consequência, o indicador de acumulação de recursos, cujo denominador corresponde à mesma despesa previdenciária utilizada no cálculo do indicador de suficiência financeira, igualmente deixou de ser apurado, uma vez que a mensuração do primeiro está condicionada à apuração do segundo.

Ressalta-se que o atraso no envio do DIPR decorreu dos impactos operacionais e administrativos ocasionados pelos eventos climáticos extremos registrados em 2024, reconhecidos como a maior tragédia climática da história do Estado.

Tabela 59 Evolução do índice ISP por ano

Critério Classificação / Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Situação Previdenciária	D	C	B	B	B	B	B
Perfil atuarial	I	II	III	III	III	III	III
Gestão e transparência	C	B	B	B	B	B	A
Regularidade	B	A	A	B	B	B	A
Envio de informações	B	A	A	A	A	A	A
Gestão	C	C	C	B	B	B	B
Finanças e liquidez	B	B	B	B	B	B	C
Suficiência financeira	C	C	C	C	C	B	C
Acumulação de recursos	A	B	B	B	B	B	C
Resultado financeiro da medida de equacionamento de déficit atuarial (novo)	-	-	-	-	-	-	A
Atuária	C	B	A	A	A	A	A
Cobertura previdenciária	C	B	A	A	A	B	A
Sustentabilidade das provisões em relação à RLC ou comprometimento atuarial da RCL (novos)	-	-	-	-	-	-	B
Reforma RPPS e vigência RPC	-	-	-	-	-	A	A

Fonte: www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/indice-de-situacao-previdenciaria.

Nota Explicativa:

Na dimensão atuarial foram incorporados dois novos indicadores que visam capturar o quanto as obrigações previdenciárias e a necessidade de equacionar o resultado atuarial deficitário do RPPS podem comprometer a capacidade de o ente utilizar suas receitas.

- **Sustentabilidade atuarial do RPPS em relação à Receita Corrente Líquida (RCL):** busca avaliar o impacto das obrigações previdenciárias sobre a RCL do ente, refletindo o peso do passivo atuarial sobre a capacidade financeira dele.
- **Indicador de comprometimento atuarial da RCL:** visa comparar o grau de endividamento de cada ente comparando provisões matemáticas menos ativos financeiros acumulados)

Na dimensão de Finanças e Liquidez foi incluído o indicador de **Resultado financeiro da medida de equacionamento de déficit atuarial:** verificação da instituição em lei de plano de equacionamento de déficit, seja por alíquotas suplementares, ou aportes para amortização de déficit atuarial, ou pela operacionalização da segregação da massa dos segurados. O indicador avalia o resultado da medida de equacionamento de déficit adotada, mediante a ocorrência de acréscimo ou decréscimo no saldo de ativos do exercício sob análise.

Projetos de Governo

eSocial

O Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial), instituído pelo Dec. n.º 8.373/14, é o sistema de prestação de informações ao Governo Federal, que tem como o objetivo a unificação da prestação de informações referentes à escrituração das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, tendo por finalidade padronizar sua transmissão, validação, armazenamento e distribuição, constituindo um ambiente nacional.

O Dec. n.º 54.435/18 instituiu o Comitê Estratégico do eSocial, o Comitê Executivo do eSocial e o Comitê Executivo da EFE-Reinf, que são encarregados de coordenar as ações necessárias à prestação de informações referentes à escrituração das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas à União por meio do eSocial e da EFD-Reinf. O IPE

Prev tem sua representatividade nos comitês, e conforme o Art. 8º do referido decreto, compete ao Instituto prestar à União as informações relativas aos inativos e pensionistas, bem como as de seus servidores.

A comissão do projeto eSocial foi formalmente instituída pela Portaria IPE Prev n.º 06/24.

As tabelas que seguem demonstram as informações enviadas ao e-Social.

Tabela 60 Informações enviadas do benefício aposentadoria

Mês	Cadastros enviados (por CPF)	Benefícios enviados (por vínculo)
Jan	1.713	1.810
Fev	1.235	1.284
Mar	1.419	1.452
Abr	1.086	1.128
Mai	1.115	1.163
Jun	1.000	1.090
Jul	796	911
Ago	582	625
Set	211	256
Out	520	552
Nov	411	462
Dez	379	412
Total	10.467	11.145

Fonte: Planilha de envios eSocial e eSocial Techne.

Tabela 61 Informações enviadas do benefício pensão por morte

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Cadastro (S-2400)	77	1.919	105	1.784	Testes	155	1089	711	263	130	222	140	6.595
Benefício (S-2400)	13.862	12.455	177	5.937	Testes	181	5.077	4.800	476	4.006	254	0	47.225
Total	13.939	14.374	282	7.721	0	336	6.166	5.511	739	4.136	476	140	53.820

Fonte: Sistema RHE.

Tabela 62 Informações enviadas sobre servidores do Instituto

Competência	Valor FGTS	Valor INSS
Jan	26.791	123.021
Fev	26.831	119.689
Mar	26.605	119.968
Abr	26.598	122.779
Mai	26.653	127.778
Jun	26.599	119.460
Jul	26.680	116.733
Ago	26.056	117.613
Set	26.059	120.544
Out	26.071	161.754
Nov	26.145	162.232
Dez	26.203	149.981
13º	25.958	115.628
Total	343.249	1.677.181

Fonte: Gerência de Recursos Humanos.

O Departamento de Regimes Próprios de Previdência Social (DRPPS), vinculado ao MPS, realiza o acompanhamento contínuo do envio das informações ao eSocial pelos entes federativos com RPPS. Nesse contexto, foi realizada nova extração dos eventos de folha de pagamento dos servidores ativos (S-1202) e inativos (S-1207), tendo como referência a competência de agosto de 2025, em comparação com os dados informados no último DRAA encaminhado por meio do CADPREV.

A extração permitiu a atualização da classificação de risco anteriormente divulgada, bem como o monitoramento da evolução do cumprimento dessa obrigação pelos entes federativos, confirmando o avanço no envio dos eventos ao eSocial. Registra-se, de forma positiva, que 34 RPPS migraram da zona de risco para o nível considerado adequado, evidenciando a melhoria no grau de conformidade das informações prestadas.

Com base nos dados divulgados pelo DRPPS, disponíveis no endereço eletrônico oficial do MPS, conforme ilustrado na tabela a seguir, observa-se que o Governo do Estado do Rio Grande do Sul encontra-se classificado em nível adequado de envio, conforme a matriz de risco do envio das informações ao eSocial.

Tabela 63 Matriz de Risco do envio das informações ao eSocial

ENTE FEDERATIVO	UF	FONTE: DRRA	ATIVOS	MILITARES	INATIVOS	EXTRAÇÃO DE 01/2026		PERC. DE ENTREGA		CLASS. RISCO
						S-1202	S-1207	S-1202	S-1207	
Governo do Distrito Federal	DF	2025	64.868	-	75.699	98.898	102.816	152,46%	135,82%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado da Bahia	BA	2025	65.992	61.004	116.577	95.489	135.603	75,19%	116,32%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Alagoas	AL	2025	23.847	18.475	26.951	33.538	35.008	79,24%	129,89%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Goiás	GO	2025	42.984	27.834	58.275	62.935	62.850	88,87%	107,85%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Pernambuco	PE	2025	70.288	42.445	82.618	95.924	98.830	85,09%	119,62%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Roraima	RR	2025	16.400	3.150	2.161	20.010	2.975	102,35%	137,67%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Santa Catarina	SC	2025	46.372	27.430	62.587	66.628	80.330	90,28%	128,35%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de São Paulo	SP	DIPR12/2022	321.728		435.994	290.721	517.422	90,36%	118,68%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Sergipe	SE	2025	21.304	10.931	30.575	27.148	36.420	84,22%	119,12%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Acre	AC	2025	22.328	5.448	15.179	21.882	15.403	78,78%	101,48%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Amazonas	AM	2025	51.557	16.336	35.864	62.409	39.065	91,92%	108,93%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Espírito Santo	ES	2025	22.457	18.935	35.719	31.813	43.416	76,86%	121,55%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Maranhão	MA	2025	39.208	19.775	42.151	49.240	45.720	83,48%	108,47%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Mato Grosso do Sul	MS	2025	32.156	12.755	29.293	39.252	32.449	87,40%	110,77%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Paraná	PR	2025	103.634	40.844	112.825	116.258	124.065	80,47%	109,96%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Piauí	PI	2025	31.942	12.988	38.750	39.790	37.805	88,56%	97,56%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Rio Grande do Norte	RN	2025	49.763	17.516	53.955	49.347	59.419	73,35%	110,13%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Rio Grande do Sul	RS	2025	58.375	57.501	177.784	84.885	176.584	73,26%	99,33%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Tocantins	TO	2025	25.787	7.081	16.602	36.947	19.626	112,41%	118,21%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado da Paraíba	PB	2025	29.739	18.759	45.167	39.166	508	80,76%	1,12%	EM RISCO
Governo do Estado de Rondônia	RO	2025	30.344	7.702	12.627	26.735	1.235	70,27%	9,78%	EM RISCO
Governo do Estado do Amapá	AP	2025	20.509	5.790	4.163	9.241	242	35,14%	5,81%	EM RISCO
Governo do Estado de Minas Gerais	MG	2018	186.847	91.580	278.667	164.825	219.525	59,20%	78,78%	REQUER ATENÇÃO
Governo do Estado do Ceará	CE	2025	53.392	38.467	55.147	69.519	39.894	75,68%	72,34%	REQUER ATENÇÃO
Governo do Estado do Mato Grosso	MT	2025	41.883	28.082	32.447	41.046	36.763	58,67%	113,30%	REQUER ATENÇÃO
Governo do Estado do Pará	PA	2025	60.205	32.441	42.613	36.656	56.038	39,57%	131,50%	REQUER ATENÇÃO
Governo do Estado do Rio de Janeiro	RJ	2025	119.754	113.581	193.149	148.920	105.893	63,82%	54,82%	REQUER ATENÇÃO

Fonte: (<https://www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/destaques/esocial-drpps-atualiza-matriz-de-risco-com-base-em-informacoes-dos-rpps>).

Pró-Sustentabilidade RS

O Instituto participa do Projeto Pró-Sustentabilidade RS, coordenado pela Secretaria da Fazenda (SEFAZ) e financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). A iniciativa tem como foco o aperfeiçoamento da governança previdenciária e a redução do passivo de precatórios.

O projeto busca modernizar a gestão previdenciária, aprimorar os controles internos e promover a educação previdenciária, em alinhamento ao Programa Pró-Gestão RPPS.

Ao longo do segundo semestre de 2025, o trabalho contínuo em parceria com BID, SEFAZ e a empresa MBS, proporcionou ao IPE Prev um conjunto de ferramentas voltados ao controle e ao monitoramento dos principais indicadores de resultado:

- 1) PDEV – Percentual de processos devolvidos por erro de instrução
- 2) TMAPO – Tempo médio para concessão de aposentadoria

As novas funcionalidades implementadas em 2025 resultaram em melhorias na qualidade dos dados utilizados pelo IPE Prev e no aumento da eficiência dos processos de concessão de aposentadorias e pensões como:

- Os *dashboards* de monitoramento desenvolvidos pela SEFAZ permitem o acompanhamento sistemático dos indicadores 1 e 2.

- O redesenho de quatro processos de aposentadoria e do processo de CTC realizados pela MBS, contratada pela SEFAZ, com vistas à adequação para futura implementação no SEI.
- Cultura de Capacitação e Conscientização Previdenciária - desde setembro de 2025, servidores do IPE Prev e da SEFAZ participaram de seminários e fóruns de RH, promovendo:
 - Redução de erros nas instruções de aposentadoria e transferência à inatividade;
 - Disseminação de boas práticas e esclarecimento de normativas.
 - De 11/09/2025 a 09/12/2025, ocorreram cinco eventos, com materiais disponibilizados no site do instituto: <https://ipeprev.rs.gov.br/concessao-de-beneficios>

Módulos previstos para 2026

- GFPREV – (*Owner*) - Módulos desenvolvidos em ambiente de homologação em 2025:
 - Afastados – cálculo mensal automático das contribuições previdenciárias (servidor e patronal), via folha 162, eliminando necessidade de processo administrativo.
 - Arrecadação – gestão analítica e funcional com maior granularidade, permitindo análises detalhadas das contribuições por órgão, grupo, patronal, servidor e complementação financeira.
 - Gestão de cobrança das taxas de administração previdenciária.

PROGESTÃO RS

O IPE Prev integra o Projeto PROGESTÃO RS do Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento (BIRD), conhecido como Banco Mundial, com foco na racionalização do gasto público, melhoria da gestão previdenciária e fortalecimento institucional.

O projeto tem como objetivo centralizar e integrar dados previdenciários, automatizar processos, melhorar o atendimento e assegurar maior agilidade e conformidade legal na concessão, na revisão e na manutenção dos benefícios e está estruturado em dois subprojetos principais: o sistema de gestão e o sistema de análises e projeções previdenciárias (SGP).

Produtos previstos:

- Aquisição de sistema de mercado customizável.
- Consultorias para diagnóstico, integração, infraestrutura e regras de negócio.

- Integração com sistemas.

Atividades realizadas no 2º semestre de 2025

- Redefinição da abordagem para priorizar eficiência, reduzir riscos técnicos e aproveitar soluções já testadas no mercado
- Elaboração e revisão do marco lógico e detalhamento dos projetos
- Reavaliação dos produtos e consultorias necessárias
- Discussões técnicas sobre escopo, arquitetura e integrações
- Planejamento de aquisições e estruturação das consultorias

Documentos e marcos encaminhados à SPGG

- Ficha de projeto IPE Prev – enviada em 28/07/25
- Termo de Abertura 001/25 – enviado em 16/09/25
- Contratação de consultoria para elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência (TR) e relatório final, referentes à aquisição e implementação do SGP, sob o PROA n.º 25/1440-0005570-5, aberto em 10/07/25.

Escopo dos Serviços

- Análise e estudo do SGP
- Elaboração do ETP e do TR
- Elaboração do plano de implantação do SGP
- Definição das consultorias necessárias para integração de bases de dados

Marco Regulatório

- Publicação da Resolução do Senado no DOU em 17/12/25
- Assinatura do contrato de empréstimo do PROGESTÃO RS entre Governo Federal (Ministério da Economia) e BIRD, prevista para 02/01/26

Sistema Eletrônico de Informações

Em 21 de julho de 2025, o assessoramento de gestão documental em conjunto com o assessoramento de TIC, participou de reunião de alinhamento da implantação do Sistema SEI RS. Em 08 de agosto, o assessoramento enviou um levantamento inicial dos processos de aposentadorias e pensão por morte. Ao longo do semestre, foram enviados dados de cadastro de usuários e de todos os setores do Instituto.

Ao longo do semestre, o assessoramento atuou na divulgação dos treinamentos destinados a todos os servidores do Instituto. Em 03 de novembro de 2025, foi inaugurado o primeiro processo no sistema SEI no IPE Prev.

Em 23 de setembro, o assessoramento de gestão documental solicitou a designação de um GT para a implantação do SEI no IPE Prev, por meio do processo 25/1440-0007829-2, e, em 24 de setembro, por meio do processo 25/1440-0007874-8, foi igualmente solicitada a designação de uma Comissão Permanente de Avaliação de Documentos.

A partir da publicação da Portaria IPE Prev n.º 44/25, foi realizada a primeira reunião do GT em 8/12, e iniciados os trabalhos mais detalhados da viabilização do SEI internamente.

Ações de Comunicação

IPE Prev celebra 94 anos de história com evento institucional na sede do Instituto

No dia 8 de agosto, o Instituto realizou, em sua sede, a cerimônia comemorativa pelos 94 anos de fundação do IPE Prev. O evento contou com a presença de autoridades estaduais, servidores ativos, aposentados e representantes de diversas entidades públicas, reforçando o papel institucional do Instituto no cenário previdenciário do Estado.

Durante a solenidade, foram destacados marcos relevantes da trajetória do IPE Prev e reafirmado o compromisso do Instituto com os princípios de transparência, modernização da gestão e excelência no atendimento aos segurados. Na ocasião, a Diretoria também informou o andamento de medidas estratégicas voltadas ao fortalecimento da capacidade institucional, incluindo a contratação emergencial e a autorização governamental para a realização de um novo concurso público, com 121 vagas.

Como reconhecimento à dedicação e ao legado construído ao longo dos anos, o evento contemplou uma homenagem aos servidores aposentados no período de 2023 a 2025, valorizando sua contribuição significativa para o aprimoramento das atividades do Instituto.

Capacitação Intersetorial

Nos dias 24 e 25 de setembro, o Instituto realizou o curso sobre CTC, com foco no aprimoramento técnico dos servidores que atuam na gestão previdenciária estadual. O evento ocorreu no auditório da Procuradoria-Geral do Estado (PGE/RS) e contou com lotação máxima, o que reforça a relevância do tema e o interesse dos profissionais diretamente envolvidos nos processos de emissão e averbação da CTC.

O curso foi ministrado pelo advogado e servidor do MPS, Leonardo Motta, especialista em normativas e procedimentos relativos à CTC. A programação abordou aspectos legais, operacionais e práticos da emissão e averbação da CTC, permitindo o alinhamento de entendimentos entre os órgãos estaduais e promovendo maior uniformidade na aplicação dos procedimentos previdenciários.

A participação de representantes de diferentes áreas — como recursos humanos, jurídico, setores previdenciários e unidades de gestão de pessoas — reforçou o caráter interinstitucional da iniciativa. Essa diversidade ampliou a troca de conhecimentos e contribuiu para maior eficiência na prestação dos serviços aos segurados do RPPS/RS.

Audiência Pública Anual – Organização, Transparência e Governança

A Audiência Pública Anual do IPE Prev foi realizada no dia 27 de novembro, com transmissão ao vivo pelo canal oficial do Youtube do Governo do Estado do RS. Instituída como instrumento de prestação de contas e transparência ativa, a Audiência integra as práticas de governança corporativa adotadas pelo Instituto, assegurando o acesso da sociedade às informações referentes à gestão previdenciária.

A audiência configurou-se como uma oportunidade estratégica para que beneficiários do RPPS/RS, servidores públicos, órgãos da Administração Estadual e a sociedade civil acompanhassem de forma clara e objetiva as ações realizadas e os resultados obtidos pelo Instituto ao longo do último ciclo de gestão.

Durante a transmissão, foram apresentados temas essenciais ao acompanhamento da governança do sistema previdenciário estadual, RGC 2024 e primeiro semestre de 2025.

Informações adicionais, bem como o link da gravação da Audiência, permanecem disponíveis no canal oficial de Youtube do Governo do Estado do RS - <https://www.youtube.com/watch?v=rj-zza9RRoU>.

Rede Social Instagram do Instituto

No âmbito das práticas de governança corporativa adotadas pelo Instituto, a gestão dos canais oficiais de comunicação digital constitui uma atividade estratégica, sob responsabilidade direta da Assessoria de Comunicação (Ascom). Entre essas atribuições, inclui-se o monitoramento sistemático do desempenho do perfil institucional no Instagram, com foco na transparência ativa e na ampliação da interação com os públicos de interesse.

Durante o período analisado, observou-se que o engajamento gerado pelo perfil institucional demonstra resposta positiva do público às publicações realizadas. A análise do volume total de interações registradas indica a efetividade das ações de comunicação, refletindo aderência dos conteúdos ao propósito institucional. Com base no conjunto de publicações efetuadas no período, verificou-se uma média aproximada de 40 curtidas por postagem e 4 compartilhamentos por publicação, evidenciando um padrão consistente de participação dos seguidores.

A taxa média de engajamento por publicação, calculada a partir da soma de curtidas e compartilhamentos dividida pelo total de seguidores do perfil, aproximou-se de 3%. Esse índice situa-se dentro do esperado para perfis institucionais do setor público digital.

Esses resultados demonstram que a comunicação contribui para ampliar o alcance das mensagens institucionais, fortalecer a transparência das ações do IPE Prev e

promover maior interação com a sociedade. A manutenção dessa abordagem — baseada em planejamento, monitoramento contínuo e alinhamento estratégico — permanece fundamental para o aprimoramento dos processos de comunicação e para o cumprimento dos princípios de eficiência, publicidade e responsabilidade que orientam a governança do Instituto.

Tabela 64 Relação entre publicações, curtidas e interações no Instagram

Mês	Publicações	Curtidas	Compartilhamentos
Jan	2	28	4
Fev	4	96	16
Mar	3	72	9
Abr	6	304	186
Mai	11	389	49
Jun	2	91	2
Jul	3	61	5
Ago	4	207	24
Set	4	109	8
Out	10	610	59
Nov	5	110	17
Dez	6	172	9
Total	60	2.249	388

Fonte: ASCOM.

Gestão documental e acervo histórico

Realizou-se, nos meses de outubro e novembro de 2025 o processo de retirada dos arquivos físicos da Gerência de Recursos Humanos e transferência para a Bagergs. Estes arquivos estavam localizados no 10º andar do edifício-sede, e as operações ocorreram dentro do escopo do Contrato 19/22.

Foram encaminhadas aproximadamente 936 pastas de servidores inativos e cerca de 200 pastas A-Z com conteúdo diverso. Ao chegarem na Bagergs, esses documentos passaram por digitalização, indexação e foram reacondicionados em novas caixas. Além disso, ficou definido que as pastas de servidores ativos, armazenadas em dois armários de aço e consultadas diariamente, serão enviadas em um segundo momento, após a implantação do novo sistema, previsto em contrato futuro, que permitirá acesso digital sem necessidade de manuseio físico.

Tabela 65 Atividades de gestão documental – contrato 19/22 (2025)

Item	Quant./ Detalhe	Local / Período	Tratamento Realizado	Observações
Pastas de servidores inativos	~936	Retiradas do 10º andar do edifício-sede	Digitalização, indexação e reacondicionamento em caixas novas	Escopo do Contrato 19/2022
Pastas A-Z (conteúdo diverso)	~200	Mesmo fluxo de retirada	Digitalização, indexação e reacondicionamento em caixas novas	Incluídas no processo junto às pastas de inativos
Pastas de servidores ativos	2 armários de aço (quant. não especificada)	Consultadas diariamente, permanecem no IPE Prev	Previstas para envio em segundo momento	Após implantação de novo sistema em contrato futuro
Pastas de exonerados, falecidos e auxílio-creche	Quantidade não especificada	Fluxo acordado para tratamento futuro	Digitalização, mapeamento e acondicionamento em caixas box	Seguindo padrão aplicado no 1º semestre de 2023
Contrato	N.º 19/2022	Vigente	Escopo inclui retirada, digitalização e acondicionamento	Acréscimo nas faturas mensais conforme previsto

Fonte: Assessoramento de Gestão Documental e Acervo Histórico.

No mesmo fluxo de trabalho, foi acordado que as pastas de servidores exonerados, falecidos e auxílio-creche receberiam o mesmo tratamento dado aos arquivos retirados do Instituto no primeiro semestre de 2023, ou seja, digitalização, mapeamento e acondicionamento em caixas box, mantendo o padrão de organização e conservação. Todas essas atividades foram conduzidas conforme previsto contratualmente, com o devido acréscimo nas faturas mensais, assegurando a continuidade e a padronização dos serviços prestados pela Bagergs ao IPE Prev.

Gestão Jurídica

A Assessoria Jurídica (ASSJUR), coordenada pela Procuradoria Setorial da PGE/RS, exerce atividades de:

- apoio administrativo à Coordenação e aos analistas, atendimento ao público, pesquisa em sistemas informatizados (SBI, SPI, RHE, THEMIS, entre outros), registro e controle de processos da unidade, bem como a abertura de PROA e SEI, conforme orientação técnica, para atendimento das demandas judiciais;
- assessoramento jurídico e observância da legalidade dos atos da administração pública estadual;
- atendimento às demandas de todas as Diretorias, atuando de forma consultiva e na gestão institucional, com participação em grupos de trabalho e comissões;
- subsidiar a Procuradoria-Geral do Estado em ações judiciais de interesse do Instituto e executar os procedimentos necessários ao cumprimento de decisões judiciais;

- elaboração de informações para subsidiar a defesa judicial do IPE Prev junto à PGE/RS, o esclarecimento de questões relativas aos processos judiciais de pensão por morte, o cumprimento de decisões judiciais no âmbito do Instituto — como a habilitação, o restabelecimento, o cancelamento e o reajuste de pensões, bem como execução de reserva de cota — além do acompanhamento e estudo da jurisprudência pertinente ao benefício;
- análise das demandas judiciais relacionadas ao benefício previdenciário de pensão por morte;

A seguir, os principais dados consolidados:

Tabela 66 Dados consolidados

Período	Ofícios expedidos	RAPI	Mandado de Segurança	Proas	E-mails	SEI	Inf. Jur. Set.	Instruções	Cumprimentos de decisão judicial	Outros
Jul	255	0	9	1.758	329	0	44	43	71	103
Ago	291	3	9	1.605	339	0	41	50	49	123
Set	194	1	8	1.379	355	0	42	51	98	124
Out	175	0	6	1.247	355	0	20	46	103	94
Nov	293	1	8	1.252	329	41	34	11	81	111
Dez	167	1	6	827	261	141	12	23	59	95
Total	1.375	6	46	8.068	1.968	182	193	224	461	650

Fonte: Assessoria Jurídica.

Nota Explicativa:

RAPI: relatório a pedido.

E-mails: e-mails que originaram a abertura de ou desarquivamento de processos.

Proas: fluxo de processos físicos ou eletrônicos originados externamente.

SEIs: distribuição de SEIs recebidos de outros órgãos/setores.

Informações jurídicas setoriais: manifestações técnico-jurídicas de maior complexidade, elaboradas pelos analistas jurídicos no âmbito da ASSJUR.

Outros: esclarecimentos/informações, registro de trânsito em julgado, retornos e revisões.

Certidão de Tempo de Contribuição

A tabela a seguir organiza as etapas operacionais do processo de CTC e evidencia que, apesar do saldo inicial de 432 processos provenientes do exercício anterior e do ingresso médio de cerca de 405 novos processos mensais, o volume pendente foi reduzido em 20%, encerrando dezembro de 2025 com 348 processos.

Tabela 67 Processos de CTCs recebidos e analisados

Mês	Recebidos	Indeferidos	Numerados	Homologados	Saldo ao final do mês
Saldo de 2024					432
Jan	416	108	140	143	457
Fev	361	155	95	112	456
Mar	413	173	136	121	439
Abr	404	172	171	127	373
Mai	468	204	145	146	346
Jun	398	140	146	156	302
Jul	514	176	184	219	237
Ago	411	158	10	196	284
Set	345	222	0	177	230
Out	491	301	0	92	328
Nov	369	210	0	113	374
Dez	276	130	0	172	348
Saldo de 2025					348

Fonte: Assessoria de COMPREV/CTC.

Destaca-se que alterações foram implementadas no fluxo de emissão das certidões, especialmente após a migração da gestão desses documentos para o sistema RHE, acarretaram impacto operacional relevante no setor. A partir de agosto de 2025, essa mudança transferiu para o Serviço de CTC do IPE Prev as atribuições anteriormente desempenhadas pela DIBEN/SPGG.

Com a centralização da atividade no Instituto, os órgãos de origem passaram a contatar diretamente o Serviço de CTC sempre que surgem dúvidas, inconsistências ou impedimentos à emissão da certidão pelo sistema. Como consequência, houve aumento no volume de atendimentos, realizados por meios eletrônicos — e-mail, Microsoft Teams e telefone —, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Tabela 68 Número de atendimentos aos órgãos requerentes

Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
65	138	125	114	122	162	726

Fonte: Assessoria de COMPREV/CTC.

Controle Interno

O Controle Interno do IPE Prev – RPPS/RS (<https://ipeprev.rs.gov.br/controle-interno>) é responsável por avaliar o cumprimento de metas, programas e orçamentos, bem como verificar a legalidade, a eficácia e a eficiência dos atos de gestão. Suas competências estão definidas no Art. 27 da LC n.º 15.143/18; no parágrafo único do Art. 4º do Dec. n.º 56.148/21; no Art. 3º da Portaria n.º 29/23; e na Portaria n.º 62/23, que institui o Regulamento do Controle Interno.

A unidade atua sob a forma de sistema, sob orientação normativa e supervisão técnica da CAGE, com o objetivo de proteger e agregar valor aos mecanismos de

governança corporativa, gestão de riscos, controles internos de gestão e *compliance* (integridade) do IPE Prev, em conformidade com o Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental da CAGE.

O trabalho técnico é desenvolvido de forma articulada com os órgãos de controle interno e externo, respeitando as diretrizes do Modelo das Três Linhas (The IIA 2020), com definição clara de papéis e responsabilidades, visando à racionalização de recursos, à maximização de resultados e a prevenção da duplicidade de trabalhos.

A metodologia aprovada pela Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal, estando alinhada às diretrizes da legislação vigente, do Referencial Técnico da CAGE, do COSO ICIF 2013 (COSO – Controle Interno - Estrutura Integrada), do Novo Modelo das Três Linhas (The IIA 2020), do Manual vigente do Programa Pró-Gestão RPPS e do Parecer Jurídico-Normativo n.º 18.350/20 da PGE/RS.

Os trabalhos realizados, de caráter preventivo, preditivo, proativo e orientativo pelo Controlador Interno junto à Diretoria Executiva e aos gestores previdenciários estão relacionados a seguir, com processos administrativos eletrônicos disponíveis para consulta no Sistema PROA (<https://www.proa.rs.gov.br/inicial>).

Tabela 69 Processos analisados pelo Controle Interno por área

Área de atuação do RPPS e objeto	PROA	Atendidas	Não atendidas	Totais
Benefícios - recolhimento do IOF em operações de empréstimos consignados entre RPPS e segurados e beneficiários	25/1440-0003659-0	2	1	3
Benefícios - auditoria sobre fraudes em benefícios previdenciários similares às ocorridas no INSS	25/1440-0004559-9	2	0	2
Administrativa - cadastro informativo	25/1440-0004675-7	4	0	4
Administrativa - controle da evolução patrimonial dos agentes públicos do IPE Prev através da entrega das declarações de bens e rendas ao TCE	25/1440-0005086-0	2	1	3
Tecnologia da Informação - sistema de cadastro do TCE	25/1440-0005101-7	3	0	3
Financeira - regime de adiantamento de numerário no IPE Prev	25/1440-0005170-0	4	0	4
Tecnologia da Informação - sistema de gestão previdenciária	25/1440-0004949-7	0	4	4
Administrativa - (planejamento estratégico do IPE Prev, 24-28)	25/1440-0005774-0	9	4	13
Administrativa - (prestação de contas do controle interno)	23/1440-0021382-2	2	0	2
Administrativa - (auditoria da CAGE relativa ao exercício de 2025)	25/1440-0006125-0	2	0	2
Administrativa - (proposta orçamentária do IPE Prev para o Exercício de 2026 (PLOA 2026)	25/1440-0006573-5	10	2	12
Administrativa - (plano de contratações anual do IPE Prev para o Exercício de 2026 (PCA 2026)	25/1440-0006564-6	8	2	10
Administrativa - (CRP e DIPR)	25/1440-0006276-0	4	0	4
Administrativa - (execução orçamentária e financeira do IPE Prev relativa ao exercício de 2025)	25/1440-0001018-3	3	10	13
Administrativa - (contratação da PROCERGS pelo IPE Prev)	25/1440-0005282-0	1	1	2
Administrativa - (auditoria da CAGE relativa ao exercício de 2024)	25/1440-0007130-1	2	1	3
Administrativa - (RGC do IPE Prev relativo ao 1º semestre do exercício de 2025)	25/1440-0007141-7	2	0	2

Área de atuação do RPPS e objeto	PROA	Atendidas	Não atendidas	Totais
Administrativa - auditoria de certificação institucional do IPE Prev, no Nível de Aderência III, do programa Pró-Gestão RPPS	25/1440-0006829-7	1	4	5
Administrativa - orientações acerca do monitoramento de recomendações de auditoria da CAGE	25/1440-0002579-2	12	1	13
Administrativa/Arrecadação /Financeira/Atuarial/Jurídica - EC n.º 136/25 – alteração da base de cálculo do PASEP, com impacto relevante para o IPE Prev	25/1440-0007625-7	1	5	6
Administrativa / Arrecadação /Financeira / Jurídica - objeto: taxa de administração do IPE Prev	24/1440-0000001-8	1	9	10
Administrativa - objeto: procedimentos relativos às atividades de encerramento do exercício de 2025	25/1440-0008135-8	2	2	4
Tecnologia da Informação - objeto: demandas do IPE Prev junto à PROCERGS	25/1440-0008137-4	6	0	6
Administrativa - programa de integridade de empresas contratadas pelo IPE Prev	25/1440-0008141-2	4	0	4
Administrativa - controle do exercício de cargos e funções públicas no âmbito do IPE Prev	25/1440-0008604-0	0	5	5
Administrativa - controle do acervo patrimonial do IPE Prev	25/1440-0008689-9	0	7	7
Administrativa - recomendações do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal à Diretoria Executiva	24/1440-0000021-2	7	2	9
Administrativa - acordo de resultados do Governo do Estado e projetos estratégicos do IPE Prev no sistema de monitoramento estratégico	25/1440-0009720-3	0	1	1
Administrativa - Auditoria do TCE relativa ao exercício de 2024	25/1440-0010074-3	0	1	1
Total		94	63	157

Fonte: PROA.

Tabela 70 Quantidade de processos mapeados e manualizados

Área de Atuação do RPPS	Quant
Arrecadação (1)	2
Benefícios - Aposentadorias (1)	4
Benefícios - Gestão da folha de pagamento de benefícios (1)	9
Benefícios - Pensão por morte (1)	3
CTC (1)	1
COMPREV (1)	4
Controle Interno (3)	1
Investimentos (1)	7
Tecnologia da Informação (2)	29
Total	60

Fonte: (1) Manual de Processos do IPE Prev - Edição de 2024 (Disponível em:

<https://ipeprev.rs.gov.br/upload/arquivos/202412/02084426-manual-de-processos-do-ipe-prev-v3-02.pdf>);

(2) PROA N.º 21/2442-0006528-8; e (3) Documento disponível em: <https://ipeprev.rs.gov.br/transparencia>

10. CERTIFICAÇÕES E SELOS

Pró-Gestão RPPS

Objetivos do Pró-Gestão RPPS

- Incentivar os RPPS a adotarem melhores práticas de gestão previdenciária;
- Maior controle dos seus ativos e passivos;
- Mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade;
- Proporcionar o atendimento das exigências legais;
- Garantir a sustentabilidade e continuidade administrativa.

Figura 30 Selo e certificado Pró-Gestão RPPS



Fonte: Site www.ipeprev.rs.gov.br

No segundo semestre de 2025, o IPE Prev avançou nas ações vinculadas ao programa Pró-Gestão RPPS, com foco na manutenção da certificação de Nível II e na preparação para a obtenção do Nível III. Entre as principais iniciativas, destaca-se a abertura do processo de contratação de entidade certificadora credenciada, responsável pela auditoria do Pró-Gestão RPPS Nível III, prevista para 2026.

Também foram realizadas reuniões de planejamento voltadas ao mapeamento e à manualização dos processos das áreas contábil, de atendimento e de ouvidoria, etapa fundamental para a consolidação das melhores práticas exigidas pelo programa.

Paralelamente, ocorreram atividades específicas de preparação para a auditoria de manutenção da certificação vigente, assegurando a continuidade do Nível II e o alinhamento dos procedimentos internos aos requisitos estabelecidos pelo Pró-Gestão RPPS.

11. GESTÃO DE PESSOAL

A Gerência de Recursos Humanos atua de forma integrada na gestão de pessoas, na administração funcional, na capacitação e na promoção da saúde do trabalhador, observando princípios de governança pública, eficiência administrativa, transparência, rastreabilidade dos processos e conformidade normativa de suas competências previstas na Portaria IPE Prev n.º 29/23, Art. 46, sendo composta pelos seguintes serviços: Serviço de Desenvolvimento de Pessoal (SDP) e Serviço de Registro de Folha de Pagamento (SRFP).

Força de trabalho geral

Tabela 71 Escolaridade dos servidores ativos

	Quant
Ensino fundamental	2
Ensino médio	32
Graduação	83
Pós-Graduação	57
Mestrado	7
Total	181

Fonte: Qlik Sense.

Tabela 72 Faixa Etária dos servidores ativos

Idade	Quant
20 a 30	8
31 a 39	38
40 a 49	67
50 a 59	37
60 a 69	25
70 ou mais	6
Total	181

Fonte: Qlik Sense.

Capacitações

No segundo semestre de 2025, o Serviço de Desenvolvimento de Pessoal acompanhou ações de capacitação realizadas pelos servidores do Instituto. Dentre essas ações, houve a organização e a execução de duas trilhas de capacitação voltadas à integração dos novos servidores oriundos do Processo Seletivo.

Quantidade de ações de capacitação: 48

Número de participações registradas: 98

Carga horária total: 794 horas e 45 minutos

Modalidade: Virtuais: 43. Presenciais: 4.

Registra-se que foram realizadas ações de Inteligência Artificial Generativa da Microsoft – Copilot, promovidas pela Escola de Governo/ENAP, bem como capacitações sobre o Sistema Eletrônico de Informações (SEI), promovidas pela Escola de Governo RS / SPGG, atendendo de forma ampla os servidores do Instituto.

As demais capacitações compreenderam tanto ações formativas, quanto a atuação dos servidores como ministrantes em atividades institucionais, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Tabela 73 Capacitações

Curso/Ação: modalidade presencial	Instituição	CH	Serv.
III Seminário de Regimes Próprios de Previdência Social	TCE-RS	7	2
24º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM	ANEPREM	18	1
Curso/Ação: modalidade virtual	Instituição	CH	Serv.
Introdução à Compensação Previdenciária	Escola Virtual Gov / Enap	30	1
Educação Financeira para Servidores Públicos	Fundação Escola de Governo do Estado de Santa Catarina – Enap	40	1
Finanças Públicas e Estatísticas Fiscais	Escola Virtual Gov / Enap	40	1
Mercado de Capitais e Bolsa de Valores	PUCRS	10	1
Contribuição sobre precatórios	PUCRS	10	1
Gestão de Conflitos	Escola Virtual Gov / Enap	20	2
Gerenciamento de Conflitos - DESCOMPLICA	SEBRAE	12	1
Gestão de Casos de Violência Baseada no Gênero	Escola Virtual Gov / Enap	20	1
Introdução à Administração	Fundação Bradesco	12	1
Ouvidorias Públicas e Enfrentamento ao Racismo	Escola Virtual Gov / Enap	30	2
Segurança da Informação para Todos	Escola Virtual Gov / Enap	24	1
Comunicação Assertiva: Oratória, Retórica e Técnicas de Apresentação	Escola Virtual Gov / Enap	50	1
Comunicação Escrita	Fundação Bradesco	40	1
Atendimento ao Cliente	SEBRAE	8	1
Aspectos teóricos e práticos da inclusão das pessoas com deficiência	Escola de Gestão do Paraná	12	1
Diretrizes para aplicação dos Primeiros Cuidados Psicológicos (PCP)	Núcleo Médico Psicológico	6	1
Fluência	Serpro / Governo Federal	6	1
Google Data Analytics (Certificado Profissional)	Google / Coursera	6	1
Foundations: Data, Data, Everywhere	Google / Coursera	6	1
Ask Questions to Make Data-Driven Decisions	Google / Coursera	6	1
Prepare Data for Exploration	Google / Coursera	6	1
Process Data from Dirty to Clean	Google / Coursera	6	1
Analyze Data to Answer Questions	Google / Coursera	6	1
Share Data Through the Art of Visualization	Google / Coursera	6	1
Data Analysis with R Programming	Google / Coursera	6	1
Google Data Analytics Capstone: Complete a Case Study	Google / Coursera	6	1
Accelerate Your Job Search with AI	Google / Coursera	6	1
Gestão de Contratos Administrativos - CELIC Atualiza	Escola de Governo – EGOV / SPGG	1	1

Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	Escola Virtual Gov / Enap	25	1
II Seminário Online de Processo Previdenciário Judicial do IBDP	Instituto Brasileiro de	4	1
Gestão de Equipes para Chefes de Unidades de Execução do PGD	Escola Virtual Gov / Enap	30	2
Educação Financeira Pessoal	Escola Virtual Gov / Enap	40	1
Envelhecimento no Brasil e Políticas de Proteção aos Direitos da Pessoa Idosa	Escola Virtual Gov / Enap	30	1
Conceito Contemporâneo da Deficiência e o Modelo Biopsicossocial	Escola Virtual Gov / Enap	30	1
Fórum de Assistentes Sociais do RPPS	ABIPEM e FASRPPS	8	1
Excel Intermediário	Escola Virtual Gov / Enap	30	1
Gestão de Pessoas	Escola Virtual Gov / Enap	20	1
Egov Meet: O Futuro das Competências no Setor Público	Escola de Governo – EGOV / SPGG	1	1
Preparação para a Aposentadoria - Caminhos	Escola Virtual Gov / Enap	40	1
Inclusão Social e Laboral das Pessoas com Deficiência Intelectual ou Transtorno do Espectro Autista	Escola Virtual Gov / Enap	20	1
Diversidade e Inclusão no Ambiente de Trabalho	Escola Virtual Gov / Enap	20	1
Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR	Escola Virtual Gov / Enap	20	3
Curso/Ação: modalidade presencial como ministrante	Instituição	CH	Serv.
Programa de Saúde do Servidor encontro teórico-vivencial "Vivências em foco: conexões para saúde mental e gestão assertiva"	PROSER	4	1
Escuta Coletiva e Construção de Vínculos para a Saúde Mental Institucional	PROSER	8	1

Fonte: Gerência de Recursos Humanos.

Governança da Saúde do Trabalhador

As ações desenvolvidas abrangem a promoção da saúde mental, a prevenção de adoecimentos, bem como o acompanhamento dos processos de adaptação e retorno ao trabalho. No que se refere ao alinhamento às Normas Regulamentadoras, encontra-se em curso a fase de adaptação e implementação. Paralelamente, está em fase de elaboração a contratação de empresa especializada em Saúde e Segurança do Trabalho (SST). Adicionalmente, a execução da campanha de vacinação contra Influenza está prevista para abril de 2026. Por fim, o Instituto encontra-se em vias de contratar uma plataforma de bem-estar, com o objetivo de ampliar e fortalecer as estratégias de cuidado aos servidores.

No segundo semestre de 2025, foram realizadas ações de promoção da saúde e atendimentos psicossociais individuais no âmbito do Programa de Saúde do Servidor, organizados em dois eixos.

Foram realizadas ações de promoção da saúde, caracterizadas como apoio ao gestor, decorrentes de solicitações para mediação de conflitos, orientação técnica, manejo de situações relacionadas à saúde mental e suporte à tomada de decisão gerencial.

12. CANAIS DE ATENDIMENTO AO BENEFICIÁRIO

O IPE Prev oferece atendimento aos beneficiários e ao público em geral por meio dos seguintes canais oficiais de atendimento: digital, telefônico e presencial. A seguir, apresentam-se os dados do ano de 2025 referentes aos canais de atendimento.

O **atendimento digital** é realizado por meio do e-mail institucional (atendimento-prev@ipe.rs.gov.br) e do Fale Conosco do App do Servidor RS. Esses canais recebem demandas relacionadas aos serviços e informações previdenciárias, que podem ser respondidas diretamente ou encaminhadas às áreas competentes, conforme o conteúdo.

 Total e-mails: 4.208

 Total Fale Conosco: 1.809

 Média mensal: 351

 Média mensal: 151

 Média diária: 18

 Média diária: 8

O **atendimento telefônico** é realizado por meio da central telefônica do Instituto, acessada pelo número (51) 3376.3500. O sistema utiliza uma URA (Unidade de Resposta Audível), que oferece diversas opções de navegação, incluindo a opção 9 (falar com atendente), voltada ao atendimento humano. Esse canal tem como objetivo fornecer informações gerais sobre os serviços do Instituto e, quando necessário, as ligações são encaminhadas aos setores responsáveis para atendimento especializado.

Foram registradas 58.078 ligações. Desse total, aproximadamente 52% dos usuários (29.959 pessoas) optaram por falar diretamente com um atendente.

 Total ligações: 58.078

 Média mensal: 4.840

 Média diária: 242

O atendimento presencial é realizado na sede do Instituto, em Porto Alegre, e nas unidades do Tudo Fácil localizadas em diferentes regiões do estado (Caxias do Sul, Lajeado, Pelotas, Porto Alegre Centro, Porto Alegre Zona Norte, Rio Grande, Santa Maria e Passo Fundo).

 Total atendimentos no Instituto: 7.671

 Total atendimentos Tudo Fácil: 8.119

 Média Mensal: 640

 Média Mensal: 677

 Média Diária: 32

 Média Diária: 34

Tabela 74 Números de atendimento

Mês	E-mails	Fale Conosco App Servidor RS	Presenciais no IPE Prev	Tudo Fácil para IPE Prev	Telefonia geral	Telefonia opção atendente	Totais
Jan	365	159	644	1.246	5.627	2.848	10.889
Fev	319	179	537	1.099	4.486	2.333	8.953
Mar	423	169	967	1.807	4.762	2.457	10.585
Abr	381	137	1.046	1.330	4.315	2.330	9.539
Mai	411	167	1.082	393	4.362	2.345	8.760
Jun	317	155	614	310	4.042	2.064	7.502
Jul	347	206	721	291	5.138	2.629	9.332
Ago	332	130	582	283	4.777	2.491	8.595
Set	375	107	486	280	5.797	2.601	9.646
Out	383	176	447	449	6.164	3.168	10.787
Nov	296	100	343	338	4.062	2.268	7.407
Dez	259	124	202	293	4.546	2.425	7.849
Total	4.208	1.809	7.671	8.119	58.078	29.959	109.844

Fonte: Gerência de Atendimento.

Ouvidoria

A Ouvidoria é um órgão vinculado à Secretaria da Casa Civil, que concentra os principais canais oficiais de comunicação com a sociedade, recebendo manifestações como solicitações, reclamações, sugestões, elogios e propostas voltadas à melhoria da prestação de serviços públicos, bem como pedidos de acesso à informação e/ou documentos públicos e denúncias.

O Instituto não conta com uma Ouvidoria Setorial, no entanto, atua por meio do sistema de interlocutores, os quais são servidores especializados designados pelos dirigentes para atuarem nos respectivos canais e responder às demandas encaminhadas pelo canal principal.

Na tabela a seguir, apresentam-se os números de demandas recebidas, analisadas e respondidas, por canal e por mês, por meio do sistema da Ouvidoria Geral do Estado (OGE). Na sequência, as figuras ilustram a evolução das demandas, mês a mês.

Tabela 75 Números dos canais da OGE

Mês	SIC / LAI	Denúncias	Ouvidoria	Recursos
Jan	2	2	27	0
Fev	1	4	47	1
Mar	2	0	32	2
Abr	3	0	35	1
Mai	0	1	22	2
Jun	0	1	24	1
Jul	1	1	36	0
Ago	1	0	34	1
Set	1	1	20	2
Out	1	4	32	1
Nov	1	2	26	1
Dez	1	1	27	1
Total	14	17	362	13

Fonte: Site OGE.

13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No exercício de 2025, o Instituto obteve a renovação do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) por via administrativa, reafirmando sua conformidade com as exigências legais e normativas aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social.

No âmbito do ISP, manteve-se o Índice B, resultado que reflete a continuidade das boas práticas de gestão, a busca pelo equilíbrio atuarial e financeiro e o compromisso com a sustentabilidade do regime previdenciário.

No que se refere ao desempenho operacional, o IPE Prev registrou avanço significativo na concessão de benefícios previdenciários. Em 2025, foram concedidos 4.427 benefícios, superando os 4.008 concedidos em 2024, o que indica o fortalecimento da capacidade institucional para atender às novas demandas previdenciárias.

Esse desempenho torna-se ainda mais relevante diante da redução do quadro de pessoal do Instituto, que passou de 198 servidores em 2024 para 181 ao final de 2025, evidenciando o comprometimento das equipes com a manutenção da eficiência administrativa e da qualidade dos serviços prestados. Para mitigar os impactos dessa diminuição, foi realizado processo seletivo para a contratação emergencial e temporária de 45 servidores, contemplando diferentes áreas e cargos, como Assistente e Analista em Previdência, Perito e Auditor Médico.

Paralelamente, a Lei nº 16.165/2024, vigente desde 1º de janeiro de 2025, promoveu a reorganização dos quadros, das carreiras e das remunerações dos servidores do Poder Executivo, redefinindo a composição do quadro do Instituto. Nesse contexto, em julho de 2025, foi autorizado concurso público para o provimento efetivo de, no mínimo, 121 cargos, consolidando a estratégia institucional de recomposição e fortalecimento do quadro funcional.

Destaca-se, ainda, no exercício, a implantação de um posto avançado em parceria com a OAB, iniciativa voltada à qualificação e à facilitação do atendimento aos advogados que atuam na representação dos beneficiários.

A Figura 31 apresenta a evolução do número de concessões de benefícios previdenciários no período de 2019 a 2025, demonstrando a trajetória de crescimento com estabilidade operacional do Instituto.

Figura 31 Benefícios Previdenciários de 2019 a 2025

	Aposentadoria e Transferência à Inatividade	Pensão por morte	TOTAL de Benefícios por ano
2019	--	2.481	2.481
2020	5.927*	1.817	7.744
	*06/04/2020		
2021	3.893	2.483	6.376
2022	3.472	2.099	5.571
2023	2.823	1.888	4.711
2024	2.301	1.707	4.008
2025	2.676	1.751	4.427
			35.318

Fonte: Relatórios de Governança do IPE Prev.

As ações implementadas asseguraram a regularidade previdenciária, a condução eficiente dos processos e a continuidade da prestação dos serviços previdenciários aos segurados. O Instituto permanece orientado pelo aprimoramento contínuo da gestão, pela eficiência e pela responsabilidade na administração dos recursos previdenciários.

Relatório de Governança Corporativa

2º Semestre - 2025



2025 Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul

Secretária da Fazenda: **Pricilla Maria Santana**

Presidente do Conselho de Administração: **Cláudia Ruzicki Kremer**

Presidente do Conselho Fiscal: **Rodrigo de Castro Silveira**

Diretor-Presidente: **José Guilherme Kliemann**

Diretor de Administração e Finanças: **Marcelo Fresteiro Dias Ferreira**

Diretora de Benefícios: **Rúbia Cristina Serrano**

Diretor de Investimentos: **Gustavo Magalhães Roriz**

Comissão Permanente para elaboração do Relatório de Governança Corporativa, no âmbito do RPPS/RS.

- o Ieda de Fatima Moreira Wagner e Kerli Cristiani de Souza, representantes da Assessoria de Planejamento Previdenciário e coordenadoras da comissão.
- o Bruna Lenz Mentges, representante da Diretoria de Investimentos.
- o Carlos Dinarte de Oliveria Keppler, representante da Presidência;
- o Glaucia dos Santos Pereira, representante da Diretoria de Benefícios;
- o Robert Heuzé Junior, representante da Diretoria de Administração e Finanças;

Edição e Distribuição:

Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul – IPE Prev

Assessoria de Planejamento Previdenciário

Avenida Borges de Medeiros, 1945 – CEP: 90110-900 - Porto Alegre – RS

planejamento-gestao@ipe.rs.gov.br

Disponível em <http://ipeprev.rs.gov.br/governanca>

É permitida a reprodução total ou parcial desta obra, desde que citada a fonte.

Brasil. RS. Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul.

Relatório de Governança Corporativa 2025 – 2º semestre.

110 p. (Série Governança Corporativa, n.8). 1.ed.

Palavras-chave: Previdência Social - Regime Próprio. Governança Corporativa. Benefícios Previdenciários. Evolução Atuarial. Receitas e Despesas do RPPS. Fundos Previdenciários. Investimentos.

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	10
2. DADOS DOS SEGURADOS	11
3. EVOLUÇÃO ATUARIAL	13
RESULTADO ATUARIAL	14
4. GESTÃO DE BENEFÍCIOS	19
APOSENTADORIA E TRANSFERÊNCIA À INATIVIDADE	20
PENSÃO POR MORTE.....	26
PERÍCIA PREVIDENCIÁRIA ÚNICA	31
FOLHA DE PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS PENSÃO POR MORTE.....	34
5. GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA.....	36
ARRECADAÇÕES DO RPPS/RS	36
ANÁLISE HISTÓRICA	39
DESPESAS DO RPPS/RS	40
6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	53
7. GESTÃO DE INVESTIMENTOS	55
8. ÓRGÃOS COLEGIADOS.....	71
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO	71
CONSELHO FISCAL	72
9. GESTÃO DO INSTITUTO	74
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2024-2028	76
COMITÊS, COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHO	77
<i>Comitê de Hipóteses Atuariais</i>	<i>77</i>
<i>Comitê Setorial de Integridade</i>	<i>77</i>
<i>Comitês de Investimentos dos Fundoprevs</i>	<i>79</i>
Comitê de Investimentos do Fundoprev Civil.....	79
Comitê de Investimentos do Fundoprev Militar.....	79
<i>Comissão de Inventário</i>	<i>80</i>
<i>Comissão Permanente de Avaliação Patrimonial</i>	<i>80</i>
<i>Comissão Permanente de Sindicância.....</i>	<i>81</i>
<i>Comissão Permanente do Regime Especial de Teletrabalho</i>	<i>81</i>
<i>Comissão Permanente para o Controle de Receitas Previdenciárias.....</i>	<i>82</i>
<i>Grupo de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação</i>	<i>82</i>
<i>Grupo de Trabalho para Revisão da Folha de Pensões</i>	<i>84</i>
<i>Grupo de Trabalho - Regularização de bens móveis antigo IPERGS.....</i>	<i>85</i>
ATOS NORMATIVOS	85
CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA.....	86
ÍNDICE DE SITUAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	86
PROJETOS DE GOVERNO	88
<i>eSocial.....</i>	<i>88</i>
<i>Pró-Sustentabilidade RS</i>	<i>91</i>
<i>PROGESTÃO RS.....</i>	<i>92</i>

<i>Sistema Eletrônico de Informações</i>	93
AÇÕES DE COMUNICAÇÃO	94
GESTÃO DOCUMENTAL E ACERVO HISTÓRICO	96
GESTÃO JURÍDICA	97
CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	98
CONTROLE INTERNO	99
10. CERTIFICAÇÕES E SELOS	102
PRÓ-GESTÃO RPPS	102
11. GESTÃO DE PESSOAL.....	103
FORÇA DE TRABALHO GERAL.....	103
CAPACITAÇÕES.....	103
12. CANAIS DE ATENDIMENTO AO BENEFICIÁRIO	106
OUVIDORIA.....	107
13. CONSIDERAÇÕES FINAIS	109

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Beneficiários do RPPS/RS.....	11
Figura 2 Distribuição do total de beneficiários por fundos.....	12
Figura 3 Plano Previdenciário - estimado vs realizado (em milhões de reais).....	18
Figura 4 Plano Financeiro - estimado vs realizado (em bilhões de reais).....	18
Figura 5 Benefícios concedidos em 2025.....	20
Figura 6 Tempo médio anual de tramitação dos processos de concessão de benefícios previdenciários (em dias)	22
Figura 7 Tempo médio de análise por trimestre.....	23
Figura 8 Idade dos aposentados.....	23
Figura 9 Tempo médio de concessão de pensão por morte em 2025	27
Figura 10 Idade média dos pensionistas.....	30
Figura 11 Processos por secretaria e órgão de origem	33
Figura 12 Tempo médio emissão de pareceres técnicos	33
Figura 13 Receitas x aportes (em bilhões de reais).....	39
Figura 14 PASEP.....	42
Figura 15 Fundoprev Civil – composição da carteira por tipo de ativo	59
Figura 16 Fundoprev Civil - alocação por gestor	60
Figura 17 Fundoprev Civil - composição do Patrimônio Líquido: contribuições previdenciárias X rendimentos acumulados	61
Figura 18 Fundoprev Civil – rentabilidade: IPCA X meta X auferida.....	62
Figura 19 Fundoprev Civil – rentabilidade: meta X auferida.....	62
Figura 20 Fundoprev Civil - comparativo de índices do mercado com meta de rentabilidade e rentabilidade auferida	63
Figura 21 Fundoprev Militar – composição da carteira por tipo de ativo	66
Figura 22 Fundoprev Militar - alocação por gestor	67
Figura 23 Fundoprev Militar - composição do PL: contribuições previdenciárias X rendimentos acumulados	68
Figura 24 Fundoprev Militar – rentabilidade: IPCA X meta X auferida.....	69
Figura 25 Fundoprev Militar – rentabilidade: meta X auferida.....	69
Figura 26 Fundoprev Militar - comparativo de índices do mercado com meta de rentabilidade e rentabilidade auferida	70
Figura 27 Organograma.....	74
Figura 28 Mapa Estratégico 2024-2028	75
Figura 29 Objetivos estratégicos e quantidade de metas	76
Figura 30 Selo e certificado Pró-Gestão RPPS.....	102
Figura 31 Benefícios Previdenciários de 2019 a 2025.....	110

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 Beneficiários por poderes e órgãos independentes.....	11
Tabela 2 Distribuição dos beneficiários por fundo	11
Tabela 3 Beneficiários x folha de pagamento.....	12
Tabela 4 Evolução do resultado atuarial	15
Tabela 5 Evolução quantitativa da massa	15
Tabela 6 Evolução do custeio previdenciário.....	17
Tabela 7 Benefícios aposentadoria, reforma e transferência à inatividade	21
Tabela 8 Forma de cálculo dos proventos	21
Tabela 9 Concessões por quadro de carreira	22
Tabela 10 Benefícios de aposentadoria por poder e órgão	24
Tabela 11 Revisão de proventos	24
Tabela 12 Análises do TCE.....	24
Tabela 13 Apontamentos do TCE atendidos.....	25
Tabela 14 Outras atividades da Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade	25
Tabela 15 Forma de solicitação e instauração de processos de pensão por morte	26
Tabela 16 Processo de concessão do benefício pensão por morte	27
Tabela 17 Recadastramentos realizados por mês	28
Tabela 18 Pensionistas recadastrados e não recadastrados por mês de aniversário.....	29
Tabela 19 Restabelecimento de pensão por morte	29
Tabela 20 Renovação de filho estudante	29
Tabela 21 Concessão e manutenções do benefício pensão por morte	30
Tabela 22 Atos publicados.....	31
Tabela 23 Laudos de isenção de IRRF	31
Tabela 24 Laudos e pareceres médicos emitidos	32
Tabela 25 Pareceres de reconhecimento de tempo especial - IN IPE Prev n.º 05/23.....	32
Tabela 26 Valor folha de pagamento de benefícios pensão por morte	34
Tabela 27 Cancelamento de pensão por óbito.....	35
Tabela 28 Resíduo previdenciário.....	35
Tabela 29 Lançamentos de isenção de IRRF.....	35
Tabela 30 Acompanhamento das receitas.....	38
Tabela 31 Participação da receita dos fundos.....	39
Tabela 32 Acompanhamento dos pagamentos de benefícios e outras despesas do RPPS/RS em reais	41
Tabela 33 Acompanhamento das despesas empenhadas do IPE Prev.....	43
Tabela 34 Folha de pagamentos do IPE Prev.....	45
Tabela 35 Contratos vigentes e encerrados	47
Tabela 36 Apuração mensal da taxa de administração	52
Tabela 37 Taxa de administração 2024 - 2025	52
Tabela 38 Valores apurados no sistema COMPREV RGPS X IPE Prev (R\$).....	53
Tabela 39 Valores apurados no sistema COMPREV RPPS X IPE Prev (R\$)	54
Tabela 40 Valores efetivamente recebidos e pagos de COMPREV	54
Tabela 41 Fundoprev Civil - composição da carteira por artigo – dezembro 2025	57

Tabela 42 Fundoprev Civil – aderência à Resolução CMN e à PAI 2025	58
Tabela 43 Fundoprev Civil - alocação por gestor.....	59
Tabela 44 Fundoprev Civil – Patrimônio Líquido e retornos desde a criação.....	60
Tabela 45 Fundoprev Civil – rentabilidade desde a criação – em (%)	61
Tabela 46 Fundoprev Militar - composição da carteira por artigo – dezembro 2025	63
Tabela 47 Fundoprev Militar – aderência à Resolução CMN e à PAI 2025	65
Tabela 48 Fundoprev Militar - alocação por gestor.....	66
Tabela 49 Fundoprev Militar – Patrimônio Líquido e retornos desde a criação.....	67
Tabela 50 Fundoprev Militar – rentabilidade desde a criação – em (%)	68
Tabela 51 Deliberações do Conselho de Administração	71
Tabela 52 Resoluções do Conselho de Administração	72
Tabela 53 Deliberações do Conselho Fiscal.....	72
Tabela 54 Resoluções do Conselho Fiscal	73
Tabela 55 Metas x objetivos x diretoria	76
Tabela 56 Metas x objetivos x status.....	76
Tabela 57 Reuniões e pautas do comitê	77
Tabela 58 Publicações de atos normativos pelo IPE Prev.....	85
Tabela 59 Evolução do índice ISP por ano	88
Tabela 60 Informações enviadas do benefício aposentadoria	89
Tabela 61 Informações enviadas do benefício pensão por morte	89
Tabela 62 Informações enviadas sobre servidores do Instituto	90
Tabela 63 Matriz de Risco do envio das informações ao eSocial.....	91
Tabela 64 Relação entre publicações, curtidas e interações no Instagram	96
Tabela 65 Atividades de gestão documental – contrato 19/22 (2025).....	97
Tabela 66 Dados consolidados	98
Tabela 67 Processos de CTCs recebidos e analisados.....	99
Tabela 68 Número de atendimentos aos órgãos requerentes.....	99
Tabela 69 Processos analisados pelo Controle Interno por área	100
Tabela 70 Quantidade de processos mapeados e manualizados	101
Tabela 71 Escolaridade dos servidores ativos	103
Tabela 72 Faixa Etária dos servidores ativos	103
Tabela 73 Capacitações	104
Tabela 74 Números de atendimento.....	107
Tabela 75 Números dos canais da OGE	108

LISTAS DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ASCOM	Assessoria de Comunicação
ASSJUR	Assessoria Jurídica
BAGERGS	Banrisul Armazéns Gerais S.A.
BID	Banco Interamericano de Desenvolvimento
BIRD	Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento
BANRISUL	Banco do Estado do Rio Grande do Sul
CAGE	Contadoria e Auditoria-Geral do Estado
CDI	Controle de Devedores do IPERGS
CIP	Comitê de Integridade Pública
CMN	Conselho Monetário Nacional
COI	Consultoria em Organização e Informática
COMPREV	Compensação Previdenciária
CPRET	Comissão Permanente do Regime de Teletrabalho
CRP	Certificado de Regularidade Previdenciária
CSI	Comitê Setorial de Integridade
CTC	Certidão de Tempo de Contribuição
DAF	Diretoria de Administração e Finanças
DAIR	Demonstrativo de Aplicações e Investimentos dos Recursos
DATAPREV	Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência do Governo Federal
DIPR	Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses
DOE	Diário Oficial do Estado do Rio Grande do Sul
DPIN	Demonstrativo das Políticas de Investimento
DRAA	Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial
EC	Emenda Constitucional
ETP	Estudo Técnico Preliminar
FGTS	Fundo de Garantia do Tempo de Serviço
FPE	Sistema de Finanças Públicas do Estado
GFPREV	Gestão Financeira Previdenciária
GGTIC	Grupo de Governança de Tec. de Informação e Comunicação do IPE Prev
GT	Grupo de Trabalho
IA	Inteligência Artificial
IN	Instrução Normativa
INPC	Índice Nacional de Preços ao Consumidor
IP	<i>Internet Protocol</i> (Protocolo de Internet)
IPA	Sistema IPE Atendimento
IPCA	Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo
IPE Prev	Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul
IPE Saúde	Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Públicos do Rio Grande do Sul
IPERGS	Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul (até 5/04/18)
IRRF	Imposto de Renda Retido na Fonte
ISP	Índice de Situação Previdenciária

LAI	Lei de Acesso à Informação
LCE	Lei Complementar Estadual
LDN	Longa Distância Nacional
MTP	Ministério do Trabalho e Previdência
MPS	Ministério da Previdência Social
OGE	Ouvidoria Geral do Estado
PAI	Política Anual de Investimentos
PGE/RS	Procuradoria-Geral do Estado
PNPC	Programa Nacional de Prevenção à Corrupção
PPE	Sistema Pensão Previdenciária Eletrônica
PPU	Perícia Previdenciária Única
PROA	Sistema de Processo Administrativo
PROCERGS	Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do RGS S.A.
PSI	Plano de Segurança da Informação
RCL	Receita Corrente Líquida
RDO	Relação de Documentos Obrigatórios
RGC	Relatório de Governança Corporativa
RGPS	Regime Geral de Previdência Social
RH	Recursos Humanos
RHE	Sistema de Recursos Humanos do Estado
RHE-P	Sistema de Recursos Humanos Pensionistas
RPPS	Regime Próprio de Previdência Social
RPPS/RS	Regime Próprio de Previdência Social do Rio Grande do Sul
SAA	Serviço de Apoio Administrativo
SBI	Sistema de Beneficiários do IPERGS
SCI	Sistemas de Contribuintes do IPERGS
SECOM	Secretaria de Comunicação do Estado do RS
SEI	Sistema Eletrônico de Informação
SEFAZ	Secretaria da Fazenda do Estado do RS
SELIC	Sistema Especial de Liquidação e Custódia
SIP	<i>Session Initiation Protocol</i> - Protocolo de Inicialização de Sessão
SIRC	Sistema Nacional de Informações de Registro Civil
SFI	Sistema Administração Financeira
SMH	Sistema Médico-Hospitalar
SMP	Serviço Móvel Pessoal
SPI	Sistema de Protocolo Integrado
SPGG	Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão
SPM	Serviço de Perícia Médica
SRI	Sistema de Rendimentos do IPERGS
TCE/RS	Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
TCU	Tribunal de Contas da União
TI	Tecnologia da Informação
TR	Termo de Referência
URA	Unidade de Resposta Audível

1. APRESENTAÇÃO

O Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul (IPE Prev) atua como gestor único do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Rio Grande do Sul (RPPS/RS), sendo responsável pela administração dos benefícios previdenciários dos servidores públicos estaduais, incluindo aposentadorias, transferências à inatividade e pensões por morte.

As competências do Instituto estão previstas no Art. 41, § 1º, da Constituição do Estado do Rio Grande do Sul, bem como na Lei Complementar Estadual (LCE) nº 15.143, de 5 de abril de 2018, que regulamenta a organização e o funcionamento do RPPS/RS.

Este Relatório de Governança Corporativa (RGC) tem como objetivo apresentar, de forma transparente, objetiva e responsável, as principais ações, decisões e resultados da gestão previdenciária no exercício de 2025, além dos mecanismos adotados para assegurar a sustentabilidade e o equilíbrio do regime previdenciário estadual.

A elaboração do RGC observa os preceitos legais e normativos aplicáveis, em especial a LCE nº 15.143/18, a Portaria do Ministério da Previdência Social (MPS) nº 185/15, o Manual Pró-Gestão RPPS (versão 4.0 de 04/02/26), a Resolução nº 1.132/20 do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul (TCE/RS), a Portaria do MPS nº 1.467/22 e a Resolução do Conselho Monetário Nacional (CMN) nº 4.963/21.

O relatório apresenta avanços relevantes na governança institucional do IPE Prev, com destaque para a atuação dos conselhos e comitês, o desenvolvimento de projetos estratégicos, o fortalecimento dos canais de atendimento ao beneficiário e o aprimoramento da gestão documental e jurídica. O RGC é submetido à apreciação da Diretoria Executiva e dos Conselhos de Administração e Fiscal, integrando o ciclo institucional de governança e reforçando o compromisso do Instituto com as boas práticas de governança, a transparência e a prestação de contas, em consonância com o interesse público.

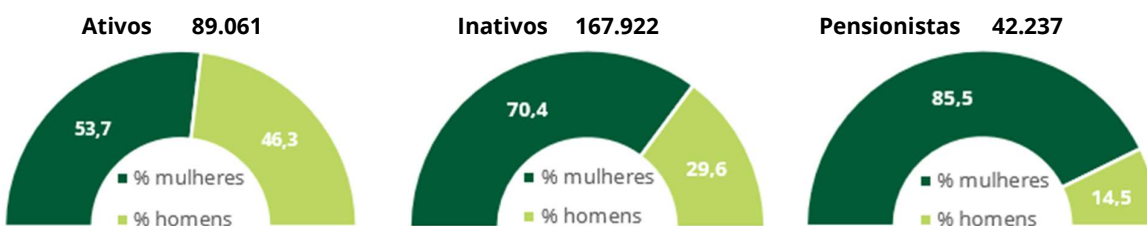
Por fim, registra-se que os dados relativos aos quantitativos de servidores ativos, inativos e pensionistas podem apresentar variações pontuais, em razão de diferenças de critérios metodológicos, datas de extração, competências consideradas e finalidades específicas das informações, sem comprometer a consistência das análises e conclusões apresentadas neste relatório.

José Guilherme Kliemann,
Diretor-Presidente.

2. DADOS DOS SEGURADOS

No âmbito do RPPS/RS, as figuras a seguir apresentam a distribuição dos 299.220 beneficiários entre os fundos previdenciários em vigor: o Fundo Financeiro, regido pelo regime de repartição simples, e o Fundo Previdenciário, estruturado sob o regime de capitalização. A análise considera a segmentação por sexo, bem como por poder e órgão de vinculação, permitindo uma leitura mais qualificada do perfil dos beneficiários atendidos pelo IPE Prev.

Figura 1 Beneficiários do RPPS/RS



Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

Tabela 1 Beneficiários por poderes e órgãos independentes

Poderes e/ou órgãos	Quantitativo
Defensoria Pública	1.518
Ministério Público	3.355
Poder Executivo	279.128
Poder Judiciário	12.578
Poder Legislativo	1.115
Tribunal de Contas	1.526
Total	299.220

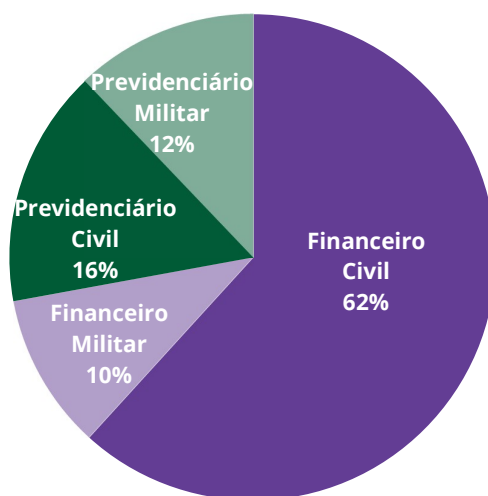
Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

Tabela 2 Distribuição dos beneficiários por fundo

	Financeiro		Previdenciário	
	Civil	Militar	Civil	Militar
Ativos	55.012	9.200	14.092	10.757
Inativos	143.147	24.674	63	38
Pensionistas	29.853	12.203	103	78
Total	228.012	46.077	14.258	10.873

Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

Figura 2 Distribuição do total de beneficiários por fundos



Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

A tabela a seguir apresenta a distribuição mensal da folha de pagamento, expressa em reais, bem como o quantitativo de segurados RPPS/RS, classificados em servidores ativos, inativos e pensionistas.

Tabela 3 Beneficiários x folha de pagamento

Mês	Ativos		Inativos		Pensionistas	
	Quant.	Folha (R\$)	Quant.	Folha (R\$)	Quant.	Folha (R\$)
Jan	90.169	917.784.500,66	166.875	1.199.225.615,30	43.454	278.087.826,31
Fev	89.852	905.406.102,12	166.420	1.197.993.825,51	43.375	278.644.124,27
Mar	89.625	908.390.698,73	166.302	1.198.027.391,61	43.291	278.144.050,42
Abr	89.286	928.601.471,02	166.339	1.210.619.624,20	43.571	281.317.730,60
Mai	89.079	922.691.771,16	166.589	1.212.616.656,19	43.607	282.556.290,88
Jun	89.113	924.021.494,71	167.733	1.220.370.749,62	43.847	283.746.331,32
Jul	89.962	1.085.632.460,15	164.997	1.292.189.289,95	41.905	278.100.656,76
Ago	89.659	1.064.217.076,41	164.399	1.289.825.747,83	41.837	278.294.273,85
Set	89.419	1.093.968.432,68	164.274	1.299.760.459,26	41.741	278.137.361,84
Out	89.099	1.112.851.093,00	164.403	1.347.089.644,45	42.006	283.670.448,25
Nov	88.917	1.143.721.028,81	167.779	1.343.139.089,73	42.039	284.114.159,66
Dez	89.061	1.191.928.860,89	167.922	1.337.935.449,79	42.237	284.175.997,05

Fonte: Qlik Sense - gestão de pessoas / Assessoria Econômica e Atuarial.

3. EVOLUÇÃO ATUARIAL

A seguir, apresenta-se a evolução atuarial do RPPS/RS nos três últimos exercícios, abordando:

- a evolução do equilíbrio financeiro e atuarial;
- a análise quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício;
- o comportamento do custo previdenciário total;
- a comparação entre as receitas e despesas estimadas e as efetivamente executadas.

Os testes de consistência aplicados nas avaliações atuariais indicam que a base de dados apresenta qualidade adequada à elaboração da avaliação atuarial. Esses testes refletem, de forma confiável, a situação previdenciária e atuarial do RPPS/RS.

Em 2022, a Assessoria Econômica e Atuarial desenvolveu uma ferramenta em linguagem Python para automatizar e ampliar os testes de consistência nas três principais bases de dados utilizadas no estudo atuarial. Desde outubro de 2022, a extração e a validação dos dados são realizadas mensalmente, fortalecendo o controle de qualidade e a rastreabilidade das informações.

A massa de segurados contempla a totalidade dos servidores ocupantes de cargos efetivos, bem como inativos e pensionistas. Não houve necessidade de ajustes relevantes, o que confirma a qualidade, a completude e a atualização da base.

A Resolução IPE Prev n.º 01/24 instituiu o Comitê de Hipóteses Atuariais, com início das atividades em 22 de abril de 2024, com todos os membros designados pela Portaria IPE Prev n.º 21/24. Até o mês de novembro de 2025, foram realizadas 12 reuniões ordinárias, com o intuito de dar publicidade aos estudos e acompanhamentos técnicos das principais premissas que impactam no resultado atuarial do RPPS/RS.

No âmbito do Comitê, foram indicadas premissas para a avaliação atuarial de 2026, a partir da discussão das metodologias e modelagens aplicadas a cada uma delas. Durante os anos de 2024 e 2025, foram discutidas as seguintes premissas:

- premissa biométrica – tábua de mortalidade e teste de aderência (incluindo a apresentação de ferramenta desenvolvida internamente para aplicação dos testes);
- premissa de crescimento salarial;
- premissa do fator do benefício concedido pela média (com apresentação de ferramenta desenvolvida internamente para simulação de cenários e análise da variação da premissa);
- estudo da composição familiar do RPPS/RS;
- taxa de juros parâmetro;

Durante o ano de 2025, foi discutida a modelagem do cálculo dos fluxos de benefícios e de contribuições, a partir da apresentação da Nota Técnica Atuarial desenvolvida no âmbito da Assessoria Econômica e Atuarial. Esse documento integra a avaliação atuarial e contém todas as formulações e definições utilizadas nos cálculos.

Resultado Atuarial

No plano previdenciário, para o Fundoprev Civil, considerando o plano de custeio vigente, o patrimônio de cobertura das obrigações do passivo atuarial, na data-base da reavaliação atuarial de 2025, era de R\$ 5.107.859.617,29, enquanto as provisões matemáticas perfaziam o montante de R\$ 255.077.254,31, verificando-se, assim, que o fundo apresentou um superávit atuarial de R\$ 4.852.782.362,98.

Para o Fundoprev Militar, o patrimônio para cobertura das obrigações do passivo atuarial era de R\$ 2.028.918.030,59, ao passo que as provisões matemáticas totalizavam R\$ - 345.954.006,04, verificando-se que tal fundo apresentou um superávit atuarial de R\$ 2.374.872.036,63.

Quanto a situação financeira dos Fundoprevs, na data-base dessa reavaliação atuarial, verifica-se que a despesa com pagamento de benefícios previdenciários do IPE Prev representa 0,35% da folha de pagamento dos servidores civis ativos e 0,48% da folha de pagamento dos servidores militares ativos.

No tocante ao plano financeiro, as provisões matemáticas perfaziam, na data-base desta reavaliação atuarial, o montante de R\$ 95.533.866.638,46 para os civis e de R\$ 40.339.412.964,72 para os militares. As provisões matemáticas apuradas correspondem ao déficit atuarial de cada grupo, uma vez que não há formação de patrimônio para a cobertura das provisões apuradas, mesmo que, ocasionalmente no encerramento do exercício, haja recursos financeiros residuais vinculados aos planos financeiros.

Na tabela seguinte é possível verificar a evolução das reservas matemáticas para cada um dos fundos citados.

Tabela 4 Evolução do resultado atuarial

	DRAA	2026	2025	2024
Plano	Reserva Matemática – Ano-base	2025	2024	2023
Civil - Previdenciário	Reserva matemática de benefícios concedidos	-41.862.975,79	-73.095.000,81	-69.476.455,75
	Reserva matemática de benefícios a conceder	-213.214.278,52	526.826.482,55	462.828.649,84
	Ativos garantidores dos compromissos do plano de benefícios	5.107.859.617,29	4.271.417.292,00	3.639.544.864,17
	Resultado Atuarial	4.852.782.362,98	4.725.148.773,74	4.032.897.058,26
Militar - Previdenciário	Reserva matemática de benefícios concedidos	-50.546.978,54	-78.655.726,76	-57.162.267,37
	Reserva matemática de benefícios a conceder	396.500.984,58	-556.326.227,95	-1.090.840.094,70
	Ativos garantidores dos compromissos do plano de benefícios	2.028.918.030,59	1.583.894.493,73	1.265.617.870,19
	Resultado Atuarial	2.374.872.036,63	948.912.539,02	117.615.508,12
Civil - Financeiro	Reserva matemática de benefícios concedidos	-86.482.669.856,51	-98.983.828.811,79	-97.750.735.633,90
	Reserva matemática de benefícios a conceder	-9.051.196.781,95	-17.822.920.838,20	-19.690.784.328,20
	Ativos garantidores dos compromissos do plano de benefícios	-	-	368.185.833,69
	Resultado Atuarial	-95.533.866.638,46	-116.806.749.649,99	-117.073.334.128,41
Militar - Financeiro	Reserva matemática de benefícios concedidos	-38.725.731.828,51	-42.773.513.639,09	-43.578.031.036,15
	Reserva matemática de benefícios a conceder	-1.613.681.136,21	-6.172.398.434,28	-6.253.665.848,33
	Ativos garantidores dos compromissos do plano de benefícios	-	-	-
	Resultado Atuarial	-40.339.412.964,72	-48.945.912.073,37	-49.831.696.884,48

Fonte: DRAA / Assessoria Econômica Atuarial.

Evolução quantitativa da massa segurada

Na tabela a seguir, apresentam-se os quantitativos de ativos, inativos e pensionistas, com base nos dados utilizada para as avaliações atuariais.

Tabela 5 Evolução quantitativa da massa

	DRAA	2026	2025	2024
Plano	Ano-base	2025	2024	2023
Civil - Previdenciário	Quantitativo de participantes			
	Ativos	12.203	11.251	9.419
	Inativos	6	48	45
	Pensionistas	111	96	90
	Salários e benefícios médios (R\$)			
	Ativos	7.147,95	6.543,70	6.454,59
	Inativos	6.551,10	8.075,98	7899,22
	Pensionistas	2.370,37	2.379,47	2427,56

	DRAA	2026	2025	2024
Plano	Ano-base	2025	2024	2023
	Folhas de salários e benefícios (R\$)			
	Ativos	87.226.456,43	73.623.211,02	60.795.783,21
	Inativos	39.306,62	387.646,86	355.464,90
	Pensionistas	263.111,35	228.428,70	218.480,40
Militar - Previdenciário	Quantitativo de participantes			
	Ativos	10.819	10.649	10.148
	Inativos	26	35	21
	Pensionistas	71	54	40
	Salários e benefícios médios (R\$)			
	Ativos	6.652,40	5.820,26	6.045,06
	Inativos	4.689,05	10.396,53	10.742,70
	Pensionistas	3.174,59	3.138,92	3.530,29
	Folhas de salários e benefícios (R\$)			
	Ativos	71.927.277,85	61.979.960,28	61.345.268,88
	Inativos	121.915,30	363.878,72	225.596,70
	Pensionistas	225.396,19	169.501,90	141.211,60
Civil - Financeiro	Quantitativo de participantes			
	Ativos	57055	59.885	62.176
	Inativos	142139	145.691	147.387
	Pensionistas	30964	31.973	31.642
	Salários e benefícios médios (R\$)			
	Ativos	8758,63	7.930,25	7.413,90
	Inativos	6210,21	5.834,88	5.609,50
	Pensionistas	5460,86	5.214,59	5.126,70
	Folhas de salários e benefícios (R\$)			
	Ativos	499.723.888,92	474.902.927,72	460.966.646,40
	Inativos	882.712.780,79	850.089.827,60	826.767.376,50
	Pensionistas	169.090.033,97	166.725.922,46	162.219.041,40
Militar - Financeiro	Quantitativo de participantes			
	Ativos	9.511	10.034	9.741
	Inativos	24.167	24.343	24.463
	Pensionistas	12.145	12.386	12.326
	Salários e benefícios médios (R\$)			
	Ativos	9.391,85	8.551,30	8.527,18
	Inativos	13.052,18	12.944,56	12.889,30
	Pensionistas	8.947,72	8.817,95	8.712,71
	Folhas de salários e benefícios (R\$)			
	Ativos	89.325.918,23	85.803.771,46	83.063.260,38
	Inativos	315.445.156,10	315.109.509,29	315.310.945,90
	Pensionistas	108.670.062,45	107.392.863,46	105.813.640,99

Fonte: DRAA / Assessoria Econômica Atuarial.

Os dados apresentados neste item referem-se ao contingente geral de segurados, extraídos do aplicativo Qlik Sense – gestão de pessoas (base de uso geral), tendo como referência o mês de dezembro de 2025. Nesse contexto, o Instituto possuía um contingente total de 299.217 participantes, distribuídos entre ativos, aposentados e pensionistas, dos quais 23.236 (7,77%) vinculam-se ao fundo capitalizado e 275.981 (92,23%) ao fundo financeiro.

Custo previdenciário

A Tabela 6 apresenta a evolução dos custos previdenciários e, de maneira resumida, expõe as alíquotas de custos para o financiamento do regime de previdência estadual. Ressalta-se que as reformas administrativa e previdenciária dos servidores civis, ocorridas até o ano de 2020, promoveram alterações nas idades para ingresso em aposentadoria e tempo de contribuição, bem como a implementação de alíquotas progressivas, impactando no resultado atuarial e no custo previdenciário. Ademais, destaca-se o Decreto (Dec.) nº 58.568/25 que fixa o percentual da taxa de administração do IPE Prev, no exercício de 2026 em 0,12%.

Tabela 6 Evolução do custeio previdenciário

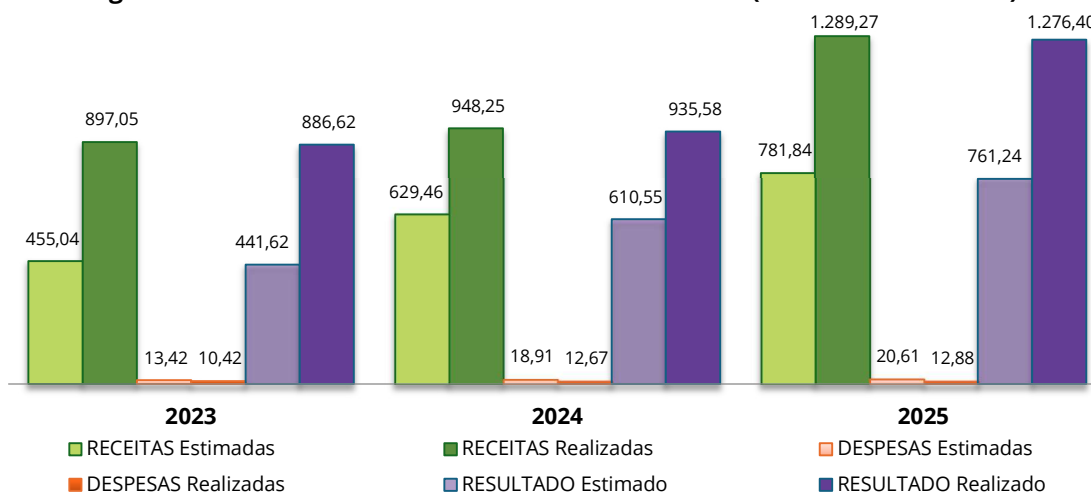
DRAA		2026	2025	2024
Ano-base		2025	2024	2023
Plano	Custo Normal - % sobre base de contribuição			
Civil - Previdenciário	Aposentadorias programadas (por Idade, tempo e compulsória)	9,83	9,65	9,78
	Aposentadoria especial - professor - educação infantil e ensino fund. e médio	3,93	1,18	0,37
	Aposentadoria especial - servidor que exerce atividades de risco	3,28	6,21	6,41
	Pensão por morte de aposentado voluntário ou compulsório	1,77	2,28	2,91
	Pensão por morte de servidor em atividade	2,24	1,5	1,79
	Pensão por morte de aposentado por invalidez	0,16	0,19	0,24
	Aposentadoria por Invalidez permanente	2,22	1,74	1,71
	Total	23,43	22,75	23,21
Militar - Previdenciário	Militares - reserva por tempo de serviço	15,54	21,12	19,53
	Militares - reforma por invalidez	1,1	1,23	1,15
	Militares - pensão por morte	0,92	0,47	2,39
	Militares - outros benefícios não programáveis	-	-	-
	Total	17,56	22,82	23,06
Civil - Financeiro	Aposentadorias programadas (por Idade, tempo e compulsória)	9,83	15,73	14,56
	Aposentadoria por invalidez permanente	2,22	0,87	0,85
	Aposentadoria especial - professor - educação infantil e ensino fund. e médio	3,93	10,95	10,51
	Aposentadoria especial	3,28	5,07	5,02
	Pensão por morte de servidor em atividade	2,24	0,82	1,01
	Pensão por morte de aposentado por invalidez	0,16	0,14	0,17
	Pensão por morte de aposentado voluntário ou compulsório	1,77	4,58	6,43
	Total	23,43	38,17	38,55
Militar - Financeiro	Militares - reserva por tempo de serviço	15,54	34,98	35,06
	Militares - reforma por invalidez	1,1	0,72	0,54
	Militares - pensão por morte	0,92	0,42	0,31
	Total	17,56	36,11	35,91

Fonte: Demonstrativos da Avaliação Atuarial / Assessoria Econômica Atuarial.

Comparativo de receitas e despesas - Estimadas e Executadas

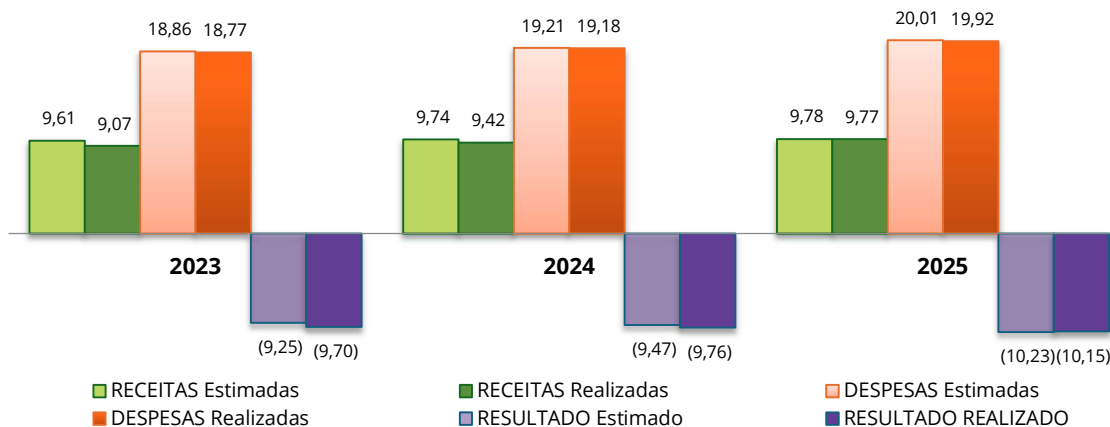
As figuras a seguir mostram o comparativo entre receitas e despesas estimadas, com base nos métodos e hipóteses atuariais, para os exercícios analisados, e aquelas efetivamente executadas, conforme o Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) do Governo do Estado do Rio Grande do Sul, relativo ao 6º bimestre de cada ano de análise.

Figura 3 Plano Previdenciário - estimado vs realizado (em milhões de reais)



Fonte: Demonstrativos da Avaliação Atuarial e RREO / Assessoria Econômica Atuarial.

Figura 4 Plano Financeiro - estimado vs realizado (em bilhões de reais)



Fonte: Demonstrativos da Avaliação Atuarial e RREO / Assessoria Econômica Atuarial.

4. GESTÃO DE BENEFÍCIOS

Compete à Diretoria de Benefícios a coordenação dos trabalhos relativos à gestão dos benefícios previdenciários do RPPS/RS e da Perícia Previdenciária Única (PPU), conforme estabelecido no Art. 15 da LCE n.º 15.143/18, no Art. 13 do Dec. n.º 56.148/21 e no Art. 17 da Portaria IPE Prev n.º 29/23 – Regimento Interno.

Com a finalidade precípua de concessão e manutenção dos benefícios previdenciários, a Diretoria de Benefícios é composta por cinco gerências: Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade; Gerência de Pensões; Gerência de Gestão de Folha de Benefícios; Gerência de Perícia Previdenciária e Gerência de Atendimento.

Essa estrutura organizacional tem como objetivo assegurar eficiência, transparência e qualidade na prestação dos serviços previdenciários aos segurados do RPPS/RS.

No segundo semestre de 2025, a Diretoria de Benefícios manteve o acompanhamento sistemático e a implementação de ações de gestão voltadas ao aprimoramento dos processos internos, à elevação da eficiência operacional e à qualificação do atendimento aos segurados.

Entre as medidas adotadas, destaca-se que, por solicitação da Diretoria de Benefícios, foi autorizada pela Diretoria Executiva, a realização de prova de conceito, elaborada em conjunto com a PROCERGS, para a introdução da inteligência artificial na análise das aposentadorias.

Ademais, em caráter excepcional, foi solicitada a designação de força-tarefa, conforme Proa n.º 25/1440-0009483-2, composta por servidores do Instituto com experiência na matéria, com o objetivo de mitigar o tempo médio de conclusão e o volume de processos de habilitação à pensão por morte pendentes de análise.

Como resultado, foram concedidos, no segundo semestre de 2025, 2.404 benefícios previdenciários, sendo 1.314 aposentadorias e transferências à inatividade e 1.090 pensões por morte. Somados aos benefícios concedidos no primeiro semestre, totaliza-se, em 2025, a concessão de 4.427 novos benefícios.

Figura 5 Benefícios concedidos em 2025

	Aposentadoria e Transferência à Inatividade	Pensão por morte	Total semestre
1º sem	1.362	661	2.023
2º sem	1.314	1.090	2.404
Total 2025			4.427

Fonte: Diretoria de Benefícios.

Seguem as informações detalhadas de cada área, que desempenham papel fundamental na execução das atividades previdenciárias e garantem a efetividade dos direitos previdenciários dos segurados do RPPS/RS.

Aposentadoria e Transferência à Inatividade

A Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade é responsável pela concessão e manutenção dos benefícios de aposentadoria e de transferência à inatividade, incluídas as hipóteses do Art. 52 da LCE n.º 15.143/18, conforme Art. 13, I, do Dec. n.º 56.148/21 e Art. 20 da Portaria IPE Prev n.º 29/23.

As competências incluem a concessão, revisão, renúncia, publicação, implantação e manutenção das aposentadorias e transferências à inatividade. A Gerência também atua no atendimento às demandas judiciais, na instrução e na resposta a apontamentos do TCE, bem como no envio de dados ao sistema eSocial.

A estrutura da gerência é composta por três serviços especializados - Análise de Aposentadorias, Revisão de Proventos e Publicação e Implantação -, que atuam de forma integrada, assegurando a legalidade, a eficiência administrativa e a transparência na tramitação dos processos previdenciários.

Destaca-se, no segundo semestre, o trabalho de mapeamento realizado em conjunto com a Secretaria da Fazenda e a empresa MBS Consulting, direcionado ao aprimoramento dos fluxos, com foco na eliminação de gargalos, na padronização de procedimentos, no fortalecimento da conformidade normativa e da segurança da informação, bem como na melhoria da integração sistêmica e da eficiência dos processos, com redução de retrabalhos e maior assertividade das análises.

Registra-se, ademais, a construção, juntamente com a SEFAZ, de *dashboard* que apresenta informações sobre o tempo médio de tramitação dos processos de concessão de aposentadoria e transferência à inatividade.

A equipe da Gerência foi responsável, também, pelo suporte técnico-jurídico relativo às regras de aposentadoria, fornecendo a base teórica necessária à realização de prova de conceito desenvolvida em conjunto com a PROCERGS, com vistas à incorporação de soluções de inteligência artificial na análise dos processos.

Com a atuação integrada das equipes da gerência, foram concluídos no segundo semestre 1.374 processos de concessão de aposentadoria e transferência à inatividade, sendo deferidos 1.314 benefícios. Somados aos benefícios aposentadoria e transferência à inatividade, concedidos no primeiro semestre, totalizam 2.676 novos benefícios concedidos em 2025.

Apresentam-se, a seguir, os dados quantitativos referentes aos processos de aposentadoria, transferência à inatividade (reserva e reforma), analisados em 2025, classificados em servidores civis e militares.

Tabela 7 Benefícios aposentadoria, reforma e transferência à inatividade

	Civil		Militar			
Mês	Aposenta	Indefere	Reserva	Reforma	Indefere Reserva	Totais
Jan	143	0	13	0	0	156
Fev	182	2	13	0	0	197
Mar	114	10	22	0	0	146
Abr	162	5	36	9	0	212
Mai	195	8	279	8	0	490
Jun	159	5	24	3	1	192
Jul	225	7	30	1	1	264
Ago	241	11	14	3	1	270
Set	210	2	14	7	0	233
Out	227	8	6	4	0	245
Nov	120	13	28	6	1	168
Dez	163	16	13	2	0	194
Total	2.141	87	492	43	4	2.767

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

A tabela que segue demonstra que, em sua maioria, os benefícios foram concedidos com proventos integrais.

Tabela 8 Forma de cálculo dos proventos

Mês	Integrais	Média	Proporcionais
Jan	136	17	3
Fev	183	11	1
Mar	112	19	5
Abr	171	30	6
Mai	451	23	8
Jun	169	17	0
Jul	217	36	3
Ago	220	36	2
Set	194	27	10
Out	195	37	5
Nov	131	20	3
Dez	157	19	2
Total	2.336	292	48

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Na sequência, a tabela a seguir exibe os números de concessões por quadro de carreira.

Tabela 9 Concessões por quadro de carreira

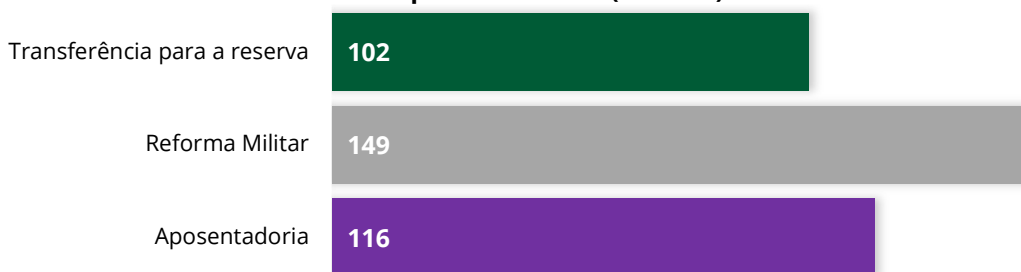
Mês	Quadro Geral	Magistério	Militares	Totais
Jan	31	112	13	156
Fev	15	167	13	195
Mar	22	92	22	136
Abr	29	133	45	207
Mai	71	124	287	482
Jun	31	128	27	186
Jul	38	187	31	256
Ago	100	141	17	258
Set	37	173	21	231
Out	74	153	10	237
Nov	41	79	34	154
Dez	40	123	15	178
Total	529	1.612	535	2.676

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Em 2025, o tempo médio de tramitação dos processos de aposentadoria e transferência à inatividade foi de 114 dias corridos, contados desde a abertura do processo administrativo até a publicação do ato de concessão. Esse indicador contempla tanto o processamento na origem quanto os posteriores retornos para saneamento, refletindo a complexidade dos fluxos de trabalho envolvidos.

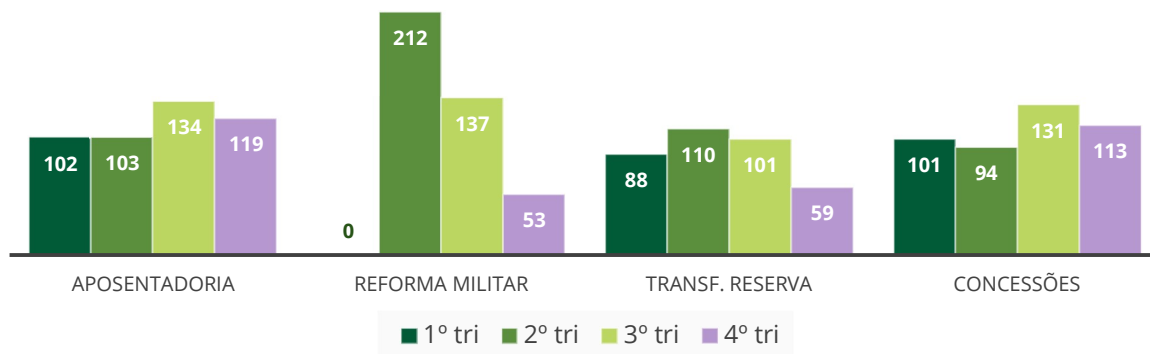
A figura a seguir apresenta a média anual de dias necessários para a publicação dos atos de concessão, conforme os critérios acima referidos, discriminados por benefício: aposentadorias e transferências à inatividade (reserva e reforma).

Figura 6 Tempo médio anual de tramitação dos processos de concessão de benefícios previdenciários (em dias)



Fonte: Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Figura 7 Tempo médio de análise por trimestre

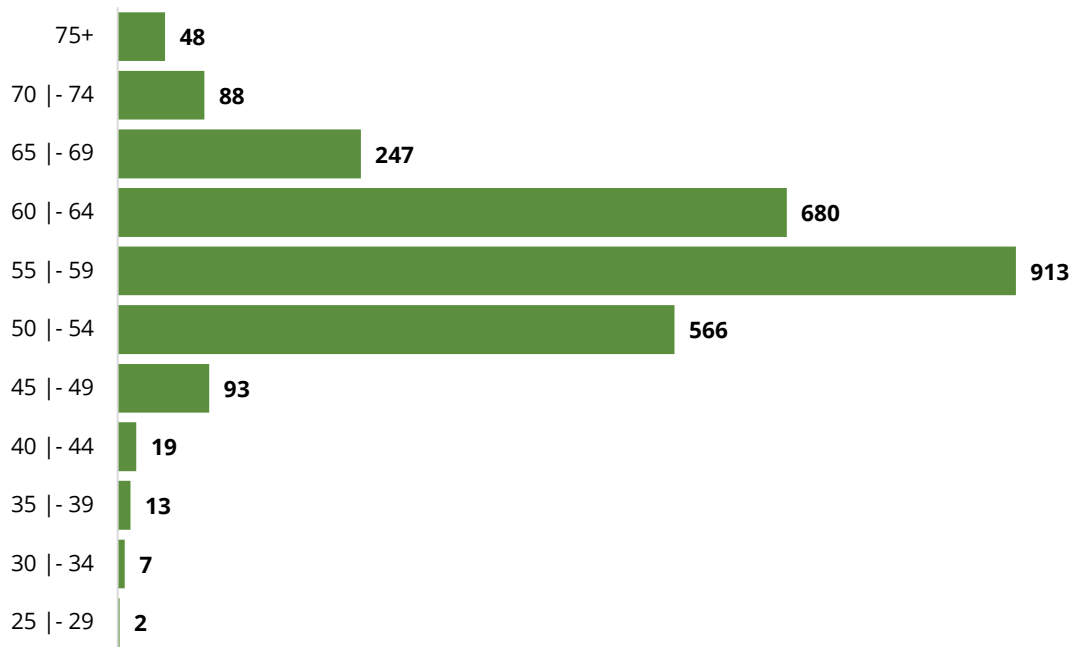


Fonte: Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Ao final de 2025, aproximadamente 373 processos de concessão de aposentadoria e transferência à inatividade aguardavam análise.

A próxima figura identifica a faixa etária dos servidores que tiveram os benefícios de aposentadoria e de transferência à inatividade concedidos ao longo do ano.

Figura 8 Idade dos aposentados



Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

A análise técnica das aposentadorias dos segurados do Poder Judiciário, do Poder Legislativo, do Ministério Público, do Tribunal de Contas e da Defensoria Pública, conforme Art. 52 da LCE n.º 15.143/18, regulamentado pela Instrução Normativa (IN) IPE Prev n.º 10/22, é demonstrada na tabela a seguir.

Tabela 10 Benefícios de aposentadoria por poder e órgão

Poder Legislativo, Poder Judiciário e Órgãos Independentes						
	TJ	MP	AL	TCE	TJM	Total
Favorável	68	1	1	1	1	72
Favorável com ressalva	19	6	0	7	0	32
Desfavorável	16	1	0	1	0	18
Em Instrução	139	20	7	18	1	185
Total	242	28	8	27	2	307

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

A tabela seguinte demonstra os resultados dos processos de revisão de proventos publicados em 2025.

Tabela 11 Revisão de proventos

Mês	Indefere	Retifica	Revisa
Jan	2	0	24
Fev	11	1	34
Mar	6	3	13
Abr	6	1	18
Mai	4	0	27
Jun	1	0	11
Jul	5	1	35
Ago	3	3	125
Set	3	3	1
Out	2	0	6
Nov	41	4	126
Dez	91	0	10
Total	175	16	430

Fonte: DOE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

As tabelas a seguir demonstram as atividades decorrentes da análise dos processos de concessão realizada pelo TCE, que resultam em homologações ou apontamentos.

Tabela 12 Análises do TCE

Mês	Homologações Implantadas no Sistema RHE
Jan	0
Fev	111
Mar	118
Abr	100
Mai	95
Jun	133
Jul	151
Ago	149
Set	215
Out	301
Nov	225

Mês	Homologações Implantadas no Sistema RHE
Dez	294
Total	1.892

Fonte: RHE / Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Tabela 13 Apontamentos do TCE atendidos

Mês	Apontamentos atendidos
Jan	53
Fev	42
Mar	84
Abr	22
Mai	45
Jun	85
Jul	46
Ago	48
Set	95
Out	51
Nov	25
Dez	33
Total	629

Fonte: Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Por fim, a tabela seguinte apresenta outras ações que, embora não constituam diretamente as atividades-fim, estão relacionadas aos benefícios de aposentadoria e transferência à inatividade.

Tabela 14 Outras atividades da Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade

Outras Atividades	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Implantações no sistema RHE	189	183	101	99	276	267	318	137	225	253	115	160	2.323
Homologações do TCE implantadas no sistema RHE	26	111	118	100	167	139	151	149	215	301	225	294	1.996
Isenções de Imposto de Renda lançados no sistema RHE	65	0	0	0	0	0							65
Pedidos de ofícios de sobra de tempo analisados	0	40	40	47	38	32	36	37	51	39	36	48	444
Atendimentos externos (via telefone e e-mail)	16	19	35	101	133	74	68	97	84	114	90	92	923
Revisões de proventos analisadas	17	13	15	9	22	21	0	0	0	64	93	129	383
Demandas judiciais atendidas	170	195	106	221	257	213	0	0	0	41	28	36	1.267

Fonte: Gerência de Aposentadorias e Transferência à Inatividade.

Nota Explicativa:

O lançamento das isenções de imposto de renda dos servidores inativos no sistema RHE passou para competência da Gerência de Gestão de Folha de Benefícios a partir do mês de fevereiro.

Nos meses de julho, agosto e setembro, de forma excepcional, as demandas judiciais foram atendidas diretamente pela Assessoria Jurídica.

Pensão por morte

A solicitação de concessão de pensão por morte é atualmente recebida e preliminarmente analisada pela Gerência de Atendimento. Em 2025, os requerimentos puderam ser apresentados por três canais: e-mail, sistema Pensão Previdenciária Eletrônica (PPE) ou correspondência.

No segundo semestre, foram recebidos 1.057 requerimentos de habilitação à pensão por morte que, somados aos registros do primeiro semestre, totalizaram 2.135 solicitações no ano. Desse total, aproximadamente 93% dos pedidos foram encaminhados por e-mail. Ao final dos 12 meses, resultaram na instauração de 2.127 processos de pensão por morte, conforme detalhamento apresentado a seguir.

Tabela 15 Forma de solicitação e instauração de processos de pensão por morte

Mês	E-mail	Correspondência	PPE	Processos Instaurados de Pensão
Jan	156	0	4	151
Fev	190	5	4	133
Mar	169	6	25	200
Abr	128	2	27	179
Mai	156	5	14	173
Jun	168	0	19	175
Jul	208	0	10	224
Ago	179	2	4	190
Set	124	0	5	210
Out	181	0	2	187
Nov	164	4	8	150
Dez	156	3	7	155
Total	1.979	27	129	2.127

Fonte: Gerência de Atendimento.

A gestão da concessão, manutenção, restabelecimento e renovação do benefício pensão por morte é atribuição da Gerência de Pensões, conforme Art. 13, II, do Dec. n.º 56.148/21, e Art. 24 da Portaria IPE Prev n.º 29/23.

A Gerência é subdividida em três serviços: Serviço de Análise de Pensão, Serviço de Implantação e Publicação e Serviço de Manutenção e Renovação.

No segundo semestre foram concluídos 2.047 processos de habilitação à pensão por morte, sendo deferidos 1.090 benefícios. Somados aos concedidos no primeiro semestre, totalizam 1.751 novos benefícios pensão por morte em 2025.

A seguir, apresentam-se os dados mensais relativos à concessão do benefício pensão por morte no ano de 2025.

Tabela 16 Processo de concessão do benefício pensão por morte

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Benefícios gerados	109	86	68	98	157	143	134	128	153	239	203	233	1.751
Indeferidos	9	41	41	12	9	54	4	51	9	8	22	35	296
Requeridos	16	13	30	42	54	88	18	16	46	48	57	92	520
Total	134	140	139	152	220	285	156	195	208	316	296	514	2.567

Fonte: IPA Suíte / Gerência de Pensões.

Nota Explicativa:

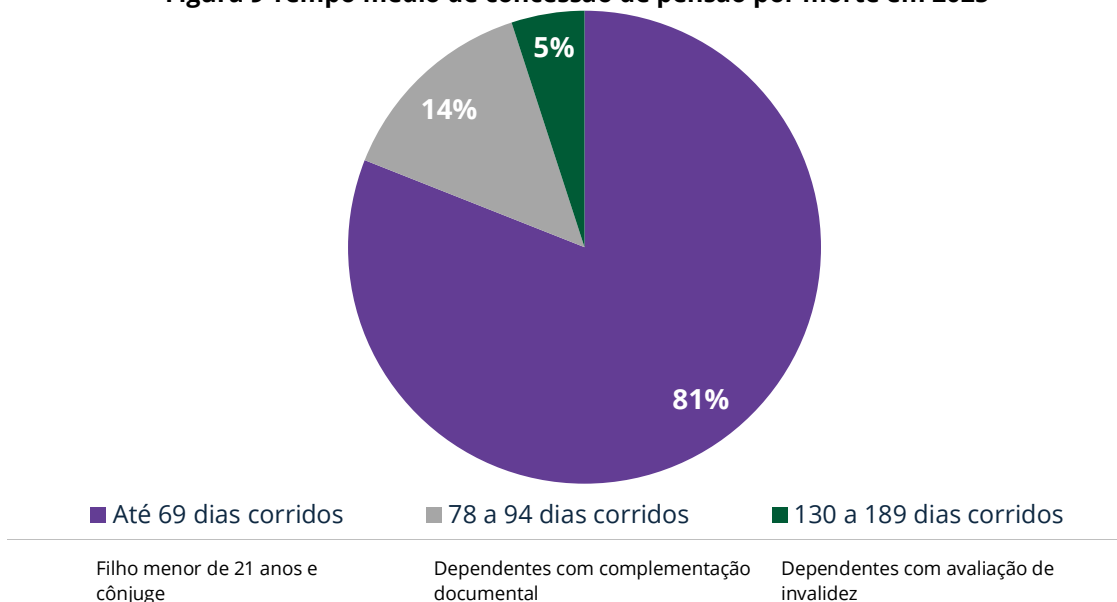
Benefícios gerados: concluídos com o pensionista habilitado à pensão por morte.

Requeridos: protocolados e ainda pendentes de análise inicial e/ou final, tendo em vista que estão dentro do prazo de análise inicial, de complementação documental, de verificação da condição de invalidez, de cálculo do valor inicial dos proventos e de orientação jurídica.

Quanto ao tempo médio de tramitação dos processos de concessão de pensão por morte em 2025:

- 81% dos pedidos foram abertos e os benefícios concedidos em 69 dias corridos (aproximadamente 49 dias úteis). Esse grupo corresponde aos dependentes “filho menor de 21 anos” e o “cônjuge”;
- 14% dos pedidos foram abertos e os benefícios concedidos entre 78 e 94 dias corridos (aproximadamente 67 dias úteis). Esse grupo corresponde aos dependentes com maior incidência de solicitação de complementação de documentos, tais como: “pai”, “mãe”, “filho solteiro estudante”, “ex-cônjuge com pensão alimentícia” e “companheiro(a)”;
- 5% dos pedidos foram abertos e os benefícios concedidos entre 130 e 189 dias corridos (aproximadamente 135 dias úteis). Esse grupo corresponde aos dependentes com necessidade de avaliação da condição de invalidez.

Figura 9 Tempo médio de concessão de pensão por morte em 2025



Fonte: Gerência de Pensões.

Aproximadamente 133 processos de concessão de pensão por morte aguardavam análise ao final de 2025.

O cadastramento anual dos pensionistas pode ser realizado de três formas: (a) por reconhecimento facial, pelo App Servidor RS; (b) presencialmente, nas agências do Banrisul; (c) por formulário eletrônico disponível no site do IPE Prev, na hipótese da impossibilidade de realização pelo App Servidor RS ou pelo Banrisul.

A tabela a seguir apresenta o número de cadastramentos realizados mês a mês, incluindo tanto os realizados dentro do prazo (trimestre de aniversário) quanto os regularizados posteriormente. Foram realizados 41.174 cadastramentos, sendo 76% deles realizados presencialmente no Banrisul.

Tabela 17 Cadastramentos realizados por mês

Mês	APP Servidor	Banrisul	Formulário Eletrônico/ PROA SEFAZ	Totais
Jan	1.064	2.345	12	3.421
Fev	757	2.318	35	3.110
Mar	716	2.917	40	3.673
Abr	676	1.852	15	2.543
Mai	726	2.833	22	3.581
Jun	651	2.148	20	2.819
Jul	870	2.792	28	3.690
Ago	859	3.458	22	4.339
Set	816	2.791	33	3.640
Out	812	2.914	22	3.748
Nov	657	3.073	14	3.744
Dez	702	2.140	24	2.866
Total	9.306	31.581	287	41.174

Fonte: Gerência de Atendimento.

A Tabela 18 demonstra o detalhamento mensal dos pensionistas cadastrados e dos não cadastrados dentro do prazo correspondente ao respectivo trimestre de aniversário. Verifica-se que o não cadastramento, nos termos da regulação vigente, ensejou a suspensão do pagamento de 3.823 benefícios no exercício de 2025, o que corresponde a uma média aproximada de 9% de pensionistas com pagamento suspenso ao mês. Quanto à formalização da suspensão do pagamento do benefício, foram publicados, mensalmente, editais de notificação no Diário Oficial do Estado do RS (DOE).

Tabela 18 Pensionistas recadastrados e não recadastrados por mês de aniversário

Mês	Recadastrado	Não	Automáticos	Totais
Jan	3.197	234	-	3.431
Fev	3.154	208	-	3.362
Mar	3.261	317	-	3.578
Abr	2.400	441	-	2.841
Mai	2.755	424	-	3.179
Jun	3.239	419	-	3.658
Jul	3.276	458	-	3.734
Ago	3.454	269	-	3.723
Set	3.470	278	-	3.748
Out	3.355	223	-	3.578
Nov	3.135	236	-	3.371
Dez	3.057	316	-	3.373
Total	37.753	3.823	0	41.576

Fonte: Gerência de Atendimento.

A tabela que segue demonstra o resultado das atividades desenvolvidas nos processos relativos ao restabelecimento de benefícios pensão por morte que estavam com pagamento suspenso, nos termos previstos na LCE n.º 15.142/18 e IN IPE Prev n.º 10/21.

Tabela 19 Restabelecimento de pensão por morte

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Restabelecidos	20	12	16	19	26	18	17	12	38	22	22	16	238
Indeferidos	1	4	0	0	2	2	0	2	0	0	0	0	11
Requeridos	2	0	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	7
Total	23	16	17	22	28	21	17	14	38	22	22	16	256

Fonte: IPA Suíte / Gerência de Pensões.

Nota Explicativa:

Restabelecidos: restabelecido para o pensionista.

Requeridos: protocolados e ainda pendentes de análise inicial e/ou final, tendo em vista a verificação da condição de invalidez e/ou a complementação de documentos.

A tabela a seguir apresenta as ações relacionadas à renovação do benefício pensão por morte, destinadas aos pensionistas enquadrados no grau de dependência filho estudante e equiparados, em conformidade com a LCE n.º 15.142/18, a IN IPE Prev n.º 10/21 e a IN IPE Prev n.º 05/25.

Tabela 20 Renovação de filho estudante

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Renovados	0	46	210	40	16	2	24	234	39	21	0	6	638
Não Renovados	0	0	0	30	0	0	0	15	2	1	0	0	48
Total	0	46	210	70	16	2	24	249	41	22	0	6	686

Fonte: IPA Suíte / Gerência de Pensões.

Nota Explicativa:

Renovados: quantitativo de benefícios pensão por morte na condição de filho solteiro estudante renovados.

A tabela a seguir apresenta o total de concessões e manutenções de benefícios no período analisado, considerando os pedidos de habilitação, os restabelecimentos e as renovações realizadas.

Tabela 21 Concessão e manutenções do benefício pensão por morte

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Concessões	129	144	294	157	199	163	175	374	230	282	225	255	2.627
Indeferimentos	11	130	70	13	24	9	4	68	11	30	36	189	595
Total	140	274	364	170	223	172	179	442	241	312	261	444	3.222

Fonte: Sistema IPA Suíte.

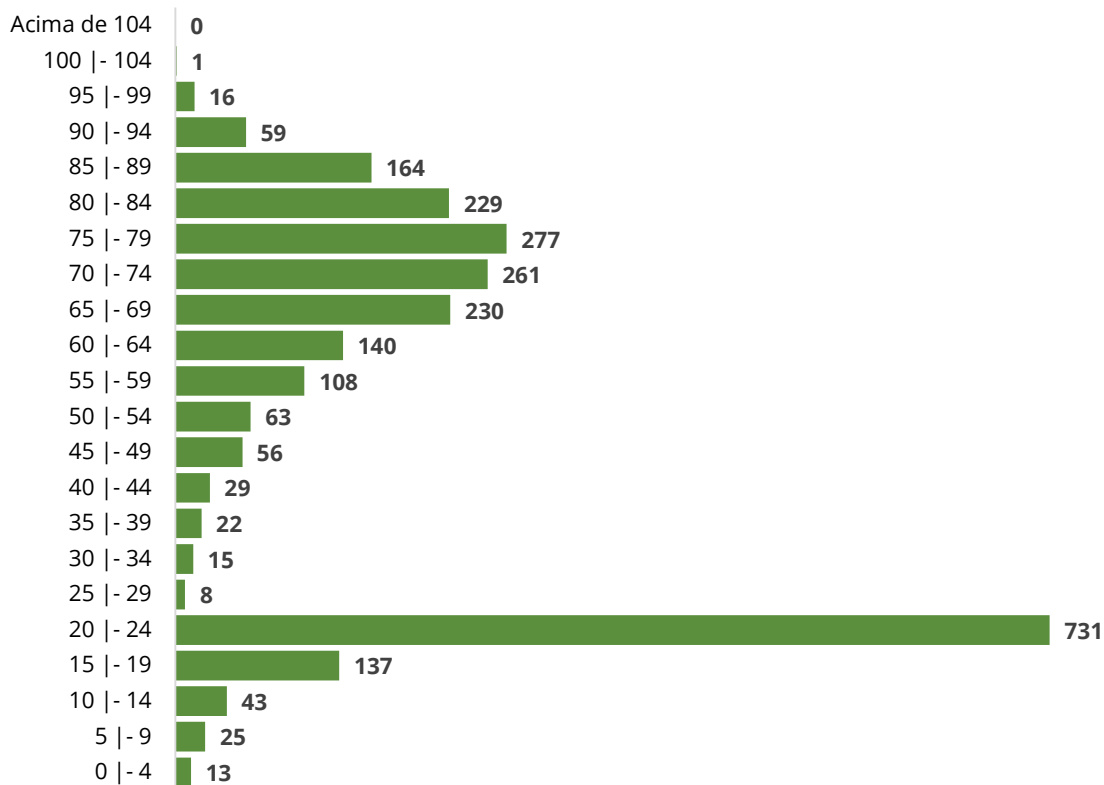
Nota Explicativa:

Concessões: total de benefício gerado (concedido), restabelecido e renovado.

Indeferimentos: total de indeferimentos de habilitação e restabelecimento e não renovados.

A figura seguinte demonstra a distribuição dos pensionistas ativos por faixa etária em 2025, abrangendo 2.627 benefícios concedidos, restabelecidos e renovados no período.

Figura 10 Idade média dos pensionistas



Fonte: IPA Suíte / Gerência de Pensões.

A tabela a seguir apresenta o quantitativo de atos relativos à análise de habilitação ao benefício pensão por morte, publicados no DOE, com a finalidade de dar publicidade às decisões administrativas.

Tabela 22 Atos publicados

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Concessões	110	94	306	335	385	196	360	295	542	447	268	263	3.601
Indeferimentos	10	45	41	42	11	56	49	16	10	39	45	196	560
Total	120	139	347	377	396	252	409	311	552	486	313	459	4.161

Fonte: DOE / Gerência de Pensões

Nota Explicativa:

Atos publicados abrange decisões de pedidos de habilitação de outros períodos, que foram publicadas durante o período apurado, razão pela qual não correspondem ao número de benefícios gerados e indeferidos da Tabela de Processo de Concessão de Pensão por Morte.

Perícia Previdenciária Única

Compete à Gerência da PPU a gestão e a execução da atividade médico-pericial, visando à emissão de pareceres técnicos para fins de habilitação aos benefícios previdenciários do RPPS/RS, de isenção de Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) e ao reconhecimento do tempo de contribuição diferenciado em razão do exercício de atividade com efetiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais, nos termos da LCE n.º 15.143/18, do Dec. n.º 56.148/21 e da Portaria IPE Prev n.º 29/23.

No segundo semestre, foram emitidos 3.393 laudos e pareceres médicos, que, somados aos do primeiro semestre, totalizam 6.660 pareceres técnicos emitidos no ano de 2025.

O ingresso dos Peritos e Auditores Médicos, contratados de forma temporária, possibilitou a análise médica para fins da compensação previdenciária no mês de dezembro, evitando, assim, a prescrição desses pedidos.

Na sequência, apresentam-se as tabelas demonstrativas das atividades desenvolvidas, organizadas por matéria de competência.

Tabela 23 Laudos de isenção de IRRF

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Laudos de pensionistas	130	41	264	67	154	80	53	104	64	71	40	53	1.121
Laudos de servidores inativos	223	423	137	365	251	504	180	189	211	148	254	124	3.009
Total	353	464	401	432	405	584	233	293	275	219	294	177	4.130

Fonte: RHE, SMH, SAA, SPM / Gerência de Perícia Única.

Tabela 24 Laudos e pareceres médicos emitidos

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Laudo aposentadoria por incapacidade	17	9	13	14	28	15	4	3	3	37	10	21	174
Laudo reversão de aposentadoria	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	2	0	5
Laudo integralidade de proventos	5	3	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2	12
Laudo confirmação de aposentadoria	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4
Laudo biopsicossocial	2	0	6	4	0	0	8	2	0	2	4	2	30
Laudo isenção de contribuição previdenciária	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	17
Habilitação pensão por morte e por invalidez	36	10	15	15	17	21	26	15	8	43	23	24	253
Análise Médica Compensação Previdenciária	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500	1.500
Total	61	23	38	34	46	37	38	20	11	82	56	1.549	1.995

Fonte: RHE, SMH, SAA, SPM / Gerência de Perícia Única.

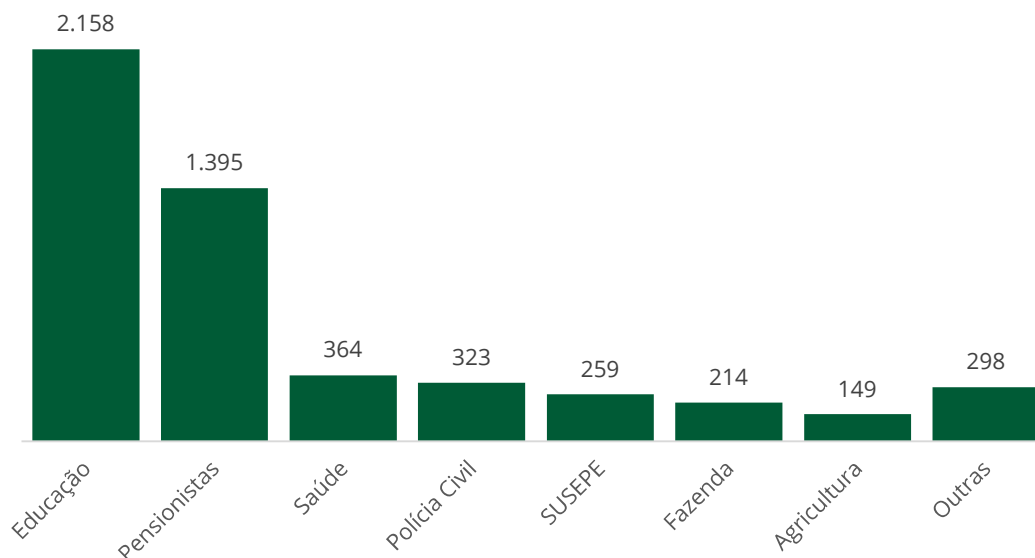
Tabela 25 Pareceres de reconhecimento de tempo especial - IN IPE Prev n.º 05/23

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Requerimentos	148	8	53	97	31	22	13	16	18	5	21	36	468
Reconsiderações	3	0	0	12	4	11	18	1	14	0	0	4	67
Total	151	8	53	109	35	33	31	17	32	5	21	40	535

Fonte: RHE, SMH, SAA, SPM / Gerência de Perícia Única.

O gráfico a seguir apresenta as Secretarias e Órgãos de origem dos processos encaminhados à PPU, evidenciando a predominância da Secretaria da Educação como principal demandante.

Figura 11 Processos por secretaria e órgão de origem

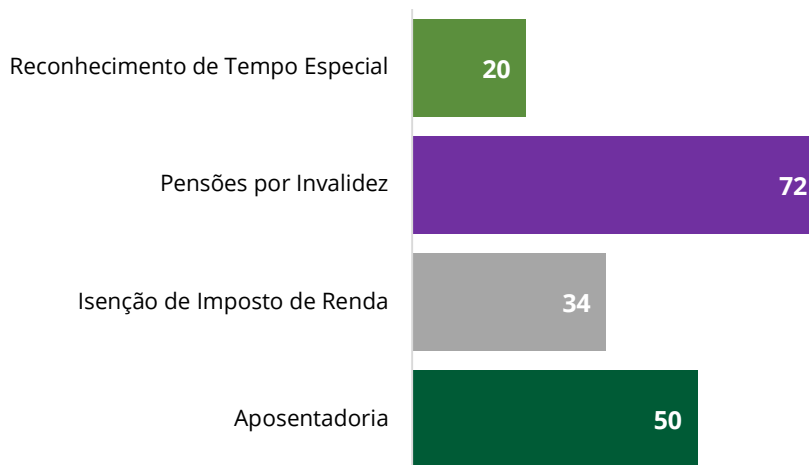


Fonte: Gerência de Perícia Única.

O tempo médio de resolução, contado desde o encaminhamento do expediente à Gerência de Perícia Previdenciária Única até a emissão do parecer técnico correspondente, está representado no gráfico a seguir, classificado por grupo, entre as principais demandas. Registra-se que o tempo médio de resolução mais elevado nos expedientes de pensão por invalidez e de aposentadorias decorre, em regra, da necessidade de solicitar exames adicionais e da realização de convocações para perícia no decurso do processo.

A figura a seguir ilustra o tempo médio de resolução dos processos até a emissão do parecer técnico.

Figura 12 Tempo médio emissão de pareceres técnicos



Fonte: Gerência de Perícia Única.

Ao final de 2025, restaram 394 processos pendentes de análise, dos quais 246 referiam-se a pedidos de isenção de Imposto de Renda, 30 a solicitações de imunidade previdenciária, 14 a aposentadorias, pensões por invalidez e COMPREV, e 104 a expedientes em fase de análise pericial.

Folha de Pagamento de Benefícios Pensão por Morte

A gestão e a manutenção da folha de pagamento das pensões por morte concedidas pelo RPPS/RS competem à Gerência de Gestão de Folha de Benefícios. Dentre as atividades relacionadas à manutenção da folha de pensões, destacam-se o processamento e fechamento da folha de pagamento mensal, a suspensão e o cancelamento do benefício pensão por morte e a apuração de resíduos previdenciários.

A tabela a seguir apresenta o valor bruto mensal referente à folha de pagamento das pensões do RPPS/RS.

Tabela 26 Valor folha de pagamento de benefícios pensão por morte

Mês	Quant. de Pensões	Valor (R\$)
Jan	44.342	286.053.765,06
Fev	44.330	287.570.511,19
Mar	44.267	286.869.920,95
Abr	44.165	288.072.702,88
Mai	44.025	288.044.036,63
Jun	43.813	288.558.613,79
Jul	43.599	288.750.154,80
Ago	43.526	294.345.681,88
Set	43.452	289.297.041,35
Out	43.706	295.142.713,50
Nov	43.755	295.403.198,60
Dez	43.833	294.774.611,30

Fonte: Qliksense / Gerência de Gestão de Folha de Benefícios.

Os cancelamentos do benefício pensão por morte, motivados por comunicações oficiais de óbito dos pensionistas — recebidas por meio da Carta de Serviços do IPE Prev ou do Sistema Nacional de Informações de Registro Civil (SIRC) — estão demonstrados na tabela a seguir.

Tabela 27 Cancelamento de pensão por óbito

Mês	Quant.
Jan	160
Fev	131
Mar	158
Abr	251
Mai	196
Jun	205
Jul	60
Ago	93
Set	169
Out	127
Nov	162
Dez	147
Total	1.859

Fonte: Gerência de Gestão de Folha de Benefícios.

Com o registro de óbito e cancelamento do benefício, é realizada a apuração de resídulos previdenciários, que consiste no levantamento de eventuais valores a pagar ou a receber. Quando verificados valores a receber pelo RPPS/RS, estes são processados por meio de Registro de Operações Financeiras (ROF). A tabela a seguir apresenta o número de resídulos previdenciários apurados mês a mês, em 2025.

Tabela 28 Resíduo previdenciário

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Apuração de resídulos	287	445	173	158	413	155	176	166	198	163	36	51	2.421
Abertura de ROF	50	26	25	25	19	6	7	3	12	9	0	0	182
Total	337	471	198	183	432	161	183	169	210	172	36	51	2.603

Fonte: RHE / Gerência de Gestão de Folha de Benefícios.

Por fim, os pedidos de isenção de IRRF com laudo de deferimento emitido pela PPU, registrados em folha, seguem discriminados na tabela a seguir.

Tabela 29 Lançamentos de isenção de IRRF

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Pensionistas	104	26	48	36	132	139	99	169	65	58	56	69	1.001
Aposentados	0	138	477	198	474	381	123	790	338	113	116	107	3.255
Total	104	164	525	234	606	520	222	959	403	171	172	176	4.256

Fonte: Gerência de Gestão de Folha de Benefícios.

5. GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

A Diretoria de Administração e Finanças (DAF) do IPE Prev exerce suas atribuições em estrita observância ao Art. 16 da LCE n.º 15.143/18, competindo-lhe a coordenação estratégica das matérias relativas aos recursos humanos — incluindo o plano de capacitação para servidores, dirigentes e conselheiros —, aos serviços gerais e à gestão dos bens patrimoniais do Instituto. Sua atuação abrange, ainda, a governança das ações de gestão orçamentária, o controle de fluxos de recebimentos e pagamentos, a supervisão da área contábil, a cobrança da dívida ativa e a implementação das diretrizes de tecnologia da informação.

Para o pleno cumprimento de suas competências, o Dec. n.º 56.148/21 estabelece, em seu Art. 3º, uma estrutura administrativa composta por cinco gerências especializadas: as Gerências de Administração; de Recursos Humanos; de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC); de Finanças; e de Contabilidade. Essa organização visa garantir a eficiência operacional e a segregação de funções necessária à transparência pública.

A Gerência de Administração responsabiliza-se pela gestão patrimonial, processos licitatórios e contratos, enquanto a Gerência de Recursos Humanos foca no desenvolvimento funcional e na qualidade do ambiente organizacional. Na vertente tecnológica, a Gerência de TIC assegura a governança de dados e a segurança dos sistemas integrados ao RPPS/RS. No âmbito financeiro e contábil, as respectivas gerências atuam na gestão financeira, orçamentária e contábil.

Dessa forma, a estrutura organizacional da DAF tem como objetivo central atuar como pilar de sustentação administrativa e tecnológica do IPE Prev. Ao consolidar informações destinadas aos órgãos de supervisão, fiscalização e controle, a Diretoria assegura a conformidade legal e a responsabilidade fiscal indispensáveis à sustentabilidade do RPPS/RS. Mais do que uma unidade de suporte, a DAF configura-se como agente de governança, mitigando riscos institucionais e viabilizando a transparência na aplicação dos recursos públicos.

Arrecadações do RPPS/RS

Quanto à análise do segundo semestre de 2025, identificou-se que o Fundo Financeiro concentra quase a totalidade das receitas, com estrutura dominada por três fontes: (i) aporte para cobertura de insuficiência financeira (51,4% — R\$ 5,49 bi); (ii) contribuição patronal regular (32% — R\$ 3,42 bi); e (iii) contribuição dos servidores (13,7% — R\$ 1,46 bi).

Essa composição evidencia que o fundo não é autossustentável pelas contribuições correntes, sendo dependente de aportes estatais. O aporte para cobertura

de insuficiência financeira foi mais expressivo no mês de novembro, devido ao aumento das despesas do 13º salário a necessidade de aporte foi de R\$ 1,481 bilhão.

Os dois fundos em regime de capitalização respondem por 6,7% das receitas totais do semestre. Seus rendimentos de aplicações financeiras representam 65,2% das receitas desses fundos, refletindo a natureza da capitalização — na qual o patrimônio acumulado gera retorno que financia parcialmente os benefícios.

Tabela 30 Acompanhamento das receitas

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total- 2º semestre	Total anual - 2025
Total das receitas do RPPS/RS	1.590.843.356,74	1.612.927.696,66	1.640.880.300,65	1.669.011.999,19	2.637.396.734,85	2.246.637.150,27	11.397.697.238,36	20.933.038.359,54
Fundo Financeiro	1.468.736.351,29	1.512.022.779,09	1.527.850.488,38	1.542.318.113,53	2.539.630.643,64	2.096.044.215,38	10.686.602.591,31	19.643.757.619,24
Contribuição servidores	208.078.353,69	205.899.791,32	206.931.561,17	211.293.118,72	210.211.959,57	422.491.650,61	1.464.906.435,08	2.782.133.887,72
Contribuição patronal	482.497.894,18	457.822.535,77	474.842.746,03	485.937.378,79	800.381.432,51	718.305.688,00	3.419.787.675,28	6.262.927.022,34
Contribuição pensionistas	30.731.092,32	31.579.010,54	30.776.232,17	31.463.794,28	31.540.462,18	61.432.558,52	217.523.150,01	324.010.439,02
Contribuição sobre precatórios	7.958.156,04	4.378.766,22	5.128.411,01	4.850.326,90	3.634.295,44	5.508.031,25	31.457.986,86	85.531.620,62
Contribuição de cedidos	88.172,12	105.336,60	107.491,24	94.840,64	76.718,64	152.753,59	625.312,83	1.067.993,11
COMPREV	9.748.799,12	3.171.265,21	8.366.285,07	10.338.791,74	12.488.654,39	14.105.169,73	58.218.965,26	107.114.804,90
Aporte para cobertura de insuficiência financeira	729.633.883,82	809.066.073,43	801.697.761,69	798.339.862,46	1.481.297.120,91	874.048.363,68	5.494.083.065,99	10.080.971.851,53
Fundo Capitalizado Civil	82.498.652,12	66.169.784,73	74.277.575,48	85.159.071,64	62.176.824,50	99.753.449,35	470.035.357,82	841.231.090,45
Contribuição servidores	10.544.353,30	10.595.222,55	10.650.379,29	10.919.924,88	10.416.607,89	22.037.476,82	75.163.964,73	134.374.835,69
Contribuição patronal	10.289.970,99	10.676.123,68	10.578.745,94	10.720.716,29	9.460.265,48	10.966.637,16	62.692.459,54	127.025.663,33
Contribuição pensionistas	20.987,20	30.961,78	21.338,23	20.796,29	24.389,34	54.626,67	173.099,51	298.135,82
Contribuição de cedidos	951,63	951,63	951,63	951,63	951,63	1.903,26	6.661,41	12.371,19
Rend.de aplicações financeiras	61.642.389,00	44.866.525,09	53.026.160,39	63.496.682,55	42.274.610,16	66.692.805,44	331.999.172,63	579.520.084,42
Fundo Capitalizado Militar	39.608.353,33	34.735.132,84	38.752.236,79	41.534.814,02	35.589.266,71	50.839.485,54	241.059.289,23	448.049.649,85
Contribuição servidores	8.210.040,72	8.197.040,25	8.221.612,90	8.633.420,92	8.715.439,50	17.246.599,05	59.224.153,34	109.505.249,35
Contribuição patronal	8.221.017,60	8.228.811,72	8.216.868,89	8.238.946,21	8.652.721,39	8.733.404,02	50.291.769,83	106.524.862,00
Contribuição pensionistas	19.440,44	21.068,51	18.460,42	19.581,22	21.655,48	44.184,73	144.390,80	267.306,12
Rend.de aplicações financeiras	23.156.664,04	18.287.021,83	22.294.104,05	24.641.675,14	18.198.259,98	24.814.107,42	131.391.832,46	231.738.508,89
Outras receitas	1.190,53	1.190,53	1.190,53	1.190,53	1.190,36	1.190,32	7.142,80	13.723,49

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Análise histórica

Comparando o exercício de 2025 com os anos anteriores, observa-se a evolução consistente da participação da receita dos Fundos Capitalizados em relação ao total das receitas, evidenciando uma tendência de crescimento contínuo ao longo dos exercícios: os percentuais registrados indicam aumento progressivo, passando de 1,4% em 2021 para 4,65% em 2025. Tal comportamento demonstra o fortalecimento gradual dos Fundos Capitalizados frente às receitas totais, refletindo maior capacidade de acumulação e maior sustentabilidade financeira do RPPS/RS.

Tabela 31 Participação da receita dos fundos

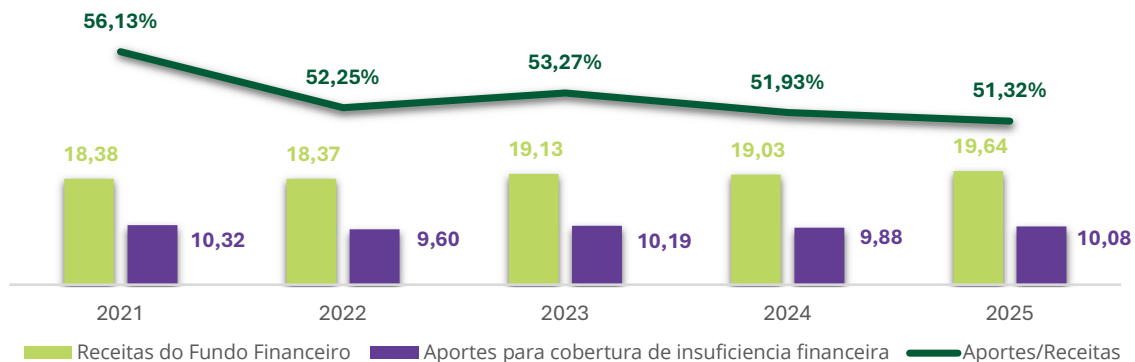
Ano	2021	2022	2023	2024	2025
Fundo Financeiro	18.381.842.669,57	18.365.888.274,92	19.134.494.249,99	19.027.283.056,71	19.643.757.619,24
Fundos Capitalizados	261.366.168,65	521.291.288,79	897.048.056,32	956.971.169,29	956.971.169,29
Total das receitas do RPPS/RS	18.643.208.838,22	18.887.179.563,71	20.031.542.306,31	19.984.254.226,00	20.600.728.788,53
Fundos Capitalizados/ Total das Receitas	1,40%	2,76%	4,48%	4,79%	4,65%

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Os aportes para a cobertura de insuficiência financeira representam uma necessidade adicional de financiamento do RPPS/RS pelo ente federativo. Dessa forma, justifica-se uma análise histórica desses aportes, com o objetivo de identificar sua evolução ao longo do tempo.

A partir do gráfico a seguir, observa-se que os valores dos aportes foram em torno de R\$ 10 bilhões por ano. Embora se observe estabilidade destes valores em termos nominais, quando comparados às receitas do Fundo Financeiro, verifica-se uma redução relativa: os percentuais registrados passaram de 56,13% em 2021, para 51,32% em 2025.

Figura 13 Receitas x aportes (em bilhões de reais)



Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Despesas do RPPS/RS

A Tabela 32 apresenta o desembolso efetivo de benefícios previdenciários, estruturado em três fundos: Fundo Financeiro, Fundo Previdenciário Civil e Fundo Previdenciário Militar. O total do segundo semestre foi de R\$ 9.350.504.062,49, e o total anual, de R\$ 17.576.445.656,47, o que permite identificar a representatividade desses valores nas contas do Estado do Rio Grande do Sul.

O Fundo Financeiro opera sob o regime de repartição simples, conforme a LC nº 15.142/18, sendo financiado pelas contribuições correntes dos servidores ativos, inativos, pensionistas e do ente público.

No semestre, as despesas com os inativos correspondem a 77,6% da despesa total. Já as pensões por morte representaram 20,4% de despesa total. Em conjuntos, correspondem a 97,9% das despesas previdenciárias, sendo o restante composto por despesas de exercícios anteriores, COMPREV e outros. Essas proporções permanecem praticamente idênticas quando analisada a despesa anual.

Os Fundos de Regime Capitalizado (Civil e Militar) operam em escala reduzida, representando apenas 0,06% do total das despesas do RPPS/RS. O Fundo Previdenciário Civil apresenta distribuição relativamente estável entre inativos e pensionistas, com ligeira elevação observada em outubro. Ambos os fundos devem observar as normas de equilíbrio financeiro e atuarial previstas na Lei n.º 9.717/98.

Tabela 32 Acompanhamento dos pagamentos de benefícios e outras despesas do RPPS/RS em reais

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total- 2º semestre	Total anual - 2025
Total despesas do RPPS/RS	1.375.569.918,24	1.363.689.684,48	1.367.967.270,18	1.400.862.325,43	2.394.060.724,74	1.448.354.139,42	9.350.504.062,49	17.576.445.646,47
Fundo Financeiro	1.374.699.853,63	1.362.737.208,63	1.367.283.422,71	1.399.781.178,82	2.392.798.053,33	1.447.150.530,31	9.344.450.247,43	17.564.962.348,97
Inativos	1.054.689.060,95	1.054.134.379,00	1.058.277.844,59	1.061.510.623,77	1.848.305.954,40	1.176.501.610,46	7.253.419.473,17	13.587.854.716,75
Pensionistas	285.088.036,84	290.812.868,08	285.317.708,47	291.123.124,29	497.553.311,95	251.528.853,30	1.901.423.902,93	3.594.947.419,55
Despesas exercícios anteriores	11.419.272,13	14.590.883,38	20.493.008,32	44.118.624,90	40.761.294,83	15.604.299,15	146.987.382,71	283.407.813,37
Outras despesas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.986,16
COMPREV	23.501.629,49	3.199.078,17	3.194.861,33	3.028.805,86	6.177.492,15	3.515.767,40	42.617.634,40	97.648.183,69
Indenizações e restituições	1.854,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.854,22	1.068.229,45
Fundo Previdenciário Civil	531.806,14	596.775,98	350.095,21	730.383,43	603.094,00	674.099,80	3.486.254,56	6.830.179,22
Inativos	215.568,33	164.214,67	163.983,08	452.899,64	297.434,52	207.149,80	1.501.250,04	3.033.242,41
Pensionistas	255.973,71	308.783,58	166.821,37	261.711,52	289.871,33	442.973,82	1.726.135,33	3.206.088,14
Despesas exercícios anteriores	60.264,10	123.777,73	19.290,76	15.772,27	15.788,15	23.976,18	258.869,19	508.255,18
Indenizações e restituições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.593,49
Fundo Previdenciário Militar	338.258,47	355.699,87	333.752,26	350.763,18	659.577,41	529.509,31	2.567.560,50	4.653.118,28
Inativos	100.535,67	100.592,61	106.807,19	104.942,92	201.250,39	171.346,96	785.475,74	1.292.788,33
Pensionistas	232.600,13	254.892,63	225.396,99	237.749,53	439.047,25	352.777,89	1.742.464,42	3.063.859,56
Despesas exercícios anteriores	5.122,67	214,63	1.548,08	8.070,73	19.279,77	5.384,46	39.620,34	296.470,39

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

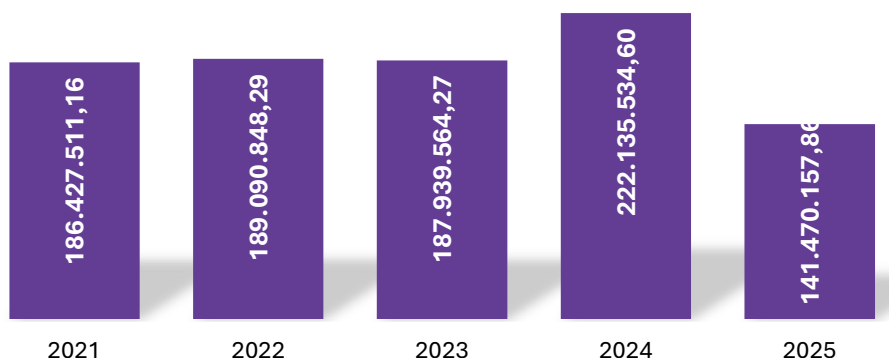
Despesas Administrativas

A Tabela 33 consolida as despesas administrativas empenhadas no segundo semestre e no exercício de 2025 pelo IPE Prev, na condição de unidade gestora do RPPS/RS. O total de despesas empenhadas no semestre foi de R\$ 75,64 milhões, totalizando no ano, o valor de R\$ 192,6 milhões.

No exercício, a principal despesa concentrou-se no encargo de PASEP, no montante de R\$ 141,47 milhões, o que representa 73,45% do total das despesas administrativas anuais. Entretanto, observa-se uma redução acentuada dessa despesa nos últimos meses do ano. Esse declínio decorre da promulgação da Emenda Constitucional (EC) n.º 136/25, que alterou a sistemática dos encargos incidentes sobre os RPPS, reduzindo a base de cálculo do tributo.

Como efeito dessa alteração, enquanto no mês de julho de 2025 o encargo de PASEP foi da ordem de R\$ 16,6 milhões, em dezembro do mesmo ano registrou-se uma despesa de aproximadamente R\$ 297 mil. Essa queda também pode ser observada na comparação com exercícios anteriores.

Figura 14 PASEP



Fonte: Diretoria de Administração e Finanças

A segunda maior despesa administrativa é a de pessoal ativo, no montante de R\$ 14,22 milhões no semestre e de R\$ 26,7 milhões no ano. Essa despesa representa 18,8% do total das despesas administrativas do semestre e 13,85% das despesas administrativas do exercício.

Também se destacam os valores referentes às despesas correntes com contratos de caráter continuado e aos encargos sobre a folha de pagamento, que apresentam natureza tributária e que, em conjunto, representam cerca de 9,12% do total das despesas administrativas.

As demais despesas administrativas referem-se à manutenção do Instituto e às melhorias de infraestrutura, predominando a natureza de serviços terceirizados. Há ainda, valores relativos a sentenças judiciais e a despesas de exercícios anteriores, as quais se apresentaram de forma não recorrente.

Tabela 33 Acompanhamento das despesas empenhadas do IPE Prev

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais - 2º semestre	Total anual - 2025
Total Despesas Administrativas	20.513.973,92	20.339.920,82	19.698.736,72	4.333.265,97	5.170.068,18	5.580.345,83	75.636.311,44	192.603.831,46
Ativos	2.092.013,93	1.940.530,42	1.908.417,05	2.168.070,55	3.574.183,86	2.539.258,43	14.222.474,24	26.669.852,43
Outros benefícios	104.262,16	112.290,26	91.382,03	71.082,37	47.740,76	83.993,36	510.750,94	1.022.738,66
Demais desp. administrativas (manutenção do órgão)	207.313,70	314.946,11	255.848,26	374.093,83	429.788,39	414.530,59	1.996.520,88	3.778.879,90
Despesas contratos (Correntes de caráter continuado)	1.066.253,21	1.107.778,94	782.931,72	979.783,91	402.142,40	1.790.701,62	6.129.591,80	12.839.068,85
Sentenças Judiciais	429,36	0,00	201.999,78	1.648,10	0,00	0,00	204.077,24	468.668,85
Despesas com infraestrutura (despesas de capital)	0,00	474.666,72	19.819,80	75.841,90	0,00	5.270,60	575.599,02	1.191.206,52
Obrigações tributárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.834,48
Despesas de exercícios anteriores	104.901,84	142.410,00	0,00	0,00	30.998,32	0,00	278.310,16	425.204,44
PASEP	16.605.105,31	15.894.884,50	16.086.519,15	294.689,66	292.072,99	297.165,86	49.470.437,47	141.470.157,86
Encargos das folhas de pagamento - Ativos	333.694,41	352.413,87	351.818,93	368.055,65	393.141,46	449.425,37	2.248.549,69	4.720.219,47

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Folha de pagamentos do IPE Prev

A Tabela 34 apresenta uma visão mais detalhada da execução financeira, consolidando o pagamento de todos os benefícios e das remunerações gerenciados pelo Instituto no segundo semestre e no exercício de 2025.

A folha de aposentados e pensionistas refere-se aos benefícios previdenciários oriundos de ex-servidores do Instituto. O valor dessa folha foi de R\$ 64,25 milhões no semestre e de R\$ 120,12 milhões no exercício financeiro. Essa despesa representa aproximadamente 68% do total da folha de pagamentos, sendo, portanto, a mais representativa da folha de pagamentos. Além disso, ao se considerarem os encargos correspondentes, atinge-se aproximadamente 81,3% do total da folha de pagamentos do Instituto no ano.

Observa-se que, no exercício, o valor da folha de aposentados é significativamente superior ao de pensionistas, tendo alcançado R\$ 92,25 milhões, enquanto a folha de pensionistas foi de R\$ 27,6 milhões.

A despesa com o pessoal ativo foi de aproximadamente R\$ 14,7 milhões no semestre e de R\$ 27,7 milhões no ano, representando 15,8% do total da folha de pagamento. Quando acrescidos os encargos incidentes sobre a folha de ativos, essa participação alcança aproximadamente 18,7% do total da folha de pagamentos.

Tabela 34 Folha de pagamentos do IPE Prev

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais - 2º semestre	Total anual - 2025
Total da folha de pagamentos do IPE Prev	17.032.865,08	16.852.635,45	16.822.143,83	17.476.098,96	25.467.168,17	17.280.988,88	110.931.900,37	175.356.601,24
Folha de Ativos	2.196.276,09	2.052.820,68	1.999.799,08	2.239.152,92	3.621.924,62	2.623.251,79	14.733.225,18	27.722.982,93
Pessoal Próprio	1.854.407,92	1.772.900,55	1.794.384,20	1.961.580,18	3.221.745,13	2.539.258,43	13.144.276,41	24.428.672,27
Ressarcimento com pessoal requisitado	237.606,01	167.629,87	114.032,85	206.490,37	352.438,73	0,00	1.078.197,83	2.271.572,00
Outros Benefícios	104.262,16	112.290,26	91.382,03	71.082,37	47.740,76	83.993,36	510.750,94	1.022.738,66
Encargos da Folha de Ativos	375.436,46	393.672,54	393.445,70	404.800,51	434.310,14	530.288,32	2.531.953,67	5.003.623,45
Contribuição Patronal FAS/RS	48.065,70	47.836,69	48.193,86	53.925,69	51.050,02	50.400,47	299.472,43	598.564,10
Contribuição Patronal Financeiro - RPPS	167.478,86	188.094,26	187.321,08	195.880,44	195.357,12	399.024,90	1.333.156,66	2.512.574,20
Contribuição Patronal Capitalizado - RPPS	40.807,49	40.324,11	40.692,21	35.649,42	40.073,24	78.672,07	276.218,54	533.716,80
Contribuição Patronal RPC/RS	934,56	934,56	934,56	1.095,44	1.095,44	2.190,88	7.185,44	12.810,96
Contribuição Patronal INSS	91.550,64	89.802,89	90.247,91	92.190,99	120.663,45	0,00	484.455,88	1.041.491,74
FGTS	26.599,21	26.680,03	26.056,08	26.058,53	26.070,87	0,00	131.464,72	304.465,65
Folha de Aposentados e Pensionistas	12.712.603,55	12.668.302,47	12.687.070,45	13.034.448,14	19.725.109,28	10.844.002,31	64.248.058,48	120.126.262,13
Aposentados	7.079.249,04	7.025.175,80	7.014.487,31	7.122.996,42	12.450.644,46	8.762.766,82	49.455.319,85	92.254.598,70
Pensionistas	2.120.679,10	2.152.600,73	2.174.055,96	2.301.161,05	3.887.894,66	2.066.308,52	14.702.700,02	27.605.673,83
Indenização trabalhista servidores aposentados /pensionistas	15.577,45	14.846,42	14.869,98	14.895,89	14.921,90	14.926,97	11.995.185,32	265.989,60
Encargos da Folha de Aposentados e Pensionistas	1.748.548,98	1.737.839,76	1.741.828,60	1.797.697,39	1.685.824,13	3.283.446,46	11.995.185,32	22.503.732,73
Contribuição Patronal aposentados FAS/RS – IPE Prev	244.943,85	242.939,72	242.858,15	246.055,07	245.222,67	244.685,57	1.466.705,03	2.946.976,66
Contribuição Patronal pensionistas - IPE Saúde	73.799,95	74.452,08	75.595,01	153.813,82	0,00	150.707,99	528.368,85	969.181,55
Contribuição Patronal inativos - RPPS	1.429.805,18	1.420.447,96	1.423.375,44	1.397.828,50	1.440.601,46	2.888.052,90	10.000.111,44	18.587.574,52

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

Contratos vigentes e encerrados

No que concerne ao acompanhamento dos instrumentos contratuais durante o exercício de 2025, a análise consolidou a celebração de 31 novos contratos e a formalização de 9 renovações de vínculos preexistentes. Somadas às vigências mantidas, o Instituto encerrou o período com um total de 82 contratos sob gestão. No mesmo intervalo, registrou-se o encerramento de 14 instrumentos, refletindo a dinâmica operacional e a constante atualização da rede de serviços e parcerias.

Adicionalmente, a estrutura contratual vigente contempla 3 Termos de Cessão com previsão de ingresso de receitas, no valor de R\$ 304.663,92, além de 16 instrumentos vigentes compartilhados com o IPE Saúde. Essas parcerias reforçam a integração institucional e a otimização de recursos, contribuindo para a sustentabilidade operacional do Instituto. Tais dados ratificam a complexidade da rede de serviços necessária para garantir a eficiência da gestão administrativa do IPE Prev.

Tabela 35 Contratos vigentes e encerrados

N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
24/1440-0006228-5	AGÊNCIA ESTADO S.A.	Empresa especializada para a distribuição de serviços, com o fornecimento de licenças/pacotes <i>Broadcast+</i> (Pacote Mercados e Pacote <i>News Plus</i>)	26.460,00	02/01/25	02/01/30
22/1440-0018030-9	ARSENAL – SEGURANÇA PRIVADA LTDA (*)	Prestação de serviços continuados de vigilância desarmada em 8 postos de trabalho	342.462,51	20/01/23	Encerrado em 29/10/25
25/1440-0006839-4	ARSENAL – SEGURANÇA PRIVADA LTDA (*)	Caráter emergencial, de prestação de serviços continuados de vigilância desarmada em 8 postos de trabalho	114.972,28	30/10/25	30/10/26
21/2442-0004499-0	AVOIP TELECOM LTDA	Empresa especializada para prestar Serviços de Telefonia Fixa Comutada - STFC, nas modalidades Local e LDN.	17.236,00	13/09/23	13/09/28
20/2442-0002796-8	BANRISUL	Cobrança Bancária - Fundo Previdenciário Servidores Militares	240,00	19/04/21	19/04/26
20/2442-0002795-0	BANRISUL	Cobrança Bancária - Fundo Previdenciário Fundoprev	4.800,00	17/08/21	17/08/26
20/2442-0002794-1	BANRISUL	Cobrança Bancária - IPE Prev	1.200,00	17/08/21	17/08/26
22/1440-0001323-2	BANRISUL	Prestação de serviços de emissão de Extrato Eletrônico de Bloqueios Judiciais	0,00	31/05/22	31/05/27
22/1440-0011650-3	BAGERGS	Armazenagem de arquivos físicos e digitalização	284.060,22	27/03/23	27/03/28
23/1440-0020225-1	BELLA GABI SERVIÇOS LTDA(*)	Empresa do ramo de engenharia para execução do serviço de instalação, com fornecimento de material, de esquadrias e grades de aço pintadas na cor cinza, de acordo com edital	39.850,00	04/09/25	Encerrado em 04/10/25
22/2442-0000111-0	BRASOFTWARE INFORMÁTICA LTDA	Subscrição de licenças de uso de software tipo suite de produtividade corporativa Microsoft Office 365	75.783,60	01/05/22	05/01/26
22/1440-0011752-6	BTG PACTUAL SERVIÇOS FINANCEIROS S.A DTVM	Instituição financeira autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil em território nacional para a prestação de serviços de custódia, consistindo nos serviços movimentação, conciliação, custódia e liquidação física e financeira, de operações realizadas com Títulos Públicos Federais registrados no SELIC	0,00	17/07/23	17/07/28
23/1440-0017774-5	CDL METROPOLITANA DE PORTO ALEGRE	Serviços de acesso à inclusão e exclusão de dívidas e devedores em banco de dados de proteção ao crédito SPC Brasil	420,00	30/08/24	Encerrado em 30/08/25
21/2442-0004135-4	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE RS	Agente de integração de estágios para a gestão dos estágios remunerados e não remunerados	627.600,00	21/08/21	21/08/26
24/1440-0012229-6	CERT LTDA (*)	Contratação emergencial, em situação excepcional de calamidade pública, no regime de empreitada por preço global, de empresa especializada em sistema de climatização para prestação de serviços de recuperação, instalação e <i>retrofit</i> (correção com atualização para adequação às normas e legislações vigentes) do sistema de climatização, incluindo os resfriadores de líquido (<i>chillers</i>), a automação, a calefação e demais estruturas e componentes fundamentais que compõem o sistema de climatização do edifício-sede	1.594.768,75	02/01/25	Aguarda a conclusão do objeto.
25/1440-0005761-9	CERT LTDA (*)	Caráter emergencial, de serviços continuados de operação, manutenção preventiva e corretiva com, no mínimo, duas pessoas para acompanhamento do sistema de climatização instalado no edifício-sede, com fornecimento de mão de obra técnica especializada, materiais de consumo, ferramentas, EPI's e reposição de peças	30.291,66	11/11/25	11/11/26
25/1440-0005872-0	CGKSISTEMAS DE INFORMAÇÃO LTDA	Aquisição de 4 Licenças de software Teamviewer, edição Corporate	23.100,00	25/09/25	25/09/29
22/1440-0006238-1	CITYCAR ALUGUEL DE VEÍCULOS S.A.	Locação 1 Veículo de Representação	34.449,45	14/10/22	14/10/26
25/1440-0001827-3	CLAITON F PIRES & CIA LTDA EPP(*)	Serviço anual de limpeza e desinfecção de reservatórios d'água	4.764,74	08/10/25	08/10/30

N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
19/2442-0009890-8 23/1440-0011745-9	Comodato de Imóveis - BRDE	Estacionamento	0,00	27/10/18	31/10/26
20/2442-0004972-4	CORREIOS - EBCT	Prestação de serviços contínuos de correios	10.589,16	30/12/20	Encerrado em 30/12/25
25/1440-0002975-5	CRISTIAN METZEN KLEIN - ME (*)	Serviços de jardinagem e paisagismo sem dedicação exclusiva de mão e obra, com fornecimento de materiais	7.546,92	20/10/25	20/10/30
21/2442-0008893-8	DATAPREV S.A.	Prestação de serviços estratégicos de solução de TI pela DATAPREV	72.000,00	21/03/22	21/03/27
22/1440-0003352-7	DETETIZE CONTROLE DE PRAGAS LTDA	Serviços de desinsetização e desratização	3.816,69	26/09/22	26/09/27
25/1440-0006792-4	ECOS TURISMO LTDA	Emergencial - agenciamento e emissão de passagens aéreas	38.876,72	10/09/25	10/09/26
19/2442-0007636-0	ECOS TURISMO LTDA	Agenciamento e emissão de passagens aéreas	0,00	11/09/19	Encerrado em 09/09/25
24/1440-0006224-2	ELEVADORES ALCER LTDA (*)	Serviços para manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica, sem fornecimento de peças, de 2 escadas rolantes do edifício-sede	3.762,00	19/05/25	19/05/30
24/1440-0011828-0	ENGENHEIRO RENE EMMEL JUNIOR (*)	Serviços técnicos de consultoria individual do Engenheiro Eletricista Renê Reinaldo Emmel Júnior, CREA-RS n.º RS124537, especializado em prestação de serviços técnicos de Engenharia Elétrica, especialmente em subestações de energia e em situações de desastres naturais	96.000,00	12/05/25	12/05/30
25/1440-0005570-5	GALILEOSOFT SOLUÇÕES EM TI LTDA	Consultoria especializada - implantação Sistema de Gestão Previdenciária - SGP	62.490,97	23/09/25	Encerrado em 13/12/25
24/1440-0001077-3	GRUPO GPA DO BRASIL SERVIÇOS E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA EIRELI	Empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de 2 postos de motoristas de veículos	60.876,59	14/10/24	14/10/29
22/1440-0014629-1	ICQ Brasil - INSTITUTO DE CERTIFICAÇÃO QUALIDADE BRASIL	Pró-gestão RPPS, Nível II	17.160,00	13/03/23	13/03/26
24/1440-0005629-3	INFRACORP COMÉRCIO E SERVIÇO EIRELLI	Fornecimento de 190 latas contendo, cada, 14 KG de adesivo de contato, Marca/Modelo: Cascola Extra Forte	119.128,10	25/09/25	Encerrado em 31/12/25
20/2442-0000542-5	INOVE CONSULTORIA ATUARIAL LTDA	Prestação de serviços técnicos de consultoria e assessoria atuarial	24.873,24	12/03/21	12/03/26
22/1440-0006995-5	JQL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA (*)	Prestação de serviços contínuos de manutenção predial com fornecimento de mão de obra especializada, incluindo ferramentas e equipamentos	323.933,77	23/05/23	08/02/26
24/1440-0011158-8	LEGALLE CONCURSOS LTDA	Prestação de serviços técnicos para a realização de Processo Seletivo Simplificado, em caráter temporário,	30.000,00	06/02/25	Encerrado em 05/05/25
23/1440-0019275-2	LOCADORA DE VEÍCULOS SANTA CRUZ LTDA	Não eventual de empresa para prestar serviços de locação de 02 veículos automotores NIVUS SUV MIN 110CV - cor branca, incluindo sistema para monitoramento de veículo em tempo real (rastreador)	33.821,52	10/07/24	10/07/27
24/1440-0014488-5	LÓGICA ASSESSORIA E CONSULTORIA ATUARIAL LTDA	Pessoa jurídica especializada para prestação de serviços técnicos continuados de assessoria e consultoria atuarial para o IPE Prev e para a SEFAZ.	0,00	26/12/25	26/12/30
22/1440-0017704-9	MI CONSTRUÇÕES E SOLUÇÕES LTDA (*)	Empresa do ramo de engenharia para execução de reparos estruturais superficiais e pintura das fachadas do edifício-sede.	204.500,00	06/10/25	06/03/26

N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
25/1440-0005006-1	MOTTAS ASSESSORIA LTDA	Consultoria especializada em previdência com o objetivo de ministrar capacitação técnica e mentoria aos servidores que atuam nos serviços de COMPREV e na emissão de CTC	34.882,50	02/09/25	04/02/26
22/1440-0004123-6	MULTIFUNCIONAL SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO PREDIAL LTDA (*)	Mão de obra de 1 posto de profissional bombeiro civil para prevenção e combate a incêndio	40.822,68	20/01/23	20/01/28
24/1440-0000894-9	MULTIFUNCIONAL SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO PREDIAL LTDA	Empresa especializada para prestação de serviços terceirizados contínuos de 2 postos de copeiragem	48.751,59	02/05/24	02/05/28
22/1440-0008897-6	MULTIFUNCIONAL SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO PREDIAL LTDA (*)	Serviços terceirizados de mão de obra exclusiva, cargo de recepcionistas, de forma continuada com 12 postos de trabalho fixo, serem executados de forma conjunta no IPE Prev e IPE Saúde	140.420,16	08/01/24	08/01/29
23/1440-0012327-0	NEXOS ENGENHARIA LTDA (*)	Serviço de engenharia, monitoramento de fissuras de cisalhamento em vigas de concreto armado existentes junto a 24 pontos do edifício-sede.	38.875,00	30/7/25	17/11/27
17/2442-0007804-3	NUMERIA INFORMÁTICA LTDA EPP	Serviços de desenvolvimento e implantação de sistema informatizado PPE	80.703,28	15/06/21	15/06/26
22/1440-0002919-8	NUMERIA INFORMÁTICA LTDA EPP	Serviços de suporte e manutenção do sistema de automatização e gerenciamento, denominado Sistema de Gerenciamento de Consignações – SGConsig	27.297,30	09/01/23	01/09/28
22/1440-0006325-6	PARAMITA TECNOLOGIA CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA	Contrato para disponibilização de licença de uso de software para análise, comparação e acompanhamento de ativos financeiros dos Fundos de Capitalização do RPPS/RS	16.956,00	23/12/22	23/12/26
25/1440-0003695-6	POWER LINE CONSULTORIA E SERVIÇOS ELÉTRICOS LTDA (*)	Empresa especializada em engenharia elétrica para fornecer mão de obra, cabos, acessórios e disjuntores, instalação de cabeamento, possibilitando a energização futura de dois sistemas elétricos de calefação por passagem de água em substituição ao sistema danificado pelas enchentes de 2024	48.500,00	21/10/25	Encerrado em 20/11/25
21/0489-0002094-5	PROCERGS	Prestação dos serviços de implantação, manutenção, operação e armazenamento de dados do Sistema RHE - Previdência para o IPE Prev	176.656,69	28/01/22	27/01/26
20/2442-0000599-9	PROCERGS	Consultoria em Organização e Informática – COI / Intercâmbio Eletrônico de Documentos – EDI	6.000,00	05/08/23	05/08/27
20/2442-0000601-4	PROCERGS	Prestação dos serviços de manutenção, operação e armazenamento de dados do Aplicativo de Recursos Humanos do Estado do RS – RHE	300.000,00	06/01/23	31/05/27
20/2442-0000596-4	PROCERGS	Serviços continuados de manutenção, operação, armazenamento de dados e desenvolvimento extra, sem dedicação exclusiva de mão obra e executados nos equipamentos localizados nas dependências da Contratada, dos Sistemas de Compensação Previdência (CPVI), IPA e Sistema de Recursos Humanos Pensionistas (RHE-P)	900.000,00	09/11/23	09/10/27
21/2442-0002050-0	PROCERGS	Hospedagem, monitoramento, backup, serviços técnicos em instalação de informática, entre outros. Prestação de serviços HSP, IES, LEQ, HSC.	42.000,00	12/08/23	12/07/27
25/1440-0000102-8	PROCERGS	Prestação do serviço continuado, sem dedicação exclusiva de mão de obra, do serviço de PABX VOIP VIRTUAL V2 (VOP)	37.062,00	06/07/25	06/06/26
20/2441-0007308-9	PROCERGS (*)	Prestação de serviços continuados de manutenção, operação, armazenamento de dados e desenvolvimento extra dos sistemas a seguir relacionados, sem dedicação exclusiva de mão de obra e que serão executados nos equipamentos localizados nas dependências da contratada: CDI, SBI; SCI; SFI e SRI;	1.365.000,00	26/12/23	25/12/27
23/1440-0021439-0	RETRO ENTULHO LTDA	Empresa especializada na locação de caçambas estacionárias para descarte de entulhos e demais materiais de obras, reparos e limpeza	3.399,60	04/01/24	04/01/29

N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
22/1440-0000710-0	SCUNNA S.A.	Serviços de renovação das licenças existentes da solução de antivírus <i>McAfee Endpoint Threat Protection</i> , como aquisição de novas licenças, englobando garantias, manutenção, suporte técnico em língua portuguesa no regime 24x7	34.176,87	04/04/22	04/04/27
25/1300-0009331-3	SHOPPING TOUR CÂMBIO E TURISMO LTDA	Serviços de agenciamento de passagens aérea, nacionais e internacionais, em viagens a serviços e eventos específicos	0,00	17/12/25	16/12/27
21/2442-0003965-1	SIMPRESS, COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	Prestação de serviços de outsourcing de impressão, cópias, digitalização, com o fornecimento de equipamentos novos, ou seja, de primeiro uso, suprimentos e serviços técnicos de manutenção	51.583,66	09/09/21	09/09/26
20/2442-0002684-8	SMI PRIME – Consultoria de Investimentos LTDA	Serviço com fornecimento de sistema, que deverá ser parametrizado a fim de atender as necessidades de análise e gestão de ativos da carteira do RPPS/RS.	9.515,55	15/07/21	Encerrado em 15/07/25
25/1440-0008577-9	SMI PRIME – Consultoria de Investimentos LTDA	Caráter emergencial, de fornecimento de sistema que deverá ser parametrizado a fim de atender as necessidades de análise e gestão de ativos financeiros da carteira de investimentos do Fundoprev	5.200,00	25/11/25	25/11/26
25/1440-0002471-0	STK PISOS INDUSTRIAIS LTDA (*)	Serviços com fornecimento de material para a pintura epóxi tipo 100% sólido a ser aplicada em toda a área de estacionamento e almoxarifados do edifício-sede	3.879,61	17/09/25	Encerrado em 27/10/25
21/2442-0005328-0	TELEFONICA BRASIL S.A - VIVO	Serviços de internet banda larga do tipo fibra óptica	1.058,82	23/11/22	Encerrado em 23/11/25
25/1440-0007577-3	TELEFONICA BRASIL S.A - VIVO	Serviços de internet banda larga do tipo fibra óptica	445,72	19/11/25	19/11/35
19/2442-0009137-7	TERMO DE CESSÃO DE USO REMUNERADO - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	Cessão remunerada de uma área de 1.255,93m2, localizada no 4º andar - Ala Sul e Ala Norte	157.392,60 Recebido pela cedência	16/11/20	16/11/26
21/0600-0000200-1	TERMO DE CESSÃO DE USO REMUNERADO SECRETARIA DE JUSTIÇA E SISTEMAS PENAL E SOCIOEDUCATIVO - SJSJS	Cessão remunerada de uma área de 717,63m2, localizada no 5º andar - Ala Norte e vagas de estacionamento	65.261,07 Recebido pela cedência	10/11/22	10/11/27
24/1300-0005091-0	TERMO DE CESSÃO DE USO REMUNERADO SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, GOVERNANÇA E GESTÃO - SPGG	Cessão remunerada de uma área de 717,63m2, localizada no 6º andar - Ala Norte	82.010,25 Recebido pela cedência	29/08/25	29/08/26
25/1440-0004719-2	TERMO DE COOPERAÇÃO COM ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	Compartilhamento dos dados primários relativo aos beneficiários dos RPPS - servidores ativos e inativos da Assembleia Legislativa	0,00	11/06/25	11/06/30
23/1440-0018253-6	TERMO DE COOPERAÇÃO COM DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA	Coleta seletiva de resíduos recicláveis	0,00	01/12/23	Encerrado em 01/12/25
23/1440-0017951-9	TERMO DE COOPERAÇÃO COM IEPTB-RS	Remessa para protesto de certidões da Dívida Ativa	0,00	27/03/25	27/03/30
23/1440-0011365-8	TERMO DE COOPERAÇÃO COM ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL	Atendimentos agendados dos advogados	0,00	08/08/25	08/08/30
22/1440-0006445-7	TERMO DE COOPERAÇÃO COM SEC. ESTADUAL DE OBRAS E HABITAÇÃO	Utilização da estrutura técnica da SOP para desenvolver os trabalhos da área de Engenharia e Arquitetura	0,00	17/01/24	17/01/29



N.º do Processo	Contratado/Fornecedor	Objeto da contratação	Custeio (R\$)	Início Vigência	Prazo de Vigência
25/1440-0001054-0	TERMO DE COOPERAÇÃO COM TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	Compartilhamento dos dados primários relativos aos beneficiários do RPPS - servidores ativos e inativos do Tribunal de Contas do Estado -, incluindo-se a base cadastral, funcional e remuneratória dos segurados e os documentos financeiros e contábeis pertinentes, inclusive segunda via de contracheque.	0,00	08/12/25	08/12/30
22/1440-0013065-4	TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA COM BANRISUL S/A	Regulamentar a operacionalização do processo de recadastramento anual de inativos do IPE Prev, que consiste na atualização e confirmação anual de dados cadastrais, feitas nas agências do banco, de beneficiários cujas folha de pagamento sejam elaboradas pelo IPE Prev	0,00	31/08/23	31/08/28
23/1440-0004644-6	TIM S.A.	Contratação de serviços de empresa especializada em Telefonia Móvel Celular para prestação de SMP – com fornecimento de CHIP (Cartão SIM) e fornecimento de aparelhos em comodato	7.806,31	28/08/23	28/08/28
21/2442-0000144-1	TICKET GESTÃO EM MANUTENÇÃO EZC S.A (TICKET LOG MANUTENÇÃO)	Manutenção preventiva e corretiva frota veículos	0,00	05/04/21	05/04/26
21/2442-0006352-8	TICKET SOLUÇÕES HDFGT S.A (COMBUSTÍVEL)	Gerenciamento, controle e aquisição de combustível e demais itens	8.384,85	25/09/21	24/09/26
20/2442-0001116-6	TK ELEVADORES BRASIL LTDA (*)	Prorrogação do prazo contratual de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores do Contrato n.º 02/20 por 12 meses, a contar de 14/04/25	40.480,15	14/04/25	Encerrado em 01/10/25
25/1440-0006814-9	TK ELEVADORES BRASIL LTDA (*)	Contratação emergencial de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva integral com assistência técnica e cobertura total de peças, para sistema de transporte vertical composto por oito elevadores instalados no prédio sede dos Institutos	24.015,22	10/02/25	10/02/26
22/1440-0015741-2	TREVOSUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA (*)	Prestação de serviços contínuos de limpeza, higiene, jardinagem e remoção de móveis e utensílios, com dedicação de mão de obra exclusiva, em 29 postos, incluindo toda a mão de obra, materiais de limpeza, equipamentos e ferramentas necessários à execução dos serviços a serem realizados nas dependências do IPE Prev e do IPE Saúde	389.484,15	05/02/23	03/05/27
24/1440-0005108-9	VTECH CONSULTORIA INFORMÁTICA E REPRESENTAÇÕES LTDA	Contratação de serviços de utilização do software ATLAS RPPS para gestão de ativos financeiros	8.823,90	20/08/24	20/08/34
20/2442-0003062-4	XP INVESTIMENTOS CORRETORA DE CâMBIO	Instituição financeira autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil em território nacional para a prestação de Serviços de Custódia, consistindo nos serviços movimentação, conciliação, custódia e liquidação física e financeira, de operações realizadas com títulos públicos Federais registrados no SELIC	0,00	02/01/22	31/01/27
23/1440-0004307-2	Z2 SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	Prestação de serviços terceirizados contínuos de 12 postos de telefonistas	206.640,02	01/01/24	01/01/29
Estimativa de custeio - 2º semestre de 2025 - apenas IPE Prev			8.430.656,52		

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

(*) Contratos compartilhados com o IPE Saúde.

Taxa de administração

No ano de 2025 a alíquota da taxa de administração foi fixada em 1,26%. Essa alíquota incide sobre o valor total das remunerações, dos proventos e das pensões, dos segurados vinculados ao RPPS/RS, em consonância com o art. 26 da LCE n.º 15.142/18 e com a Portaria do Ministério do Trabalho e Previdência (MTP) n.º 1.467/22.

Apresenta-se, a seguir, a tabela contendo a apuração mensal da taxa de administração recebida ao longo do ano, em valores nominais.

Tabela 36 Apuração mensal da taxa de administração

	Valor
Jan	29.116.754
Fev	28.727.321
Mar	28.752.139
Abr	29.268.638
Mai	29.268.638
Jun	29.027.410
Jul	29.000.090
Ago	29.000.090
Set	29.000.090
Out	28.734.957
Nov	29.256.488
Dez	29.008.825
Total	348.161.439

Fonte: Sistema FPE.

Análise comparativa

A tabela a seguir compara os valores arrecadados pelo Instituto a título de taxa de administração nos anos de 2024 e 2025. Observa-se que, em 2024, a alíquota aplicada foi de 1,3%, sendo reduzida para 1,26% em 2025.

Tabela 37 Taxa de administração 2024 - 2025

2024	2025
320.244.967,04	348.161.438,98

Fonte: Sistema FPE.

Por fim, deve-se mencionar que a operacionalização da arrecadação da taxa de administração pelo Instituto teve início em março de 2024 e que o valor arrecadado a menor naquele ano, apesar da alíquota superior, decorreu do fato de que a competência de dezembro de 2024 foi arrecadada apenas em janeiro de 2025.

6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

A Assessoria de COMPREV e CTC tem por objetivo gerenciar e operacionalizar a Compensação Previdenciária entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria, conforme Dec. n.º 10.188/19.

A operacionalização é realizada por meio do Sistema de Compensação Previdenciária, desenvolvido pela Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência do Governo Federal (DATAPREV), cujo acesso ocorre mediante Contrato de Adesão.

O sistema possui dois módulos distintos: um voltado à compensação com o RGPS e outro à compensação entre os RPPS. Os requerimentos são inseridos no sistema para apurar os valores devidos ao Estado do Rio Grande do Sul, além de possibilitar a análise dos requerimentos apresentados pelo RGPS e por outros RPPS, visando ao pagamento da compensação previdenciária.

A seguir, apresentam-se os valores extraídos do Sistema COMPREV, a partir dos requerimentos em compensação.

Tabela 38 Valores apurados no sistema COMPREV RGPS X IPE Prev (R\$)

Mês	A receber		A pagar		SalDOS	
	Requerimentos	Valores	Requerimentos	Valores	A receber	A pagar
Jan	34.438	2.629.289,20	6.976	3.003.851,91	0,00	374.562,71
Fev	33.848	10.033.517,33	6.967	17.357.648,69	0,00	7.324.131,36
Mar	33.254	7.496.272,84	6.950	27.796.940,49	0,00	20.300.667,65
Abr	33.251	11.252.815,33	6.938	2.985.749,63	8.267.065,70	0,00
Mai	32.703	2.991.153,22	6.921	15.458.407,32	0,00	12.467.254,10
Jun	32.676	6.460.720,32	6.941	7.498.833,25	0,00	1.038.112,93
Jul	32.619	8.071.597,36	6.928	2.984.506,03	5.087.091,33	0,00
Ago	32.606	10.032.570,90	6.924	2.980.289,19	7.052.281,71	0,00
Set	32.545	8.876.658,39	6.906	2.973.872,14	5.902.786,25	0,00
Out	32.497	16.533.360,26	6.899	5.933.031,39	10.600.328,87	0,00
Nov	32.485	10.976.968,98	6.882	2.957.805,18	8.019.163,80	0,00
Dez	32.457	8.748.571,97	6.870	2.954.947,41	5.793.624,56	0,00
Total		104.103.496,10		94.885.882,63	50.722.342,22	41.504.728,75

Fonte: Sistema COMPREV/DATAPREV.

Tabela 39 Valores apurados no sistema COMPREV RPPS X IPE Prev (R\$)

Mês	A receber		A pagar		Saldos	
	Requerimentos	Valores	Requerimentos	Valores	A receber	A pagar
Jan	600	349.393,25	480	196.183,02	349.393,25	196.183,02
Fev	614	265.255,17	480	212.557,09	238.118,96	185.420,88
Mar	622	225.980,39	480	212.514,20	200.325,00	186.858,81
Abr	638	324.282,59	480	212.514,20	292.007,38	180.238,99
Mai	665	345.182,89	480	212.514,20	311.842,96	179.174,27
Jun	669	168.477,60	485	331.874,72	138.742,73	302.139,85
Jul	684	288.796,54	485	214.572,14	247.033,51	172.809,11
Ago	701	316.469,51	485	214.572,14	282.885,04	180.987,67
Set	743	612.455,70	485	214.572,14	557.521,98	159.638,42
Out	782	592.072,76	485	428.815,12	507.250,42	343.992,78
Nov	807	374.644,49	485	213.969,44	330.872,79	170.197,74
Dez	836	423.875,15	485	213.214,58	392.599,75	181.939,18
Total		4.286.886,04		2.877.872,99	3.848.593,77	2.439.580,72

Fonte: Sistema COMPREV/DATAPREV.

No primeiro semestre de 2025, verificou-se um decréscimo significativo nos valores a receber referentes ao RGPS. Esse resultado decorre da realização de um cruzamento entre os requerimentos em compensação e a folha atual de pagamento de aposentadorias e pensões, bem como da aplicação de cessação automática de requerimentos pelo Sistema Nacional de Informações de Registro Civil (SIRC).

O sistema COMPREV identificou 2.259 glosas referentes a requerimentos vinculados a beneficiários falecidos. Além da cessação automática, também foi efetuada cessação manual de requerimentos, o que resultou na devolução dos valores pagos indevidamente ao longo dos anos.

No segundo semestre de 2025, a compensação apresentou comportamento financeiro dentro da normalidade, sem oscilações significativas. O sistema COMPREV identificou 96 glosas referentes a requerimentos vinculados a beneficiários falecidos.

A tabela a seguir apresenta os dados consolidados extraídos dos registros contábeis e financeiros, referentes ao segundo semestre e ao total anual, evidenciando os valores efetivamente pagos ou recebidos no período, representando a execução das operações de compensação previdenciária.

Tabela 40 Valores efetivamente recebidos e pagos de COMPREV

COMPREV	2º semestre		Total anual - 2025	
	Recebidos	Pagos	Recebidos	Pagos
União - Estados	55.923.866	40.786.745	103.448.953,83	94.801.416,26
Outros Estados	179.418	134.420	218.152,63	255.873,44
Municípios	2.115.682	1.697.526	3.447.698,44	2.591.949,77
Total	58.218.965	42.618.690	107.114.804,90	97.649.239,47

Fonte: Diretoria de Administração e Finanças.

7. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

A LCE n.º 15.143/18 reorganizou o Instituto de Previdência do Estado e, dentre outras inovações, instituiu a criação da Diretoria de Investimentos.

Os recursos dos Fundoprevs são formados pelos recursos do Fundoprev Civil e do Fundoprev Militar, que são Regimes Previdenciários de Capitalização criados pelas LCEs n.º 13.758/11 e n.º 13.757/11 respectivamente.

A Diretoria de Investimentos é composta por Assessoria Técnica e pelas Gerências de Acompanhamento de Mercado, Gerência de Gestão de Riscos e Gerência de Administração da Carteira. A seguir, são relatadas as principais atividades desenvolvidas na gestão de 2025, referentes ao segundo semestre.

Compete à Gerência de Acompanhamento de Mercado a manutenção do relacionamento com as instituições financeiras, visando à identificação de melhores opções de ativos financeiros para aplicação dos recursos, com vistas à estruturação da estratégia mais adequada para o atingimento da meta de rentabilidade estabelecida para cada exercício. Complementarmente, realiza a análise da documentação de credenciamento de instituições financeiras e de ativos financeiros, bem como as atividades de movimentação dos ativos.

Após a realização das movimentações, a Gerência de Administração da Carteira elabora mensalmente o fechamento das carteiras de investimentos dos Fundoprevs, do qual decorrem os relatórios mensais de investimentos dos Fundoprevs. Esses relatórios são apresentados aos Comitês de Investimentos dos Fundoprevs demonstrando, entre outros aspectos, o desempenho mensal dos ativos dos Fundoprevs, e, após deliberação e aprovação, são encaminhados ao Conselho Fiscal, conforme exigência do item 3.2.6 do Manual Pró-Gestão RPPS.

Até que os relatórios sejam aprovados pelo Conselho Fiscal, a Gerência de Administração da Carteira disponibiliza mensalmente ao público, no site do IPE Prev, as carteiras de investimentos dos Fundoprevs, contendo informações detalhadas de todos os ativos, discriminadas por segmento, com a demonstração dos resultados e dos patrimônios líquidos.

Além de publicar as carteiras de investimentos dos Fundoprevs, a Gerência de Administração da Carteira declara ao MPS, até o último dia de cada mês, por meio do Demonstrativo de Aplicações e Investimentos dos Recursos (DAIR), os dados dos ativos que compõem a carteira do Fundoprev. O DAIR é um demonstrativo que compõe o rol de critérios e exigências do MPS para obtenção do Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP, conforme inciso XIII do art. 247 da Portaria do MTP n.º 1.467/21.

Anualmente, a Gerência de Administração da Carteira elabora a Política Anual de Investimentos (PAI) dos Fundoprevs, que posteriormente é analisada e validada pelos Comitês de Investimentos dos Fundoprevs e aprovada pelo Conselho de Administração do IPE Prev. A PAI é o documento que aborda, essencialmente, as estratégias de alocação dos recursos previdenciários dos Fundoprevs, destinando-os a investimentos nos segmentos de renda fixa, renda variável, fundos imobiliários, investimentos estruturados e investimentos no exterior. Sendo assim, a Política de Investimentos estabelece a forma de gerenciamento dos investimentos e dos desinvestimentos dos recursos dos Fundoprevs.

Os dados da PAI são declarados ao MPS pela Gerência de Administração da Carteira até o dia 31 de dezembro de cada exercício, por meio do Demonstrativo das Políticas de Investimento – DPIN. O DPIN é um demonstrativo que compõe o rol de critérios e exigências do MPS para obtenção do CRP, conforme inciso XIII do Art. 247 da Portaria MTP n.º 1.467/21. É por meio dos dados desse demonstrativo que o MPS acompanha mensalmente o cumprimento das diretrizes estabelecidas na PAI.

Existem outros documentos confeccionados pela Gerência de Administração da Carteira, quais sejam: Relatório Anual de Investimentos, Relatório Semestral de Diligência de Ativos, Relatório Anual de Gerenciamento entre Ativos e Passivos. A Gerência de Acompanhamento de Mercado é responsável pelo Relatório Anual de Alçadas de Investimentos.

Recursos dos Fundoprevs

O Patrimônio Líquido dos Fundoprevs é composto pelo somatório das contribuições previdenciárias dos servidores, da contribuição patronal, dos valores de rendimentos dos ativos financeiros e das disponibilidades financeiras.

A seguir estão dispostos para análise os seguintes dados dos Fundoprevs:

- Ativos e respectivos rendimentos, dispostos conforme a Resolução CMN n.º 4.963/21;
- Aderência dos ativos à Resolução CMN n.º 4.963/21 e à PAI 2025;
- Composição da carteira por gestor;
- Evolução do patrimônio líquido ao longo dos exercícios;
- Evolução da meta de rentabilidade ao longo dos exercícios;
- Comparativo da rentabilidade da carteira com indicadores de mercado;
- Análise de risco e retorno dos ativos da carteira.

Fundoprev Civil

A tabela a seguir, apresenta os ativos disponíveis na carteira do Fundoprev Civil na data de 31/12/25, distribuídos conforme sua classificação na Resolução CMN n.º 4.963/21, com seus respectivos valores aplicados. Além disso, traz as informações de rendimentos de cada um dos ativos durante o exercício de 2025, inclusive dos ativos com posição zerada em 31/12/25.

Tabela 41 Fundoprev Civil - composição da carteira por artigo – dezembro 2025

Ativo	CNPJ	Valor aplicado no ativo em dez/25	Rendimentos até dez/25
LFT 2025/03	-	0,00	3.665.205,16
LFT 2025/09	-	0,00	28.801.747,08
LFT 2026/03	-	40.691.843,98	5.109.932,99
LFT 2026/09	-	759.647.172,94	95.570.445,10
LFT 2027/09	-	133.759.218,20	16.937.278,11
LFT 2030/03	-	133.295.079,92	17.053.022,46
LFT 2031/03	-	39.583.544,55	4.122.372,48
LTN 2025/01	-	0,00	3.255,00
NTN-B 2025/05	-	0,00	8.357.044,25
NTN-B 2026/08	-	169.977.214,66	17.335.004,57
NTN-B 2027/05	-	317.164.391,16	26.837.967,44
NTN-B 2029/05	-	79.755.539,43	7.962.669,77
NTN-B 2032/08	-	35.972.837,24	3.480.953,44
NTN-B 2050/08	-	188.020.790,87	18.565.224,39
NTN-B 2055/05	-	48.027.996,36	4.682.724,95
Art. 07, I, "a" Total		1.945.895.629,31	258.484.847,18
Banrisul Absoluto FI RF	21.743.480/0001-50	666.341.691,34	66.702.677,20
BB Previdenciário TP IDKA 2 RF	13.322.205/0001-35	72.540.596,00	7.456.896,23
BB Referenciado DI FIRF TP LP	11.046.645/0001-81	935.813.291,90	116.682.177,93
BTG Pactual Tesouro Selic Simples FIRF	37.927.707/0001-58	316.963.592,03	41.564.521,63
Art. 07, I, "b" Total		1.991.659.171,26	232.406.273,00
Austro IMA-B Ativo FIC RF	19.391.026/0001-36	2.309.409,05	-375.367,71
FIC FI RF LP IMA-B 1000	12.402.646/0001-84	36.951,49	-72.898,88
Trend Pós-fixado Simples FIC FIRF	26.559.284/0001-44	674.918.303,92	50.873.590,57
Art. 07, III, "a" Total		677.264.664,46	50.425.323,98
BB Agro FIC FIA	40.054.357/0001-77	12.691.451,45	-592.459,42
BB Dividendos Midcaps FIC FIA	14.213.331/0001-14	41.431.372,66	7.452.225,39
Art. 08, I Total		54.122.824,11	6.859.765,97
BB Bolsas Europeias BDR Nível I FIC FIA	38.236.242/0001-51	8.394.114,07	2.807.056,99
Ishares Ibovespa (BOVA11)	10.406.511/0001-61	0,00	500.633,47
Ishares S&P 500 (IVVB11)	19.909.560/0001-91	33.939.848,00	1.413.696,00
Ishares Small Caps (SMAL11)	10.406.600/0001-08	11.056.360,00	2.630.320,00
It Now S&P500 (SPXI11)	21.407.758/0001-19	53.239.797,60	7.487.421,78
Trend MSCI ACWI (ACWI11)	13.416.245/0001-46	5.445.099,68	403.585,91
Trend Ouro (GOLD11)	37.985.763/0001-49	38.436.130,00	12.359.430,00
Art. 08, II Total		150.511.349,35	27.602.144,15
Access Multigestor Global Equities USD FIA IE	44.209.755/0001-76	54.022.975,14	2.047.074,30
BB Global Select Equity MM IE	17.413.636/0001-68	72.566.319,22	998.308,26
BB Schröder MM IE	17.431.816/0001-72	31.634.294,35	2.535.620,26
Art. 09, II Total		158.223.588,71	5.581.002,82
BTG Pactual S&P500 FIM	36.499.594/0001-74	66.660.504,27	14.016.117,47
Art. 10, I Total		66.660.504,27	14.016.117,47
BTG FIP Infraestrutura Dividendos (BDIV11)	35.640.741/0001-11	8.796.797,80	2.393.882,68
FIP BTG Infraestrutura III Feeder	49.430.776/0001-30	24.570.796,26	-1.728.499,78

Ativo	CNPJ	Valor aplicado no ativo em dez/25	Rendimentos até dez/25
FIP Multiestratégia LSH	15.798.354/0001-09	-9.027.855,62	-15.320.251,73
FIP Multiestratégia Pátria Infraestrutura V	52.281.935/0001-97	4.576.565,05	-105.789,11
Art. 10, II Total		28.916.303,48	-14.760.657,94
FII BTG Hospitalidade Retorno Total - BTHR11	60.329.826/0001-20	19.999.998,34	0,00
FII SIA Corporate	17.311.079/0001-74	9.705.764,58	-1.076.423,99
Art. 11 Total		29.705.762,92	-1.076.423,99
Disponibilidades	-	33.110,14	0,00
Disponibilidades Total		33.110,14	0,00
Ações Cais Mauá do Brasil AS	13.072.557/0001-80	1.919.306,05	0,00
FIP Austro Multisetorial	12.231.743/0001-51	2.947.403,23	-39.579,76
Sem classificação Total		4.866.709,28	-39.579,76
		5.107.859.617,29	

Fonte: Diretoria de Investimentos.

A tabela a seguir, apresenta sua aderência à Resolução CMN n.º 4.963/21 e à PAI 2025.

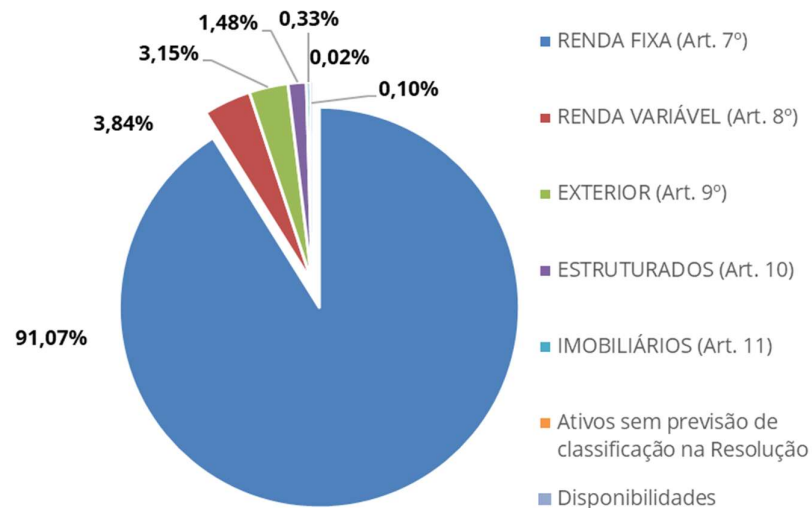
Tabela 42 Fundoprev Civil – aderência à Resolução CMN e à PAI 2025

Tipo de Ativo	Posição da carteira dez/25	Resolução CMN n.º 4.963/21 - Limite	PAI 2025 - Limite superior
RENDA FIXA (Art. 7º)	Ia	45,30%	100%
	Ib	37,72%	100%
	Ic	0%	100%
	II	0%	5%
	IIIa	8,05%	60%
	IIIb	0%	60%
	IV	0%	20%
	Va	0%	5%
	Vb	0%	5%
	Vc	0%	5%
RENDA VARIÁVEL (Art. 8º)	I	1,11%	30%
	II	2,73%	30%
EXTERIOR (Art. 9º)	I	0%	10%
	II	3,15%	10%
	III	0%	10%
ESTRUTURADOS (Art. 10)	I	1,24%	10%
	II	0,24%	5%
	III	0%	5%
IMOBILIÁRIOS (Art. 11)		0,33%	5%
EMPRÉSTIMOS CONSIGNADOS (Art. 12)		0%	10%
Ativos sem previsão de classificação na Resolução		0,10%	0%
Disponibilidades		0,02%	-
		100,00%	

Fonte: Diretoria de Investimentos.

A figura a seguir, apresenta a composição da carteira por tipo de ativo, considerando que os ativos do Art. 7º são os de renda fixa, do Art. 8º são os de renda variável, do Art. 9º são os de investimentos no exterior, do Art. 10 são os de investimentos estruturados, do Art. 11 são os de investimentos imobiliários.

Figura 15 Fundoprev Civil – composição da carteira por tipo de ativo



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na tabela que segue, verifica-se a distribuição dos recursos por gestor de fundos de investimentos, observando-se que, do total aplicado (vide Tabela 41), 61,87% dos recursos estão alocados em fundos de investimentos.

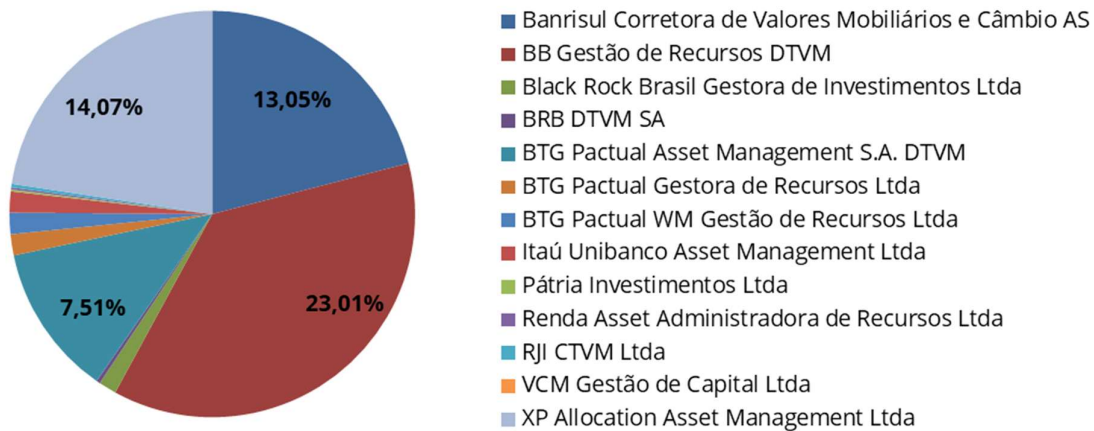
Tabela 43 Fundoprev Civil - alocação por gestor

GESTOR	Valor aplicado	Patrimônio sob gestão	% de participação	Resolução CMN n.º 4.963/21 - Limite
Banrisul Corretora de Valores Mobiliários e Câmbio AS	666.341.691,34	20.713.490.968,65	3,22%	5,00%
BB Gestão de Recursos DTVM	1.175.071.439,65	1.790.482.481.668,41	0,07%	
Black Rock Brasil Gestora de Investimentos Ltda	44.996.208,00	11.863.779.273,30	0,38%	
BRB DTVM SA	9.705.764,58	79.791.409,18	12,16%	
BTG Pactual Asset Management S.A. DTVM	383.624.096,30	571.254.258.736,89	0,09%	
BTG Pactual Gestora de Recursos Ltda	53.367.592,40			
BTG Pactual WM Gestão de Recursos Ltda	54.022.975,14			
Itaú Unibanco Asset Management Ltda	53.239.797,60	1.219.241.887.677,18	0,00%	
Pátria Investimentos Ltda	4.576.565,05	61.924.151.170,49	0,01%	
Renda Asset Administradora de Recursos Ltda	5.256.812,28	1.431.473.413,10	0,37%	
RJI CTVM Ltda	-9.027.855,62	95.393.439,00	-9,46%	
VCM Gestão de Capital Ltda	36.951,49	2.997.733.628,94	0,00%	
XP Allocation Asset Management Ltda	718.799.533,60	234.592.104.231,20	0,31%	

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura seguinte, observa-se que, dos valores alocados em fundos de investimentos, 59,33% estavam sob gestão do Banrisul, do BB, do conglomerado BTG e da XP Allocation, correspondendo, respectivamente, a 13,05%, 23,01%, 9,61% e 14,07%. Os demais gestores apresentavam menos de 2% cada.

Figura 16 Fundoprev Civil - alocação por gestor



Fonte: Diretoria de Investimentos

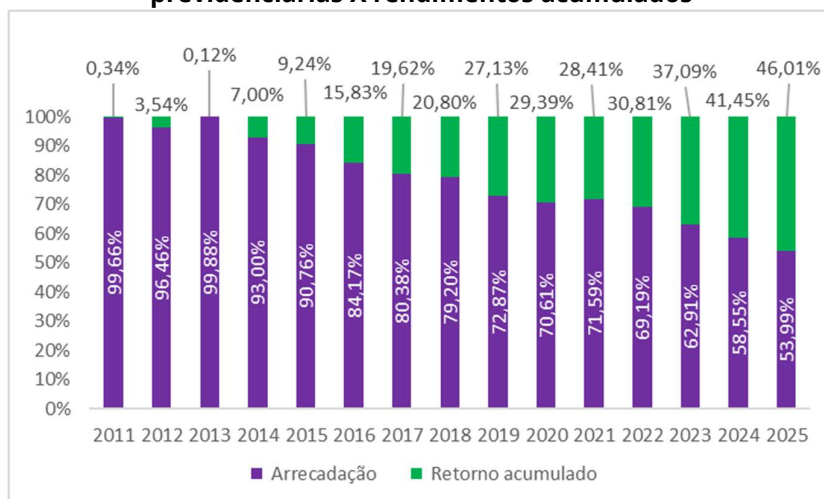
A tabela seguinte, apresenta a evolução dos retornos anuais e do Patrimônio Líquido do Fundoprev Civil ao longo do tempo desde sua criação em 2011, demonstrando que, em 2025, os rendimentos representaram 11,35% do Patrimônio Líquido do Fundoprev Civil. Considerando os rendimentos acumulados ao longo dos exercícios, nota-se que, em dezembro de 2025, eles representaram 46,01% do Patrimônio Líquido do Fundoprev Civil, demonstrado na figura a seguir.

Tabela 44 Fundoprev Civil – Patrimônio Líquido e retornos desde a criação

Período	Retorno	PL
2011	1.153,16	341.662,34
2012	512.409,79	14.502.903,15
2013	-421.040,42	76.640.824,39
2014	14.783.864,24	212.665.048,61
2015	26.465.447,42	447.351.495,72
2016	82.026.549,67	779.107.970,34
2017	105.451.486,62	1.166.426.360,05
2018	106.552.108,94	1.612.163.949,34
2019	291.873.371,02	2.312.397.939,81
2020	149.726.642,25	2.643.581.366,99
2021	4.660.178,67	2.751.716.888,24
2022	156.993.931,95	3.046.182.100,10
2023	411.322.224,47	3.639.575.328,31
2024	420.579.271,92	4.271.399.806,28
2025	579.498.812,87	5.107.859.617,29

Fonte: Diretoria de Investimentos

Figura 17 Fundoprev Civil - composição do Patrimônio Líquido: contribuições previdenciárias X rendimentos acumulados



Fonte: Diretoria de Investimentos

A tabela a seguir, apresenta a evolução da rentabilidade da carteira do Fundoprev Civil ao longo do tempo desde sua criação em 2011. Observa-se que, em dezembro de 2025, os rendimentos do Fundoprev Civil atingiram 128,19% da meta de rentabilidade estabelecida.

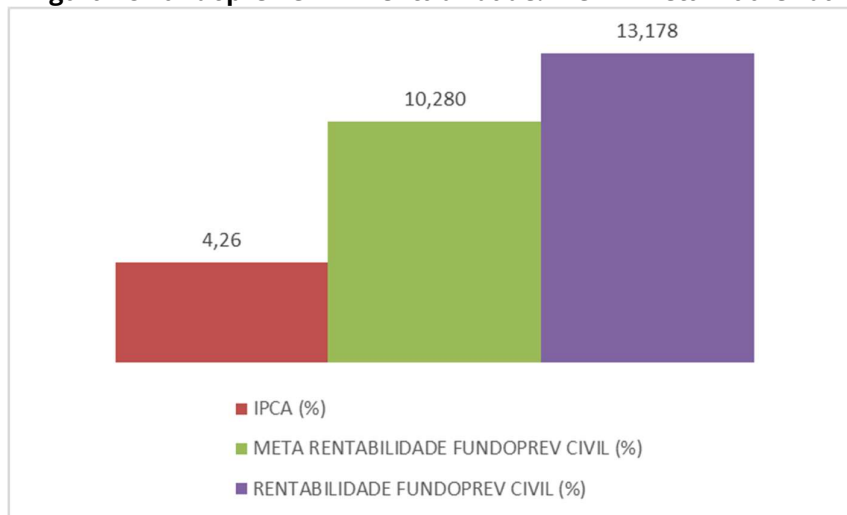
Tabela 45 Fundoprev Civil – rentabilidade desde a criação – em (%)

Período	Meta de Rentabilidade	Rentabilidade Fundoprev Civil
2011	0,989	0,405
2012	12,189	18,373
2013	10,147	-2,118
2014	10,127	12,683
2015	17,315	8,896
2016	11,867	15,408
2017	8,095	11,931
2018	8,414	7,879
2019	9,000	16,473
2020	9,221	5,906
2021	14,463	0,133
2022	10,016	5,565
2023	9,904	13,149
2024	10,335	11,281
2025	10,280	13,178

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura seguinte, observa-se que o retorno do Fundoprev Civil representa pouco mais de três vezes do acumulado do IPCA do exercício de 2025.

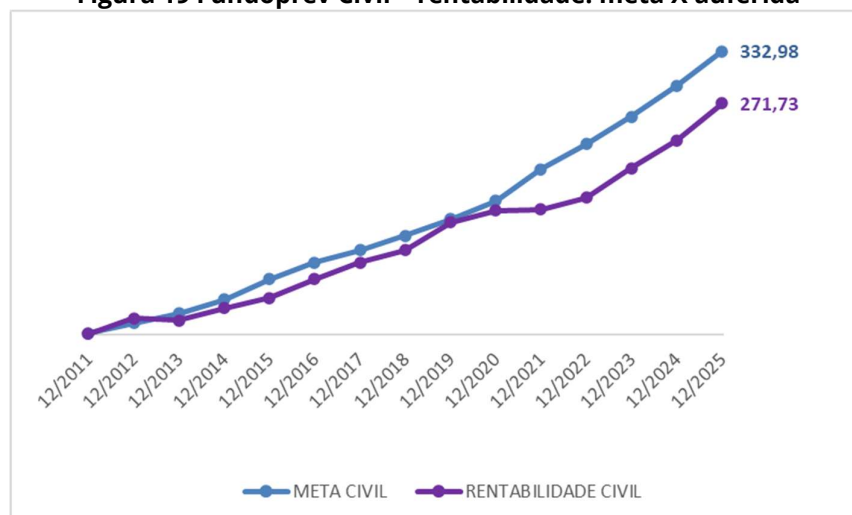
Figura 18 Fundoprev Civil – rentabilidade: IPCA X meta X auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura seguinte, pode-se analisar o comportamento dos dados históricos da meta de rentabilidade e da rentabilidade auferida pela carteira do Fundoprev Civil. É possível observar um descompasso entre meta proposta e rentabilidade auferida no período de 2021, com a recuperação paulatina dos resultados desde então, voltando a sinalizar um comportamento de acompanhamento da meta.

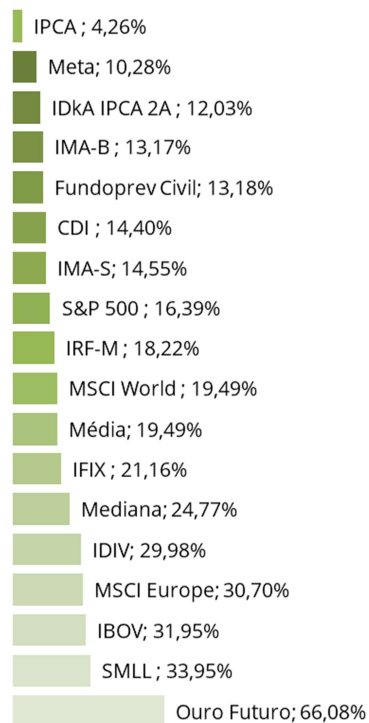
Figura 19 Fundoprev Civil – rentabilidade: meta X auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos

Conforme ilustrado na figura seguinte, a rentabilidade acumulada até dezembro de 2025 de índices atrelados à Renda Fixa e à Renda Variável que são utilizados como referência para ativos do mercado brasileiro e compõem os fundos de investimentos que estão na carteira do Fundoprev Civil.

Figura 20 Fundoprev Civil - comparativo de índices do mercado com meta de rentabilidade e rentabilidade auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Fundoprev Militar

A tabela a seguir apresenta os ativos disponíveis na carteira do Fundoprev Militar na data de 31/12/25, distribuídos conforme sua classificação, nos termos da Resolução CMN n.º 4.963/21, com seus respectivos valores aplicados. Além disso, traz as informações de rendimentos de cada um dos ativos durante o exercício de 2025.

Tabela 46 Fundoprev Militar - composição da carteira por artigo – dezembro 2025

Ativo	CNPJ	Valor aplicado no ativo em dez/2025	Rendimentos até dez/2025
LFT 2025/03	-	0,00	1.221.735,05
LFT 2025/09	-	0,00	7.200.436,77
LFT 2026/03	-	13.563.947,99	1.703.311,00
LFT 2026/09	-	253.215.724,31	31.856.815,03
LFT 2027/09	-	46.996.482,07	5.950.935,55
LFT 2030/03	-	43.230.836,73	5.530.709,99

Ativo	CNPJ	Valor aplicado no ativo em dez/2025	Rendimentos até dez/2025
LFT 2031/03	-	14.394.016,20	1.499.044,54
LTN 2025/01	-	0,00	1.329,50
NTN-B 2025/05	-	0,00	2.461.968,49
NTN-B 2026/08	-	54.149.421,46	5.551.553,98
NTN-B 2027/05	-	107.118.673,56	8.933.283,63
NTN-B 2029/05	-	26.585.179,81	2.654.223,24
NTN-B 2032/08	-	11.359.843,34	1.099.248,45
NTN-B 2050/08	-	45.765.137,79	4.524.049,88
NTN-B 2055/05	-	48.027.996,36	4.682.724,95
Art. 07, I, "a" Total		664.407.259,63	84.871.370,05
Banrisul Absoluto FI RF	21.743.480/0001-50	523.099.119,56	51.760.389,85
BB Previdenciário TP IDKA 2 RF	13.322.205/0001-35	21.148.100,85	2.173.944,00
BB Referenciado DI FIRF TP LP	11.046.645/0001-81	286.300.891,88	35.688.913,13
BTG Pactual Tesouro Selic Simples FIRF	37.927.707/0001-58	81.015.232,07	11.618.090,69
Art. 07, I, "b" Total		911.563.344,36	101.241.337,67
Trend Pós-fixado Simples FIC FIRF	26.559.284/0001-44	297.221.531,99	28.491.684,09
Art. 07, III, "a" Total		297.221.531,99	28.491.684,09
BB Agro FIC FIA	40.054.357/0001-77	4.370.273,71	-204.349,21
BB Dividendos Midcaps FIC FIA	14.213.331/0001-14	14.740.484,07	2.651.358,20
Art. 08, I Total		19.110.757,77	2.447.008,99
BB Bolsas Europeias BDR Nível I FIC FIA	38.236.242/0001-51	2.801.703,10	936.848,34
Ishares Ibovespa (BOVA11)	10.406.511/0001-61	0,00	166.730,87
Ishares S&P 500 (IVVB11)	19.909.560/0001-91	8.996.618,00	374.736,00
Ishares Small Caps (SMAL11)	10.406.600/0001-08	3.723.060,00	885.720,00
It Now S&P500 (SPXI11)	17.036.289/0001-00	18.856.622,40	2.724.929,37
Trend MSCI ACWI (ACWI11)	38.542.889/0001-01	1.287.402,44	95.421,08
Trend Ouro (GOLD11)	37.985.763/0001-49	10.173.244,00	3.271.284,00
Art. 08, II Total		45.838.649,94	8.455.669,66
Access Multigestor Global Equities USD FIA IE	44.209.755/0001-76	18.969.469,02	718.803,66
BB Global Select Equity MM IE	17.413.636/0001-68	17.266.510,46	237.538,58
BB Schröder MM IE	17.431.816/0001-72	7.682.051,90	615.748,41
Art. 09, II Total		43.918.031,38	1.572.090,65
BTG Pactual S&P 500 FIM	36.499.594/0001-74	23.468.941,29	4.934.607,70
Art. 10, I Total		23.468.941,29	4.934.607,70
FIP BTG Infraestrutura Dividendos (BDIV11)	35.640.741/0001-11	1.701.637,70	399.307,02
FIP BTG Infraestrutura III Feeder	49.430.776/0001-30	12.339.363,86	-703.125,94
FIP Pátria Infraestrutura Multiestratégia V	52.281.935/0001-97	1.525.521,68	-35.263,04
Art. 10, II Total		15.566.523,24	-339.081,95
FII BTG Hospitalidade Retorno Total - BTHR11	60.329.826/0001-20	7.822.990,98	0,00
Art. 11 Total		7.822.990,98	
Disponibilidades	-	0,00	0,00
Disponibilidades Total		0,00	0,00
		2.028.918.030,59	231.674.686,87

Fonte: Diretoria de Investimentos.

A tabela a seguir apresenta sua aderência à Resolução CMN n.º 4.963/2021 e à PAI 2025.

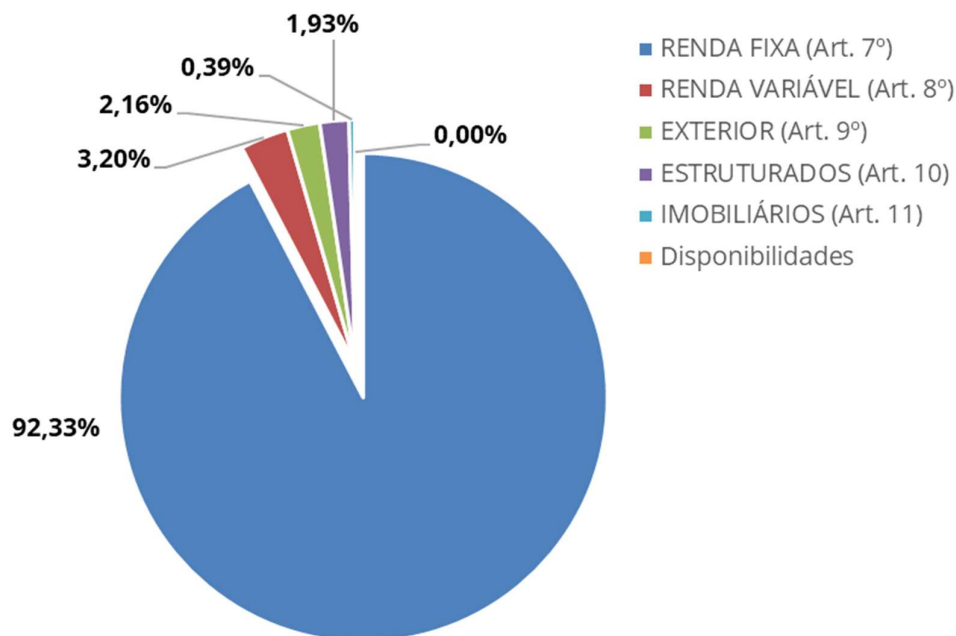
Tabela 47 Fundoprev Militar – aderência à Resolução CMN e à PAI 2025

Tipo de Ativo	Posição da carteira dez/25	Resolução CMN n.º 4.963/21 - Limite	PAI 2025 - Limite superior
RENTA FIXA (Art. 7º)	Ia	32,75%	100,00%
	Ib	44,93%	100,00%
	Ic	0%	100,00%
	II	0%	5,00%
	IIIa	14,65%	60,00%
	IIIb	0%	50,00%
	IV	0%	10,00%
	Va	0%	5,00%
	Vb	0%	5,00%
	Vc	0%	5,00%
RENTA VARIÁVEL (Art. 8º)	I	0,94%	30,00%
	II	2,26%	30,00%
EXTERIOR (Art. 9º)	I	0%	1,00%
	II	2,16%	10,00%
	III	0%	8,00%
ESTRUTURADOS (Art. 10)	I	0%	1,00%
	II	1,16%	10,00%
	III	0,77%	5,00%
IMOBILIÁRIOS (Art. 11)		0%	3,00%
EMPRÉSTIMOS CONSIGNADOS (Art. 12)		0,39%	5,00%
Ativos sem previsão de classificação na Resolução		0%	10,00%
Disponibilidades		0%	0,00%
		100,00%	0,09%
		-	-

Fonte: Diretoria de Investimentos.

A Figura 21 apresenta a composição da carteira por tipo de ativo, considerando que os ativos do Art. 7º são os de renda fixa, do Art. 8º são os de renda variável, do Art. 9º são os de investimentos no exterior, do Art. 10 são os de investimentos estruturados, do Art. 11 são os de investimentos imobiliários.

Figura 21 Fundoprev Militar – composição da carteira por tipo de ativo



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na tabela seguinte, verifica-se a distribuição dos recursos por gestor de fundos de investimentos, observando-se que, do total aplicado (vide Tabela 46), 67,25% dos recursos estão alocados em fundos de investimentos.

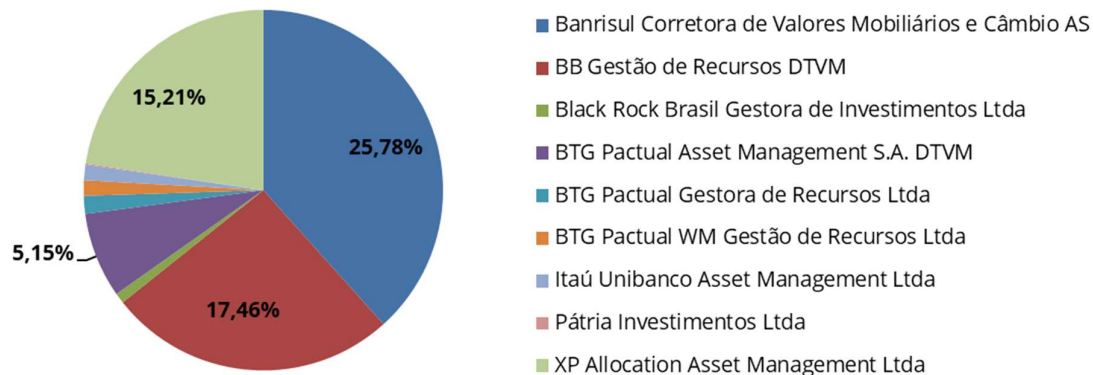
Tabela 48 Fundoprev Militar - alocação por gestor

GESTOR	Valor aplicado	Patrimônio sob gestão	% de participação	Resolução CMN n.º 4.963/21 - Limite
Banrisul Corretora de Valores Mobiliários e Câmbio AS	523.099.119,56	20.713.490.968,65	2,53%	5,00%
BB Gestão de Recursos DTVM	354.310.015,96	1.790.482.481.668,41	0,02%	
Black Rock Brasil Gestora de Investimentos Ltda	12.719.678,00	11.863.779.273,30	0,11%	
BTG Pactual Asset Management S.A. DTVM	104.484.173,36	571.254.258.736,89	0,02%	
BTG Pactual Gestora de Recursos Ltda	21.863.992,54		0,00%	
BTG Pactual WM Gestão de Recursos Ltda	18.969.469,02		0,00%	
Itaú Unibanco Asset Management Ltda	18.856.622,40	1.219.241.887.677,18	0,00%	
Pátria Investimentos Ltda	1.525.521,68	61.924.151.170,49	0,00%	
XP Allocation Asset Management Ltda	308.682.178,43	234.592.104.231,20	0,13%	

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura a seguir, observa-se que, dos valores alocados em fundos de investimentos, 65,62% estavam sob gestão do Banrisul, do BB, do conglomerado BTG e da XP Allocation, correspondendo, respectivamente, a 25,78%, 17,46%, 7,16% e 15,21%. Os demais gestores apresentavam menos de 1% cada.

Figura 22 Fundoprev Militar - alocação por gestor



Fonte: Diretoria de Investimentos.

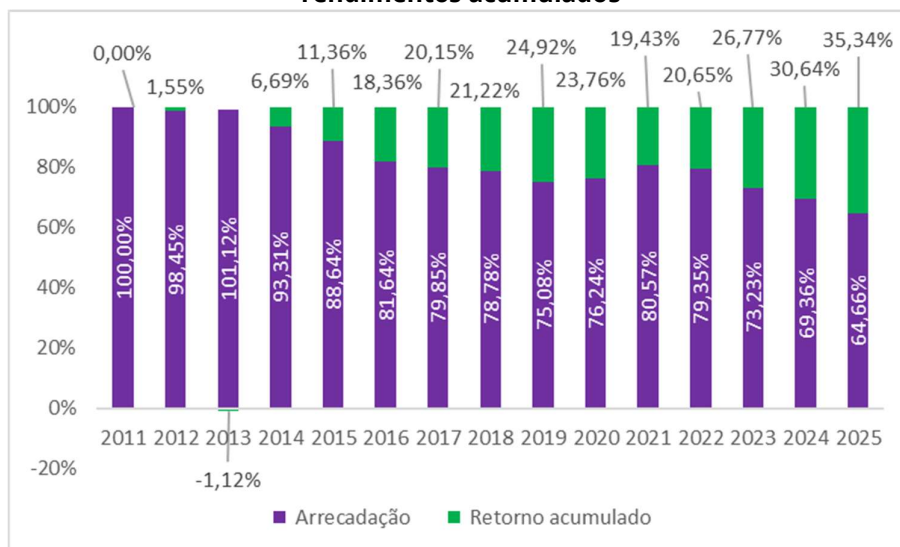
A tabela a seguir apresenta a evolução dos retornos anuais e do Patrimônio Líquido do Fundoprev Militar ao longo do tempo, desde sua criação em 2011, demonstrando que, em 2025, os rendimentos representaram 11,42% do Patrimônio Líquido do Fundoprev Militar. Considerando os rendimentos acumulados ao longo dos exercícios, nota-se que, em dezembro de 2025, eles representaram 35,34% do Patrimônio Líquido do Fundoprev Militar, demonstrado na figura seguinte.

Tabela 49 Fundoprev Militar – Patrimônio Líquido e retornos desde a criação

Período	Retorno	PL
2011	0,00	693,27
2012	41.530,91	2.679.913,76
2013	-251.836,54	18.730.770,36
2014	2.862.486,75	39.649.295,75
2015	4.605.506,95	63.883.697,93
2016	12.582.355,20	108.089.378,07
2017	15.958.571,26	177.653.629,35
2018	21.176.299,26	268.461.510,03
2019	53.963.254,59	445.127.926,09
2020	31.257.938,12	598.407.866,04
2021	2.875.887,23	746.706.179,38
2022	54.835.884,94	967.932.188,75
2023	138.957.245,80	1.265.617.870,19
2024	146.485.429,86	1.583.885.585,88
2025	231.738.452,99	2.028.918.030,59

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Figura 23 Fundoprev Militar - composição do PL: contribuições previdenciárias X rendimentos acumulados



Fonte: Diretoria de Investimentos.

A tabela seguinte apresenta a evolução da rentabilidade da carteira do Fundoprev Militar ao longo do tempo, desde sua criação, em 2011. Observa-se que, para o exercício de 2025, o Fundoprev Militar atingiu 133,43% da meta de rentabilidade pretendida.

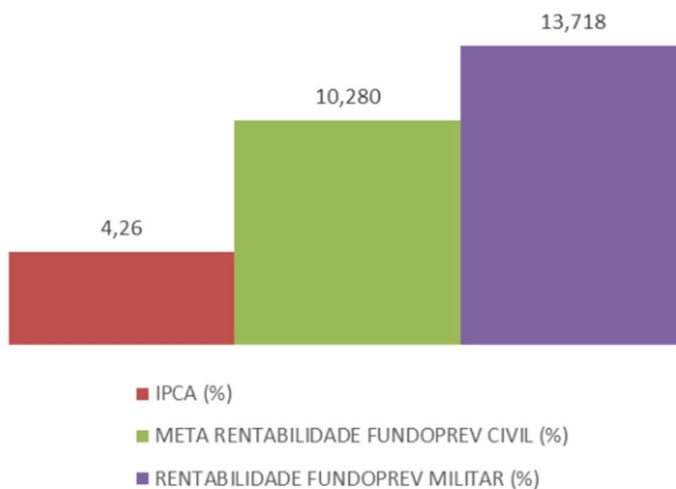
Tabela 50 Fundoprev Militar – rentabilidade desde a criação – em (%)

Período	Meta de Rentabilidade	Rentabilidade Fundoprev Militar
2011	0,00	0,000
2012	9,229	11,877
2013	10,147	-3,957
2014	10,127	11,259
2015	17,315	9,418
2016	11,867	16,850
2017	8,095	12,493
2018	8,414	9,662
2019	9,000	16,858
2020	9,221	5,504
2021	14,463	0,336
2022	10,016	6,617
2023	9,904	13,324
2024	10,335	10,922
2025	10,280	13,718

Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura seguinte, observa-se que o retorno do Fundoprev Militar mais que triplicou o acumulado de IPCA no exercício de 2025.

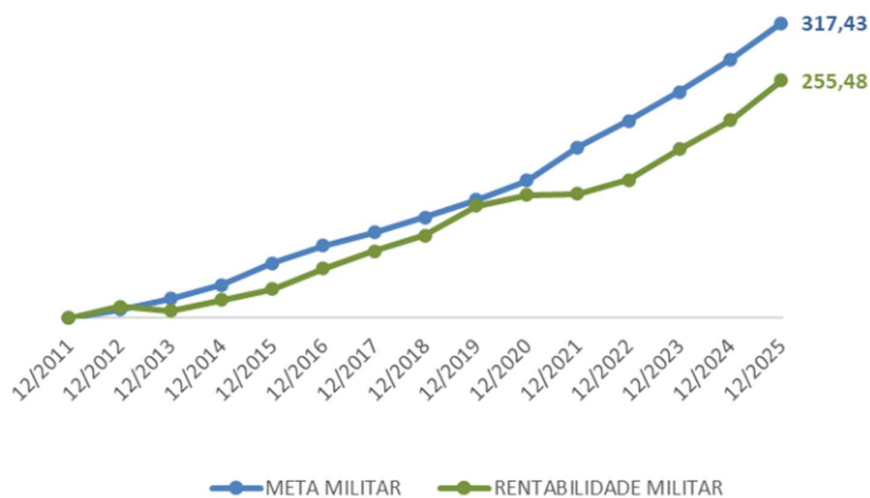
Figura 24 Fundoprev Militar – rentabilidade: IPCA X meta X auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

Na figura subsequente, pode ser analisado o comportamento dos dados históricos da meta de rentabilidade e da rentabilidade auferida pela carteira do Fundoprev Militar. É possível observar um descompasso entre meta proposta e rentabilidade auferida no período de 2021, com a recuperação paulatina dos resultados desde então, voltando a sinalizar um comportamento de acompanhamento da meta.

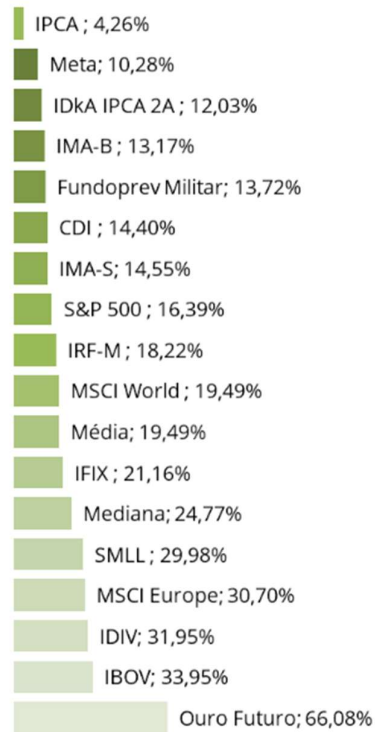
Figura 25 Fundoprev Militar – rentabilidade: meta X auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

A próxima figura apresenta a rentabilidade anual de índices atrelados à Renda Fixa e à Renda Variável que são utilizados como referência para ativos do mercado brasileiro e compõem os fundos de investimentos que estão na carteira do Fundoprev Militar.

Figura 26 Fundoprev Militar - comparativo de índices do mercado com meta de rentabilidade e rentabilidade auferida



Fonte: Diretoria de Investimentos.

8. ÓRGÃOS COLEGIADOS

Conselho de Administração

O Conselho de Administração do IPE Prev é o órgão de administração superior do Instituto, estando suas competências arroladas no Art. 5º da LCE n.º 15.143/18, sendo objeto destas discussões e deliberações as seguintes matérias:

Tabela 51 Deliberações do Conselho de Administração

Ata n.º	Proa n.º	Matérias
1	24/1440-0000020-4	Plano Anual de Atividades do Controle Interno, ano 2024
2	24/1204-0014756-6	Recurso indeferimento de aposentadoria
	23/1440-0003254-2	Aposentadorias SEDUC – resposta Resolução n.º 11/2023
	24/1440-0012437-0	Planejamento Estratégico 2024 – 2028
3		Planos Anuais de Atividades 2024–2025
	24/1440-0010212-0	Ações do Planejamento Estratégico 2020–2023
	24/1440-002963-5	Auditoria do Controle Interno n.º 02/2021
4	22/1440-0002963-5	Auditoria do Controle Interno n.º 02/2021
	22/1440-0010826-8	Relatório de Auditoria n.º 02/2022
	22/1440-0004587-8	Relatório de Auditoria n.º 01/2022
5	22/1440-0002958-9	Relatório de Auditoria do Controle Interno n.º 01/2021
	23/1440-0001536-2	Relatório de Auditoria do Controle Interno n.º 06/2022
6		Atendimento aos beneficiários e processamento de benefícios – Presença da Diretora Rúbia Cristina Serrano
	24/1204-0014756-6	Arguição de nulidade – discussão e votação
10	25/1440-0002313-7	DRAA/2025- Esclarecimento acerca do Demonstrativo de Viabilidade do Plano de Custeio, com ênfase em verificar em que medida o referido documento atende aos requisitos estabelecidos na Portaria MTP n.º 1.467/2022 e demais normas aplicáveis
	24/1440-0008865-9	Habilitação de filho com invalidez – recurso
	22/1440-0015146-5	Relatório de Auditoria n.º 04/2022
11		Posse dos Conselheiros representantes da Defensoria Pública do Estado, da Procuradoria-Geral de Justiça e do Tribunal de Contas do Estado; Eleição da Mesa do Conselho
	24/1440-0008865-9	Habilitação de filho com invalidez – discussão e votação
	25/1440-0002476-1	Relatório de Atividades trimestrais – Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade - discussão e votação
	22/1440-0015146-5	Relatório de Auditoria n.º 04/2022 - discussão e votação
12		Eleição da Mesa do Conselho
	22/1440-0015146	Relatório de Auditoria n.º 04/2022
13	25/1440-0007966-3	PAI/2026 -discussão e votação
	22/1440-0015800-1	Taxa de Administração – percentual/2026 – discussão e votação
	25/1440-0005151-3	Relatório de Governança 2024 – discussão e votação

Fonte: Conselho de Administração.

Como resultado da atividade deliberativa do Conselho de Administração, foram editadas 10 resoluções, conforme segue:

Tabela 52 Resoluções do Conselho de Administração

N.º	Resoluções
01/25	Provimento de recurso de aposentadoria especial
02/25	Aprovou Planejamento Estratégico 2024-2028
03/25	Rejeição da arguição de nulidade referente à Resolução CA n.º 01/2025
04/25	Resolução CA n.º 04/2025, que se manifestou pelo sobrestamento da avaliação do DRAA 2025
05/25	Consolidação dos três processos referentes às contribuições previdenciárias recolhidas a menor (agosto/1999 a abril/2002)
06/25	Indeferimento de recurso administrativo referente a complementação de pensão por morte
07/25	Indeferimento de recurso administrativo referente a complementação de pensão por morte
08/25	Indeferimento de recurso administrativo referente a complementação de pensão por morte
09/25	Indeferimento de recurso administrativo referente a complementação de pensão por morte
10/25	Aprovação do relatório de atividades trimestrais – Gerência de Aposentadoria e Transferência à Inatividade
11/25	Aprovou a PAI/2025
12/25	Aprovação da taxa de administração para o exercício de 2026

Fonte: Conselho de Administração.

Além disso, o Colegiado participou de seminários, congressos e reuniões com a Presidência do Instituto, para tratar de assuntos pertinentes ao IPE Prev, bem como participou da Audiência Pública referente às atividades do primeiro semestre de 2025.

Conselho Fiscal

Ao longo do ano de 2025, foram realizadas 12 sessões mensais do Colegiado, conforme disposto na LCE n.º 15.143/18, sendo objeto dessas discussões e deliberações as seguintes matérias:

Tabela 53 Deliberações do Conselho Fiscal

Ata n.º	Proa/SEI n.º	Matérias
1	24/1440-0010373-9	Relatório de Gestão de Investimentos – agosto de 2024
	24/1440-0011678-4	Relatório de Gestão de Investimentos – setembro de 2024
2	24/1440-0013498-7	Relatório de Gestão de Investimentos – outubro de 2024
	24/1440-0014572-5	Relatório de Gestão de Investimentos – novembro de 2024
3	24/1440-0005409-6	Recolhimento a menor de contribuições previdenciárias
	24/1440-0005492-4	Recolhimento a menor de contribuições previdenciárias
	24/1440-0005642-0	Recolhimento a menor de contribuições previdenciárias
4	25/1440-0000637-2	Relatório de Gestão dos Ativos do Fundoprev/24 – discussão e votação
5	25/1440-0000524-4	Relatório Gestão de Investimentos dezembro de 2024
	25/1440-0001200-3	Relatório Gestão de Investimentos janeiro de 2025
6	25/1440-0002300-5	Relatório Gestão de Investimentos de fevereiro de 2025
	25/1440-0003409-0	Relatório Gestão de Investimentos de março de 2025

Ata n.º	Proa/SEI n.º	Matérias
07		Atualização e esclarecimentos acerca de movimentações financeiras do FUNDOPREV – Com a presença do Diretor de Investimentos, Sr. Gustavo Magalhães Roriz
08		Informes sobre consignados e recursos humanos
	25/1440-0002916-0	Presidente do Instituto, Sr. José Guilherme Kliemann
		Demonstrativo de resultados e balanços do exercício 2024
09	25/1440-0005156-4	Relatório de Governança Corporativa
	25/1440- 0005151-3	Demonstrativos Contábeis 2024
	23/1440-0019800-9	Comunicado orientativo do Controle Interno – Pró-Gestão
10	25/1440-0004694-3	Relatório Gestão de Investimentos de abril/25
	25/1440-0005305-2	Relatório Gestão de Investimentos de maio/25
	25/1440-0006263-9	Relatório Gestão de Investimentos de junho/25
11	22/1440-0010827-6	Relatório de Auditoria 03/22 – Objeto: concessão de aposentadoria
12	25/1440-0003409-0	Relatório Fundoprev mês de março – retificação folha 16
	25/1440-9000036-0	Relatório de Governança Corporativa 1º semestre de 2025

Fonte: Conselho Fiscal.

Como resultado da atividade deliberativa do Conselho Fiscal, foram editadas 11 Resoluções, a saber:

Tabela 54 Resoluções do Conselho Fiscal

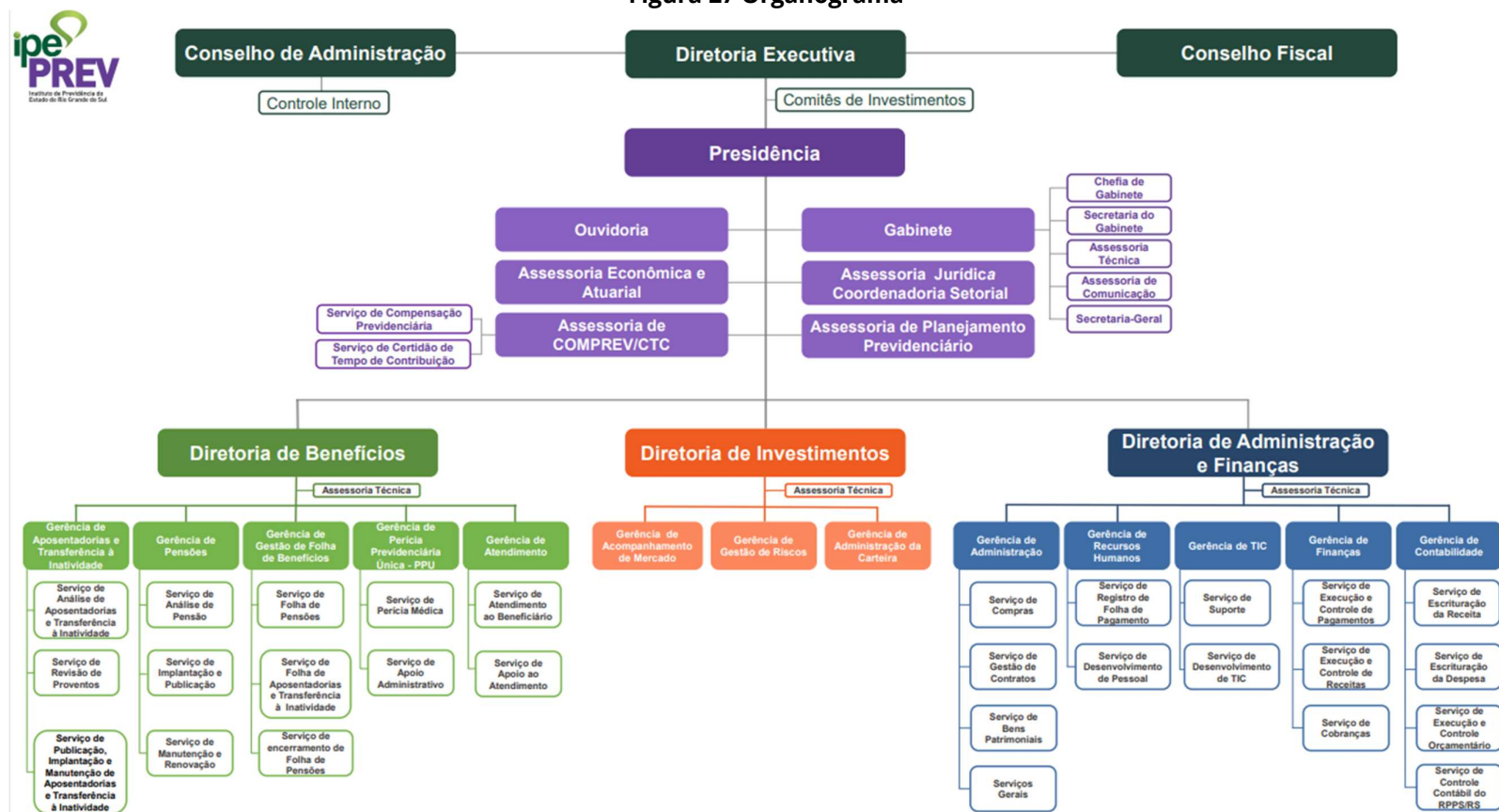
N.º.	Resoluções
01/25	Aprovação do Relatório Mensal de Investimentos dos Fundoprevs, competências de agosto e setembro de 2024
02/25	aprovação do Relatório Mensal de Investimentos dos Fundoprevs, competências de outubro e novembro de 2024
03/25	Recolhimento de contribuição previdenciária
04/25	Aprovação do Relatório Anual de Gestão de Ativos Financeiros dos Fundoprevs 2024
05/25	Aprovação do Relatório Gerencial do Fundoprev, competência de dezembro/24 e janeiro/25
06/25	Aprovação do Relatório Gerencial do Fundoprev, competência de fevereiro e março/25
07/25	Aprovação dos Demonstrativos de resultados e Balanços do exercício de 2024
08/25	Aprovação do Relatório de Governança Corporativa IPE Prev 2024
09/25	Aprovação do Relatório Gerencial do Fundoprev, competência de abril, maio e junho/25
10/25	Aprovação do Relatório Gerencial do Fundoprev, competência de julho e agosto/25
11/25	Aprovação do Relatório de Governança Corporativa, 1º semestre 2025

Fonte: Conselho Fiscal.

Além disso, o Colegiado participou de seminários, congressos e reuniões com a Presidência do Instituto para tratar de assuntos pertinentes ao IPE Prev, bem como da Audiência Pública referente às atividades do 1º semestre de 2025.

9. GESTÃO DO INSTITUTO

Figura 27 Organograma



Fonte: site <https://ipeprev.rs.gov.br/upload/arquivos/202410/03133650-organograma-2023-soh-regimento-interno.pdf>. Portaria n.º 29/23.

Figura 28 Mapa Estratégico 2024-2028

MAPA ESTRATÉGICO DO IPE PREV

MISSÃO

Assegurar proteção social aos beneficiários do IPE Prev na forma de aposentadoria, inatividade e pensão, com excelência na gestão, garantindo os direitos previdenciários de forma sustentável.

VISÃO

Ser uma instituição de referência na gestão previdenciária em Regime Próprio de Previdência Social.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

SOCIEDADE

1. CUMPRIR AS OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS, ALMEJANDO O EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL DO RPPS/RS.

- A. Garantir os benefícios previdenciários.
- B. Assegurar a sustentabilidade financeira e atuarial dos fundos previdenciários.
- C. Aprimorar a regulamentação e o cumprimento da legislação previdenciária.
- D. Qualificar a relação com os beneficiários.

PROCESSOS INTERNOS

2. MODERNIZAR A GESTÃO E OS SERVIÇOS PREVIDENCIÁRIOS.

- E. Aperfeiçoar, modernizar e padronizar processos de trabalho permanentemente.
- F. Profissionalizar e qualificar a gestão previdenciária em todos os níveis.
- G. Aprimorar a estrutura física das unidades organizacionais.
- H. Assumir plenamente as atribuições de Gestor Previdenciário Único do RPPS/RS.
- I. Modernizar a prestação dos serviços aos beneficiários.

RECURSOS

3. VALORIZAR E QUALIFICAR OS SERVIDORES E O INSTITUTO.

- J. Promover a capacitação e a qualificação permanente dos servidores.
- K. Desenvolver e consolidar a imagem institucional.
- L. Qualificar a estrutura organizacional e funcional.
- M. Dimensionar, prover e manter o quadro necessário de servidores.
- N. Implementar a segurança e saúde no trabalho.

Fonte: <https://ipeprev.rs.gov.br/planejamento-estrategico>

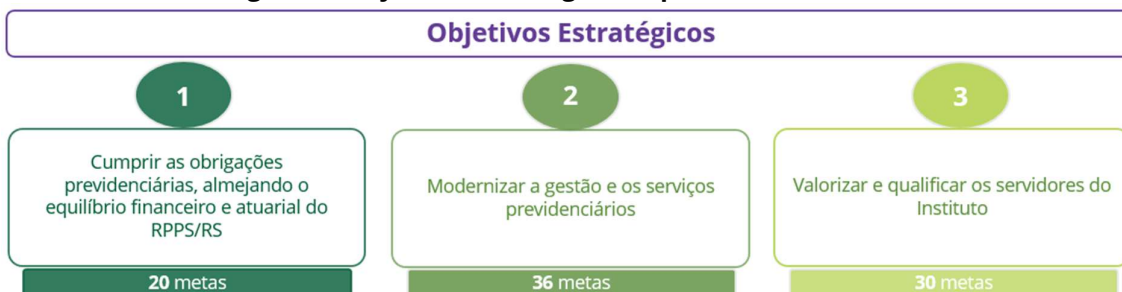
Planejamento Estratégico 2024-2028

A execução das metas estabelecidas pelo Planejamento Estratégico 2024-2028, teve muitos desafios e obteve progressos em relação às ações em andamento, o que demonstra que o Instituto está no caminho certo para atingir os seus objetivos estratégicos.

O documento do Planejamento Estratégico 2024-2028 está disponibilizado no site do Instituto, por meio do link ipeprev.rs.gov.br/upload/arquivos/202412/12105111-plano-estrategico-ipe-prev-2024-2028-externo-1.pdf.

A figura e a tabela apresentadas a seguir sintetizam os objetivos estratégicos e a situação das metas, evidenciando que 16,28% delas foram concluídas e 54,56% encontram-se em andamento.

Figura 29 Objetivos estratégicos e quantidade de metas



Fonte: Assessoria de Planejamento Previdenciário.

Tabela 55 Metas x objetivos x diretoria

Diretorias/Presidência	Objetivo 1	Objetivo 2	Objetivo 3
Diretoria de Administração e Finanças	4	10	19
Diretoria de Benefícios	10	13	1
Diretoria de Investimentos	2	3	-
Presidência	4	13	10

Fonte: Assessoria de Planejamento Previdenciário.

Tabela 56 Metas x objetivos x status

Diretorias/Presidência	Objetivo 1	Objetivo 2	Objetivo 3
Concluídas	5	5	4
Em andamento	11	24	12
Encerradas	3	5	9
Não iniciadas	1	2	5
Novas	0	3	0

Fonte: Assessoria de Planejamento Previdenciário.

O Plano de Ação do biênio 2025–2026 foi elaborado a partir das diretrizes do Planejamento Estratégico 2024–2028, com o propósito de alinhar ações, metas e entregas institucionais às prioridades estratégicas do Instituto, assegurando transparência, acompanhamento sistemático e foco em resultados.

O processo de construção envolveu reuniões com os responsáveis pelas metas, permitindo análise e aprimoramento das iniciativas propostas. Concluída essa etapa, as metas foram submetidas à apreciação da Diretoria Executiva, que realizou a validação final, considerando tanto as prioridades estratégicas quanto a capacidade operacional do Instituto.

Como resultado dessas discussões, constatou-se a necessidade de atualização do Planejamento Estratégico 2024–2028, com o encerramento de algumas metas e a incorporação de novas, de forma a alinhar o planejamento às demandas atuais da gestão e ao contexto institucional.

Comitês, comissões e grupos de trabalho

Comitê de Hipóteses Atuariais

Instituído pela Resolução IPE Prev n.º 01/24, o Colegiado iniciou suas atividades em 22/04/24, com todos os membros designados pela Portaria IPE Prev n.º 21/24.

O comitê realizou 4 reuniões ordinárias no segundo semestre de 2025, conforme as pautas relacionadas na tabela apresentada a seguir.

Tabela 57 Reuniões e pautas do comitê

Reunião	Data	Pauta
9ª virtual	15/08/2025	1. Ata da 8ª reunião
		2. Modelagem dos compromissos e receitas do RPPS/RS
10ª presencial	23/09/2025	1. Ata da 9ª reunião
		2. Simulações estocásticas
		Premissa biométrica – tábua de mortalidade
11ª virtual	30/10/2025	1. Ata da 10ª reunião
		2. Estudo atualizado de crescimento salarial
		3. Atualização da ETTJ pela Portaria MPS n.º 2.010/25
12ª virtual	13/11/2025	1. Ata da 11ª reunião
		2. Retrospectiva dos trabalhos
		3. Perspectivas para 2026
		4. Aprovação da minuta para indicação das premissas

Fonte: Comitê de Hipóteses Atuariais.

Comitê Setorial de Integridade

O Comitê de Integridade Pública (CIP) foi instituído pelo Dec. n.º 56.237/21, com a finalidade de: propor normas e diretrizes gerais da política de integridade do Poder Executivo do Estado do Rio Grande do Sul; supervisionar a implementação e a efetividade dos programas e planos de integridade.

No âmbito do IPE Prev, o Comitê Setorial de Integridade (CSI) representa a terceira instância do Sistema de Governança Interna. É coordenado pelo Diretor-Presidente do Instituto e conta com equipe local dedicada, incluindo o Controlador Interno e a Assessora Jurídica da Presidência, atuando conforme os termos do decreto vigente.

O Plano Gaúcho de Promoção da Integridade reúne medidas institucionais voltadas à: prevenção, detecção e punição de práticas de corrupção, fraude e desvios éticos; fortalecimento da gestão pública estadual com base em princípios como integridade, transparência, inovação e prestação de contas.

O Termo de Compliance da Alta Administração reforça o compromisso com uma gestão transparente e eficaz, o Diretor-Presidente do IPE Prev assinou o Termo de Compliance da Alta Administração, comprometendo-se com a implementação das normas do programa. O registro consta no PROA n.º 23/0801-0001716-2.

Desde 2021, o Código de Ética do IPE Prev (PROA n.º 20/2442-0004966-0) orienta a conduta ética e profissional de todos os colaboradores do IPE Prev, incluindo: conselheiros, diretores, servidores efetivos e cedidos, temporários, estagiários e terceirizados.

Todos devem:

- Observar as leis e normas do Instituto;
- Reportar atos suspeitos ou ilícitos;
- Agir de forma proativa e íntegra, mesmo diante de situações não previstas.

O IPEPrev aderiu ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), promovido pela Rede de Controle da Gestão Pública e operacionalizado pela plataforma e-Prevenção do Tribunal de Contas da União (TCU), registrada no PROA n.º 21/1400-0005423-2.

O objetivo principal é reduzir fraudes e corrupção por meio da adoção de boas práticas de governança corporativa, gestão de riscos, controles internos de gestão e compliance (integridade institucional).

Selo de Integridade e Selo de Participante do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção do Tribunal de Contas da União (TCU) e da Rede de Controle da Gestão Pública.

O IPE Prev recebeu o Selo de Integridade pelo CIP, após cumprir integralmente cinco critérios essenciais:

1. Levantamento de agentes públicos – transparência ativa na divulgação do quadro de pessoal de servidores do Instituto;
2. Participação em pesquisa sobre integridade – contribuição ativa para o diagnóstico ético e de integridade;
3. Revisão do PNPC – alinhamento às diretrizes do CIP, do TCU e da Rede Nacional de Controle da Gestão Pública;
4. Compartilhamento do PNPC – disseminação interna do programa;
5. Relatório e plano de ação – registro das medidas e dos resultados obtidos.

Reconhecimentos oficiais evidenciam o compromisso institucional com práticas éticas e de integridade pública na gestão previdenciária, conforme registrado no PROA n.º 23/1440-0020379-7.

Comitês de Investimentos dos Fundoprevs

Os Comitês de Investimentos dos Fundoprevs são regidos pelo Dec. n.º 52.670/15, e pelo Dec. n.º 57.099/23, correspondendo, respectivamente, ao Fundo de Capitalização dos Servidores Militares do Estado do Rio Grande do Sul – Fundoprev Militar e ao Fundo de Capitalização dos Servidores Cíveis do Estado do Rio Grande do Sul – Fundoprev Civil.

Uma das principais competências dos Comitês de Investimentos dos Fundoprevs é a propositura da PAI, cuja construção ocorre em consonância com os dispositivos da legislação em vigor. A PAI disciplina as diretrizes das tomadas de decisões, do gerenciamento e do acompanhamento da gestão dos recursos previdenciários, a fim de garantir a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro e atuarial dos ativos e dos passivos, considerando sempre os fatores de risco, segurança, solvência, liquidez e transparência, bem como o atingimento da meta de rentabilidade estabelecida.

Os Comitês reúnem-se de forma ordinária uma vez ao mês para avaliação de desempenho mensal das carteiras e a definição de diretrizes estratégicas para a administração dos fundos previdenciários, cujas deliberações são registradas em atas e disponibilizadas no site do IPE Prev.

Em 21/08/25, no Comitê de Investimentos do Fundoprev Civil, foram empossados e entraram em exercício novos membros, representando o Estado do Rio Grande do Sul e os segurados do Fundoprev Civil. A partir desse momento, as reuniões dos Comitês passaram a ser realizadas apartadamente.

De julho a dezembro de 2025, os Comitês de Investimentos realizaram sete reuniões, em que foram discutidos os pontos relevantes discriminados a seguir.

Comitê de Investimentos do Fundoprev Civil

1. Reunião ordinária em 31/07/25: relatório junho/25;
2. Reunião ordinária em 21/08/25: relatório julho/25.
3. Reunião ordinária em 25/09/25: relatório agosto/25;
4. Reunião extraordinária em 16/10/25: deliberação sobre investimento em novo ativo FII BTG Hospitalidade Retorno Total – BTHR1;
5. Reunião ordinária em 23/10/25: relatório setembro/25;
6. Reunião ordinária em 05/12/25: relatório outubro/25.
7. Reunião ordinária em 18/12/25: relatório novembro/25.

Comitê de Investimentos do Fundoprev Militar

1. Reunião ordinária em 31/07/25: relatório junho/25;
2. Reunião ordinária em 21/08/25: relatório julho/25.
3. Reunião ordinária em 25/09/25: relatório agosto/25;

4. Reunião extraordinária em 16/10/25: deliberação sobre investimento em novo ativo FII BTG Hospitalidade Retorno Total – BTHR1;
5. Reunião ordinária em 23/10/25: relatório setembro/25;
6. Reunião ordinária em 05/12/25: relatório outubro/25.
7. Reunião ordinária em 18/12/25: relatório novembro/25.

Comissão de Inventário

A comissão de inventário dos bens móveis do IPE Prev relativa ao exercício de 2025 foi instituída pela Portaria IPE Prev n.º 36/25, sendo composta por quatro membros designados pela Diretoria Executiva, com a finalidade de realizar o inventário dos bens móveis referente do exercício 2025, de acordo com os termos da IN n.º 1 da Contadoria e Auditoria-Geral do Estado (CAGE), de 13 de outubro de 1995, observado o prazo estipulado na Portaria CAGE n.º 21, de 2 de outubro de 2025, que, em seu Anexo I, fixou a data limite de 28 de novembro de 2025 para a realização de inventários de bens e almoxarifados.

A Comissão atuou na conferência física dos bens móveis, em todos os centros de custos do IPE Prev e na realização dos ajustes necessários no Sistema de Administração do Patrimônio do Estado, apresentando ao final um relatório da situação dos bens móveis do Instituto no período.

Os ajustes foram decorrentes da localização de bens móveis em centros de custos diversos de sua lotação e se mostraram necessários durante a conferência, pela segunda vez, pelos membros da Comissão e de maneira informatizada, via aplicativo de celular, atualizando a lotação dos bens, quando necessário.

Como principais realizações da comissão foram consideradas: a conferência dos bens, em todos os centros de custos, a realização dos ajustes necessários; e a apresentação do Relatório Final à Diretoria Executiva, com a situação dos bens móveis no exercício, de acordo com os documentos juntados ao PROA n.º 25/1440-0008327-0.

Neste ano, pela segunda vez o trabalho de conferência foi realizado de maneira informatizada, pelos membros da Comissão, com o uso de aplicativo de celular desenvolvido pela PROCERGS, em conjunto com a Secretaria de Planejamento Gestão e Governança, possibilitando, assim, uma conferência mais detalhada, minimizando dúvidas geradas por conferências anteriores, que eram realizadas de forma manual e descentralizada.

Comissão Permanente de Avaliação Patrimonial

A Comissão Permanente de Avaliação Patrimonial foi instituída pela Portaria IPE Prev n.º 52/24, composta por três membros designados pela Diretoria Executiva, com sua finalidade descrita no Art. 2º, do Dec. n.º 57.408/23, “(...) de avaliar a situação dos bens e sua utilidade no órgão ou na entidade a que pertencam”.

A Comissão atua na avaliação de bens móveis, excetuado veículos, especialmente aqueles que não mais atendem ao desenvolvimento da finalidade institucional e necessitam de encaminhamento para uma destinação mais adequada, de acordo com o Art. 1º do Dec. n.º 57.408/23, com vistas à eficiência na gestão patrimonial, economicidade e sustentabilidade.

Cabe destacar que a Comissão atua sob demanda. No segundo semestre do ano de 2025, como principais realizações, destaca-se a análise e emissão do Parecer de Avaliação para alienação de um lote composto por 788 unidades de bens móveis inservíveis para o Instituto, conforme o PROA n.º 25/1440-0007821-7.

Comissão Permanente de Sindicância

Instituída pela Portaria IPE Prev n.º 03/21, com alterações efetuadas pela Apostila IPE Prev n.º 03/22 e Portaria IPE Prev n.º 05/26, a Comissão atua como instância de controle da regularidade dos benefícios previdenciários no âmbito do RPPS/RS, bem como instância disciplinar do Instituto para apuração dos fatos previstos na LCE n.º 10.098/94.

A comissão encontra-se regulamentada pela IN IPE Prev n.º 12/24, que estabelece o procedimento para a realização de sindicâncias previdenciárias no âmbito do RPPS/RS.

A sindicância previdenciária é um processo investigatório formal, apto à apuração de irregularidades, fraudes ou práticas inadequadas relacionadas aos benefícios previdenciários concedidos e mantidos pelo IPE Prev, gestor único do RPPS/RS, que afrontem as normas do RPPS.

Dentre as atividades, a Comissão é responsável pelo recebimento de denúncias e apontamentos, verificação dos elementos trazidos à Comissão Permanente de Sindicância, pela abertura de processos administrativos eletrônicos, instauração de procedimentos administrativos, pela sugestão de suspensão de benefícios e pela expedição de intimações, elaboração de relatórios sobre as sindicâncias previdenciárias levadas a termo.

No segundo semestre, esta Comissão instaurou 36 sindicâncias, sugeriu a suspensão de 17 benefícios e elaborou 42 relatórios finais.

Comissão Permanente do Regime Especial de Teletrabalho

A Comissão Permanente de Regime Especial de Teletrabalho (CPRET) foi instituída pela Portaria IPE Prev n.º 18/22, e suas alterações, com a finalidade de verificar o cumprimento dos requisitos elencados para solicitação de autorização para regime especial de teletrabalho, conforme legislação vigente e o disposto na IN IPE Prev n.º 15/22, e suas alterações.

A principal atuação da CPRET concentra-se na análise de documentos, do preenchimento de requisitos obrigatórios e na correta formalização do processo de solicitação de autorização para o regime especial de teletrabalho, conforme legislação aplicável.

O semestre foi marcado por elevado volume de demandas, forte interação com as unidades administrativas e necessidade de atuação preventiva relacionadas à forma de solicitações e prazos a serem observados pelos servidores em relação aos seus respectivos expedientes, reforçando o definido pela IN IPE Prev nº 15/22 e suas alterações.

Durante o segundo semestre do ano de 2025, a comissão realizou 102 análises processuais formais, correspondentes a 85 processos distintos que passaram pela CPRET ao menos uma vez no período, dentre as quais estão sete novos pedidos de adesão, além de renovações de autorizações de anos anteriores e análises de enquadramento de solicitações específicas. Essa composição evidencia que o segundo semestre de 2025 foi predominantemente operacional, marcado por ciclos de manutenção e revisão das vigências.

Comissão Permanente para o Controle de Receitas Previdenciárias

Instituída em julho de 2020, por meio da Portaria IPE Prev n.º 47/20, a Comissão Permanente para o Controle de Receitas Previdenciárias tem concentrado suas atividades no desenvolvimento do sistema Gestão Financeira Previdenciária (GFPREV), que substituirá o RHE Previdência.

O GFPREV é um sistema independente, que utiliza apenas os dados necessários do RHE, acessados via DB Links, e conta com uma equipe dedicada à sua sustentação, responsável por acionar a empresa responsável pelo desenvolvimento do sistema para eventuais correções ou evoluções do produto. Dessa forma, não haverá concorrência de prioridades entre o GFPREV e o RHE.

Os principais pontos homologados e validados no segundo semestre de 2025 referem-se à qualificação da base de dados oriunda da migração dos sistemas CDI e SCI; aos testes de integração com o sistema de Finanças Públicas do Estado (FPE); bem como aos testes e validações das folhas 161 e 162, do tipo *ForaFolha*, para cálculo da contribuição previdenciária dos servidores afastados ou cedidos sem ônus para a origem, visando à emissão das respectivas cobranças e do relatório “Comprovante de Contribuições Previdenciárias”.

Destaca-se, ainda, o desenvolvimento de rotinas e processos para a implementação do módulo “Fluxo de Receitas”, que trata das receitas provenientes de notas financeiras e empenhos recepcionados pelo GFPREV e baixados no sistema contas a receber.

Grupo de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação

No período, o grupo produziu encaminhamentos formais à Diretoria Executiva, consolidando análises técnicas e orientações institucionais, especialmente relacionadas ao uso de ferramentas digitais por estagiários e terceirizados. Destaca-se o encaminhamento n.º 002/2025/GGTIC, no qual o grupo esclareceu os limites contratuais do fornecimento de licenças Microsoft, a impossibilidade de ampliação imediata e a necessidade de planejamento para nova contratação em 2026, ressaltando o caráter orientativo, e não deliberativo, do grupo.

O Grupo de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação (GGTIC) analisou e registrou, ao longo do segundo semestre de 2025, as implicações técnicas, contratuais e normativas relativas:

- À utilização do Microsoft Teams por estagiários e terceirizados;
- À substituição de licenças do tipo Kiosk por E1;
- Ao uso do WhatsApp como ferramenta de comunicação institucional.

Essas análises foram formalizadas em documentos e discutidas em reuniões do Grupo, com foco em conformidade contratual, segurança da informação e governança digital, deixando explícito que a decisão final caberia à Diretoria Executiva.

Em 30 de setembro de 2025, o grupo reuniu-se, com pauta centrada na Política de Segurança da Informação (PSI), consentimento e responsabilização de estagiários e terceirizados, além do uso de ferramentas de comunicação digital no Instituto. A reunião ocorreu sem registro de transcrição, mas a pauta encontra-se formalmente documentada no convite e nos processos associados.

No segundo semestre de 2025, o GGTIC atuou como instância técnica de referência para temas relacionados à PSI, especialmente no que se refere:

- À necessidade de atualização e revisão do PSI do IPE Prev;
- À adequação das práticas internas às normativas estaduais de TIC e segurança da informação;
- À responsabilização e ciência de estagiários e terceirizados quanto ao uso de sistemas e dados institucionais.

Apesar de não possuir caráter deliberativo, o GGTIC atuou de forma alinhada às iniciativas estaduais de governança de TIC, acompanhando e participando de pautas relacionadas à Rede de Gestores de TIC, à implantação do SEI RS e às diretrizes de interoperabilidade e de compartilhamento de dados. Esse acompanhamento técnico contribuiu para fundamentar os posicionamentos do Grupo, ainda que a execução das ações tenha ocorrido em outras instâncias.

O período contou com a formalização documental das ações do GGTIC, com produção de informações e encaminhamentos que passaram a integrar processos administrativos e relatórios institucionais, servindo de subsídio à Diretoria Executiva e ao RGC.

No período de julho a dezembro de 2025, o GGTIC:

- Atuou como instância técnica de governança, emitindo orientações e análises formais;
- Produziu encaminhamentos oficiais à Diretoria Executiva sobre comunicação digital e licenças Microsoft;
- Tratamento da segurança da informação, especialmente quanto aos estagiários e terceirizados;
- Realizou reunião ordinária com pauta estratégica (PSI e comunicação institucional);

Grupo de Trabalho para Revisão da Folha de Pensões

O Grupo de Trabalho (GT) da Folha foi instituído por meio da Portaria IPE Prev n.º 24/24, com composição multidisciplinar, reunindo representantes da Presidência, da Diretoria de Benefícios, da Gerência de Folha, da Gerência de Pensões e da Assessoria Jurídica. O GT tem como finalidade a revisão permanente da folha de pagamento de pensões, bem como a elaboração de orientação normativa acerca das regras para pagamento do benefício pensão por morte, no âmbito do RPPS/RS.

Compete ainda ao GT acompanhar a execução do Dec. nº 57.241/23, que dispõe sobre as consignações em folha de pagamento, propondo ajustes nos fluxos internos, analisando reclamações e mantendo interlocução com as entidades consignatárias, de modo a assegurar a conformidade das operações, o fortalecimento dos controles internos e a mitigação de riscos operacionais e jurídicos, em alinhamento às boas práticas de governança e à sustentabilidade do regime.

Consignações em Folha de Pagamento

No segundo semestre de 2025, o IPE Prev deu continuidade às ações de acompanhamento e controle dos descontos consignados em folha de pagamento de pensionistas do RPPS/RS, em conformidade com o Dec. nº 57.241/23.

As atividades mantiveram foco na conferência das autorizações de desconto apresentadas pelas entidades consignatárias e no tratamento das demandas encaminhadas pelos beneficiários ao e-mail atendimento-consignados@ipe.rs.gov.br, assegurando a regularidade dos lançamentos e a observância dos fluxos internos estabelecidos.

Durante o período, foi mantido o fluxo de apuração de reclamações, com análise individualizada das manifestações recebidas, solicitação de documentação às consignatárias, quando necessário e prestação de orientações aos pensionistas quanto às possibilidades de cancelamento e verificação dos descontos. Não houve registro de descontos realizados sem autorização expressa dos beneficiários, nem mesmo na modalidade “mensalidades”.

No campo da transparência, o tema das consignações também foi tratado por meio de ações de comunicação, incluindo a participação do Diretor-Presidente em programa televisivo estadual (Pampa Debates), além da manutenção de orientações no site do IPE Prev, no contracheque e nos canais permanentes de atendimento.

Os canais específicos de atendimento permaneceram disponíveis ao longo de todo o segundo semestre, abrangendo a Ouvidoria Geral do Estado, o e-mail exclusivo para consignações (atendimento-consignados@ipe.rs.gov.br), atendimento telefônico e o menu “Ajuda - Fale Conosco” do aplicativo Servidor RS.

De modo geral, as ações desenvolvidas contribuíram para fortalecimento dos controles internos, redução de dúvidas recorrentes e ampliação da transparência na gestão dos descontos facultativos, preservando a regularidade das consignações e a segurança das informações dos beneficiários.

Grupo de Trabalho - Regularização de bens móveis antigo IPERGS

Instituído pela Portaria conjunta IPE Prev e IPE Saúde N.º 01/25, com a finalidade de o GT analisar a regularização da situação patrimonial dos bens móveis herdados do extinto IPERGS, após a cisão ocorrida no ano de 2018, com a aprovação das LCEs n.º 15.143/18 e 15.144/18.

O GT busca analisar e promover a regularização dos bens que pertenciam ao antigo IPERGS e que permaneceram em uso pelos Institutos, após a cisão, especialmente aqueles que permaneceram em uso pelo IPE Saúde em suas atividades e ainda constam registrados no patrimônio do IPE Prev, visando à regularização desses bens e à melhoria da gestão do patrimonial por ambos os Institutos.

Como principais realizações do grupo, destacam-se as deliberações para:

- a) a restituição ao IPE Prev de itens de patrimônio histórico pelo IPE Saúde, os quais fazem parte da memória do Instituto; e
- b) a deliberação pela transferência definitiva dos demais itens de patrimônio que permaneceram em uso pelo IPE Saúde.

Atos normativos

O Instituto ampliou a produção e a divulgação de atos normativos ao longo do ano de 2025. A formalização desses instrumentos contribui para maior segurança jurídica nos processos, assegurando a conformidade com às diretrizes legais e às exigências do Programa Pró-Gestão RPPS.

Tabela 58 Publicações de atos normativos pelo IPE Prev

	Quant
Decreto	3
Resolução	0
Portaria	24
Instrução Normativa	9
Ordem de Serviço	9
Edital	12

Fonte: Assessoria Técnica – Administrativa do Gabinete da Presidência.

Certificado de Regularidade Previdenciária

O CRP é instrumento que visa assegurar a credibilidade e a sustentabilidade dos RPPS. Emitido pelo MPS, o documento atesta que o ente federativo cumpre os requisitos legais e constitucionais necessários para uma gestão previdenciária responsável, conforme estabelecido na Lei Federal n.º 9.717/98 e na Portaria MTP n.º 1.467/22.

A renovação do CRP ocorre a cada 180 dias e depende do atendimento a critérios que envolvem equilíbrio financeiro e atuarial, transparência, governança e controles internos. Nesse contexto, o Instituto teve seu certificado renovado administrativamente em 16/08/25.

A ausência do CRP impõe restrições significativas ao Estado, tais como:

- impedimento de receber transferências voluntárias da União;
- proibição de firmar convênios, contratos ou ajustes com órgãos da Administração Pública Federal;
- impossibilidade de contratar empréstimos e financiamentos junto a instituições financeiras federais.

Dessa forma, manter a regularidade previdenciária é estratégico não apenas para garantir a proteção dos beneficiários, mas também para viabilizar políticas públicas, investimentos e a própria capacidade de gestão do Estado. Trata-se, ainda, de um importante indicador de boa governança previdenciária.

Índice de Situação Previdenciária

O Índice de Situação Previdenciária (ISP) foi instituído pela Portaria MF n.º 01/17 como instrumento de avaliação da situação dos RPPS, tendo sua metodologia e critérios de apuração posteriormente regulamentados e consolidados em normativos do MPS.

O ISP é composto por indicadores distribuídos em três dimensões: gestão e transparência, finanças e liquidez e situação atuarial, permitindo uma análise abrangente da conformidade normativa, da sustentabilidade financeira e do equilíbrio atuarial dos regimes previdenciários.

No exercício de 2025, o RPPS/RS manteve o conceito “B”, desempenho que vem sendo observado de forma consistente ao longo dos últimos cinco anos. Tal resultado evidencia estabilidade na gestão previdenciária, especialmente quando analisado no contexto federativo.

Em 2025, apenas três estados obtiveram o conceito “A” no ISP — Rondônia, Mato Grosso e Paraná — todos com quantitativo de beneficiários significativamente inferior ao do Rio Grande do Sul. Entre os estados com maior número de beneficiários, o Rio de Janeiro obteve conceito “C”, enquanto São Paulo e Minas Gerais foram classificados com o conceito “D”.

Nesse cenário, o desempenho do RPPS/RS destaca-se positivamente, demonstrando o atendimento às exigências legais e nível adequado de equilíbrio previdenciário, compatível com a complexidade e o porte de seu RPPS.

Complementando as informações relativas ao período de posição dos dados utilizados no ISP-RPPS-2025, registra-se que os cálculos dos indicadores tiveram como base os demonstrativos encaminhados pelos entes federativos por meio do Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social - Cadprev, até 31 de julho de 2025, conforme detalhado a seguir:

- a) Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA, relativo ao exercício de 2025 (com a base cadastral no exercício 2024 e data base 31 de dezembro de 2024);
- b) Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN, relativo ao exercício de 2025, que tem por base a política anual de investimentos a ser elaborada até 31 de dezembro de 2024;
- c) Demonstrativos de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR, relativos aos bimestres de 2024; e
- d) Demonstrativos de Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR relativos aos meses de 2024.

Destaca-se que os indicadores de suficiência financeira e acumulação de recursos no ISP-RPPS, em 2025, não foram calculados em razão da inexistência, no CADPREV, das informações relativas às despesas com benefícios previdenciários e no Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR).

De acordo com a metodologia vigente, o indicador de suficiência financeira resulta da comparação entre as despesas previdenciárias informadas no Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO – 6º bimestre) e no DIPR, adotando-se o resultado mais conservador. Na ausência do valor declarado no DIPR, tornou-se inviável a apuração do referido indicador.

Em consequência, o indicador de acumulação de recursos, cujo denominador corresponde à mesma despesa previdenciária utilizada no cálculo do indicador de suficiência financeira, igualmente deixou de ser apurado, uma vez que a mensuração do primeiro está condicionada à apuração do segundo.

Ressalta-se que o atraso no envio do DIPR decorreu dos impactos operacionais e administrativos ocasionados pelos eventos climáticos extremos registrados em 2024, reconhecidos como a maior tragédia climática da história do Estado.

Tabela 59 Evolução do índice ISP por ano

Critério Classificação / Indicador	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Situação Previdenciária	D	C	B	B	B	B	B
Perfil atuarial	I	II	III	III	III	III	III
Gestão e transparência	C	B	B	B	B	B	A
Regularidade	B	A	A	B	B	B	A
Envio de informações	B	A	A	A	A	A	A
Gestão	C	C	C	B	B	B	B
Finanças e liquidez	B	B	B	B	B	B	C
Suficiência financeira	C	C	C	C	C	B	C
Acumulação de recursos	A	B	B	B	B	B	C
Resultado financeiro da medida de equacionamento de déficit atuarial (novo)	-	-	-	-	-	-	A
Atuária	C	B	A	A	A	A	A
Cobertura previdenciária	C	B	A	A	A	B	A
Sustentabilidade das provisões em relação à RLC ou comprometimento atuarial da RCL (novos)	-	-	-	-	-	-	B
Reforma RPPS e vigência RPC	-	-	-	-	-	A	A

Fonte: www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/indice-de-situacao-previdenciaria.

Nota Explicativa:

Na dimensão atuarial foram incorporados dois novos indicadores que visam capturar o quanto as obrigações previdenciárias e a necessidade de equacionar o resultado atuarial deficitário do RPPS podem comprometer a capacidade de o ente utilizar suas receitas.

- **Sustentabilidade atuarial do RPPS em relação à Receita Corrente Líquida (RCL):** busca avaliar o impacto das obrigações previdenciárias sobre a RCL do ente, refletindo o peso do passivo atuarial sobre a capacidade financeira dele.
- **Indicador de comprometimento atuarial da RCL:** visa comparar o grau de endividamento de cada ente comparando provisões matemáticas menos ativos financeiros acumulados)

Na dimensão de Finanças e Liquidez foi incluído o indicador de **Resultado financeiro da medida de equacionamento de déficit atuarial:** verificação da instituição em lei de plano de equacionamento de déficit, seja por alíquotas suplementares, ou aportes para amortização de déficit atuarial, ou pela operacionalização da segregação da massa dos segurados. O indicador avalia o resultado da medida de equacionamento de déficit adotada, mediante a ocorrência de acréscimo ou decréscimo no saldo de ativos do exercício sob análise.

Projetos de Governo

eSocial

O Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial), instituído pelo Dec. n.º 8.373/14, é o sistema de prestação de informações ao Governo Federal, que tem como o objetivo a unificação da prestação de informações referentes à escrituração das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, tendo por finalidade padronizar sua transmissão, validação, armazenamento e distribuição, constituindo um ambiente nacional.

O Dec. n.º 54.435/18 instituiu o Comitê Estratégico do eSocial, o Comitê Executivo do eSocial e o Comitê Executivo da EFE-Reinf, que são encarregados de coordenar as ações necessárias à prestação de informações referentes à escrituração das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas à União por meio do eSocial e da EFD-Reinf. O IPE

Prev tem sua representatividade nos comitês, e conforme o Art. 8º do referido decreto, compete ao Instituto prestar à União as informações relativas aos inativos e pensionistas, bem como as de seus servidores.

A comissão do projeto eSocial foi formalmente instituída pela Portaria IPE Prev n.º 06/24.

As tabelas que seguem demonstram as informações enviadas ao e-Social.

Tabela 60 Informações enviadas do benefício aposentadoria

Mês	Cadastros enviados (por CPF)	Benefícios enviados (por vínculo)
Jan	1.713	1.810
Fev	1.235	1.284
Mar	1.419	1.452
Abr	1.086	1.128
Mai	1.115	1.163
Jun	1.000	1.090
Jul	796	911
Ago	582	625
Set	211	256
Out	520	552
Nov	411	462
Dez	379	412
Total	10.467	11.145

Fonte: Planilha de envios eSocial e eSocial Techne.

Tabela 61 Informações enviadas do benefício pensão por morte

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Totais
Cadastro (S-2400)	77	1.919	105	1.784	Testes	155	1089	711	263	130	222	140	6.595
Benefício (S-2400)	13.862	12.455	177	5.937	Testes	181	5.077	4.800	476	4.006	254	0	47.225
Total	13.939	14.374	282	7.721	0	336	6.166	5.511	739	4.136	476	140	53.820

Fonte: Sistema RHE.

Tabela 62 Informações enviadas sobre servidores do Instituto

Competência	Valor FGTS	Valor INSS
Jan	26.791	123.021
Fev	26.831	119.689
Mar	26.605	119.968
Abr	26.598	122.779
Mai	26.653	127.778
Jun	26.599	119.460
Jul	26.680	116.733
Ago	26.056	117.613
Set	26.059	120.544
Out	26.071	161.754
Nov	26.145	162.232
Dez	26.203	149.981
13º	25.958	115.628
Total	343.249	1.677.181

Fonte: Gerência de Recursos Humanos.

O Departamento de Regimes Próprios de Previdência Social (DRPPS), vinculado ao MPS, realiza o acompanhamento contínuo do envio das informações ao eSocial pelos entes federativos com RPPS. Nesse contexto, foi realizada nova extração dos eventos de folha de pagamento dos servidores ativos (S-1202) e inativos (S-1207), tendo como referência a competência de agosto de 2025, em comparação com os dados informados no último DRAA encaminhado por meio do CADPREV.

A extração permitiu a atualização da classificação de risco anteriormente divulgada, bem como o monitoramento da evolução do cumprimento dessa obrigação pelos entes federativos, confirmando o avanço no envio dos eventos ao eSocial. Registra-se, de forma positiva, que 34 RPPS migraram da zona de risco para o nível considerado adequado, evidenciando a melhoria no grau de conformidade das informações prestadas.

Com base nos dados divulgados pelo DRPPS, disponíveis no endereço eletrônico oficial do MPS, conforme ilustrado na tabela a seguir, observa-se que o Governo do Estado do Rio Grande do Sul encontra-se classificado em nível adequado de envio, conforme a matriz de risco do envio das informações ao eSocial.

Tabela 63 Matriz de Risco do envio das informações ao eSocial

ENTE FEDERATIVO	UF	FONTE: DRRA	ATIVOS	MILITARES	INATIVOS	EXTRAÇÃO DE 01/2026		PERC. DE ENTREGA		CLASS. RISCO
						S-1202	S-1207	S-1202	S-1207	
Governo do Distrito Federal	DF	2025	64.868	-	75.699	98.898	102.816	152,46%	135,82%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado da Bahia	BA	2025	65.992	61.004	116.577	95.489	135.603	75,19%	116,32%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Alagoas	AL	2025	23.847	18.475	26.951	33.538	35.008	79,24%	129,89%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Goiás	GO	2025	42.984	27.834	58.275	62.935	62.850	88,87%	107,85%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Pernambuco	PE	2025	70.288	42.445	82.618	95.924	98.830	85,09%	119,62%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Roraima	RR	2025	16.400	3.150	2.161	20.010	2.975	102,35%	137,67%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Santa Catarina	SC	2025	46.372	27.430	62.587	66.628	80.330	90,28%	128,35%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de São Paulo	SP	DIPR12/2022	321.728		435.994	290.721	517.422	90,36%	118,68%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado de Sergipe	SE	2025	21.304	10.931	30.575	27.148	36.420	84,22%	119,12%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Acre	AC	2025	22.328	5.448	15.179	21.882	15.403	78,78%	101,48%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Amazonas	AM	2025	51.557	16.336	35.864	62.409	39.065	91,92%	108,93%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Espírito Santo	ES	2025	22.457	18.935	35.719	31.813	43.416	76,86%	121,55%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Maranhão	MA	2025	39.208	19.775	42.151	49.240	45.720	83,48%	108,47%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Mato Grosso do Sul	MS	2025	32.156	12.755	29.293	39.252	32.449	87,40%	110,77%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Paraná	PR	2025	103.634	40.844	112.825	116.258	124.065	80,47%	109,96%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Piauí	PI	2025	31.942	12.988	38.750	39.790	37.805	88,56%	97,56%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Rio Grande do Norte	RN	2025	49.763	17.516	53.955	49.347	59.419	73,35%	110,13%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Rio Grande do Sul	RS	2025	58.375	57.501	177.784	84.885	176.584	73,26%	99,33%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado do Tocantins	TO	2025	25.787	7.081	16.602	36.947	19.626	112,41%	118,21%	BOM NÍVEL DE ENVIOS
Governo do Estado da Paraíba	PB	2025	29.739	18.759	45.167	39.166	508	80,76%	1,12%	EM RISCO
Governo do Estado de Rondônia	RO	2025	30.344	7.702	12.627	26.735	1.235	70,27%	9,78%	EM RISCO
Governo do Estado do Amapá	AP	2025	20.509	5.790	4.163	9.241	242	35,14%	5,81%	EM RISCO
Governo do Estado de Minas Gerais	MG	2018	186.847	91.580	278.667	164.825	219.525	59,20%	78,78%	REQUER ATENÇÃO
Governo do Estado do Ceará	CE	2025	53.392	38.467	55.147	69.519	39.894	75,68%	72,34%	REQUER ATENÇÃO
Governo do Estado do Mato Grosso	MT	2025	41.883	28.082	32.447	41.046	36.763	58,67%	113,30%	REQUER ATENÇÃO
Governo do Estado do Pará	PA	2025	60.205	32.441	42.613	36.656	56.038	39,57%	131,50%	REQUER ATENÇÃO
Governo do Estado do Rio de Janeiro	RJ	2025	119.754	113.581	193.149	148.920	105.893	63,82%	54,82%	REQUER ATENÇÃO

Fonte: (<https://www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/destaques/esocial-drpps-atualiza-matriz-de-risco-com-base-em-informacoes-dos-rpps>).

Pró-Sustentabilidade RS

O Instituto participa do Projeto Pró-Sustentabilidade RS, coordenado pela Secretaria da Fazenda (SEFAZ) e financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). A iniciativa tem como foco o aperfeiçoamento da governança previdenciária e a redução do passivo de precatórios.

O projeto busca modernizar a gestão previdenciária, aprimorar os controles internos e promover a educação previdenciária, em alinhamento ao Programa Pró-Gestão RPPS.

Ao longo do segundo semestre de 2025, o trabalho contínuo em parceria com BID, SEFAZ e a empresa MBS, proporcionou ao IPE Prev um conjunto de ferramentas voltados ao controle e ao monitoramento dos principais indicadores de resultado:

- 1) PDEV – Percentual de processos devolvidos por erro de instrução
- 2) TMAPO – Tempo médio para concessão de aposentadoria

As novas funcionalidades implementadas em 2025 resultaram em melhorias na qualidade dos dados utilizados pelo IPE Prev e no aumento da eficiência dos processos de concessão de aposentadorias e pensões como:

- Os *dashboards* de monitoramento desenvolvidos pela SEFAZ permitem o acompanhamento sistemático dos indicadores 1 e 2.

- O redesenho de quatro processos de aposentadoria e do processo de CTC realizados pela MBS, contratada pela SEFAZ, com vistas à adequação para futura implementação no SEI.
- Cultura de Capacitação e Conscientização Previdenciária - desde setembro de 2025, servidores do IPE Prev e da SEFAZ participaram de seminários e fóruns de RH, promovendo:
 - Redução de erros nas instruções de aposentadoria e transferência à inatividade;
 - Disseminação de boas práticas e esclarecimento de normativas.
 - De 11/09/2025 a 09/12/2025, ocorreram cinco eventos, com materiais disponibilizados no site do instituto: <https://ipeprev.rs.gov.br/concessao-de-beneficios>

Módulos previstos para 2026

- GFPREV – (*Owner*) - Módulos desenvolvidos em ambiente de homologação em 2025:
 - Afastados – cálculo mensal automático das contribuições previdenciárias (servidor e patronal), via folha 162, eliminando necessidade de processo administrativo.
 - Arrecadação – gestão analítica e funcional com maior granularidade, permitindo análises detalhadas das contribuições por órgão, grupo, patronal, servidor e complementação financeira.
 - Gestão de cobrança das taxas de administração previdenciária.

PROGESTÃO RS

O IPE Prev integra o Projeto PROGESTÃO RS do Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento (BIRD), conhecido como Banco Mundial, com foco na racionalização do gasto público, melhoria da gestão previdenciária e fortalecimento institucional.

O projeto tem como objetivo centralizar e integrar dados previdenciários, automatizar processos, melhorar o atendimento e assegurar maior agilidade e conformidade legal na concessão, na revisão e na manutenção dos benefícios e está estruturado em dois subprojetos principais: o sistema de gestão e o sistema de análises e projeções previdenciárias (SGP).

Produtos previstos:

- Aquisição de sistema de mercado customizável.
- Consultorias para diagnóstico, integração, infraestrutura e regras de negócio.

- Integração com sistemas.

Atividades realizadas no 2º semestre de 2025

- Redefinição da abordagem para priorizar eficiência, reduzir riscos técnicos e aproveitar soluções já testadas no mercado
- Elaboração e revisão do marco lógico e detalhamento dos projetos
- Reavaliação dos produtos e consultorias necessárias
- Discussões técnicas sobre escopo, arquitetura e integrações
- Planejamento de aquisições e estruturação das consultorias

Documentos e marcos encaminhados à SPGG

- Ficha de projeto IPE Prev – enviada em 28/07/25
- Termo de Abertura 001/25 – enviado em 16/09/25
- Contratação de consultoria para elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência (TR) e relatório final, referentes à aquisição e implementação do SGP, sob o PROA n.º 25/1440-0005570-5, aberto em 10/07/25.

Escopo dos Serviços

- Análise e estudo do SGP
- Elaboração do ETP e do TR
- Elaboração do plano de implantação do SGP
- Definição das consultorias necessárias para integração de bases de dados

Marco Regulatório

- Publicação da Resolução do Senado no DOU em 17/12/25
- Assinatura do contrato de empréstimo do PROGESTÃO RS entre Governo Federal (Ministério da Economia) e BIRD, prevista para 02/01/26

Sistema Eletrônico de Informações

Em 21 de julho de 2025, o assessoramento de gestão documental em conjunto com o assessoramento de TIC, participou de reunião de alinhamento da implantação do Sistema SEI RS. Em 08 de agosto, o assessoramento enviou um levantamento inicial dos processos de aposentadorias e pensão por morte. Ao longo do semestre, foram enviados dados de cadastro de usuários e de todos os setores do Instituto.

Ao longo do semestre, o assessoramento atuou na divulgação dos treinamentos destinados a todos os servidores do Instituto. Em 03 de novembro de 2025, foi inaugurado o primeiro processo no sistema SEI no IPE Prev.

Em 23 de setembro, o assessoramento de gestão documental solicitou a designação de um GT para a implantação do SEI no IPE Prev, por meio do processo 25/1440-0007829-2, e, em 24 de setembro, por meio do processo 25/1440-0007874-8, foi igualmente solicitada a designação de uma Comissão Permanente de Avaliação de Documentos.

A partir da publicação da Portaria IPE Prev n.º 44/25, foi realizada a primeira reunião do GT em 8/12, e iniciados os trabalhos mais detalhados da viabilização do SEI internamente.

Ações de Comunicação

IPE Prev celebra 94 anos de história com evento institucional na sede do Instituto

No dia 8 de agosto, o Instituto realizou, em sua sede, a cerimônia comemorativa pelos 94 anos de fundação do IPE Prev. O evento contou com a presença de autoridades estaduais, servidores ativos, aposentados e representantes de diversas entidades públicas, reforçando o papel institucional do Instituto no cenário previdenciário do Estado.

Durante a solenidade, foram destacados marcos relevantes da trajetória do IPE Prev e reafirmado o compromisso do Instituto com os princípios de transparência, modernização da gestão e excelência no atendimento aos segurados. Na ocasião, a Diretoria também informou o andamento de medidas estratégicas voltadas ao fortalecimento da capacidade institucional, incluindo a contratação emergencial e a autorização governamental para a realização de um novo concurso público, com 121 vagas.

Como reconhecimento à dedicação e ao legado construído ao longo dos anos, o evento contemplou uma homenagem aos servidores aposentados no período de 2023 a 2025, valorizando sua contribuição significativa para o aprimoramento das atividades do Instituto.

Capacitação Intersetorial

Nos dias 24 e 25 de setembro, o Instituto realizou o curso sobre CTC, com foco no aprimoramento técnico dos servidores que atuam na gestão previdenciária estadual. O evento ocorreu no auditório da Procuradoria-Geral do Estado (PGE/RS) e contou com lotação máxima, o que reforça a relevância do tema e o interesse dos profissionais diretamente envolvidos nos processos de emissão e averbação da CTC.

O curso foi ministrado pelo advogado e servidor do MPS, Leonardo Motta, especialista em normativas e procedimentos relativos à CTC. A programação abordou aspectos legais, operacionais e práticos da emissão e averbação da CTC, permitindo o alinhamento de entendimentos entre os órgãos estaduais e promovendo maior uniformidade na aplicação dos procedimentos previdenciários.

A participação de representantes de diferentes áreas — como recursos humanos, jurídico, setores previdenciários e unidades de gestão de pessoas — reforçou o caráter interinstitucional da iniciativa. Essa diversidade ampliou a troca de conhecimentos e contribuiu para maior eficiência na prestação dos serviços aos segurados do RPPS/RS.

Audiência Pública Anual – Organização, Transparência e Governança

A Audiência Pública Anual do IPE Prev foi realizada no dia 27 de novembro, com transmissão ao vivo pelo canal oficial do Youtube do Governo do Estado do RS. Instituída como instrumento de prestação de contas e transparência ativa, a Audiência integra as práticas de governança corporativa adotadas pelo Instituto, assegurando o acesso da sociedade às informações referentes à gestão previdenciária.

A audiência configurou-se como uma oportunidade estratégica para que beneficiários do RPPS/RS, servidores públicos, órgãos da Administração Estadual e a sociedade civil acompanhassem de forma clara e objetiva as ações realizadas e os resultados obtidos pelo Instituto ao longo do último ciclo de gestão.

Durante a transmissão, foram apresentados temas essenciais ao acompanhamento da governança do sistema previdenciário estadual, RGC 2024 e primeiro semestre de 2025.

Informações adicionais, bem como o link da gravação da Audiência, permanecem disponíveis no canal oficial de Youtube do Governo do Estado do RS - <https://www.youtube.com/watch?v=rj-zza9RRoU>.

Rede Social Instagram do Instituto

No âmbito das práticas de governança corporativa adotadas pelo Instituto, a gestão dos canais oficiais de comunicação digital constitui uma atividade estratégica, sob responsabilidade direta da Assessoria de Comunicação (Ascom). Entre essas atribuições, inclui-se o monitoramento sistemático do desempenho do perfil institucional no Instagram, com foco na transparência ativa e na ampliação da interação com os públicos de interesse.

Durante o período analisado, observou-se que o engajamento gerado pelo perfil institucional demonstra resposta positiva do público às publicações realizadas. A análise do volume total de interações registradas indica a efetividade das ações de comunicação, refletindo aderência dos conteúdos ao propósito institucional. Com base no conjunto de publicações efetuadas no período, verificou-se uma média aproximada de 40 curtidas por postagem e 4 compartilhamentos por publicação, evidenciando um padrão consistente de participação dos seguidores.

A taxa média de engajamento por publicação, calculada a partir da soma de curtidas e compartilhamentos dividida pelo total de seguidores do perfil, aproximou-se de 3%. Esse índice situa-se dentro do esperado para perfis institucionais do setor público digital.

Esses resultados demonstram que a comunicação contribui para ampliar o alcance das mensagens institucionais, fortalecer a transparência das ações do IPE Prev e

promover maior interação com a sociedade. A manutenção dessa abordagem — baseada em planejamento, monitoramento contínuo e alinhamento estratégico — permanece fundamental para o aprimoramento dos processos de comunicação e para o cumprimento dos princípios de eficiência, publicidade e responsabilidade que orientam a governança do Instituto.

Tabela 64 Relação entre publicações, curtidas e interações no Instagram

Mês	Publicações	Curtidas	Compartilhamentos
Jan	2	28	4
Fev	4	96	16
Mar	3	72	9
Abr	6	304	186
Mai	11	389	49
Jun	2	91	2
Jul	3	61	5
Ago	4	207	24
Set	4	109	8
Out	10	610	59
Nov	5	110	17
Dez	6	172	9
Total	60	2.249	388

Fonte: ASCOM.

Gestão documental e acervo histórico

Realizou-se, nos meses de outubro e novembro de 2025 o processo de retirada dos arquivos físicos da Gerência de Recursos Humanos e transferência para a Bagergs. Estes arquivos estavam localizados no 10º andar do edifício-sede, e as operações ocorreram dentro do escopo do Contrato 19/22.

Foram encaminhadas aproximadamente 936 pastas de servidores inativos e cerca de 200 pastas A-Z com conteúdo diverso. Ao chegarem na Bagergs, esses documentos passaram por digitalização, indexação e foram reacondicionados em novas caixas. Além disso, ficou definido que as pastas de servidores ativos, armazenadas em dois armários de aço e consultadas diariamente, serão enviadas em um segundo momento, após a implantação do novo sistema, previsto em contrato futuro, que permitirá acesso digital sem necessidade de manuseio físico.

Tabela 65 Atividades de gestão documental – contrato 19/22 (2025)

Item	Quant./ Detalhe	Local / Período	Tratamento Realizado	Observações
Pastas de servidores inativos	~936	Retiradas do 10º andar do edifício-sede	Digitalização, indexação e reacondicionamento em caixas novas	Escopo do Contrato 19/2022
Pastas A-Z (conteúdo diverso)	~200	Mesmo fluxo de retirada	Digitalização, indexação e reacondicionamento em caixas novas	Incluídas no processo junto às pastas de inativos
Pastas de servidores ativos	2 armários de aço (quant. não especificada)	Consultadas diariamente, permanecem no IPE Prev	Previstas para envio em segundo momento	Após implantação de novo sistema em contrato futuro
Pastas de exonerados, falecidos e auxílio-creche	Quantidade não especificada	Fluxo acordado para tratamento futuro	Digitalização, mapeamento e acondicionamento em caixas box	Seguindo padrão aplicado no 1º semestre de 2023
Contrato	N.º 19/2022	Vigente	Escopo inclui retirada, digitalização e acondicionamento	Acréscimo nas faturas mensais conforme previsto

Fonte: Assessoramento de Gestão Documental e Acervo Histórico.

No mesmo fluxo de trabalho, foi acordado que as pastas de servidores exonerados, falecidos e auxílio-creche receberiam o mesmo tratamento dado aos arquivos retirados do Instituto no primeiro semestre de 2023, ou seja, digitalização, mapeamento e acondicionamento em caixas box, mantendo o padrão de organização e conservação. Todas essas atividades foram conduzidas conforme previsto contratualmente, com o devido acréscimo nas faturas mensais, assegurando a continuidade e a padronização dos serviços prestados pela Bagergs ao IPE Prev.

Gestão Jurídica

A Assessoria Jurídica (ASSJUR), coordenada pela Procuradoria Setorial da PGE/RS, exerce atividades de:

- apoio administrativo à Coordenação e aos analistas, atendimento ao público, pesquisa em sistemas informatizados (SBI, SPI, RHE, THEMIS, entre outros), registro e controle de processos da unidade, bem como a abertura de PROA e SEI, conforme orientação técnica, para atendimento das demandas judiciais;
- assessoramento jurídico e observância da legalidade dos atos da administração pública estadual;
- atendimento às demandas de todas as Diretorias, atuando de forma consultiva e na gestão institucional, com participação em grupos de trabalho e comissões;
- subsidiar a Procuradoria-Geral do Estado em ações judiciais de interesse do Instituto e executar os procedimentos necessários ao cumprimento de decisões judiciais;

- elaboração de informações para subsidiar a defesa judicial do IPE Prev junto à PGE/RS, o esclarecimento de questões relativas aos processos judiciais de pensão por morte, o cumprimento de decisões judiciais no âmbito do Instituto — como a habilitação, o restabelecimento, o cancelamento e o reajuste de pensões, bem como execução de reserva de cota — além do acompanhamento e estudo da jurisprudência pertinente ao benefício;
- análise das demandas judiciais relacionadas ao benefício previdenciário de pensão por morte;

A seguir, os principais dados consolidados:

Tabela 66 Dados consolidados

Período	Ofícios expedidos	RAPI	Mandado de Segurança	Proas	E-mails	SEI	Inf. Jur. Set.	Instruções	Cumprimentos de decisão judicial	Outros
Jul	255	0	9	1.758	329	0	44	43	71	103
Ago	291	3	9	1.605	339	0	41	50	49	123
Set	194	1	8	1.379	355	0	42	51	98	124
Out	175	0	6	1.247	355	0	20	46	103	94
Nov	293	1	8	1.252	329	41	34	11	81	111
Dez	167	1	6	827	261	141	12	23	59	95
Total	1.375	6	46	8.068	1.968	182	193	224	461	650

Fonte: Assessoria Jurídica.

Nota Explicativa: RAPI: relatório a pedido. E-mails: e-mails que originaram a abertura de ou desarquivamento de processos. Proas: fluxo de processos físicos ou eletrônicos originados externamente. SEIs: distribuição de SEIs recebidos de outros órgãos/setores. Informações jurídicas setoriais: manifestações técnico-jurídicas de maior complexidade, elaboradas pelos analistas jurídicos no âmbito da ASSJUR. Outros: esclarecimentos/informações, registro de trânsito em julgado, retornos e revisões.

Certidão de Tempo de Contribuição

A tabela a seguir organiza as etapas operacionais do processo de CTC e evidencia que, apesar do saldo inicial de 432 processos provenientes do exercício anterior e do ingresso médio de cerca de 405 novos processos mensais, o volume pendente foi reduzido em 20%, encerrando dezembro de 2025 com 348 processos.

Tabela 67 Processos de CTCs recebidos e analisados

Mês	Recebidos	Indeferidos	Numerados	Homologados	Saldo ao final do mês
Saldo de 2024					432
Jan	416	108	140	143	457
Fev	361	155	95	112	456
Mar	413	173	136	121	439
Abr	404	172	171	127	373
Mai	468	204	145	146	346
Jun	398	140	146	156	302
Jul	514	176	184	219	237
Ago	411	158	10	196	284
Set	345	222	0	177	230
Out	491	301	0	92	328
Nov	369	210	0	113	374
Dez	276	130	0	172	348
Saldo de 2025					348

Fonte: Assessoria de COMPREV/CTC.

Destaca-se que alterações foram implementadas no fluxo de emissão das certidões, especialmente após a migração da gestão desses documentos para o sistema RHE, acarretaram impacto operacional relevante no setor. A partir de agosto de 2025, essa mudança transferiu para o Serviço de CTC do IPE Prev as atribuições anteriormente desempenhadas pela DIBEN/SPGG.

Com a centralização da atividade no Instituto, os órgãos de origem passaram a contatar diretamente o Serviço de CTC sempre que surgem dúvidas, inconsistências ou impedimentos à emissão da certidão pelo sistema. Como consequência, houve aumento no volume de atendimentos, realizados por meios eletrônicos — e-mail, Microsoft Teams e telefone —, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Tabela 68 Número de atendimentos aos órgãos requerentes

Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
65	138	125	114	122	162	726

Fonte: Assessoria de COMPREV/CTC.

Controle Interno

O Controle Interno do IPE Prev – RPPS/RS (<https://ipeprev.rs.gov.br/controle-interno>) é responsável por avaliar o cumprimento de metas, programas e orçamentos, bem como verificar a legalidade, a eficácia e a eficiência dos atos de gestão. Suas competências estão definidas no Art. 27 da LC n.º 15.143/18; no parágrafo único do Art. 4º do Dec. n.º 56.148/21; no Art. 3º da Portaria n.º 29/23; e na Portaria n.º 62/23, que institui o Regulamento do Controle Interno.

A unidade atua sob a forma de sistema, sob orientação normativa e supervisão técnica da CAGE, com o objetivo de proteger e agregar valor aos mecanismos de

governança corporativa, gestão de riscos, controles internos de gestão e *compliance* (integridade) do IPE Prev, em conformidade com o Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental da CAGE.

O trabalho técnico é desenvolvido de forma articulada com os órgãos de controle interno e externo, respeitando as diretrizes do Modelo das Três Linhas (The IIA 2020), com definição clara de papéis e responsabilidades, visando à racionalização de recursos, à maximização de resultados e a prevenção da duplicidade de trabalhos.

A metodologia aprovada pela Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal, estando alinhada às diretrizes da legislação vigente, do Referencial Técnico da CAGE, do COSO ICIF 2013 (COSO – Controle Interno - Estrutura Integrada), do Novo Modelo das Três Linhas (The IIA 2020), do Manual vigente do Programa Pró-Gestão RPPS e do Parecer Jurídico-Normativo n.º 18.350/20 da PGE/RS.

Os trabalhos realizados, de caráter preventivo, preditivo, proativo e orientativo pelo Controlador Interno junto à Diretoria Executiva e aos gestores previdenciários estão relacionados a seguir, com processos administrativos eletrônicos disponíveis para consulta no Sistema PROA (<https://www.proa.rs.gov.br/inicial>).

Tabela 69 Processos analisados pelo Controle Interno por área

Área de atuação do RPPS e objeto	PROA	Atendidas	Não atendidas	Totais
Benefícios - recolhimento do IOF em operações de empréstimos consignados entre RPPS e segurados e beneficiários	25/1440-0003659-0	2	1	3
Benefícios - auditoria sobre fraudes em benefícios previdenciários similares às ocorridas no INSS	25/1440-0004559-9	2	0	2
Administrativa - cadastro informativo	25/1440-0004675-7	4	0	4
Administrativa - controle da evolução patrimonial dos agentes públicos do IPE Prev através da entrega das declarações de bens e rendas ao TCE	25/1440-0005086-0	2	1	3
Tecnologia da Informação - sistema de cadastro do TCE	25/1440-0005101-7	3	0	3
Financeira - regime de adiantamento de numerário no IPE Prev	25/1440-0005170-0	4	0	4
Tecnologia da Informação - sistema de gestão previdenciária	25/1440-0004949-7	0	4	4
Administrativa - (planejamento estratégico do IPE Prev, 24-28	25/1440-0005774-0	9	4	13
Administrativa - (prestação de contas do controle interno	23/1440-0021382-2	2	0	2
Administrativa - (auditoria da CAGE relativa ao exercício de 2025	25/1440-0006125-0	2	0	2
Administrativa - (proposta orçamentária do IPE Prev para o Exercício de 2026 (PLOA 2026	25/1440-0006573-5	10	2	12
Administrativa - (plano de contratações anual do IPE Prev para o Exercício de 2026 (PCA 2026	25/1440-0006564-6	8	2	10
Administrativa - (CRP e DIPR	25/1440-0006276-0	4	0	4
Administrativa - (execução orçamentária e financeira do IPE Prev relativa ao exercício de 2025	25/1440-0001018-3	3	10	13
Administrativa - (contratação da PROCERGS pelo IPE Prev	25/1440-0005282-0	1	1	2
Administrativa - (auditoria da CAGE relativa ao exercício de 2024	25/1440-0007130-1	2	1	3
Administrativa - (RGC do IPE Prev relativo ao 1º semestre do exercício de 2025	25/1440-0007141-7	2	0	2

Área de atuação do RPPS e objeto	PROA	Atendidas	Não atendidas	Totais
Administrativa - auditoria de certificação institucional do IPE Prev, no Nível de Aderência III, do programa Pró-Gestão RPPS	25/1440-0006829-7	1	4	5
Administrativa - orientações acerca do monitoramento de recomendações de auditoria da CAGE	25/1440-0002579-2	12	1	13
Administrativa/Arrecadação /Financeira/Atuarial/Jurídica - EC n.º 136/25 – alteração da base de cálculo do PASEP, com impacto relevante para o IPE Prev	25/1440-0007625-7	1	5	6
Administrativa / Arrecadação /Financeira / Jurídica - objeto: taxa de administração do IPE Prev	24/1440-0000001-8	1	9	10
Administrativa - objeto: procedimentos relativos às atividades de encerramento do exercício de 2025	25/1440-0008135-8	2	2	4
Tecnologia da Informação - objeto: demandas do IPE Prev junto à PROCERGS	25/1440-0008137-4	6	0	6
Administrativa - programa de integridade de empresas contratadas pelo IPE Prev	25/1440-0008141-2	4	0	4
Administrativa - controle do exercício de cargos e funções públicas no âmbito do IPE Prev	25/1440-0008604-0	0	5	5
Administrativa - controle do acervo patrimonial do IPE Prev	25/1440-0008689-9	0	7	7
Administrativa - recomendações do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal à Diretoria Executiva	24/1440-0000021-2	7	2	9
Administrativa - acordo de resultados do Governo do Estado e projetos estratégicos do IPE Prev no sistema de monitoramento estratégico	25/1440-0009720-3	0	1	1
Administrativa - Auditoria do TCE relativa ao exercício de 2024	25/1440-0010074-3	0	1	1
Total		94	63	157

Fonte: PROA.

Tabela 70 Quantidade de processos mapeados e manualizados

Área de Atuação do RPPS	Quant
Arrecadação (1)	2
Benefícios - Aposentadorias (1)	4
Benefícios - Gestão da folha de pagamento de benefícios (1)	9
Benefícios - Pensão por morte (1)	3
CTC (1)	1
COMPREV (1)	4
Controle Interno (3)	1
Investimentos (1)	7
Tecnologia da Informação (2)	29
Total	60

Fonte: (1) Manual de Processos do IPE Prev - Edição de 2024 (Disponível em:

<https://ipeprev.rs.gov.br/upload/arquivos/202412/02084426-manual-de-processos-do-ipe-prev-v3-02.pdf>);

(2) PROA N.º 21/2442-0006528-8; e (3) Documento disponível em: <https://ipeprev.rs.gov.br/transparencia>

10. CERTIFICAÇÕES E SELOS

Pró-Gestão RPPS

Objetivos do Pró-Gestão RPPS

- Incentivar os RPPS a adotarem melhores práticas de gestão previdenciária;
- Maior controle dos seus ativos e passivos;
- Mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade;
- Proporcionar o atendimento das exigências legais;
- Garantir a sustentabilidade e continuidade administrativa.

Figura 30 Selo e certificado Pró-Gestão RPPS



Fonte: Site www.ipeprev.rs.gov.br

No segundo semestre de 2025, o IPE Prev avançou nas ações vinculadas ao programa Pró-Gestão RPPS, com foco na manutenção da certificação de Nível II e na preparação para a obtenção do Nível III. Entre as principais iniciativas, destaca-se a abertura do processo de contratação de entidade certificadora credenciada, responsável pela auditoria do Pró-Gestão RPPS Nível III, prevista para 2026.

Também foram realizadas reuniões de planejamento voltadas ao mapeamento e à manualização dos processos das áreas contábil, de atendimento e de ouvidoria, etapa fundamental para a consolidação das melhores práticas exigidas pelo programa.

Paralelamente, ocorreram atividades específicas de preparação para a auditoria de manutenção da certificação vigente, assegurando a continuidade do Nível II e o alinhamento dos procedimentos internos aos requisitos estabelecidos pelo Pró-Gestão RPPS.

11. GESTÃO DE PESSOAL

A Gerência de Recursos Humanos atua de forma integrada na gestão de pessoas, na administração funcional, na capacitação e na promoção da saúde do trabalhador, observando princípios de governança pública, eficiência administrativa, transparência, rastreabilidade dos processos e conformidade normativa de suas competências previstas na Portaria IPE Prev n.º 29/23, Art. 46, sendo composta pelos seguintes serviços: Serviço de Desenvolvimento de Pessoal (SDP) e Serviço de Registro de Folha de Pagamento (SRFP).

Força de trabalho geral

Tabela 71 Escolaridade dos servidores ativos

	Quant
Ensino fundamental	2
Ensino médio	32
Graduação	83
Pós-Graduação	57
Mestrado	7
Total	181

Fonte: Qlik Sense.

Tabela 72 Faixa Etária dos servidores ativos

Idade	Quant
20 a 30	8
31 a 39	38
40 a 49	67
50 a 59	37
60 a 69	25
70 ou mais	6
Total	181

Fonte: Qlik Sense.

Capacitações

No segundo semestre de 2025, o Serviço de Desenvolvimento de Pessoal acompanhou ações de capacitação realizadas pelos servidores do Instituto. Dentre essas ações, houve a organização e a execução de duas trilhas de capacitação voltadas à integração dos novos servidores oriundos do Processo Seletivo.

Quantidade de ações de capacitação: 48

Número de participações registradas: 98

Carga horária total: 794 horas e 45 minutos

Modalidade: Virtuais: 43. Presenciais: 4.

Registra-se que foram realizadas ações de Inteligência Artificial Generativa da Microsoft – Copilot, promovidas pela Escola de Governo/ENAP, bem como capacitações sobre o Sistema Eletrônico de Informações (SEI), promovidas pela Escola de Governo RS / SPGG, atendendo de forma ampla os servidores do Instituto.

As demais capacitações compreenderam tanto ações formativas, quanto a atuação dos servidores como ministrantes em atividades institucionais, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Tabela 73 Capacitações

Curso/Ação: modalidade presencial	Instituição	CH	Serv.
III Seminário de Regimes Próprios de Previdência Social	TCE-RS	7	2
24º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM	ANEPREM	18	1
Curso/Ação: modalidade virtual	Instituição	CH	Serv.
Introdução à Compensação Previdenciária	Escola Virtual Gov / Enap	30	1
Educação Financeira para Servidores Públicos	Fundação Escola de Governo do Estado de Santa Catarina – Enap	40	1
Finanças Públicas e Estatísticas Fiscais	Escola Virtual Gov / Enap	40	1
Mercado de Capitais e Bolsa de Valores	PUCRS	10	1
Contribuição sobre precatórios	PUCRS	10	1
Gestão de Conflitos	Escola Virtual Gov / Enap	20	2
Gerenciamento de Conflitos - DESCOMPLICA	SEBRAE	12	1
Gestão de Casos de Violência Baseada no Gênero	Escola Virtual Gov / Enap	20	1
Introdução à Administração	Fundação Bradesco	12	1
Ouvidorias Públicas e Enfrentamento ao Racismo	Escola Virtual Gov / Enap	30	2
Segurança da Informação para Todos	Escola Virtual Gov / Enap	24	1
Comunicação Assertiva: Oratória, Retórica e Técnicas de Apresentação	Escola Virtual Gov / Enap	50	1
Comunicação Escrita	Fundação Bradesco	40	1
Atendimento ao Cliente	SEBRAE	8	1
Aspectos teóricos e práticos da inclusão das pessoas com deficiência	Escola de Gestão do Paraná	12	1
Diretrizes para aplicação dos Primeiros Cuidados Psicológicos (PCP)	Núcleo Médico Psicológico	6	1
Fluência	Serpro / Governo Federal	6	1
Google Data Analytics (Certificado Profissional)	Google / Coursera	6	1
Foundations: Data, Data, Everywhere	Google / Coursera	6	1
Ask Questions to Make Data-Driven Decisions	Google / Coursera	6	1
Prepare Data for Exploration	Google / Coursera	6	1
Process Data from Dirty to Clean	Google / Coursera	6	1
Analyze Data to Answer Questions	Google / Coursera	6	1
Share Data Through the Art of Visualization	Google / Coursera	6	1
Data Analysis with R Programming	Google / Coursera	6	1
Google Data Analytics Capstone: Complete a Case Study	Google / Coursera	6	1
Accelerate Your Job Search with AI	Google / Coursera	6	1
Gestão de Contratos Administrativos - CELIC Atualiza	Escola de Governo – EGOV / SPGG	1	1

Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	Escola Virtual Gov / Enap	25	1
II Seminário Online de Processo Previdenciário Judicial do IBDP	Instituto Brasileiro de	4	1
Gestão de Equipes para Chefes de Unidades de Execução do PGD	Escola Virtual Gov / Enap	30	2
Educação Financeira Pessoal	Escola Virtual Gov / Enap	40	1
Envelhecimento no Brasil e Políticas de Proteção aos Direitos da Pessoa Idosa	Escola Virtual Gov / Enap	30	1
Conceito Contemporâneo da Deficiência e o Modelo Biopsicossocial	Escola Virtual Gov / Enap	30	1
Fórum de Assistentes Sociais do RPPS	ABIPEM e FASRPPS	8	1
Excel Intermediário	Escola Virtual Gov / Enap	30	1
Gestão de Pessoas	Escola Virtual Gov / Enap	20	1
Egov Meet: O Futuro das Competências no Setor Público	Escola de Governo – EGOV / SPGG	1	1
Preparação para a Aposentadoria - Caminhos	Escola Virtual Gov / Enap	40	1
Inclusão Social e Laboral das Pessoas com Deficiência Intelectual ou Transtorno do Espectro Autista	Escola Virtual Gov / Enap	20	1
Diversidade e Inclusão no Ambiente de Trabalho	Escola Virtual Gov / Enap	20	1
Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR	Escola Virtual Gov / Enap	20	3
Curso/Ação: modalidade presencial como ministrante	Instituição	CH	Serv.
Programa de Saúde do Servidor encontro teórico-vivencial "Vivências em foco: conexões para saúde mental e gestão assertiva	PROSER	4	1
Escuta Coletiva e Construção de Vínculos para a Saúde Mental Institucional	PROSER	8	1

Fonte: Gerência de Recursos Humanos.

Governança da Saúde do Trabalhador

As ações desenvolvidas abrangem a promoção da saúde mental, a prevenção de adoecimentos, bem como o acompanhamento dos processos de adaptação e retorno ao trabalho. No que se refere ao alinhamento às Normas Regulamentadoras, encontra-se em curso a fase de adaptação e implementação. Paralelamente, está em fase de elaboração a contratação de empresa especializada em Saúde e Segurança do Trabalho (SST). Adicionalmente, a execução da campanha de vacinação contra Influenza está prevista para abril de 2026. Por fim, o Instituto encontra-se em vias de contratar uma plataforma de bem-estar, com o objetivo de ampliar e fortalecer as estratégias de cuidado aos servidores.

No segundo semestre de 2025, foram realizadas ações de promoção da saúde e atendimentos psicossociais individuais no âmbito do Programa de Saúde do Servidor, organizados em dois eixos.

Foram realizadas ações de promoção da saúde, caracterizadas como apoio ao gestor, decorrentes de solicitações para mediação de conflitos, orientação técnica, manejo de situações relacionadas à saúde mental e suporte à tomada de decisão gerencial.

12. CANAIS DE ATENDIMENTO AO BENEFICIÁRIO

O IPE Prev oferece atendimento aos beneficiários e ao público em geral por meio dos seguintes canais oficiais de atendimento: digital, telefônico e presencial. A seguir, apresentam-se os dados do ano de 2025 referentes aos canais de atendimento.

O **atendimento digital** é realizado por meio do e-mail institucional (atendimento-prev@ipe.rs.gov.br) e do Fale Conosco do App do Servidor RS. Esses canais recebem demandas relacionadas aos serviços e informações previdenciárias, que podem ser respondidas diretamente ou encaminhadas às áreas competentes, conforme o conteúdo.

 Total e-mails: 4.208

 Total Fale Conosco: 1.809

 Média mensal: 351

 Média mensal: 151

 Média diária: 18

 Média diária: 8

O **atendimento telefônico** é realizado por meio da central telefônica do Instituto, acessada pelo número (51) 3376.3500. O sistema utiliza uma URA (Unidade de Resposta Audível), que oferece diversas opções de navegação, incluindo a opção 9 (falar com atendente), voltada ao atendimento humano. Esse canal tem como objetivo fornecer informações gerais sobre os serviços do Instituto e, quando necessário, as ligações são encaminhadas aos setores responsáveis para atendimento especializado.

Foram registradas 58.078 ligações. Desse total, aproximadamente 52% dos usuários (29.959 pessoas) optaram por falar diretamente com um atendente.

 Total ligações: 58.078

 Média mensal: 4.840

 Média diária: 242

O atendimento presencial é realizado na sede do Instituto, em Porto Alegre, e nas unidades do Tudo Fácil localizadas em diferentes regiões do estado (Caxias do Sul, Lajeado, Pelotas, Porto Alegre Centro, Porto Alegre Zona Norte, Rio Grande, Santa Maria e Passo Fundo).

 Total atendimentos no Instituto: 7.671

 Total atendimentos Tudo Fácil: 8.119

 Média Mensal: 640

 Média Mensal: 677

 Média Diária: 32

 Média Diária: 34

Tabela 74 Números de atendimento

Mês	E-mails	Fale Conosco App Servidor RS	Presenciais no IPE Prev	Tudo Fácil para IPE Prev	Telefonia geral	Telefonia opção atendente	Totais
Jan	365	159	644	1.246	5.627	2.848	10.889
Fev	319	179	537	1.099	4.486	2.333	8.953
Mar	423	169	967	1.807	4.762	2.457	10.585
Abr	381	137	1.046	1.330	4.315	2.330	9.539
Mai	411	167	1.082	393	4.362	2.345	8.760
Jun	317	155	614	310	4.042	2.064	7.502
Jul	347	206	721	291	5.138	2.629	9.332
Ago	332	130	582	283	4.777	2.491	8.595
Set	375	107	486	280	5.797	2.601	9.646
Out	383	176	447	449	6.164	3.168	10.787
Nov	296	100	343	338	4.062	2.268	7.407
Dez	259	124	202	293	4.546	2.425	7.849
Total	4.208	1.809	7.671	8.119	58.078	29.959	109.844

Fonte: Gerência de Atendimento.

Ouvidoria

A Ouvidoria é um órgão vinculado à Secretaria da Casa Civil, que concentra os principais canais oficiais de comunicação com a sociedade, recebendo manifestações como solicitações, reclamações, sugestões, elogios e propostas voltadas à melhoria da prestação de serviços públicos, bem como pedidos de acesso à informação e/ou documentos públicos e denúncias.

O Instituto não conta com uma Ouvidoria Setorial, no entanto, atua por meio do sistema de interlocutores, os quais são servidores especializados designados pelos dirigentes para atuarem nos respectivos canais e responder às demandas encaminhadas pelo canal principal.

Na tabela a seguir, apresentam-se os números de demandas recebidas, analisadas e respondidas, por canal e por mês, por meio do sistema da Ouvidoria Geral do Estado (OGE). Na sequência, as figuras ilustram a evolução das demandas, mês a mês.

Tabela 75 Números dos canais da OGE

Mês	SIC / LAI	Denúncias	Ouvidoria	Recursos
Jan	2	2	27	0
Fev	1	4	47	1
Mar	2	0	32	2
Abr	3	0	35	1
Mai	0	1	22	2
Jun	0	1	24	1
Jul	1	1	36	0
Ago	1	0	34	1
Set	1	1	20	2
Out	1	4	32	1
Nov	1	2	26	1
Dez	1	1	27	1
Total	14	17	362	13

Fonte: Site OGE.

13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No exercício de 2025, o Instituto obteve a renovação do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) por via administrativa, reafirmando sua conformidade com as exigências legais e normativas aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social.

No âmbito do ISP, manteve-se o Índice B, resultado que reflete a continuidade das boas práticas de gestão, a busca pelo equilíbrio atuarial e financeiro e o compromisso com a sustentabilidade do regime previdenciário.

No que se refere ao desempenho operacional, o IPE Prev registrou avanço significativo na concessão de benefícios previdenciários. Em 2025, foram concedidos 4.427 benefícios, superando os 4.008 concedidos em 2024, o que indica o fortalecimento da capacidade institucional para atender às novas demandas previdenciárias.

Esse desempenho torna-se ainda mais relevante diante da redução do quadro de pessoal do Instituto, que passou de 198 servidores em 2024 para 181 ao final de 2025, evidenciando o comprometimento das equipes com a manutenção da eficiência administrativa e da qualidade dos serviços prestados. Para mitigar os impactos dessa diminuição, foi realizado processo seletivo para a contratação emergencial e temporária de 45 servidores, contemplando diferentes áreas e cargos, como Assistente e Analista em Previdência, Perito e Auditor Médico.

Paralelamente, a Lei nº 16.165/2024, vigente desde 1º de janeiro de 2025, promoveu a reorganização dos quadros, das carreiras e das remunerações dos servidores do Poder Executivo, redefinindo a composição do quadro do Instituto. Nesse contexto, em julho de 2025, foi autorizado concurso público para o provimento efetivo de, no mínimo, 121 cargos, consolidando a estratégia institucional de recomposição e fortalecimento do quadro funcional.

Destaca-se, ainda, no exercício, a implantação de um posto avançado em parceria com a OAB, iniciativa voltada à qualificação e à facilitação do atendimento aos advogados que atuam na representação dos beneficiários.

A Figura 31 apresenta a evolução do número de concessões de benefícios previdenciários no período de 2019 a 2025, demonstrando a trajetória de crescimento com estabilidade operacional do Instituto.

Figura 31 Benefícios Previdenciários de 2019 a 2025

	Aposentadoria e Transferência à Inatividade	Pensão por morte	TOTAL de Benefícios por ano
2019	--	2.481	2.481
2020	5.927*	1.817	7.744
	*06/04/2020		
2021	3.893	2.483	6.376
2022	3.472	2.099	5.571
2023	2.823	1.888	4.711
2024	2.301	1.707	4.008
2025	2.676	1.751	4.427
			35.318

Fonte: Relatórios de Governança do IPE Prev.

As ações implementadas asseguraram a regularidade previdenciária, a condução eficiente dos processos e a continuidade da prestação dos serviços previdenciários aos segurados. O Instituto permanece orientado pelo aprimoramento contínuo da gestão, pela eficiência e pela responsabilidade na administração dos recursos previdenciários.